

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie*/niepobieranie*".

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Prezydent Miasta Szczecin
2. Rodzaj zadania publicznego¹⁾	31) działalność na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka 14) nauka, szkolnictwo wyższe, edukacja, oświata i wychowanie

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Nazwa: KLUB SPORTOWY SZCZECIN,	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Wsparcie mentalne dla rodziców, kobiet i mieszkańców Szczecina
-------------------------------------	--

2. Termin realizacji zadania²⁾	Data rozpoczęcia	20.09.2025	Data zakończenia	13.12.2025
--	-------------------------	------------	-------------------------	------------

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

Opis zadania

Projekt zakłada organizację cyklu spotkań i warsztatów dla mieszkańców Szczecina, które mają wspierać zdrowie psychiczne, relacje rodzinne oraz poczucie własnej wartości. W ramach zadania zrealizowane zostaną trzy różne działania:

„Kawa dla rodziców” – 3 luźne spotkania przy kawie, trwające około 2 godzin każde, skierowane do rodziców zmęczonych codziennością i szukających przestrzeni do rozmowy. Tematem będą najczęstsze wyzwania rodzicielstwa: wypalenie, frustracja i odzyskiwanie radości z bycia mamą czy tatą. Spotkania mają charakter otwarty i kameralny – to czas, w którym rodzice mogą poczuć, że nie są sami i usłyszeć praktyczne sposoby radzenia sobie ze zmęczeniem.

„Zasluguję na więcej” – warsztaty dla kobiet 40+ – cykl 3 warsztatów rozwojowych dla kobiet (2-3 godzinnych), które często funkcjonują w schemacie „muszę, powinnam”. Spotkania będą dotyczyły: uwalniania się od poczucia obowiązku kosztem siebie, budowania pewności siebie oraz odzyskiwania odwagi do życia w zgodzie ze sobą. Celem jest wzmocnienie kobiet, które na co dzień mierzą się z przeciążeniem, spadkiem energii i poczuciem, że ich życie „nie należy do nich”.

„Ku szczęściu” – jedno inspirujące, otwarte spotkanie dla mieszkańców Szczecina, prowadzone w formie refleksyjnych pytań, rozmowy i ćwiczeń. To przestrzeń, aby zatrzymać się na chwilę, zastanowić się nad tym, czym jest szczęście i jak można je odkrywać w codziennym życiu – bez narzucania gotowych recept, ale poprzez wspólne odkrywanie własnych odpowiedzi.

Realizacja zadania pozwoli uczestnikom zyskać wsparcie, praktyczne narzędzia i nowe spojrzenie na swoje życie. Spotkania będą prowadzone w sposób otwarty, dostępny i przyjazny, w duchu wzmocniania lokalnej społeczności.

Miejsce realizacji

Zadanie będzie realizowane na terenie Miasta Szczecin, w przestrzeniach udostępnionych na potrzeby spotkań i warsztatów (sale szkoleniowe, miejsca integracyjne). Szczecin jest obszarem działań ze względu na koncentrację grupy odbiorców – mieszkańców, rodziców i kobiet, dla których projekt jest przeznaczony.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
-----------------	--	---

Zorganizowanie 3 spotkań dla rodziców w ramach cyklu „Kawa dla Rodziców”	3 spotkania zrealizowane zgodnie z harmonogramem	Lista obecności uczestników, dokumentacja fotograficzna
Przeprowadzenie 3 warsztatów dla kobiet 40+	min. 10 uczestniczek na spotkanie	Lista obecności, krótkie ankiety ewaluacyjne po warsztacie
Przeprowadzenie 1 otwartego spotkania refleksyjnego „Ku szczęściu” dla mieszkańców	min. 10 uczestników	Lista obecności, dokumentacja fotograficzna
Wzrost świadomości rodziców w temacie wypalenia rodzicielskiego i radzenia sobie ze zmęczeniem	min. 50% uczestników wskaże w ankiecie końcowej, że wynieśli nowe, praktyczne wskazówki	Ankiety ewaluacyjne (papierowe)
Wzmocnienie poczucia wartości i pewności siebie wśród kobiet 40+	min. 50% uczestniczek warsztatu potwierdzi w ankiecie, że czują się bardziej zmotywowane do działania na rzecz siebie	Ankiety ewaluacyjne
Integracja mieszkańców poprzez udział w spotkaniach	min. 30 osób weźmie udział łącznie we wszystkich wydarzeniach	Sumaryczne listy obecności, dokumentacja fotograficzna

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.

Charakterystyka oferenta

Klub Sportowy Szczecin działa od 2023 roku i od początku swojej działalności prowadzi zajęcia sportowe dla dzieci i młodzieży w Szczecinie, promując aktywny tryb życia, integrację i zdrowe nawyki. Nasze dotychczasowe działania opierały się na regularnych treningach i wydarzeniach sportowych, które sprzyjały budowaniu relacji, współpracy i rozwoju uczestników.

W ramach obecnego zadania Klub rozszerza swoją działalność o obszar społeczno-edukacyjny, odpowiadając na realne potrzeby mieszkańców. Realizatorką działań będzie – doradca psychospołeczny, life coach i trenerka z wieloletnim doświadczeniem w pracy z rodzicami, kobietami i młodzieżą. Jej praktyka obejmuje prowadzenie warsztatów rozwojowych, konsultacji indywidualnych oraz programów mentoringowych, co gwarantuje wysoką jakość i profesjonalizm przygotowywanych spotkań.

Połączenie doświadczenia Klubu w organizacji działań dla społeczności lokalnej oraz wiedzy i kompetencji prowadzącej pozwoli na skuteczną realizację zaplanowanych zadań i dotarcie do różnych grup odbiorców – rodziców, kobiet 40+ oraz mieszkańców zainteresowanych tematyką dobrostanu psychicznego.

Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

Klub Sportowy Szczecin działa od 2023 roku i w tym czasie prowadził zajęcia sportowe dla dzieci w Szczecinie. Nasze doświadczenie jako organizacji obejmuje organizację i koordynację zajęć grupowych dla najmłodszych mieszkańców miasta.

Realizatorką zadań opisanych w niniejszej ofercie będzie sekretarz Klubu Sportowego Szczecin, doradca psychospołeczny, coach i trenerka z doświadczeniem w prowadzeniu warsztatów, szkoleń i spotkań dla kobiet, rodziców, młodzieży oraz organizacji. Prowadziła m.in. cykl warsztatów w ramach projektu „Wybieram Życie!” w Szczecinie, zajęcia dla młodzieżowych rad, a także szkolenia i spotkania dla rodziców. Jej praktyka obejmuje m.in. tematy odporności psychicznej, radzenia sobie z emocjami, budowania poczucia własnej wartości i przeciwdziałania wypaleniu rodzicielskiemu.

Dzięki połączeniu doświadczenia Klubu w pracy z dziećmi i młodzieżą oraz specjalistycznej wiedzy i praktyki osoby realizującej zadanie, możliwa będzie rzetelna i profesjonalna realizacja działań.

Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

Do zrealizowania spotkań i warsztatów wykorzystamy:

Ludzi – spotkania poprowadzi (doradca psychospołeczny i coach), a Klub Sportowy Szczecin zajmie się stroną organizacyjną.

Miejsce – wynajmiemy salę w Szczecinie, gdzie spokojnie można prowadzić zajęcia w grupie. Sale będą wyposażone w niezbędne sprzęty – w zależności od potrzeb - rzutnik, tablica/flipchart, długopisy, kartki i karty pracy dla uczestników.

Doświadczenie – Klub ma już praktykę w organizacji zajęć grupowych, a prowadząca ma duże doświadczenie w pracy z rodzicami i kobietami.

6. Opis sposobu zapewnienia dostępności architektonicznej, cyfrowej oraz informacyjno-komunikacyjnej, zgodnie z wymaganiami o których mowa w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o poprawie zapewnienia dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami.

Dostępność architektoniczna – zajęcia i spotkania będą odbywać się w salach w Szczecinie, które są dostosowane do potrzeb osób z niepełnosprawnościami (m.in. podjazd/winda, toaleta). Uczestnicy mogą też brać udział w wydarzeniach z własnym asystentem.

Dostępność cyfrowa – informacje o spotkaniach będą publikowane w prostym języku w mediach społecznościowych. Pliki i grafiki będą przygotowane w sposób czytelny i dostępny.

Dostępność informacyjno-komunikacyjna – każda osoba będzie mogła skontaktować się z organizatorem telefonicznie lub mailowo i otrzymać wszystkie informacje w jasny i zrozumiały sposób.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Wynajem sali w Szczecinie 2 000 PLN na 7 spotkań.	2 000,00		
2.	Materiały dla uczestników (druk materiałów i ankiet):opracowanie i druk materiałów merytorycznych druk ankiet ewaluacyjnych	1 200,00		
3.	Materiały promocyjne i reklama (roll-up, ulotki, reklama na Facebooku)	1 300,00		
4.	Wynagrodzenie osoby prowadzącej (Justyna Januszczak)	4 500,00		
5.	Obsługa organizacyjna i administracyjna	1 000,00		
6.	Poczęstunek podczas 3 spotkań w ramach "Kawy dla rodziców" (w miarę możliwości kawa, herbata, poza tym napoje, drobne przekąski) – 500 PLN	0,00		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		10 000,00	10 000,00	0,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / ~~inną właściwą ewidencją*~~ ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....

....

.....

....

.....

....

(podpis osoby
upoważnionej
lub podpisy osób
upoważnionych
do składania oświadczeń
woli
w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. Oświadczenie do umowy (*fakultatywny - złożony elektronicznie*)
2. Dodatkowy załącznik (np. pełnomocnictwo, upoważnienie) (*fakultatywny - złożony elektronicznie*)

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.