INCJATYWA WŁASNA

Wniosek przygotuj i złóż za pomocą generatora.

1

Potwierdzenie złożenia oferty wygeneruj, wydrukuj, opatrz podpisami osób upoważnionych, a następnie złóż w kancelarii Biura Obsługi Interesantów (pocztą, kurierem lub osobiście). Masz na to **dwa dni robocze** od dnia następującego po dniu złożenia oferty za pomocą generatora.

2

Za **datę złożenia potwierdzenia** przyjmuje się datę wpływu przesyłki do kancelarii Biura Obsługi Interesantów.

3

Oferta podlega sprawdzeniu **pod kątem formalnym.**
Ważne: błąd formalny to:

- złożenie wniosku przez podmiot nieuprawniony;
- niezłożenie w formie papierowej potwierdzenia złożenia wniosku;
- złożenie potwierdzenia złożenia wniosku bez podpisu osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji, zgodnie z uprawnieniem wskazanym w Krajowym Rejestrze Sądowym/właściwej ewidencji lub innym dokumencie (upoważnienie, pełnomocnictwo), bądź podpisanym niezgodnie ze sposobem reprezentacji;
- złożenie potwierdzenia złożenia wniosku, którego suma kontrolna różni się od sumy kontrolnej wniosku w systemie (suma kontrolna to unikalny numer identyfikujący wniosek oraz potwierdzenie złożenia wniosku, znajdujący się w dolnej części strony, który musi być zgodny na obu dokumentach);
- brak opisu zadania publicznego przeznaczonego do realizacji;
- brak szacunkowej kalkulacji kosztów realizacji zadania publicznego.

4

5

Każdy błąd formalny określony w kroku 4. powoduje odrzucenie wniosku.

6

W przypadku akceptacji celowości realizacji zadania publicznego, Prezydent Miasta Szczecin ogłasza otwarty konkurs ofert.

7

Wskazówki przed złożeniem oferty w ramach otwartego konkursu ofert znajdziesz w odrębnej infografice.

Twoja organizacja może z własnej inicjatywy złożyć wniosek o realizację zadania publicznego:

☑ Załóż konto w generatorze na **platformie Witkac.pl** i złóż w nim wniosek, **to ważne** – wniosek złożony poza generatorem pozostaje bez rozpatrzenia.

☑ Wygeneruj potwierdzenie złożenia wniosku, które następnie złóż w Urzędzie Miasta, **to ważne** - masz na to 2 dni robocze od dnia złożenia wniosku za pomocą generatora. Niezachowanie terminu powoduje odrzucenie wniosku.

☑ **Pamiętaj**, wniosek musi zawierać **opis zadania i szacunkową kalkulację kosztów.**