



Szczecin, 15.10.2021 r.

PROTOKÓŁ Z KONTROLI

Przeprowadzonej podczas warsztatów o wolontariacie w VII Liceum Ogólnokształcącym w dniu 14.10.2021 r. przez pracowników Biura Dialogu Obywatelskiego Urzędu Miasta Szczecin Panią Katarzynę Konieczną na podstawie upoważnienia WO-I.0052.1.100.2020.DH i Panią Wiolettę Engel-Arażną na podstawie upoważnienia WO-I.0052.1.85.2018.EW.

Kontrolą objęto organizację zadania publicznego realizowanego w trybie otwartego konkursu ofert, zgodnie z umową CRU NR 19/0005654.

Kontrolujący dokonał następujących czynności kontrolnych:

Na podstawie § 5 ust. 1 Załącznika do Zarządzenia Nr 197/07 Prezydenta Miasta Szczecin z dnia 25 kwietnia 2007 roku w sprawie zasad i trybu sprawowania kontroli nad sposobem realizacji zadań publicznych, wykorzystania majątku i środków finansowych Gminy Miasto Szczecin przez podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, spółdzielnie socjalne oraz jednostki organizacyjne podległe organom administracji publicznej lub przez nie nadzorowane w dniu 14 października 2021 r. dokonano kontroli realizacji ww. zadania publicznego.

W wyniku powyższych czynności kontrolujący dokonał następujących ustaleń:

W dniu 14.10.2021 r. w VII Liceum Ogólnokształcącym im. K.K. Baczyńskiego przy ul. Jana Styki 13 w Szczecinie odbył się warsztat o wolontariacie prowadzony przez Panią Katarzynę Michałek ze Stowarzyszenia Polites, które prowadzi Regionalne Centrum Wolontariatu. Warsztat był doskonałą okazją do promocji organizacji oraz szerzenia idei wolontariatu. W programie przygotowanym przez realizatora zadania podczas warsztatu zostały zorganizowane gry oraz zabawy. Udział w wydarzeniu wzięła młodzież, która aktywnie uczestniczyła w zajęciach.

Warsztat został przygotowany w sposób bardzo rzetelny, atrakcyjny i z zaangażowaniem. Działania zostały przeprowadzone zgodnie z zawartą umową. Informacje o warsztacie zostały umieszczone na stronie <https://www.facebook.com/StowarzyszeniePOLITES/> wraz ze zdjęciami z wydarzenia.

Kontrolowany *nie wnosi żadnych zastrzeżeń do protokołu / ~~wnosi następujące zastrzeżenia do protokołu~~*

.....
.....

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden doręczono realizatorowi zadania publicznego. Pouczono kierownika jednostki kontrolowanej o możliwości zgłoszenia w terminie 14 dni od podpisania protokołu pisemnych wyjaśnień co do zawartych w protokole ustaleń. Protokół zawiera 1 stronę.

INSPEKTOR

Konieczna
Katarzyna Konieczna

(podpis osoby kontrolującej)

GLÓWNY SPECJALISTA

W. Engel-Arażna
Wioletta Engel-Arażna

S. Sobotka

(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji jednostki kontrolowanej)

KIEROWNIK REFERATU

Gabinowska
Joanna Gabinowska

DYREKTOR BIURA

Magdalena Błaszczyk
Magdalena Błaszczyk

Polites
Stowarzyszenie POLITES
70-206 Szczecin, ul. Dworcowa 11
Regon 142644119, NIP 861-28-01-57
KRS 000013408