

# UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

## POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie\*/niepobieranie\*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie\*/niepobieranie\*".

## I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

<b>1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta</b>	Prezydent Miasta Szczecin
<b>2. Rodzaj zadania publicznego<sup>1)</sup></b>	17) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej

## II. Dane oferenta(-tów)

<b>1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu</b>	
Nazwa: <b>Fundacja Pogoń Szczecin Football Schools</b> , Forma prawna: <b>Fundacja</b> , Numer Krs: <b>0000635338</b> , Kod pocztowy: <b>71-102</b> , Poczta: <b>Szczecin</b> , Miejscowość: <b>Szczecin</b> , Ulica: <b>ul. Karłowicza</b> , Numer posesji: <b>28</b> , Województwo: <b>zachodniopomorskie</b> , Powiat: <b>Szczecin</b> , Gmina: <b>m. Szczecin</b> , Strona www: <b>fundacja.pogonszczecin.pl</b> ,	
<b>2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)</b>	

## III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

<b>1. Tytuł zadania publicznego</b>	Turniej piłkarski dla dzieci zakończenie wakacji 2021			
<b>2. Termin realizacji zadania<sup>2)</sup></b>	Data rozpoczęcia	26.08.2021	Data zakończenia	24.09.2021

<b>3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)</b>
---

## Opis zadania

Turniej piłkarski skierowany jest do dzieci szkół podstawowych w wieku 7 – 11 lat. Do udziału w 2-dniowym turnieju, który odbędzie się w dniach 28 i 29 sierpnia 2021 r., zostanie zaproszonych 40 drużyn (w każdej drużynie 10 zawodników). Dla każdej kategorii wiekowej rozpisane zostaną grupy, w których rozlosowane zostaną drużyny, które rywalizować będą ze sobą w meczach bezpośrednich. Co istotne zwycięzcy turnieju będą mieli zagwarantowany udział w Ogólnopolskim Turnieju Pogoń Szczecin Football Schools o puchar Floriana Krygiera 2021 (wrzesień 2021), który odbędzie się na Stadionie Miejskim przy ul. Karłowicza 28 (boiska CSDiM).

Dla każdego z uczestników zaplanowano dyplom oraz medal, dla najlepszych drużyn puchary, a dla najlepszych zawodników statuetki. Wydarzenie wspierać będzie 7 wolontariuszy, którzy zapewnią wsparcie przy organizacji wydarzenia. W projekcie uwzględniono koszt związany z obsadą sędziowską. Głównym celem zadania jest danie możliwości dzieciom udziału w systemowej rywalizacji.

Cele zadania:

1. Promowanie aktywności fizycznej oraz zdrowego trybu życia wśród bezpośrednich odbiorców zadania dzieci i młodzieży oraz wśród pośrednich odbiorców zadania tj. widzów, internautów
2. Wykorzystanie gminnej infrastruktury sportowej,
3. Wyrównywanie możliwości dla wszystkich dzieci i młodzieży w dostępie do różnych form aktywności fizycznej,
4. Aktywizacja struktur samorządu terytorialnego do współtworzenia i udziału w inicjatywach sportowych dla dzieci i młodzieży,
5. Zwiększenie dostępności do zorganizowanej, rówieśniczej rywalizacji sportowej uczniów szkół podstawowych z mniejszymi umiejętnościami sportowymi (wyjście poza schemat selekcji),
6. Promocja wolontariatu sportowego,
7. Identyfikacja i wspieranie rozwoju talentów sportowych,
8. Krzewienie idei fair play,
9. Promocja Miasta Szczecin

Na potrzeby promocji przedsięwzięcia zaplanowano plakaty, aktualności, wyniki, zdjęcia oraz filmik. We wszystkich materiałach promujących wydarzenie zostanie wykorzystane logo Miasta Szczecin. Podczas wydarzenia przewiduje się wykorzystanie nośników reklamowych z logo Miasta Szczecin. Wydarzenie będzie z wyprzedzeniem promowane na stronie i social media Fundacji oraz na stronie głównej Pogoni Szczecin.

Turniej zostanie zorganizowany zgodnie z aktualnymi ograniczeniami i wytycznymi związanymi z pandemią wywołaną koronawirusem SARS-CoV-2

## Miejsce realizacji

Stadion Miejski przy ul. Karłowicza 28 Szczecin (boiska CSDiM)

## 4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
-----------------	--	---

Organizacja turnieju	Liczba uczestników - 400	Lista, fotorelacja
Promocja Gminy Miasto Szczecin	Wykorzystanie minimum 3 nośników reklamowych z logiem Miasta Szczecin podczas wydarzenia oraz w trakcie promocji w internecie. Umieszczenie logo Miasta Szczecin w filmie podsumowującym wydarzenie.	Zdjęcia, informacje na stronach internetowych, portalach społecznościowych, plakat

### 5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.

#### Charakterystyka oferenta

Działalność Fundacji skierowana jest bezpośrednio do dzieci i młodzieży w różnych lokalizacjach na terenie województwa Zachodniopomorskiego oraz Lubuskiego. Praca trenerów oraz zadania Fundacji związane są od zawsze z zamiarem dotarcia do jak najszerszego grona odbiorców, poprzez organizowanie licznych spotkań (spotkania w szkołach, przedszkolach), imprez (spotkania z piłkarzami), turniejów czy też treningów. Fundacja prowadzi szkolenie sportowe dzieci i młodzieży w wieku 2 - 14 lat. Zajęcia sportowe dostosowane są do wieku według programów:

- Pogoń Baby - zajęcia ogólnorozwojowe dla dzieci 2 - 3 lat,
- Piłkarskie Przedszkola - zajęcia ogólnorozwojowe dla dzieci w przedszkolach,
- Pogoń Szczecin Football Schools - zajęcia piłkarskie dla dzieci 7 - 14 lat,
- Trening Indywidualny dla dzieci w wieku 4 – 14 lat.

Szkółki prowadzone są w 10 lokalizacjach województwa Zachodniopomorskiego oraz Lubuskiego: Szczecin, Przeclaw, Kołbaskowo, Stepnica, Dobiegniew, Płoty, Gryfino, Widuchowa, Świnoujście, Kamień Pomorski. Na uwagę zasługuje fakt, że zajęcia prowadzone są przez wykwalifikowaną kadrę posiadającą między innymi certyfikaty UEFA, a szkołka od 2019 roku posiada brązowy certyfikat PZPN.

#### Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

W przeciągu ostatnich lat zrealizowano liczne zadania ściśle związane z działalnością statutową Fundacji:

1. Organizowanie turniejów piłkarskich - 8 ogólnopolskich, 20 wojewódzkich, organizacja turniejów związkowych Pierwsza Piłka i Liga Młodzika, turnieje rodzinne,
2. Organizowanie półkolonii i obozów - 6 półkolonii, 8 obozów lato/zima,
3. Organizowanie imprez sportowych: spotkania z pierwszą drużyną Pogoni Szczecin - 40; eskorta piłkarzy pierwszej drużyny Pogoni Szczecin - 30; kibicowanie na stadionie w sektorze rodzinnym - 15; dzień sportu – 5; turnieje z rodzicami – 4; czytanie bajek w bibliotekach i przedszkolach - 10; treningi mentalne – 8; wspólne wydarzenia gminne – 3,
4. Organizowanie treningów pokazowych – 20 w przedszkolach, 30 w szkołach,
5. Szkolenie dzieci w wieku 2 - 14 lat – aktualna ilość dzieci - 431,
6. Indywidualne zajęcia sportowe i treningi,
7. Działania związane ze skutkami epidemii COVID-19 - 12 filmików (cykl zajęć sportowych)

(ćwiczenia ogólnorozwojowe) połączone z dobrymi radami m.in. na temat zdrowego żywienia i aktywności fizycznej, którą można podjąć w różnych miejscach i okolicznościach), które zostały udostępnione w internecie,

8. Treningi on-line,

9. Imprezy sportowe on-line (m.in. Zabawa choinkowa na sportowo on-line,

10. Akcje charytatywne (m.in. organizacja paczek świątecznych dla domów dziecka).

#### Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

1. Praca wykonywana przez wolontariuszy

2. Nieodpłatne udostępnienie boisk piłkarskich

3. Nieodpłatne wykorzystanie biura oraz wyposażenia - na potrzeby projektu udostępniono biura Fundacji

4. Użyczenie samochodów służbowych Fundacji

5. Zasoby rzeczowe:

- trzy laptopy,

- cztery telefony komórkowe,

- bramki 5x2, bramki 3x1,55, bramki 2x0,75, oznaczniki, pachołki, stożki, gwizdki, ringi, gumy stabilizacyjne, roll'up-y, bannery małe i duże, stopery, monsuny,

#### IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Obsługa techniczna wydarzenia	1 300,00		
2.	Spiker, prowadzący	1 300,00		
3.	Puchary, statuetki, medale, dyplomy	3 000,00		
4.	Sędziowie	1 000,00		
<b>Suma wszystkich kosztów realizacji zadania</b>		<b>6 600,00</b>	<b>5 000,00</b>	<b>1 600,00</b>

## V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;

- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\* / inną właściwą ewidencją\* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....

....

.....

....

.....

....

(podpis osoby  
upoważnionej  
lub podpisy osób  
upoważnionych  
do składania oświadczeń  
woli  
w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. Oświadczenie do umowy (*fakultatywny - złożony elektronicznie*)
2. Dodatkowy załącznik (np. pełnomocnictwo, upoważnienie) (*fakultatywny - złożony elektronicznie*)

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.