

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie*/niepobieranie*".

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Prezydent Miasta Szczecin
2. Rodzaj zadania publicznego¹⁾	17) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Nazwa: STOWARZYSZENIE KLUB SPORTOWY TOP SPIKE , Forma prawna: organizacja pozarządowa posiadająca osobowość prawną działająca we własnym imieniu , STOWARZYSZENIE KLUB SPORTOWY TOP SPIKE : 0000742555 , Szczecin, Powiat: Szczecin , Gmina: m. Szczecin , Strona www: , Pocza: Szczecin , Miejscowość: Województwo: zachodniopomorskie ,	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	VolleyFun – Gry i zabawy z nagrodami			
2. Termin realizacji zadania²⁾	Data rozpoczęcia	05.12.2022	Data zakończenia	31.12.2022

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

Opis zadania

Klub Sportowy Top Spike zorganizuje gry i zabawy z nagrodami dla dzieci i młodzieży bez względu na płeć, i sprawność fizyczną. Planowane jest przeprowadzenie min. 6h zajęć ogólnorozwojowych z grami i zabawami z elementami piłki siatkowej dla dzieci od 5-go roku życia oraz młodzieży.

Planowana liczba uczestników to minimum: 20 osób

Celem zajęć jest zachęcenie dzieci i młodzieży, do większej aktywności fizycznej, poprzez zabawę.

Zajęcia przeprowadzane będą na hali sportowej przy ul. Narutowicza 17,

przez wykwalifikowanego trenera, z wykształceniem wyższym i wieloletnim doświadczeniem w prowadzeniu zajęć sportowych dla dzieci i młodzieży.

Klub do przeprowadzenia zajęć będzie używał sprzętu sportowego z własnych zasobów jednak niezbędne będzie jego uzupełnienie w postaci:

1. Sprzęt sportowy tj.:

- uchwyt do nauki ataku
- gumy monsterband
- trampolina rozkładana do gry- Spikeball
- sanki do ćwiczeń
- Uprząż do sanek
- mata ślizgowa
- Pachołki treningowe talerze gumowe
- Gumy do wzmacniania nóg w niskich pozycjach

2. Upominki dla uczestników w postaci artykułów spożywczych.

Jesteśmy świadomi, że kilka przyrządów treningowych może się wydawać "zbyt profesjonalna" w treningu dla dzieci i młodzieży. Jednak priorytetem jest dla nas bezpieczeństwo na zajęciach i dlatego wybieramy zawsze profesjonalny sprzęt nie idąc na kompromisy. Jesteśmy nauczonymi doświadczeniem, że nieprofesjonalne przyrządy często są słabej jakości, szybko się zużywają i mogą być realnym zagrożeniem dla zdrowia trenujących. Sprzęt treningowy został tak dobrany aby w możliwie najatrakcyjniejszy sposób pokazać jak rozwijać swoją sprawność oraz podstawowe elementy gry w siatkówkę tj. przemieszczanie się po boisku, bieg, niskie pozycje, czy atak. Ma być dużo zabawy, śmiechu i pozytywnej rywalizacji.

Wydarzenie będzie promowane za pośrednictwem mediów społecznościowych. Zostanie stworzony baner graficzny, który umieścimy w wydarzeniu na facebooku.

Miejsce realizacji

Szczecin, Hala Sportowa Narutowicza 17

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
-----------------	--	---

Udział dzieci i młodzieży w zajęciach siatkówki	20 osób	Lista osób
Organizacja siatkarskich zajęć dla dzieci i młodzieży	6h	Plan treningowy
Promocja GSM, poprzez umieszczenie informacji w mediach społecznościowych	Umieszczenie informacji w 2-ch postach	Screeny z profilu facebook

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.

Charakterystyka oferenta

Klub Sportowy Top Spike jest młodym stowarzyszeniem wpisanym do KRS 10.09.2018. Głównym pomysłodawcą i inicjatorem był dyplomowany trener piłki siatkowej (AWF Poznań) były zawodowy siatkarz występujący na parkietach całej Polski. Nadrzedną misją klubu, (po ostatnich zawirowaniach związanych z siatkówką w regionie) jest odbudowa zaufania społeczeństwa do klubów siatkarskich w regionie zachodniopomorskim, tak mocno nadszarpnięta skandalem upadku Stali Stocznia. Pierwszym etapem dążenia do celu jest dotarcie do jak największej liczby odbiorców, poprzez ich aktywny udział w zajęciach sportowych, aby przedstawić i uwiarygodnić wizję klubu. Zostają stworzone 3 programy:

1. VolleyFun- siatkówka korekcyjna dla dzieci od 5 lat
2. GO4Win- profesjonalny trening dla wszystkich grających amatorsko w siatkówkę
3. CardioVolley- siatkarska aktywność fizyczna dla każdego bez względu na wiek, płeć czy poziom wydolności fizycznej. Zajęcia prowadzone w ramach tych programów, docierają do bardzo szerokiej grupy odbiorców w wieku od dziecięcego do seniorów.

Prowadzimy zajęcia w miejskich ośrodkach sportowych we wszystkich dniach tygodnia (po za niedzielą). Poprzez aktywny udział w treningach tworzymy coraz większą liczbę odbiorców, co jest naszą podstawą do promocji klubu i rozpoczęcia kolejnego etapu czyli odbudowy siatkówki w Szczecinie.

Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

Przeprowadziliśmy dwa projekty wspólnie z Sektorem 3 Szczecin:

1. VolleyFun- Siatkówka dla przedszkolaków
2. CardioVolley- aktywność fizyczna dla każdego
3. Mała dotacja 2019r. - Top Spike Siatkówka jest dla każdego
4. Mała dotacja 2020r. - VolleyFun - Siatkówka korekcyjna
5. Mała dotacja 2021r. - VolleyFun - Siatkówka plażowa

W poprzednich latach realizowaliśmy z powodzeniem zadania publiczne zarówno z miejskich dotacji jak i ogólnopolskich np. NIW

1. Rządowy Program Rozwoju Organizacji Obywatelskich na lata 2018–2030 PROO.

Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

Doświadczony trener prowadzący zajęcia
własny sprzęt sportowy

oraz do realizacji zadania będzie używany

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Księgowość	400,00		
2.	Wynajem hali	48,00		
3.	Sprzęt sportowy	2 855,00		
4.	Upominki- Artykuły spożywcze	1 697,00		
5.	Trener prowadzący zajęcia 6h	480,00		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		5 480,00	5 000,00	480,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(podpis osoby
upoważnionej
lub podpisy osób
upoważnionych
do składania oświadczeń
woli
w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. Oświadczenie do umowy (*fakultatywny - złożony elektronicznie*)
2. Dodatkowy załącznik (np. pełnomocnictwo, upoważnienie) (*fakultatywny*)

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.