

**UCHWAŁA NR XXIV/573/16  
RADY MIASTA SZCZECIN  
z dnia 22 listopada 2016 r.**

**w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystywania dla publicznych szkół, dla których Gmina Miasto Szczecin nie jest organem prowadzącym, funkcjonujących na terenie Miasta Szczecin**

Na podstawie art. 80 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2015 r. poz. 2156, poz. 357, poz. 1045, poz. 1240, poz.1418, poz. 1607, poz.1629; 2016 r. poz. 35, poz. 64, poz. 195, poz. 668, poz. 1010), art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446, poz. 1579) i art. 12 pkt 11 w zw. z art. 92 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 września 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2016 r. poz. 814, poz. 1579) **Rady Miasta Szczecin uchwala, co następuje:**

**§ 1.** Ustala się tryb udzielania i rozliczania dotacji oraz tryb i zakres kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystywania dla publicznych: szkół, dla których Gmina Miasto Szczecin nie jest organem prowadzącym, funkcjonujących na terenie Gminy Miasto Szczecin, zwany dalej „Trybem” w brzmieniu stanowiącym Załącznik do niniejszej Uchwały.

**§ 2.** Wykonanie Uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Szczecin.

**§ 3.** Traci moc Uchwała Nr XXXVI/1070/13 Rady Miasta Szczecin z dnia 16 grudnia 2013 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości wykorzystywania dotacji dla publicznych przedszkoli i szkół, dla których Gmina Miasto Szczecin nie jest organem prowadzącym, funkcjonujących na terenie Miasta Szczecin (Dziennik Urzędowy Województwa Zachodniopomorskiego z 2013 r. poz. 4622, z 2015 r. poz. 4468).

**§ 4.** Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

**§ 5.** Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2017 r.

Przewodniczący Rady Miasta Szczecin

**Lukasz Tyszler**

Załącznik do Uchwały Nr XXIV/573/16  
Rady Miasta Szczecin  
z dnia 22 listopada 2016 r.

**Tryb udzielania i rozliczania dotacji oraz tryb i zakres kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystywania dla publicznych szkół, dla których Gmina Miasto Szczecin nie jest organem prowadzącym, funkcjonujących na terenie Miasta Szczecin**

## **Rozdział 1. Postanowienia ogólne**

§ 1. Ilekroć w niniejszym Trybie jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) **miesięcznej informacji** – należy przez to rozumieć informację o faktycznej liczbie uczniów podmiotu dotowanego, sporządzoną na podstawie dokumentacji przebiegu nauczania, według stanu na pierwszy roboczy dzień miesiąca, według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 2 do niniejszego Trybu,
- 2) **organie dotującym** – należy przez to rozumieć Prezydenta Miasta Szczecin,
- 3) **organie prowadzącym** - należy przez to rozumieć: osobę prawną inną niż Gmina Miasto Szczecin lub osobę fizyczną prowadzącą na terenie Gminy Miasto Szczecin publiczną szkołę,
- 4) **podmiocie dotowanym** – należy przez to rozumieć podmiot wymieniony w pkt 7 niniejszego paragrafu,
- 5) **podstawowej kwocie dotacji** – należy przez to rozumieć kwotę dotacji, wyliczoną zgodnie z art. 78b ust. 1, 3 i 10, art. 78c ust. 3 – 5 ustawy,
- 6) **statystycznej liczbie uczniów, słuchaczy, wychowanków lub uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych** – należy przez to rozumieć liczbę obliczoną zgodnie z art. 78c ust. 1 i 2 ustawy,
- 7) **szkołach** – należy przez to rozumieć szkoły publiczne, dla których organem prowadzącym nie jest Gmina Miasto Szczecin, w tym szkoły, w których zorganizowany jest oddział przedszkolny,
- 8) **typie szkoły** – należy przez to rozumieć typ szkoły określony w art. 9 ust. 1 ustawy,
- 9) **uchwale budżetowej** – należy przez to rozumieć uchwałę Rady Miasta Szczecin w sprawie uchwalenia budżetu Miasta na dany rok budżetowy,
- 10) **uczniach** – należy przez to rozumieć także słuchaczy i wychowanków,
- 11) **ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz. U. z 2015 r., poz. 2156 ze zm.),
- 12) **wniosku** – należy przez to rozumieć wniosek o udzielenie dotacji dla podmiotów dotowanych, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego Trybu.

## **Rozdział 2. Tryb udzielania dotacji**

§ 2. 1. Organ dotujący udziela dotacji dla podmiotu dotowanego na pisemny wniosek organu prowadzącego.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 organ prowadzący składa nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji do Wydziału Oświaty Urzędu Miasta Szczecin.

§ 3. 1. Organ prowadzący do 5. dnia każdego miesiąca składa do Wydziału Oświaty Urzędu Miasta Szczecin miesięczną informację, o której mowa w § 1 pkt 1 niniejszego Trybu.

2. W przypadku gdy do publicznej szkoły podstawowej, w której zorganizowano oddział przedszkolny, uczęszcza uczeń niebędący mieszkańcem Gminy Miasto Szczecin, który nie jest uczniem niepełnosprawnym – organ prowadzący zobowiązany jest do zawarcia w miesięcznej informacji, o której mowa w ust. 1, danych o tym uczniu.

**§ 4.** Publiczne szkoły ponadgimnazjalne prowadzące kwalifikacyjne kursy zawodowe, otrzymują na każdego słuchacza kursu, który zdał egzamin potwierdzający kwalifikacje w zawodzie w zakresie danej kwalifikacji, dotację jeżeli osoba prowadząca szkołę:

- 1) poda organowi dotującemu planowaną liczbę słuchaczy kursu nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielania dotacji;
- 2) udokumentuje zdanie egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie w zakresie danej kwalifikacji przez słuchaczy kursu, w terminie 30 dni od daty ogłoszenia wyników tego egzaminu przez okręgową komisję egzaminacyjną.

**§ 5. 1.** Organ dotujący udziela dotacji na okres jednego roku budżetowego.

2. Część dotacji przypadająca na dany miesiąc przekazywana jest do ostatniego dnia każdego miesiąca, z tym, że część za grudzień – do dnia 15 grudnia roku budżetowego, po złożeniu informacji, o których mowa w § 3 – na rachunek bankowy podmiotu dotowanego, wskazany we wniosku, o którym mowa w § 2 niniejszego Trybu.

3. W przypadku zmiany numeru rachunku bankowego, o którym mowa w ust. 2, organ prowadzący zobowiązany jest poinformować pisemnie organ dotujący o nowym numerze rachunku bankowego.

**§ 6. 1.** Zaprzestaje się przekazywania dotacji w przypadku:

- 1) zakończenia prowadzenia działalności przez podmiot dotowany,
- 2) utraty uprawnień szkoły publicznej.

2. W przypadku wystąpienia okoliczności, o której mowa w ust. 1 pkt 1, zaprzestanie przekazywania dotacji następuje od miesiąca następującego po miesiącu, w którym doszło do zaprzestania działalności przez podmiot dotowany.

**§ 7.** Organ dotujący, w formie zarządzenia, na podstawie złożonych wniosków, o których mowa w § 2 ustala listę podmiotów dotowanych, ze wskazaniem planowanej na dany rok budżetowy liczby uczniów.

### **Rozdział 3.**

#### **Wysokość dotacji i jej aktualizacja**

**§ 8. 1.** Publiczne szkoły, w których jest realizowany obowiązek szkolny lub nauki, otrzymują na każdego ucznia dotację w wysokości równej podstawowej kwocie dotacji na każdego ucznia w szkołach danego typu i rodzaju prowadzonych przez Gminę Miasto Szczecin, nie niższej niż kwota przewidziana na takiego ucznia w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Miasto Szczecin.

2. Publiczne szkoły podstawowe, w których zorganizowano oddział przedszkolny, niebędące szkołami podstawowymi specjalnymi, otrzymują na każdego ucznia tego oddziału dotację w wysokości równej podstawowej kwocie dotacji dla szkół podstawowych, w których zorganizowano oddział przedszkolny, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Miasto Szczecin.

3. Publiczne szkoły, nie wymienione w ust. 1, otrzymują na każdego ucznia dotację w wysokości równej podstawowej kwocie dotacji dla szkół danego typu i rodzaju prowadzonych przez Gminę Miasto Szczecin, nie niższej niż kwota przewidziana na ucznia w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Miasto Szczecin.

**§ 9.** Publiczne szkoły ponadgimnazjalne prowadzące kwalifikacyjne kursy zawodowe, otrzymują na każdego słuchacza kursu, który zdał egzamin potwierdzający kwalifikacje w zawodzie w zakresie danej kwalifikacji, dotację w wysokości równej kwocie przewidzianej na jednego słuchacza kwalifikacyjnego kursu zawodowego w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Miasto Szczecin.

**§ 10. 1.** W przypadku zwiększenia części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Miasto Szczecin z tytułu realizacji ściśle określonych zadań przez publiczne szkoły, dla których Gmina Miasto Szczecin nie jest organem prowadzącym, wysokość dotacji dla poszczególnych szkół realizujących zadania może zostać podwyższona o kwoty otrzymanej dodatkowo części oświatowej subwencji ogólnej.

2. Warunkiem udzielenia dotacji z tytułu przyznanych Gminie Miasto Szczecin środków rezerwy części oświatowej subwencji ogólnej jest terminowe złożenie przez organ prowadzący publiczną szkołę, dla której Gmina Miasto Szczecin nie jest organem prowadzącym, dokumentów wymaganych przez ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania zgodnie z kryteriami podziału 0,4 % rezerwy części oświatowej subwencji ogólnej

**§ 11.** Organ dotujący dokonuje w ciągu roku budżetowego aktualizacji podstawowej kwoty dotacji oraz statystycznej liczby dzieci, uczniów, słuchaczy, wychowanków, uczestników zajęć zgodnie z art. 78c ustawy.

#### **Rozdział 4.**

##### **Informacje publikowane w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Szczecin**

**§ 12.** Organ dotujący ogłasza w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Szczecin:

- 1) podstawową kwotę dotacji, o której mowa w art. 78 ust. 1 – 5 ustawy oraz jej aktualizację,
- 2) statystyczną liczbę uczniów, słuchaczy, wychowanków lub uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, o której mowa w art. 78c ust. 1 i 2 ustawy.

#### **Rozdział 5.**

##### **Tryb rozliczania dotacji**

**§ 13. 1.** Organ prowadzący sporządza roczne rozliczenie dotacji, według wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do Trybu.

2. W rocznym rozliczeniu dotacji, o którym mowa w ust. 1 organ prowadzący wykazuje poniesione wydatki w celu kształcenia, wychowania i opieki, w trym profilaktyki społecznej.

3. Organ dotujący może żądać od organów prowadzących wyjaśnień i dodatkowych informacji w zakresie złożonych rocznych rozliczeń oraz korekt tych rozliczeń.

4. Organ prowadzący wnioskując o zwiększenie części oświatowej subwencji ogólnej z 0,4 % rezerwy, zobowiązany jest do sporządzenia rozliczenia otrzymanej w związku z tym zwiększeniem dotacji, w terminie o którym mowa w ust. 1, według wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do Trybu.

**§ 14.** Roczne rozliczenie dotacji, o którym mowa w §13, organ prowadzący przekazuje do Wydziału Oświaty Urzędu Miasta Szczecin, w terminie do dnia 10 stycznia roku następującego po roku udzielenia dotacji.

#### **Rozdział 6.**

##### **Tryb i zakres kontroli pobrania i wykorzystania dotacji**

**§ 15. 1.** Upoważnieni pracownicy Urzędu Miasta Szczecin, zwani dalej „kontrolującymi” mogą dokonywać kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji przez podmioty dotowane.

2. Kontrola, o której mowa w ust. 1 obejmuje:

- 1) sprawdzenie prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji przez podmioty dotowane, zgodnie z zasadami określonymi w art. 80 ust. 3d i 3da ustawy,
- 2) sprawdzenie zgodności ze stanem faktycznym liczby uczniów wykazanych w miesięcznej informacji, o której mowa w § 3 niniejszego Trybu.

3. Upoważnienie do przeprowadzenia czynności kontrolnych powinno zawierać: oznaczenie organu kontrolującego, imię i nazwisko kontrolującego, nr upoważnienia, cel i zakres kontroli.

**§ 16.** Kontrolujący ma prawo:

- 1) wstępu do podmiotów dotowanych,
- 2) wglądu do dokumentów organizacyjnych, finansowo-księgowych i dokumentacji przebiegu nauczania (w tym otrzymania z nich kserokopii, odpisów lub wydruków poświadczonych za zgodność z oryginałem),
- 3) dokonywania oględzin środków trwałych finansowanych z dotacji,
- 4) żądania udzielenia przez podmiot dotowany informacji i wyjaśnień we wskazanym przez kontrolującego terminie,
- 5) żądania przedłożenia dokumentacji w sposób uporządkowany,
- 6) przetwarzania danych osobowych uczniów podmiotów dotowanych w związku z przeprowadzoną kontrolą.

**§ 17. 1.** O terminie i zakresie przeprowadzenia kontroli organ dotujący powiadamia podmiot dotowany co najmniej na 7 dni przed planowanym rozpoczęciem kontroli.

2. Czynności kontrolne przeprowadza się w siedzibie podmiotu dotowanego.

3. W przypadku braku dokumentacji, o której mowa w § 16 pkt 2 w siedzibie podmiotu kontrolowanego, organ prowadzący zobowiązany jest udostępnić kontrolującemu dokumentację w miejscu, o którym mowa w ust. 2, w terminie uzgodnionym z kontrolującym – nie później jednak niż w terminie 7 dni od otrzymania pisemnego wezwania o okazanie brakującej dokumentacji.

**§ 18. 1.** Z czynności kontrolnych sporządza się protokół.

2. Protokół kontroli powinien zawierać:

- 1) nazwę i adres organu kontrolującego,
- 2) nazwę i adres podmiotu kontrolowanego,
- 3) numer i datę zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności oświatowej,
- 4) typ szkoły/placówki,
- 5) datę kontroli,
- 6) opis stanu faktycznego stwierdzonego podczas kontroli,
- 7) uwagi i zalecenia,
- 8) imię i nazwisko oraz stanowisko służbowe osoby udzielającej informacji w imieniu podmiotu kontrolowanego,
- 9) imię i nazwisko oraz stanowisko służbowe osoby kontrolującej,
- 10) podpis kontrolującego i osoby upoważnionej do reprezentowania podmiotu dotowanego.

3. Kontrolowanemu przysługuje prawo do złożenia wyjaśnień, co do ustaleń zawartych w protokole kontroli. Wyjaśnienia należy złożyć kontrolującemu na piśmie w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli.



## WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI

dla publicznych szkół

na  rok

Podstawa prawna: art. 80 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015 r., poz. 2156 ze zm.)

Termin składania: do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji we właściwym ds. oświaty wydziale Urzędu Miasta Szczecin

ORGAN PROWADZĄCY WYPEŁNIA RUBRYKI, KTÓRE GO DOTYCZĄ

### Część A

#### DANE O ORGANIE PROWADZĄCYM

Wnioskodawca:

Osoba prawna

Osoba fizyczna

Nazwa i siedziba osoby prawnej lub nazwisko i imię oraz adres osoby fizycznej:

### Część B

#### DANE O PUBLICZNEJ SZKOLE

NAZWA I ADRES:

RODZAJ SZKOŁY:

dla młodzieży

dla dorosłych

SYSTEM KSZTAŁCENIA:

stacjonarny

zaoczny

ZAWODY, w których szkoła kształci (wymienić nazwy):

### Część C

NUMER I DATA WYDANIA ZAŚWIADCZENIA O WPISIE DO EWIDENCJI DZIAŁALNOŚCI OŚWIATOWEJ:

**Część D**

DANE DOTYCZĄCE PLANOWANEJ LICZBY UCZNIÓW/WYCHOWANKÓW NA ROK UDZIELENIA DOTACJI:

I. Dotyczy oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych:		
Wyszczególnienie	na okres: STYCZEŃ - SIERPIEŃ	na okres: WRZESIEŃ - GRUDZIEŃ
<b>OGÓŁEM LICZBA UCZNIÓW / WYCHOWANKÓW:</b>		
<b>1. Oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych</b>		
uczniowie zamieszkujący w Gminie Miasto Szczecin		
uczniowie zamieszkujący poza Gminą Miasto Szczecin		
II. Dotyczy szkół dla młodzieży – podstawowych, gimnazjów, ponadgimnazjalnych (bez przedszkoli /innych form wychowania przedszkolnego /oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych):		
<b>OGÓŁEM LICZBA UCZNIÓW:</b> (bez oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych)		
<b>1. Szkoła podstawowa</b>		
uczniowie zamieszkujący w Gminie Miasto Szczecin w klasach od I do III		
uczniowie zamieszkujący w Gminie Miasto Szczecin w klasach od IV do VI		
uczniowie zamieszkujący poza Gminą Miasto Szczecin		
uczniowie z mniejszości narodowej w klasach od I do III		
uczniowie z mniejszości narodowej w klasach od IV do VI		
uczniowie z nauczaniem poza szkołą w klasach od I do III		
uczniowie z nauczaniem poza szkołą w klasach od IV do VI		
<b>2. Typy szkół (gimnazjalne, ponadgimnazjalne)</b>		
uczniowie w systemie stacjonarnym		
uczniowie z nauczaniem poza szkołą		
uczniowie kształcący się w zawodach medycznych, w systemie stacjonarnym		
<b>3. Placówki i poradnie</b>		
uczniowie		
III. Dotyczy szkół dla dorosłych:		
<b>OGÓŁEM LICZBA UCZNIÓW:</b>		
<b>1. Typy szkół (gimnazjalne, ponadgimnazjalne)</b>		
uczniowie, w systemie stacjonarnym		
uczniowie kształcący się w zawodach medycznych, w systemie stacjonarnym		
uczniowie w systemie zaocznym		
uczniowie kształcący się w zawodach medycznych, w systemie zaocznym		
kwalifikacyjne kursy zawodowe		

**Część E**

Liczbę uczniów niepełnosprawnych, posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, wydanego przez poradnię psychologiczno-pedagogiczną:

Wyszczególnienie	na okres: STYCZEŃ - SIERPIEŃ	na okres: WRZESIEŃ - GRUDZIEŃ
<b>OGÓŁEM LICZBA UCZNIÓW:</b>		
<b>1. Szkoła podstawowa</b>		
uczniowie z niepełnosprawnością z grupy A*		
uczniowie z klas od I do III z grupy A*		
uczniowie z niepełnosprawnością z grupy B*		
uczniowie z klas od I do III z grupy B*		

uczniowie z niepełnosprawnością z grupy C*		
uczniowie z klas od I do III z grupy C		
uczniowie z niepełnosprawnością z grupy D*		
uczniowie z klas od I do III z grupy D*		
<b>2. Typy szkół (gimnazjalne, ponadgimnazjalne)</b>		
uczniowie z niepełnosprawnością z grupy A*		
uczniowie z niepełnosprawnością z grupy B*		
uczniowie z niepełnosprawnością z grupy C*		
uczniowie z niepełnosprawnością z grupy D*		
<b>3. Oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych</b>		
dzieci bez niepełnosprawności sprzężonych i bez autyzmu oraz bez zespołu Aspergera		
dzieci z niepełnosprawnościami sprzężonymi i z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera		

Uwaga:

\*Szczegółowy opis rodzajów niepełnosprawności uczniów z grupy A,B,C,D znajdują się na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miasta Szczecin: [http://bip.um.szczecin.pl/chapter\\_50820.asp](http://bip.um.szczecin.pl/chapter_50820.asp)

#### Część F

Wyszczególnienie	na okres: STYCZEŃ - SIERPIEŃ	na okres: WRZESIEŃ - GRUDZIEŃ
<b>PODSUMOWANIE (Część D i E):</b> (Ogólna liczba uczniów/ wychowanków w szkole, w tym w oddziale przedszkolnym)		

#### Część G

Liczba uczniów/wychowanków objętych wczesnym wspomaganie rozwoju (posiadających opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej o wczesnym wspomaganie rozwoju)		
Wyszczególnienie	na okres: STYCZEŃ - SIERPIEŃ	na okres: WRZESIEŃ - GRUDZIEŃ
<b>OGÓŁEM LICZBA UCZNIÓW:</b> (objętych wczesnym wspomaganie rozwoju)		

#### Część H

<p><b>NAZWA BANKU I NUMER RACHUNKU BANKOWEGO, NA KTÓRY MA BYĆ PRZEKAZYWANA DOTACJA:</b></p> <div style="border: 1px solid black; height: 30px; width: 100%;"></div> <p>Organ prowadzący zobowiązuje się do składania miesięcznych informacji oraz rocznego rozliczenia dotacji, zgodnie z § 3 i § 19 Załącznika nr 1 do uchwały.</p> <p><b>podpis organu prowadzącego szkołę/placówkę:</b></p>  <p><b>miejsowość, data:</b></p>
---





## MIESIĘCZNA INFORMACJA O AKTUALNEJ LICZBIE UCZNIÓW

dla publicznych szkół

w miesiącu



roku

Podstawa prawna: § 3 ust. 1 Trybu

Termin składania: do 5 każdego miesiąca we właściwym ds. oświaty wydziale Urzędu Miasta Szczecin

### Część A

ORGAN PROWADZĄCY WYPEŁNIA RUBRYKI, KTÓRE GO DOTYCZĄ

#### DANE O ORGANIE PROWADZĄCYM

Wnioskodawca:

Osoba prawna

Osoba fizyczna

Nazwa oraz siedziba i adres osoby prawnej lub nazwisko i imię osoby fizycznej:

### Część B

#### DANE O PUBLICZNEJ SZKOLE

NAZWA I ADRES:

RODZAJ SZKOŁY:

dla młodzieży

dla dorosłych

SYSTEM KSZTAŁCENIA:

stacjonarny

zaoczny

ZAWODY, w których szkoła kształci (wymienić nazwy):

### Część C

#### INFORMACJA O FAKTYCZNEJ LICZBIE UCZNIÓW WG STANU NA PIERWSZY ROBOCZY DZIEŃ MIESIACA

##### I. Dotyczy oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych:

OGÓŁEM LICZBA UCZNIÓW / WYCHOWANKÓW:

##### 1. Oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych

uczniowie zamieszkujący w Gminie Miasto Szczecin

uczniowie zamieszkujący poza Gminą Miasto Szczecin

##### II. Dotyczy szkół dla młodzieży – podstawowych (bez oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych), gimnazjów, ponadgimnazjalnych, placówek i poradni:

OGÓŁEM LICZBA UCZNIÓW:

(bez oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych)

##### 1. Szkoła podstawowa

uczniowie zamieszkujący w Gminie Miasto Szczecin w klasach od I do III

uczniowie zamieszkujący w Gminie Miasto Szczecin w klasach od IV do VI

uczniowie zamieszkujący poza Gminą Miasto Szczecin	
uczniowie z mniejszości narodowej w klasach od I do III	
uczniowie z mniejszości narodowej w klasach od IV do VI	
uczniowie z nauczaniem poza szkołą w klasach od I do III	
uczniowie z nauczaniem poza szkołą w klasach od IV do VI	
<b>2. Typy szkół (gimnazjalne, ponadgimnazjalne)</b>	
uczniowie w systemie stacjonarnym	
uczniowie z nauczaniem poza szkołą	
uczniowie kształcący się w zawodach medycznych, w systemie stacjonarnym	

#### Część D

<b>I. Dotyczy szkół dla dorosłych:</b>		
Wyszczególnienie	Liczba faktyczna za miesiąc poprzedni (50% frekwencji): .....	Liczba faktyczna w danym miesiącu (50% frekwencji): .....
<b>OGÓŁEM LICZBA UCZNIÓW:</b>		
<b>1. Typy szkół (gimnazjalne, ponadgimnazjalne)</b>		
uczniowie, w systemie stacjonarnym		
uczniowie kształcący się w zawodach medycznych, w systemie stacjonarnym		
uczniowie w systemie zaocznym		
uczniowie kształcący się w zawodach medycznych, w systemie zaocznym		

#### Część E

<b>Liczba uczniów niepełnosprawnych, posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, wydane przez poradnię psychologiczno-pedagogiczną:</b>	
<b>OGÓŁEM LICZBA UCZNIÓW / WYCHOWANKÓW:</b>	
<b>1. Szkoła podstawowa</b>	
uczniowie z niepełnosprawnością z grupy A*	
uczniowie z klas od I do III z grupy A*	
uczniowie z niepełnosprawnością z grupy B*	
uczniowie z klas od I do III z grupy B*	
uczniowie z niepełnosprawnością z grupy C*	
uczniowie z klas od I do III z grupy C	
uczniowie z niepełnosprawnością z grupy D*	
uczniowie z klas od I do III z grupy D*	
<b>2. Typy szkół (gimnazjalne, ponadgimnazjalne)</b>	
uczniowie z niepełnosprawnością z grupy A*	
uczniowie z niepełnosprawnością z grupy B*	
uczniowie z niepełnosprawnością z grupy C*	
uczniowie z niepełnosprawnością z grupy D*	
<b>3. Oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych</b>	
dzieci bez niepełnosprawności sprzężonych i bez autyzmu oraz bez zespołu Aspergera	
dzieci z niepełnosprawnościami sprzężonymi i z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera	

#### Część F

<b>PODSUMOWANIE (Część C):</b> (Ogólna liczba uczniów/ wychowanków oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, szkół dla młodzieży – podstawowych (bez oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych), gimnazjów, ponadgimnazjalnych:		
Wyszczególnienie	Liczba faktyczna za miesiąc poprzedni (50% frekwencji): .....	Liczba faktyczna w danym miesiącu (50% frekwencji): .....
<b>PODSUMOWANIE (Część D):</b> (Ogólna liczba uczniów w szkołach dla dorosłych)		

**Część G**

**Liczba uczniów/wychowanków objętych wczesnym wspomaganie rozwoju**  
(posiadających opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej o wczesnym wspomaganie rozwoju)

**OGÓŁEM LICZBA UCZNIÓW / WYCHOWANKÓW:**  
(objętych wczesnym wspomaganie rozwoju)

**Część H**

**OŚWIADCZENIA I PODPIS OSOBY UPOWAŻNIONEJ DO SKŁADANIA COMIESIĘCZNYCH INFORMACJI O AKTUALNEJ LICZBIE UCZNIÓW**

1. Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne z rzeczywistością.
2. Oświadczam, że znane są mi przepisy o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych, o których mowa w ustawie z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych ( Dz. U. z 2013 r. poz.168 ze zm.).
3. Oświadczam, że w przedszkolu / innej formie wychowania przedszkolnego / szkole / placówce / poradni psychologiczno-pedagogicznej zostały zapewnione bezpieczne i higieniczne warunki nauki, wychowania i opieki, o których mowa w ustawie o systemie oświaty i przepisach wykonawczych do tej ustawy.

**Czytelny podpis składającego informację:**

**Miejscowość, data:**

Uwaga:

\*Szczegółowy opis rodzajów niepełnosprawności uczniów z grupy A,B,C,D znajdują się na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miasta Szczecin: [http://bjp.um.szczecin.pl/chapter\\_50820.asp](http://bjp.um.szczecin.pl/chapter_50820.asp)



## ROCZNE ROZLICZENIE DOTACJI OTRZYMANEJ

dla publicznych szkół

w  roku

Podstawa prawna: §13 ust. 1 Trybu

Termin składania: do 10 stycznia roku następnego po roku udzielenia dotacji we właściwym ds. oświaty wydziale Urzędu Miasta Szczecin

### Część A

#### DANE O ORGANIE PROWADZĄCYM

Wnioskodawca:

Osoba prawna

Osoba fizyczna

Nazwa oraz siedziba i adres osoby prawnej lub nazwisko i imię osoby fizycznej:

### Część B

#### DANE O PUBLICZNEJ SZKOLE

NAZWA I ADRES:

RODZAJ SZKOŁY:

dla młodzieży

dla dorosłych

SYSTEM KSZTAŁCENIA:

stacjonarny

zaoczny

ZAWODY, w których szkoła kształci (wymienić nazwy):

### Część C

#### INFORMACJA O WYKORZYSTANIU DOTACJI:

OGÓLEM LICZBA UCZNIÓW (w ujęciu rocznym):

.....

1.	Liczba uczniów bez niepełnosprawności na którą otrzymano dotację (w ujęciu rocznym):	
2.	Liczba uczniów niepełnosprawnych, na którą otrzymano dotację (w ujęciu rocznym): (posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, wydanego przez poradnię psychologiczno-pedagogiczną)	
3.	Ogólna liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganem rozwoju: (posiadających opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej o wczesnym wspomaganiu rozwoju)	

4.	<b>Kwota otrzymanej dotacji:</b> Ogółem..... (słownie:.....) <b>w tym, rozliczenie dotacji za rok poprzedni:</b> Ogółem..... (słownie:.....)	
5.	<b>Kwota należnej dotacji:</b> Ogółem..... (słownie:.....)	
6.	<b>Różnica pomiędzy kwotą otrzymaną dotacji, a kwotą należnej dotacji:</b> (ze znakiem dodatnim nadpłacona kwota dotacji do zwrotu) Ogółem..... (słownie:.....)	
7.	<b>Wykorzystanie dotacji (w rozbiciu na rodzaje wydatków finansowanych w ramach otrzymanej dotacji):</b>	
<b>L.p.</b>	<b>Rodzaje wydatków finansowanych w ramach dotacji</b> (dotyczy tylko wydatków związanych z działalnością dotowanej szkoły lub placówki)	<b>Wysokość poniesionych wydatków w ramach otrzymanej dotacji</b>
1.	Wydatki bieżące: w tym:  wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń:  pozostałe wydatki: (wypisz jakie):	
2.	Zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych	
	<b>Ogółem</b>	

#### Część D

#### OŚWIADCZENIA I PODPIS OSOBY UPOWAŻNIONEJ DO SKŁADANIA ROCZNEGO ROZLICZENIA DOTACJI OTRZYMANEJ W POPRZEDNIM ROKU KALENDARZOWYM

- Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne z rzeczywistością.
- Oświadczam, że dotacja została wykorzystana zgodnie z przeznaczeniem określonym: w art. 80 ust. 3d i 3da ustawy o systemie oświaty.
- Oświadczam, że w przedszkolu / innej formie wychowania przedszkolnego / szkole / placówce / poradni psychologiczno-pedagogicznej zostały zapewnione bezpieczne i higieniczne warunki nauki, wychowania i opieki, o których mowa w ustawie o systemie oświaty i przepisach wykonawczych do tej ustawy.

**Czytelny podpis składającego rozliczenie:**

**Miejscowość, data:**



## ROCZNE ROZLICZENIE DOTACJI OTRZYMANEJ

w  roku

z 0,4% rezerwy części oświatowej subwencji ogólnej

Podstawa prawna: §13 ust. 4 Trybu

Termin składania: do 10 stycznia roku następnego po roku udzielenia dotacji we właściwym ds. oświaty wydziale Urzędu Miasta Szczecin

### Część A ORGAN PROWADZĄCY WYPEŁNIA RUBRYKI, KTÓRE GO DOTYCZĄ

#### DANE O ORGANIE PROWADZĄCYM

Wnioskodawca:

Osoba prawna

Osoba fizyczna

Nazwa oraz siedziba i adres osoby prawnej lub nazwisko i imię osoby fizycznej:

### Część B

#### DANE O PUBLICZNEJ SZKOLE

NAZWA I ADRES:

RODZAJ SZKOŁY:

dla młodzieży

dla dorosłych

SYSTEM KSZTAŁCENIA:

stacjonarny

zaoczny

ZAWODY, w których szkoła kształci (wymienić nazwy):

### Część C

#### INFORMACJA O WYKORZYSTANIU DOTACJI:

Wykorzystanie dotacji (w rozbiciu na rodzaje wydatków finansowanych w ramach otrzymanej dotacji):

L.p.	Przeznaczenie dotacji:	Wysokość wydatku zrealizowanego z dotacji;

	<b>Ogółem wydatki zrealizowane z dotacji</b>	
	<b>Kwota otrzymanej dotacji</b>	
	<b>Kwota niewykorzystanej dotacji (kwota dotacji do zwrotu)</b>	

**Część D**

**OŚWIADCZENIA I PODPIS OSOBY UPOWAŻNIONEJ DO SKŁADANIA ROCZNEGO ROZLICZENIA DOTACJI OTRZYMANEJ W POPRZEDNIM ROKU KALENDARZOWYM**

1. Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne z rzeczywistością.
2. Oświadczam, że dotacja została wykorzystana zgodnie z przeznaczeniem określonym: w art. 80 ust. 3d i ust. 3da ustawy o systemie oświaty.

**Czytelny podpis składającego rozliczenie:**

**Miejscowość, data:**