

**UCHWAŁA NR .....**  
**RADY MIASTA SZCZECIN**  
**z dnia ..... 2015 r.**

**w sprawie nadania statutu dla Domu Pomocy Społecznej Domu Kombatanta i Pioniera Ziemi  
Szczecińskiej przy ul. Romera 21-29 w Szczecinie**

Na podstawie art. 12 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (j.t. Dz.U. 2013 r. poz. 885 zm.: Dz.U. z 2013 r. poz. 938, poz. 1646, Dz.U. z 2014 r. poz. 379, poz. 911, poz. 1146, poz. 1626, poz. 1877, Dz.U. z 2015 r. poz. 532) w związku z art. 92 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (j.t. Dz.U. z 2013 r. poz. 595 zm.: Dz.U. z 2013 r. poz. 645, Dz.U. z 2014 r. poz. 379, poz. 1072) **Rada Miasta Szczecin uchwala, co następuje:**

**§ 1.** Nadaje się Statut dla Domu Pomocy Społecznej Domu Kombatanta i Pioniera Ziemi Szczecińskiej przy ul. Romera 21-29 w Szczecinie stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Traci moc statut stanowiący załącznik do Uchwały Rady Miasta Nr XXXV/1039/13 z dnia 18 listopada 2013 r. w sprawie nadania statutu dla Domu Pomocy Społecznej Domu Kombatanta i Pioniera Ziemi Szczecińskiej przy ul. Romera 21-29 w Szczecinie.

**§ 3.** Wykonanie Uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Szczecin.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**STATUT**  
**DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ**  
**Dom Kombatanta i Pioniera Ziemi Szczecińskiej**  
**SZCZECIN, UL. ROMERA 21-29**

**Rozdział 1.**  
**Postanowienia ogólne**

**§ 1.** Dom Pomocy Społecznej Dom Kombatanta i Pioniera Ziemi Szczecińskiej przy ul. Romera 21-29 w Szczecinie, zwany dalej „Domem”, działa na podstawie następujących aktów prawnych:

- 1) ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (j.t. Dz.U. z 2013 r. poz. 595 z późn. zm),
- 2) ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (j.t. Dz.U. z 2015 r. poz. 163 ze zm),
- 3) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (j.t. Dz.U. z 2013 r. poz. 885 z późn. zm),
- 4) ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (j.t. Dz.U. z 2014 r. poz. 1202),
- 5) rozporządzenie Ministra Polityki Społecznej z dnia 23 sierpnia 2012 r. w sprawie domów pomocy społecznej (Dz.U. z 2012 r. poz. 964),
- 6) niniejszego statutu.

**§ 2.** 1. Dom jest jednostką organizacyjną pomocy społecznej Gminy Miasto Szczecin, prowadzoną w formie jednostki budżetowej.

2. Siedzibą Domu jest miasto Szczecin.

3. Dom jest jednostką o zasięgu ponadgminnym z wyłączeniem miejsc czasowego całodobowego pobytu, o którym mowa w §5 ust. 2 oraz z wyłączeniem Działu Ośrodków Wsparcia Dziennego, o którym mowa w §5 ust. 3.

**§ 3.** Nadzór nad działalnością Domu sprawuje Prezydent Miasta Szczecin przy pomocy Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Szczecinie oraz Wydziału Spraw Społecznych Urzędu Miasta Szczecin.

**§ 4.** Dom jest pracodawcą w rozumieniu przepisów prawa pracy.

**Rozdział 2.**  
**Cel i zadania**

**§ 5.** 1. Dom jest jednostką stałego pobytu przeznaczoną dla 248 osób w podeszłym wieku oraz przewlekle somatycznie chorych.

2. W Domu znajdują się dodatkowo 3 miejsca czasowego, całodobowego pobytu w szczególności dla osób przewlekle somatycznie chorych.

3. Przy Domu funkcjonują jako Dział Wsparcia Dziennego - Dzielne Domy Pomocy Społecznej przy ul. Potulickiej 40 (Nr 1), przy ul. Łukasiewicza 6 (Nr 2), przy ul. Ściegiennego 62 (Nr 3), przy ul. Krasińskiego 45/U2 (Nr 4).

§ 6. 1. Dom zapewnia całodobową opiekę osobie, która z powodu wieku, choroby lub niepełnosprawności nie może samodzielnie funkcjonować w życiu codziennym, i której nie można zapewnić niezbędnej pomocy w miejscu zamieszkania.

2. Dom świadczy usługi bytowe, opiekuńcze, wspomoagające i edukacyjne na poziomie obowiązującego standardu, w zakresie i formach wynikających z indywidualnych potrzeb osób w nim przebywających, zwanych dalej „Mieszkańcami domu”.

3. Dom umożliwia i organizuje Mieszkańcom pomoc w korzystaniu ze świadczeń zdrowotnych przysługujących na podstawie odrębnych przepisów prawa.

4. Do zadań statutowanych Działu Wsparcia Dziennego należy pomoc osobom starszym, mającym trudności w organizacji życia codziennego, świadczenie usług rekreacyjno-kulturalnych, działalność rehabilitacyjna, zapewnienie wyżywienia oraz prowadzenia innych form aktywizacji, uzależnionych od sprawności psychiczno-fizycznej uczestników formy dziennej.

§ 7. Organizacja Domu, zakres i poziom usług świadczonych przez Dom uwzględnia w szczególności wolność, intymność, godność i poczucie bezpieczeństwa Mieszkańców oraz stopień ich fizycznej i psychicznej sprawności.

### **Rozdział 3. Organizacja i zarządzanie**

§ 8. Strukturę organizacyjną i szczegółowy zakres zadań Domu określa opracowany przez Dyrektora Domu regulamin organizacyjny, przyjęty przez Prezydenta Miasta Szczecin.

§ 9. 1. Pracą Domu kieruje Dyrektor i reprezentuje go na zewnątrz.

2. Dyrektor kieruje pracą Domu przy pomocy Zastępcy Dyrektora, Głównego Księgowego i Kierowników poszczególnych działów Domu.

3. Dyrektora zatrudnia i zwalnia Prezydent Miasta Szczecin, po zasięgnięciu opinii Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Szczecinie.

4. Dyrektor działa na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Prezydenta Miasta Szczecin i ponosi odpowiedzialność za całokształt funkcjonowania Domu.

5. Do dokonywania czynności prawnych przekraczających zakres udzielonego pełnomocnictwa wymagane jest odrębne pełnomocnictwo Prezydenta Miasta Szczecin.

6. Dyrektor Domu jest uprawniony do nawiązywania stosunku pracy i dokonywania czynności wynikających ze stosunku pracy wobec osób zatrudnionych w Domu.

7. Pracownicy Domu mają status pracowników samorządowych i są zatrudnieni na podstawie ustawy o pracownikach samorządowych.

§ 10. 1. Mieszkańcy Domu przyjmowani są na podstawie decyzji o umieszczeniu, wydanej przez Prezydenta Miasta Szczecin bądź z jego upoważnienia przez Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Szczecinie, lub przez działającego z upoważnienia Prezydenta Miasta innego pracownika tego Ośrodka, w porozumieniu z Dyrektorem Domu.

2. Decyzję o skierowaniu do Domu i decyzję ustalającą odpłatność za pobyt w Domu wydaje organ gminy właściwej dla mieszkańca w dniu jej kierownia do Domu.

3. Tryb określony w ust. 1 i 2 ma zastosowanie także dla kierowania osób do miejsc czasowego, całodobowego pobytu o którym mowa w § 5 ust. 2.

4. Dla kierowania osób do Działu Wsparcia Dziennego zastosowanie mają przepisy o kierowaniu do Ośrodka Wsparcia.

### **Rozdział 4. Majątek i finanse**

§ 11. 1. Majątek Domu jest mieniem Gminy Miasta Szczecin i może być wykorzystywany jedynie do realizacji celów związanych z działalnością statutową.

2. Dom gospodaruje samodzielnie przydzieloną i nabytą część mienia oraz prowadzi samodzielną gospodarkę finansową w ramach posiadanych środków na zasadach ustalonych dla jednostki budżetowej.

#### **Rozdział 5. System kontroli**

§ 12. 1. Dyrektor Domu odpowiada za organizację i należyte funkcjonowanie kontroli zarządczej i audytu wewnętrznego.

2. Dom podlega również kontroli zewnętrznej ze strony jednostek i organów do tego uprawnionych.

3. Czynności związane ze sprawowaniem kontroli zarządczej wykonują Dyrektor Domu, Główny Księgowy oraz inni pracownicy zobowiązani do ich wykonywania w ramach swoich funkcji bądź powierzonych im obowiązków.

#### **Rozdział 6. Postanowienia końcowe**

§ 13. Zmiany w niniejszym statucie mogą być dokonywane w trybie przewidzianym do jego nadania.

## **UZASADNIENIE**

Z uwagi na powstanie czwartego Dziennego Domu Pomocy Społecznej przy ul. Krasieńskiego 45/U2 wchodzącego w struktury organizacyjne Działu Wsparcia Dziennego w Domu Pomocy Społecznej „Dom Kombatanta i Pioniera Ziemi Szczecińskiej” przy ul. Romera 21-29 w Szczecinie, zachodzi uzasadniona potrzeba wprowadzenia zmiany w Statucie Domu Pomocy Społecznej.

Mając powyższe na względzie zasadnym stało się podjęcie stosownej uchwały.