

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie*/niepobieranie*".

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Prezydent Miasta Szczecin
2. Rodzaj zadania publicznego¹⁾	6) ochrony i promocji zdrowia, w tym działalności leczniczej w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Nazwa: STOWARZYSZENIE MONAR , Forma prawna: Stowarzyszenie Rejestrowe , Numer Krs:	
Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Zadania realizowane w ramach profilaktyki wskazującej, polegające na udzielaniu indywidualnego wsparcia osobom zagrożonym uzależnieniem od substancji psychoaktywnych w poradni Monar w Szczecinie przez wykwalifikowaną kadrę specjalistów psychoterapii uzależnień oraz psychologów.
-------------------------------------	--

2. Termin realizacji zadania²⁾	Data rozpoczęcia	02.08.2026	Data zakończenia	30.09.2026
--	-------------------------	------------	-------------------------	------------

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

Opis zadania

Będą prowadzone następujące działania 20 spotkań indywidualnych po 60 min każde, w miesiącu (łącznie 60 spotkań indywidualnych ze specjalistami psychoterapii uzależnień i/lub psychologiem w trakcie trwania całego projektu Od 12.07. do 30.09.). W naszej placówce posiadamy wyspecjalizowaną kadrę:

(specjalista psychoterapii uzależnień),
 specjalista psychoterapii uzależnień), (specjalista psychoterapii uzależnień),
 (specjalista psychoterapii uzależnień),
 (specjalista psychoterapii uzależnień),
 psycholog, psychoterapeuta CBT w trakcie certyfikacji). Każdy ze specjalistów

posiada doświadczenie w pracy z osobami uzależnionymi i zagrożonymi uzależnieniem. Spotkania będą prowadzili dyżurujący w danym dniu specjaliści. Pacjent może zarejestrować się telefonicznie lub osobiście w poradni od 10 do 15 każdego dnia, z wyłączeniem środy.

Koszty projektu z dotacji: 70 h spotkań indywidualnych ze specjalistą x 120 zł = 8400 zł, 50h koordynacji projektu x 32 zł= 1600 zł

Sposób rozliczenia: umowy zlecenia

Środki własne: materiały dydaktyczne, materiały informacyjno-edukacyjne, promujące zdrowy styl życia oraz profilaktykę uzależnień (treści zachęcające do podejmowania zdrowych wyborów, rozwijania konstruktywnych sposobów spędzania czasu wolnego oraz unikania używania substancji psychoaktywnych) 200 zł, koordynacja projektu + ewaluacja= 900 zł

Łączna kwota projektu: 11 100 zł

Celem zadania jest zapobieganie rozwojowi uzależnienia u osób w grupie ryzyka, ograniczenie występowania zachowań ryzykownych oraz wzmocnienie kompetencji społecznych, zwiększenie wiedzy dotyczącej konsekwencji zachowań, zwiększenie motywacji do podejmowania zachowań prozdrowotnych.

Program przewidziany jest dla osób pełnoletnich ale i młodzieży (za wcześniej podpisaną zgodą rodziców).

Miejsce realizacji

Stowarzyszenie Monar Poradnia Profilaktyki, Leczenia i Terapii Uzależnień w Szczecinie ul. Małkowskiego 9/2, 70-305 Szczecin

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
-----------------	--	---

Udzielenie indywidualnego wsparcia terapeutycznego osobom z grupy ryzyka wystąpienia uzależnień i zachowań ryzykownych.	Przeprowadzenie 60 indywidualnych spotkań terapeutycznych w okresie realizacji zadania.	Listy obecności, dokumentacja prowadzona przez specjalistów.
Wzrost wiedzy uczestników na temat konsekwencji zachowań ryzykownych oraz sposobów zapobiegania uzależnieniom.	Minimum 80% uczestników zadeklaruje wzrost wiedzy po zakończeniu udziału w projekcie.	Ankiety ewaluacyjne przeprowadzane przed i po zakończeniu cyklu spotkań.
Wzmocnienie kompetencji społecznych i motywacji do podejmowania zachowań prozdrowotnych.	Minimum 75% uczestników odnotuje poprawę w zakresie kompetencji społecznych lub motywacji do zmiany zachowań.	Ankiety samooceny uczestników.

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.

Charakterystyka oferenta

Stowarzyszenie MONAR jest organizacją pozarządową działającą od 1981 roku, której celem jest przeciwdziałanie uzależnieniom, wykluczeniu społecznemu oraz pomoc osobom znajdującym się w trudnej sytuacji życiowej. Organizacja prowadzi działalność profilaktyczną, terapeutyczną, rehabilitacyjną i readaptacyjną skierowaną do osób uzależnionych, zagrożonych uzależnieniem oraz ich rodzin.

Stowarzyszenie posiada wieloletnie doświadczenie w realizacji programów z zakresu profilaktyki uzależnień, promocji zdrowia psychicznego oraz wsparcia psychospołecznego. W swoich działaniach wykorzystuje wiedzę i kompetencje wykwalifikowanej kadry specjalistów, w tym terapeutów uzależnień, psychologów, pedagogów i pracowników socjalnych.

MONAR realizuje zadania we współpracy z jednostkami samorządu terytorialnego, placówkami oświatowymi, instytucjami pomocy społecznej oraz ochrony zdrowia. Działania Stowarzyszenia koncentrują się na zwiększaniu dostępności profesjonalnej pomocy, wzmacnianiu kompetencji społecznych uczestników oraz ograniczaniu skutków problemów wynikających z używania substancji psychoaktywnych i innych zachowań ryzykownych.

Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

Stowarzyszenie Monar ma wieloletnie doświadczenie w zakresie prowadzonych działań. W Szczecinie, regularnie od wielu lat prowadzone są podobne działania.

Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

Poradnia dysponuje dużym budynkiem, w którym mieszczą się: rejestracja, 2 gabinety terapii indywidualnej oraz 2 sale do prowadzenia zajęć grupowych/ terapii indywidualnej. 2 łazienki, w tym jedna dopasowana do potrzeb osób z niepełnosprawnościami, poczekalnia.

6. Opis sposobu zapewnienia dostępności architektonicznej, cyfrowej oraz informacyjno-komunikacyjnej, zgodnie z wymaganiami o których mowa w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o poprawie zapewnienia dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami.

Realizacja zadania będzie prowadzona z uwzględnieniem wymagań dostępności określonych w art.6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.

Dostępność architektoniczna

Spotkania będą odbywały się w pomieszczeniach dostępnych dla osób ze szczególnymi potrzebami, w tym osób z niepełnosprawnością ruchową. Wejście do budynku oraz pomieszczenia, w których realizowane będą działania, są pozbawione barier utrudniających dostęp lub zapewnione zostaną rozwiązania alternatywne umożliwiające udział w zadaniu. Uczestnicy będą mogli uzyskać informacje o dostępności miejsca realizacji przed rozpoczęciem udziału w projekcie.

Dostępność cyfrowa

Informacje dotyczące realizowanego zadania będą przekazywane za pośrednictwem narzędzi i materiałów cyfrowych przygotowanych w sposób umożliwiający ich odczyt przez osoby korzystające z technologii wspomagających, w tym poprzez media społecznościowe np. Facebook. Kontakt z realizatorami będzie możliwy telefonicznie oraz drogą elektroniczną.

Dostępność informacyjno-komunikacyjna

Informacje o projekcie będą przekazywane w sposób zrozumiały i dostosowany do potrzeb odbiorców. Uczestnicy będą mogli zgłaszać indywidualne potrzeby związane z udziałem w zadaniu. W uzasadnionych przypadkach organizator zapewni odpowiednią formę komunikacji lub wsparcia umożliwiającą pełne uczestnictwo w działaniach projektowych. Personel realizujący zadanie będzie udzielał informacji w sposób jasny i dostosowany do możliwości uczestników.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	spotkania indywidualne ze specjalistą	8 400,00		
2.	koordynacja projektu	1 600,00		
3.	materiały dydaktyczne, materiały informacyjno-edukacyjne, promujące zdrowy styl życia oraz profilaktykę uzależnień (treści zachęcające do podejmowania zdrowych wyborów, rozwijania konstruktywnych sposobów spędzania czasu wolnego oraz unikania używania substancji psychoaktywnych)	200,00		
4.	koordynacja projektu, ewaluacja	900,00		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		11 100,00	10 000,00	1 100,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / ~~inną właściwą ewidencją*~~ ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....

....

.....

....

.....

....

(podpis osoby
upoważnionej
lub podpisy osób
upoważnionych
do składania oświadczeń
woli
w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. Oświadczenie do umowy (*fakultatywny*)
2. Dodatkowy załącznik (np. pełnomocnictwo, upoważnienie) (*fakultatywny - złożony elektronicznie*)
3. Skan potwierdzenia złożenia oferty (zgodny z załączonym wzorem) (*fakultatywny - złożony elektronicznie*)

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.

o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.