

**UCHWAŁA NR X/295/07**  
**Rady Miasta Szczecin**  
**z dnia 11 czerwca 2007 r.**

**w sprawie ustalenia Regulaminu przyznawania środków finansowych z przeznaczeniem na pomoc zdrowotną dla nauczycieli korzystających z opieki zdrowotnej**

Na podstawie art. 72 ust. 1 i art. 91d pkt1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674, Nr 170, poz. 1218, Nr 220, poz. 1600, Dz. U. z 2007 r. Nr 17, poz. 95) w związku z art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, Dz. U. z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Dz. U. z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, Dz. U. z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327) oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688, Nr 214, poz. 1806, Dz. U. z 2003 r. Nr 162, poz. 1568, Dz. U. z 2004 r. Nr 102, poz. 1055); **Rada Miasta Szczecin uchwala, co następuje:**

§ 1. Ustala się Regulamin przyznawania środków finansowych z przeznaczeniem na pomoc zdrowotną dla nauczycieli korzystających z opieki zdrowotnej, stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Szczecin.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Miasta Szczecin

Bazyli Baran

Załącznik  
do Uchwały Nr X/295/07  
Rady Miasta Szczecin  
z dnia 11 czerwca 2007 r.

## **Regulamin przyznawania środków finansowych z przeznaczeniem na pomoc zdrowotną dla nauczycieli korzystających z opieki zdrowotnej**

### **Postanowienia wstępne**

§ 1. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) szkołach bez bliższego określenia - rozumie się przez to publiczne przedszkola, szkoły, placówki oświatowe, opiekuńczo-wychowawcze oraz ośrodki adopcyjno-opiekuńcze dla których organem prowadzącym jest Miasto Szczecin,
- 2) nauczycielach bez bliższego określenia - rozumie się przez to nauczycieli i wychowawców zatrudnionych lub emerytowanych (lub przebywających na rencie) w szkołach określonych w pkt 1,
- 3) dyrektorze szkoły bez bliższego określenia - rozumie się przez to dyrektorów szkół określonych w pkt.1,
- 4) regulaminie – rozumie się przez to Regulamin przyznawania środków finansowych z przeznaczeniem na pomoc zdrowotną dla nauczycieli korzystających z opieki zdrowotnej

### **ROZDZIAŁ I**

#### **Tryb przyznawania pomocy zdrowotnej**

§ 2. 1. Fundusz Zdrowotny tworzą środki finansowe wyodrębnione corocznie w budżecie Miasta Szczecin, przeznaczone na pomoc zdrowotną dla nauczycieli korzystających z opieki zdrowotnej.

2. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na pomoc zdrowotną dla nauczycieli wynosi 0,3 % rocznego limitu wynagrodzeń osobowych nauczycieli czynnych.

3. Środki finansowe na pomoc zdrowotną dla nauczycieli określane są na każdy rok w planach finansowych szkół i stanowią szkolny fundusz zdrowotny dla nauczycieli.

4. Środkami, o których mowa w ust. 3 dysponuje dyrektor szkoły.

§ 3. Pomoc zdrowotna przyznawana jest w formie jednorazowego, bezzwrotnego świadczenia pieniężnego.

§ 4 1. Dyrektor szkoły powołuje komisję ds. Pomocy Zdrowotnej dla Nauczycieli.

2. W skład komisji, o której mowa w ust. 1 wchodzi:

- 1) przedstawiciele pracodawcy, w tym jeden jako przewodniczący, w liczbie odpowiadającej liczbie przedstawicieli, o których mowa w pkt. 2,

2) po jednym przedstawicielu związków zawodowych działających w szkole. W przypadku braku związków zawodowych w skład komisji wchodzi dwóch wybranych przez radę pedagogiczną nauczycieli.

3. W przypadku, gdy w szkole działa jeden związek zawodowy, w skład komisji wchodzi dwóch przedstawicieli związku zawodowego.

4. Komisja liczy co najmniej 4 osoby.

5. W przypadku jednostek organizacyjnych, w których liczba zatrudnionych na podstawie ustawy – Karta Nauczyciela – uniemożliwiłaby powołanie Komisji w sposób przewidziany niniejszym Regulaminem odpowiedni Wydział nadzorujący jednostkę wskazuje właściwą do rozpatrzenia wniosku Komisję w innej jednostce organizacyjnej. Decyzję o przyznaniu pomocy finansowej zgodnie z wnioskiem Komisji podejmuje Dyrektor jednostki, w której działa Komisja rozpatrująca ten wniosek.

**§ 5. 1** Do zadań Komisji ds. Pomocy Zdrowotnej dla Nauczycieli należy przyjmowanie i opiniowanie wniosków o przyznanie pomocy finansowej z Funduszu.

2. Rozpatrywanie wniosków odbywa się raz na kwartał, w uzasadnionych przypadkach posiedzenia Komisji mogą odbywać się częściej.

3. Opinie Komisji podejmowane są zwykłą większością głosów, przy udziale co najmniej połowy członków Komisji. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego Komisji.

4. Wnioski i decyzje Komisji są ewidencjonowane w rejestrze wg załącznika nr 2 do regulaminu.

5. Członkowie Komisji składają oświadczenia o tajemnicy danych osób ubiegających się o przyznanie pomocy zdrowotnej, zgodnie z ustawą z 29 sierpnia 2002 r. o ochronie danych osobowych (Dz., U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 ze zm.).

6. Decyzję o przyznaniu pomocy finansowej, zgodnie z wnioskiem Komisji, podejmuje dyrektor szkoły, a w przypadku przyznania pomocy finansowej dyrektorowi szkoły decyzję podejmuje Dyrektor właściwy ds. oświaty.

7. Wyплаты świadczenia nauczycielowi i dyrektorowi dokonuje szkoła.

## **ROZDZIAŁ II**

### **Warunki i sposób przyznawania pomocy zdrowotnej**

**§ 6. 1.** Ze świadczeń Funduszu Zdrowotnego mogą korzystać:

1) nauczyciele zatrudnieni w szkołach prowadzonych przez Gminę Miasto Szczecin w wymiarze co najmniej 1/2 obowiązkowego wymiaru zajęć,

2) nauczyciele po przejściu na emeryturę lub rentę, bez względu na datę przejścia na emeryturę lub rentę, korzystający z funduszu świadczeń socjalnych w szkole.

2. Warunek dotyczący zatrudnienia uważa się za spełniony również, jeżeli nauczyciel jest zatrudniony w kilku szkołach, w każdej w wymiarze mniejszym niż połowa obowiązkowego wymiaru zajęć, łącznie jednak wymiar jego zajęć stanowi co najmniej 1/2 obowiązkowego wymiaru zajęć.

3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2 nauczyciel składa wniosek o przyznanie pomocy zdrowotnej w jednej szkole, w której realizuje największą ilość godzin, a w przypadku równej ilości godzin – w jednej szkole wskazanej przez nauczyciela.

**§ 7. 1.** Pomoc zdrowotna przyznawana jest w związku z:

- 1) chorobą stanowiącą zagrożenie dla życia,
- 2) przewlekłą chorobą,
- 3) dofinansowaniem poniesionych kosztów protetyki dentystycznej,
- 4) dofinansowaniem poniesionych kosztów zakupu szkieł korekcyjnych,
- 5) dofinansowaniem kosztów rehabilitacji,
- 6) dofinansowaniem kosztów zabiegów leczniczych organów mowy oraz dofinansowanie kosztów poniesionych na leki, które korygują i usuwają schorzenia organów mowy, potwierdzone zaświadczeniem wydanym przez lekarza laryngologa lub foniatrę.

**2.** Wysokość przyznanej pomocy zdrowotnej uzależniona jest od:

- 1) okoliczności związanych z chorobą wpływających na sytuację materialną nauczyciela (konieczność stosowania specjalnej diety, zapewnienia dodatkowej opieki choremu itp.)
- 2) wysokości udokumentowanych, poniesionych przez nauczyciela kosztów leczenia,
- 3) sytuacji materialnej rodziny nauczyciela po odliczeniu udokumentowanych poniesionych przez nauczyciela kosztów.

**3.** Warunkiem przyznania pomocy zdrowotnej jest złożenie przez nauczyciela wniosku na druku, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.

**4.** Do wniosku należy dołączyć:

- 1) aktualne zaświadczenie lekarskie o chorobie nauczyciela,
- 2) dokumenty potwierdzające poniesione koszty leczenia,
- 3) oświadczenie o dochodzie przypadającym na jedną osobę w rodzinie.

**5.** Wniosek o przyznanie nauczycielowi pomocy zdrowotnej może złożyć również przełożony nauczyciela, przedstawiciel związków zawodowych, rada pedagogiczna, członek rodziny lub opiekun, jeżeli nauczyciel nie jest zdolny osobiście do podejmowania czynności w tym zakresie. W takim przypadku nie są wymagane dokumenty, o których mowa w ust. 4.

**6.** Pomoc zdrowotna udzielana jest raz w roku budżetowym. W uzasadnionych, szczególnie ciężkich przypadkach pomoc może być przyznana powtórnie w danym roku.

**7.** W przypadku braku środków na pełne pokrycie potrzeb pomoc zdrowotna będzie przyznawana częściowo lub nie będzie przyznawana.

WZÓR Załącznik Nr 1 do Regulaminu

**Wniosek o przyznanie pomocy zdrowotnej**

.....  
Wnioskodawca (imię i nazwisko)

.....  
Adres zamieszkania i nr telefonu

.....  
Szkoła, w której wnioskodawca jest lub był zatrudniony .....  
Zwracam się z prośbą o przyznanie pomocy zdrowotnej z Funduszu Zdrowotnego.

Uzasadnienie:

.....  
W załączeniu do wniosku załączam:

- aktualne zaświadczenie lekarskie o chorobie,
- dokumenty potwierdzające poniesione koszty leczenia,
- kopię zeznania o wysokości osiągniętego dochodu (formularz PIT) w roku podatkowym poprzedzającym rok złożenia wniosku o przyznanie pomocy zdrowotnej lub ostatni odcinek emerytury lub renty, w przypadku nauczyciela emeryta lub rencisty.

.....  
miejsce i data podpis wnioskodawcy

Opinia Komisji ds. Pomocy Zdrowotnej dla Nauczycieli i proponowana wysokość pomocy finansowej:

.....  
Podpisy członków Komisji ds. Pomocy Zdrowotnej dla Nauczycieli

.....  
Decyzją Dyrektora Szkoły ..... udzielono /nie udzielono/ pomocy zdrowotnej w wysokości

..... zł (słownie złotych:  
.....)

.....  
(podpis dyrektora)

Załącznik Nr 2  
do Regulaminu

**Rejestr wniosków i decyzji**

<b>Rok</b>	<b>Imię i nazwisko nauczyciela</b>	<b>Miejsce zatrudnienia (czynny zawodowo/emeryt)</b>	<b>Cel pomocy zdrowotnej</b>	<b>Wnioskowana kwota pomocy zdrowotnej</b>	<b>Przyznana kwota pomocy zdrowotnej</b>	<b>Uwagi</b>