

UCHWAŁA NR XVI/538/20
RADY MIASTA SZCZECIN
z dnia 9 kwietnia 2020 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości

Na podstawie art. 6n ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010; poz. 2020; z 2020 r. poz. 150), **Rada Miasta Szczecin uchwala, co następuje:**

§ 1. W Uchwale Nr XII/272/15 Rady Miasta Szczecin z dnia 27 października 2015 r. w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości wprowadza się następujące zmiany:

1) § 3 otrzymuje brzmienie:

„§ 3. Deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właściciele nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy są obowiązani złożyć w Urzędzie Miasta Szczecin albo przesłać na adres Urzędu Miasta Szczecin albo przesłać w formie elektronicznej za pomocą dedykowanej strony internetowej urzędu albo za pośrednictwem elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej w terminie:

1) 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca;

2) do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.”;

2) § 4 otrzymuje brzmienie:

„§ 4. 1. Deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właściciele nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, objętych gminnym systemem gospodarowania odpadami komunalnymi, są obowiązani złożyć w Urzędzie Miasta Szczecin albo przesłać na adres Urzędu Miasta Szczecin albo przesłać w formie elektronicznej za pomocą dedykowanej strony internetowej urzędu albo za pośrednictwem elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej w terminie:

1) 14 dni od dnia powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych;

2) do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.”;

3) zmienia się załącznik Nr 1 do zmienianej uchwały, o nazwie „Deklaracja o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zabudowie jednorodzinnej DOP 1”, który otrzymuje brzmienie nadane mu załącznikiem Nr 1 do niniejszej uchwały;

4) zmienia się załącznik Nr 2 do zmienianej uchwały, o nazwie „Deklaracja o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zabudowie wielorodzinnej DOP 2”, który otrzymuje brzmienie nadane mu załącznikiem Nr 2 do niniejszej uchwały;

5) zmienia się załącznik Nr 6 do zmienianej uchwały, o nazwie „Deklaracja o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składana przez właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady komunalne DOP 3”, który otrzymuje brzmienie nadane mu załącznikiem Nr 3 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Szczecin.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodnicząca Rady Miasta Szczecin

Renata Łażewska

**DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI
W ZABUDOWIE JEDNORODZINNEJ****DOP-1****DEKLARACJĘ NALEŻY WYPEŁNIĆ ZGODNIE Z OBJAŚNIENIAMI ZNAJDUJĄCYMI SIĘ NA KOŃCU FORMULARZA**

Składający:	Formularz przeznaczony dla właścicieli nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej, na których zamieszkują mieszkańcy. Formularz jest przeznaczony dla jednego gospodarstwa domowego. Przez właściciela rozumie się także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością
Termin składania:	Pierwsza deklaracja – w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca. Nowa deklaracja - do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana.

A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI

PREZYDENT MIASTA SZCZECIN
Adres: Urząd Miasta Szczecin, Plac Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin

B. DANE WŁAŚCICIELA NIERUCHOMOŚCI

1. Właściciel nieruchomości (zaznaczyć właściwy kwadrat)			
<input type="checkbox"/> 1. Właściciel	<input type="checkbox"/> 3. Jednostka organizacyjna lub osoba posiadająca nieruchomość w zarządzie	<input type="checkbox"/> 4. Jednostka organizacyjna lub osoba posiadająca nieruchomość w użytkowaniu (w tym w użytkowaniu wieczystym)	<input type="checkbox"/> 5. Inny podmiot władający nieruchomością kto:..... tytuł..... prawny:.....
2. Nazwa pełna / Nazwisko, pierwsze imię, drugie imię			
3. Imię ojca, imię matki (obowiązkowe, gdy brak nr PESEL)	4. Data urodzenia	5. Identyfikator Podatkowy: PESEL / NIP	

B.1. ADRES SIEDZIBY / ADRES ZAMIESZKANIA

6. Kraj	7. Województwo	8. Powiat	
9. Gmina	10. Ulica		11. Nr domu
12. Nr lokalu	13. Miejscowość	14. Kod pocztowy	15. Poczta

ADRES DO KORESPONDENCJI (wypełnić w przypadku jeżeli jest inny niż adres siedziby lub zamieszkania właściciela)**16.****C. OKOLICZNOŚĆ POWODUJĄCA ZŁOŻENIE DEKLARACJI**

17. Okoliczność powodująca złożenie deklaracji (zaznaczyć właściwy kwadrat)
<input type="checkbox"/> 1. PIERWSZA DEKLARACJA – obowiązuje od:
<input type="checkbox"/> 2. NOWA DEKLARACJA PO ZMIANIE DANYCH - obowiązuje od: (Do nowej deklaracji po zmianach należy dołączyć odpowiednie dokumenty wymienione w Uchwale Nr XII/272/15 Rady Miasta Szczecin z dnia 27 października 2015 r. w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości)
<input type="checkbox"/> 3. KOREKTA DEKLARACJI – obowiązuje od:

D. DANE DOTYCZĄCE NIERUCHOMOŚCI, DLA KTÓREJ SKŁADANA JEST DEKLARACJA

18. Adres nieruchomości – ulica	19. Nr domu	20. Nr lokalu
21. Nr geodezyjny działki/działek, obręb (wypełnić w przypadku braku numeru domu)		
22. Rodzaj nieruchomości (zaznaczyć właściwy kwadrat)		
<input type="checkbox"/> 1. ZAMIESZKAŁA <input type="checkbox"/> 2. W CZĘŚCI ZAMIESZKAŁA I W CZĘŚCI NIEZAMIESZKAŁA		
23. Adres punktu wywozowego - ulica, nr domu, inne dane identyfikujące lokalizację pojemników		

E. OŚWIADCZENIE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ NA DZIEŃ SPORZĄDZENIA DEKLARACJI

24. Oświadczam, że odpady na nieruchomości w części **ZAMIESZKAŁEJ I NIEZAMIESZKAŁEJ** będą zbierane w sposób:

1. SELEKTYWNY

2. NIESELEKTYWNY

(należy zaznaczyć tylko jeden właściwy kwadrat)

F. OPŁATA ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI**F. 1. OPŁATA OD GOSPODARSTWA DOMOWEGO**

	Stawka	Kwota opłaty za miesiąc
Opłata za odpady zbierane selektywnie Wypełniają właściciele, którzy w poz. 24 zaznaczyli kwadrat 1	25. zł	26. zł
Opłata za odpady zbierane nieselektywnie Wypełniają właściciele, którzy w poz. 24 zaznaczyli kwadrat 2	27. zł	28. zł

F.2. OPŁATA ZA POJEMNIKI Z CZĘŚCI NIERUCHOMOŚCI NIEZAMIESZKAŁEJ (należy wypełnić tylko jeżeli w poz. 22 zaznaczono kwadrat 2)

(iloczyn liczby pojemników przypadających na część niezamieszkałą nieruchomości, liczby wywozów w tygodniu, liczby tygodni w roku oraz stawki opłaty). Stawkę za pojemnik należy rozumieć jako stawkę za jednokrotne opróżnienie pojemnika o określonej pojemności. Liczba wywozów w tygodniu nie może być mniejsza niż 1.

Opłata za odpady zbierane selektywnie Wypełniają właściciele, którzy w poz. 24 zaznaczyli kwadrat 1								
Rodzaj pojemnika (pojemność)	80 l	110 l	120 l	240 l	360 l	800 l	1100 l	
p1 Liczba pojemników	29.	30.	31.	32.	33.	34.	35.	
p2 Liczba wywozów w tygodniu	36.	37.	38.	39.	40.	41.	42.	
p3 Liczba tygodni w roku	52	52	52	52	52	52	52	
p4 Stawka	43. , zł	44. , zł	45. , zł	46. , zł	47. , zł	48. , zł	49. , zł	Roczna kwota opłaty za pojemniki
Kwota opłaty (p1xp2xp3xp4)	50. , zł	51. , zł	52. , zł	53. , zł	54. , zł	55. , zł	56. , zł	57. , zł
Miesięczna kwota opłaty za pojemniki (kwotę z poz.57. podzielić przez 12)								58. , zł
Opłata za odpady zbierane nieselektywnie Wypełniają właściciele, którzy w poz. 24 zaznaczyli kwadrat 2								
Rodzaj pojemnika (pojemność)	80 l	110 l	120 l	240 l	360 l	800 l	1100 l	
p1 Liczba pojemników	59.	60.	61.	62.	63.	64.	65.	
p2 Liczba wywozów w tygodniu	66.	67.	68.	69.	70.	71.	72.	
p3 Liczba tygodni w roku	52	52	52	52	52	52	52	
p4 Stawka	73. , zł	74. , zł	75. , zł	76. , zł	77. , zł	78. , zł	79. , zł	Roczna kwota opłaty za pojemniki
Kwota opłaty (p1xp2xp3xp4)	80. , zł	81. , zł	82. , zł	83. , zł	84. , zł	85. , zł	86. , zł	87. , zł
Miesięczna kwota opłaty za pojemniki (kwotę z poz.87. podzielić przez 12)								88. , zł

- Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane i przekazywane organom administracji publicznej, służbom, sądom, prokuraturze, operatorom pocztowym, dostawcom usług bankowych i informatycznych oraz innym podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa.
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, lecz nie krócej niż okres wskazany w przepisach o archiwizacji.
- Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do Pani/Pana danych oraz prawo żądania ich sprostowania i ograniczenia przetwarzania na zasadach określonych w przepisach o ochronie danych osobowych.
- Przysługuje Pani/Panu również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych w państwie członkowskim Pani/Pana zwykłego pobytu, miejsca pracy lub miejsca popełnienia domniemanego naruszenia.
- Dane pochodzą od osób, których dane dotyczą oraz instytucji i organów działających na mocy przepisów prawa jeżeli danych osobowych nie pozyskano od Pani / Pana.
- Podanie danych osobowych jest obligatoryjne na mocy przepisów prawa.

OBJAŚNIENIA DO DEKLARACJI

1. **NIERUCHOMOŚĆ ZAMIESZKAŁA** - nieruchomości, która faktycznie stanowi dla danej osoby miejsce jej pobytu (w sposób dostrzegalny dla innych osób) i jest wykorzystywana w celu zaspokojenia jej potrzeb mieszkaniowych. Nieruchomości, w których przebywanie ma charakter jedynie przemijający, epizodyczny i w konsekwencji głównym celem przebywania w nich nie jest zaspokajanie potrzeb mieszkaniowych, a np. rekreacja (jak w przypadku obiektów budowlanych zlokalizowanych na działkach rekreacyjnych), nie są nieruchomościami zamieszkałymi.

2. **JEŻELI** obowiązki wskazane w ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach dotyczą kilku właścicieli nieruchomości – właściciele nieruchomości mogą w drodze umowy zawartej w formie pisemnej wskazać podmiot obowiązany do wykonania obowiązków wynikających z ustawy.

3. **Przez GOSPODARSTWO DOMOWE** rozumie się zespół osób spokrewnionych lub niespokrewnionych, mieszkających razem i wspólnie utrzymujących się. Jeżeli któraś z osób mieszkających razem utrzymuje się oddzielnie, tworzy oddzielne gospodarstwo domowe. Jedna deklaracja dotyczy jednego gospodarstwa domowego. Deklaracji z danej nieruchomości powinno być tyle, ile w tej nieruchomości jest gospodarstw domowych.

4. **IDENTYFIKATOR PODATKOWY** (poz. 5 deklaracji) **należy wpisać: PESEL** w przypadku podatników będących osobami fizycznymi objętymi rejestrem **PESEL** nieprowadzących działalności gospodarczej lub niebędących zarejestrowanymi podatnikami podatku od towarów i usług; **NIP** w przypadku pozostałych podmiotów podlegających obowiązkowi ewidencyjnemu.

5. **OBOWIĄZEK PONOSZENIA OPŁATY** powstaje za każdy miesiąc, w którym na danej nieruchomości zamieszkuje mieszkaniec.

6. **ZMIANA DANYCH** wykazanych w deklaracji powodująca **WZROST OPŁATY** jeżeli nastąpi w miesiącu, w którym przypada termin płatności opłaty, właściciel nieruchomości musi dopłacić różnicę pomiędzy dotychczas zadeklarowaną i zapłaconą opłatą, a opłatą w nowej, wyższej kwocie w kolejnym terminie płatności wraz z opłatą za następny okres, np. zwiększenie liczby pojemników w lutym 2020 r. - dopłata za luty 2020 r. płatna do 15 kwietnia 2020 r. wraz z opłatą za marzec i kwiecień 2020 r. **Następne raty właściciel nieruchomości płaci w kwotach i terminach zgodnych ze złożoną nową deklaracją po zmianach.**

7. **BUDYNEK MIESZKALNY JEDNORODZINNY** to budynek o którym mowa w art. 3 pkt 2a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (budynek wolno stojący albo budynek w zabudowie bliźniaczej, szeregowej lub grupowej, służący zaspokajaniu potrzeb mieszkaniowych, stanowiący konstrukcyjnie samodzielną całość, w którym dopuszcza się wydzielenie nie więcej niż dwóch lokali mieszkalnych albo jednego lokalu mieszkalnego i lokalu użytkowego o powierzchni całkowitej nieprzekraczającej 30 % powierzchni całkowitej budynku). Jako zabudowę jednorodzinną należy również traktować **ZABUDOWĘ ZAGRODOWĄ**, przez którą należy rozumieć w szczególności budynki mieszkalne, budynki gospodarcze lub inwentarskie w rodzinnych gospodarstwach rolnych, hodowlanych lub ogrodniczych oraz w gospodarstwach leśnych. W sprawach spornych dotyczących określenia rodzaju zabudowy decyduje umowa sprzedaży nieruchomości w formie aktu notarialnego bądź pozwolenie na budowę wydane po 2002 r., jeżeli takie dokumenty można pozyskać w danej sprawie.

8. **JEŻELI** deklarację podpisuje i składa podmiot inny niż właściciel nieruchomości w rozumieniu ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, należy dołączyć **PEŁNOMOCNICTWO** do podpisywania deklaracji. **PEŁNOMOCNIK** dołącza oryginał pełnomocnictwa lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa. Adwokat, radca prawny lub doradca podatkowy może sam uwierzytelnić odpis udzielonego mu pełnomocnictwa. Złożenie dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa lub prokury albo jego odpisu, wypisu lub kopii podlega opłacie skarbowej w wysokości 17,00 zł. Pełnomocnictwo udzielone małżonkowi, rodzicom, dziadkom, dzieciom, rodzeństwu jest zwolnione od opłaty skarbowej.

DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI W ZABUDOWIE WIELORODZINNEJ*

DOP-2*

*FORMULARZ PRZEZNACZONY RÓWNIŻ DLA WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI W ZABUDOWIE JEDNORODZINNEJ, JEŻELI ŚREDNIOMIESIĘCZNE
ZUŻYCIE WODY NIE PRZEKRACZA 4 M³

DEKLARACJĘ NALEŻY WYPEŁNIĆ ZGODNIE Z OBJAŚNIENIAMI ZNAJDUJĄCYMI SIĘ NA KOŃCU FORMULARZA

Składający:	Formularz przeznaczony dla właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w zabudowie wielorodzinnej oraz w zabudowie jednorodzinnej, jeżeli zużycie wody w nieruchomości nie przekracza 4 m ³ wody. Przez właściciela rozumie się także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością.		
Termin składania:	Pierwsza deklaracja – w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca. Nowa deklaracja - do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana.		
A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI			
PREZYDENT MIASTA SZCZECIN			
Adres: Urząd Miasta Szczecin, Plac Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin			
B. DANE WŁAŚCICIELA NIERUCHOMOŚCI			
1. Właściciel nieruchomości (zaznaczyć właściwy kwadrat)			
<input type="checkbox"/> 1. Właściciel	<input type="checkbox"/> 3. Jednostka organizacyjna lub osoba posiadająca nieruchomość w zarządzie	<input type="checkbox"/> 4. Jednostka organizacyjna lub osoba posiadająca nieruchomość w użytkowaniu (w tym w użytkowaniu wieczystym)	<input type="checkbox"/> 5. Inny podmiot władający nieruchomością kto: tytuł prawny:.....
<input type="checkbox"/> 2. Współwłaściciel			
2. Nazwa pełna / Nazwisko, pierwsze imię, drugie imię (pkt 3 objaśnień)			
3. Imię ojca, imię matki (obowiązkowe gdy brak nr PESEL)		4. Data urodzenia	5. Identyfikator Podatkowy PESEL / NIP
B.1. ADRES SIEDZIBY / ADRES ZAMIESZKANIA			
6. Kraj		7. Województwo	8. Powiat
9. Gmina		10. Ulica	11. Nr domu
12. Nr lokalu		13. Miejscowość	14. Kod pocztowy
			15. Poczta
ADRES DO KORESPONDENCJI (wypełnić w przypadku jeżeli jest inny niż adres siedziby lub zamieszkania właściciela np. dane zarządcy nieruchomości, w rozumieniu art. 18 ustawy z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali)			
16.			
C. OKOLICZNOŚĆ POWODUJĄCA ZŁOŻENIE DEKLARACJI			
17. Okoliczność powodująca złożenie deklaracji (zaznaczyć właściwy kwadrat)			
<input type="checkbox"/> 1. PIERWSZA DEKLARACJA – obowiązuje od:			
<input type="checkbox"/> 2. NOWA DEKLARACJA PO ZMIANIE DANYCH - obowiązuje od:			
(Do nowej deklaracji po zmianach należy dołączyć odpowiednie dokumenty wymienione w Uchwale Nr XII/272/15 Rady Miasta Szczecin z dnia 27 października 2015 r. w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości)			
<input type="checkbox"/> 3. KOREKTA DEKLARACJI – obowiązuje od:			
D. DANE DOTYCZĄCE NIERUCHOMOŚCI, DLA KTÓREJ SKŁADANA JEST DEKLARACJA			
Jeżeli deklaracja dotyczy kilku nieruchomości dane zawarte w części D i F deklaracji należy wypełnić w załącznikach ZOP-2			
18. Adres nieruchomości – ulica		19. Nr domu	20. Nr lokalu
21. Nr geodezyjny działki/działek, obręb (wypełnić w przypadku braku numeru domu)			
22. Rodzaj nieruchomości (zaznaczyć właściwy kwadrat)			
<input type="checkbox"/> 1. ZAMIESZKAŁA		<input type="checkbox"/> 2. W CZĘŚCI ZAMIESZKAŁA I W CZĘŚCI NIEZAMIESZKAŁA	
23. Adres punktu wywozowego - ulica, nr domu, inne dane identyfikujące lokalizację pojemników			

E. OŚWIADCZENIE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ NA DZIEŃ SPORZĄDZENIA DEKLARACJI

24. Oświadczam, że zużycie wody z nieruchomości wskazanej w części D lub suma m³ wody z poz. 8 w części B załączników ZOP-2 za okres kolejnych 6 lub 12 miesięcy wybranych z 18 miesięcy bezpośrednio poprzedzających miesiąc obowiązywania deklaracji wynosi:

--

(należy podać zużycie wody w m³)
Jeżeli w pozycji 22 zaznaczono kwadrat 2 to zużycie wody należy podać tylko z części zamieszkałej.

--	--

Od dzień-miesiąc-rok do dzień-miesiąc-rok

Liczba lokali

mieszkalnych	niemieszkalnych
25.	26.

*Nie zawsze jest możliwe podanie zużycia za wskazany powyżej okres. W takim przypadku lub w razie braku wodomierza zużycie wody należy podać zgodnie z objaśnieniami znajdującymi się na końcu formularza.

27. Oświadczam, że odpady na nieruchomości w części **ZAMIESZKAŁEJ I NIEZAMIESZKAŁEJ** będą zbierane w sposób:

1. SELEKTYWNY

2. NIESELEKTYWNY

(należy zaznaczyć tylko jeden właściwy kwadrat)

Jeżeli deklaracja dotyczy kilku nieruchomości właściwy kwadrat należy zaznaczyć w załącznikach ZOP – 2, w poz. 11

F. OPŁATA ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

F. 1. OPŁATA OD ZUŻYCIA WODY (iloczyn średniego miesięcznego zużycia wody w m³ oraz stawki opłaty) Do wyliczenia opłaty należy przyjąć zużycie wody wykazane w poz. 24 podzielone przez 6 lub 12 w zależności od przyjętego okresu rozliczeniowego. Zużycie wody podajemy do dwóch miejsc po przecinku.

Jeżeli do deklaracji dołączone zostały załączniki ZOP-2 to opłatę za poszczególne nieruchomości należy wyliczyć w tych załącznikach.

	Średnie miesięczne zużycie wody (m ³)	Stawka	Kwota opłaty za miesiąc
Opłata za odpady zbierane selektywnie Wypełniają właściciele, którzy w poz. 27 zaznaczyli kwadrat 1	28. ,	29. , zł	30. , zł
Opłata za odpady zbierane nieselektywnie Wypełniają właściciele, którzy w poz. 27 zaznaczyli kwadrat 2	31. ,	32. , zł	33. , zł

F.2. OPŁATA ZA POJEMNIKI Z CZĘŚCI NIERUCHOMOŚCI NIEZAMIESZKAŁEJ (należy wypełnić tylko jeżeli w poz. 22 zaznaczono kwadrat 2)

(iloczyn liczby pojemników przypadających na część niezamieszkałą nieruchomości, liczby wywozów w tygodniu, liczby tygodni w roku oraz stawki opłaty). Stawkę za pojemnik należy rozumieć jako stawkę za jednokrotne opróżnienie pojemnika o określonej pojemności. Liczba wywozów w tygodniu nie może być mniejsza niż 1.

Opłata za odpady zbierane selektywnie - Wypełniają właściciele, którzy w poz. 27 zaznaczyli kwadrat 1

Rodzaj pojemnika (pojemność)	80 l	110 l	120 l	240 l	360 l	800 l	1100 l	
p1 Liczba pojemników	34.	35.	36.	37.	38.	39.	40.	
p2 Liczba wywozów w tygodniu	41.	42.	43.	44.	45.	46.	47.	
p3 Liczba tygodni w roku	52	52	52	52	52	52	52	Roczna kwota opłaty za pojemniki
p4 Stawka	48. , zł	49. , zł	50. , zł	51. , zł	52. , zł	53. , zł	54. , zł	
Kwota opłaty (p1xp2xp3xp4)	55. , zł	56. , zł	57. , zł	58. , zł	59. , zł	60. , zł	61. , zł	62. , zł
Miesięczna kwota opłaty za pojemniki (kwotę z poz.62. podzielić przez 12)								63. , zł

Opłata za odpady zbierane nieselektywnie - Wypełniają właściciele, którzy w poz. 27 zaznaczyli kwadrat 2

Rodzaj pojemnika (pojemność)	80 l	110 l	120 l	240 l	360 l	800 l	1100 l	
p1 Liczba pojemników	64.	65.	66.	67.	68.	69.	70.	
p2 Liczba wywozów w tygodniu	71.	72.	73.	74.	75.	76.	77.	
p3 Liczba tygodni w roku	52	52	52	52	52	52	52	Roczna kwota opłaty za pojemniki
p4 Stawka	78. , zł	79. , zł	80. , zł	81. , zł	82. , zł	83. , zł	84. , zł	
Kwota opłaty (p1xp2xp3xp4)	85. , zł	86. , zł	87. , zł	88. , zł	89. , zł	90. , zł	91. , zł	92. , zł
Miesięczna kwota opłaty za pojemniki (kwotę z poz.92. podzielić przez 12)								93. , zł

- Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane i przekazywane organom administracji publicznej, służbom, sądom, prokuraturze, operatorom pocztowym, dostawcom usług bankowych i informatycznych oraz innym podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa.
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, lecz nie krócej niż okres wskazany w przepisach o archiwizacji.
- Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do Pani/Pana danych oraz prawo żądania ich sprostowania i ograniczenia przetwarzania na zasadach określonych w przepisach o ochronie danych osobowych.
- Przysługuje Pani/Panu również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych w państwie członkowskim Pani/Pana zwykłego pobytu, miejsca pracy lub miejsca popełnienia domniemanego naruszenia.
- Dane pochodzą od osób, których dane dotyczą oraz instytucji i organów działających na mocy przepisów prawa jeżeli danych osobowych nie pozyskano od Pani / Pana.
- Podanie danych osobowych jest obowiązkowe na mocy przepisów prawa.

OBJAŚNIENIA DO DEKLARACJI

1. NIERUCHOMOŚĆ ZAMIESZKAŁA - nieruchomość, która faktycznie stanowi dla danej osoby miejsce jej pobytu (w sposób dostrzegalny dla innych osób) i jest wykorzystywane w celu zaspokojenia jej potrzeb mieszkaniowych. Nieruchomości, w których przebywanie ma charakter jedynie przemijający, epizodyczny i w konsekwencji głównym celem przebywania w nich nie jest zaspokajanie potrzeb mieszkaniowych, a np. rekreacja, nie są nieruchomościami zamieszkałymi.

2. Jeżeli nieruchomość jest ZABUDOWANA BUDYNKAMI WIELOLOKALOWYMI, w których ustanowiono odrębną własność lokali, obowiązek złożenia deklaracji obciąża **wspólnotę mieszkaniową albo spółdzielnię mieszkaniową**. W sekcji B w poz. 2 i 5 należy podać dane wspólnoty lub spółdzielni. W imieniu wspólnoty deklarację podpisuje osoba uprawniona do jej reprezentowania (zarząd wspólnoty lub osoba, której zarząd powierzono aktem notarialnym lub pełnomocnik) a w imieniu spółdzielni - osoba uprawniona do reprezentowania spółdzielni, zgodnie z wpisem w KRS. Jeżeli w imieniu wspólnoty deklarację składa podmiot zarządzający nieruchomością wspólną na podstawie cywilnoprawnej umowy o zarządzanie nieruchomością, to do deklaracji powinien dołączyć pełnomocnictwo do podpisywania deklaracji w imieniu wspólnoty udzielone przez właściwe osoby lub organy. **Pełnomocnictwa można udzielić tylko osobie fizycznej**, np. prezesowi podmiotu zarządzającego nieruchomością. Jeżeli w umowie o zarządzanie nieruchomością wpisano podpisywanie deklaracji, to deklarację podpisuje podmiot uprawniony do reprezentowania zarządcy. Złożenie pełnomocnictwa (kopii odpisu) podlega opłacie skarbowej w wysokości 17 zł.

3. DLA KAŻDEJ WSPÓLNOTY MIESZKANIOWEJ należy złożyć odrębną deklarację.

4. SPÓŁDZIELNIE MIESZKANIOWE, TBS, ZBIŁK, itp. składają **jedną deklarację DOP-2** wraz z załącznikami **ZOP-2**, w których wykazują wszystkie posiadane nieruchomości wielolokalowe.

5. IDENTYFIKATOR PODATKOWY (poz. 5 deklaracji) **należy wpisać: PESEL** w przypadku podatników będących osobami fizycznymi objętymi rejestrem **PESEL**, nieprowadzących działalności gospodarczej lub niebędących zarejestrowanymi podatnikami podatku od towarów i usług; **NIP** w przypadku pozostałych podmiotów podlegających obowiązkowi ewidencyjnemu;

6. IŁOŚĆ ZUŻYTEJ WODY NA NIERUCHOMOŚCI obejmuje całkowite zużycie wody na cele socjalno-bytowe, gospodarcze, ogrodowe i inne. Okres wybrany do naliczenia opłaty nie może obejmować miesięcy, w których nieruchomość była niezamieszkała i nie była dla nich naliczana opłata. W takim wypadku zużycie wody ustala się zgodnie z objaśnieniami w **pkt 9**. W nowej deklaracji okres nie może pokrywać się z okresem przyjętym do naliczenia opłaty w deklaracji poprzedzającej, chyba że przyczyną złożenia nowej deklaracji jest zmiana sposobu zbierania odpadów (selekcja/ brak selekcji) lub spowodowało by to skrócenie okresu, z którego właściciel dokonuje wyboru zużycia wody. Nowa deklaracja **powinna zostać złożona po upływie 12 miesięcy**, liczonych od pierwszego dnia miesiąca obowiązywania deklaracji, nie później niż przed upływem 13 miesięcy liczonych od pierwszego dnia miesiąca obowiązywania deklaracji. Złożenie nowej deklaracji z uwagi na sposób zbierania odpadów komunalnych lub liczbę pojemników nie wpływa na zmianę terminu złożenia deklaracji. **Wyjątkiem jest sytuacja, gdy budynek wielolokalowy jest wsiadany z powodu remontu bądź jego rozbiórki** – w tym wypadku nową deklarację należy złożyć każdorazowo po otrzymaniu faktury, naliczając opłatę w oparciu o dane z tej faktury i licząc średnią ilość zużytej wody w zależności od przyjętego okresu rozliczeniowego.

7. NIERUCHOMOŚCI NIETYPOSAŻONE W WODOMIERZE lub NIEPODŁĄCZONE DO MIEJSKIEJ SIECI WODOCIĄGOWEJ - podstawą wyliczenia opłaty jest liczba m³ wody ustalona dla danej nieruchomości na podstawie przeciętnych norm zużycia wody na jednego mieszkańca w gospodarstwach domowych, określonych w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury w sprawie określenia przeciętnych norm zużycia wody (Dz. U. z 2002 r., Nr 8, poz. 70), za kolejnych 6 lub 12 miesięcy wybranych z 18 miesięcy bezpośrednio poprzedzających miesiąc obowiązywania deklaracji.

8. ZUŻYCIE WODY USTALANE ZGODNIE Z PRZECIĘTNYMI NORMAMI ZUŻYCIA WODY – należy dołączyć oświadczenie właściciela nieruchomości niewyposażonej w wodomierz. **Nową deklarację w rozumieniu ustawy ucpg właściciel nieruchomości powinien złożyć po upływie 12 miesięcy**, liczonych od miesiąca obowiązywania deklaracji.

9. NIERUCHOMOŚCI NOWO WYBUDOWANE, NOWO ZAMIESZKAŁE - należy podać zużycie wody za okres kolejnych 6 lub 12 miesięcy, licząc od miesiąca, w którym w nieruchomości zamieszkał pierwszy mieszkaniec. Ilość zużytej wody należy podać na podstawie przeciętnych norm zużycia wody na jednego mieszkańca w gospodarstwach domowych określonych w ww. Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury. **Nową deklarację w rozumieniu ustawy ucpg właściciel nieruchomości będzie składał dopiero po upływie 12 miesięcy, w których zamieszkiwał w nieruchomości, podając faktyczne zużycie wody w tym okresie**. Jako nowo zamieszkałą nieruchomość traktuje się również tę nieruchomość, która czasowo - powyżej dwóch miesięcy- była zgłoszona jako niezamieszkała. **Wyjątkiem są nieruchomości wielolokalowe, w których zasiedlenie budynku następuje etapami i liczba lokali zamieszkałych w każdym miesiącu może być inna**. W takim wypadku nową deklarację po zmianie danych należy złożyć każdorazowo, gdy nastąpi zmiana liczby zasiedlonych lokali, a tym samym zmiana zużycia wody. Zużycie wody należy podać za okres kolejnych 6 lub 12 miesięcy, licząc od miesiąca, w którym nastąpiła zmiana zużycia wody w nieruchomości. Ilość zużytej wody należy podać na podstawie ww. przeciętnych norm zużycia wody na jednego mieszkańca w gospodarstwach domowych. **Po zasiedleniu całego budynku deklaracje należy składać zgodnie z objaśnieniami w pkt 8.**

10. ZMIANA DANYCH powodująca **WZROST OPŁATY** (np. zwiększenie liczby pojemników z części niezamieszkałej nieruchomości) - jeżeli nastąpi w miesiącu, w którym przypada termin płatności opłaty, właściciel nieruchomości musi dopłacić różnicę pomiędzy dotychczas zadeklarowaną i zapłaconą opłatą, a opłatą w nowej, wyższej kwocie w kolejnym terminie płatności wraz z opłatą za następny okres, np. zwiększenie liczby pojemników w lutym 2020 r. - dopłata za luty 2020 r. płatna do 15 kwietnia 2020 r. wraz z opłatą za marzec i kwiecień 2020 r. **Następne raty właściciel nieruchomości płaci w kwotach i terminach zgodnych ze złożoną nową deklaracją po zmianach.**

11. ZABUDOWA WIELORODZINNA to każda zabudowa inna niż jednorodzinna. Budynek mieszkalny jednorodzinny, to budynek o którym mowa w art. 3 pkt 2a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. ustawie - Prawo budowlane (budynek wolno stojący albo budynek w zabudowie bliźniaczej, szeregowej lub grupowej, służący zaspokajaniu potrzeb mieszkaniowych, stanowiący konstrukcyjnie samodzielną całość, w którym dopuszcza się wydzielenie nie więcej niż dwóch lokali mieszkalnych albo jednego lokalu mieszkalnego i lokalu użytkowego o powierzchni całkowitej nieprzekraczającej 30 % powierzchni całkowitej budynku). W sprawach spornych dotyczących określenia rodzaju zabudowy decyduje umowa sprzedaży nieruchomości w formie aktu notarialnego bądź pozwolenie na budowę wydane po 2002 r., jeżeli takie dokumenty można pozyskać w danej sprawie.

**DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI
SKŁADANA PRZEZ WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓRYCH NIE ZAMIESZKUJĄ
MIESZKAŃCY A POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE**

DOP-3

DEKLARACJĘ NALEŻY WYPEŁNIĆ ZGODNIE Z OBJAŚNIENIAMI ZNAJDUJĄCYMI SIĘ NA KOŃCU FORMULARZA

Składający:		Formularz przeznaczony dla właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne. Przez właściciela rozumie się także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością.	
Termin składania:		Pierwsza deklaracja – w terminie 14 dni od dnia powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych. Nowa deklaracja - do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana.	
A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI			
PREZYDENT MIASTA SZCZECIN Adres: Urząd Miasta Szczecin, Plac Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin			
B. DANE WŁAŚCICIELA NIERUCHOMOŚCI			
1. Właściciel nieruchomości (<i>zaznaczyć właściwy kwadrat</i>)			
<input type="checkbox"/> 1. Właściciel	<input type="checkbox"/> 3. Jednostka organizacyjna lub osoba posiadająca nieruchomość w zarządzie	<input type="checkbox"/> 4. Jednostka organizacyjna lub osoba posiadająca nieruchomość w użytkowaniu (w tym w użytkowaniu wieczystym)	<input type="checkbox"/> 5. Inny podmiot władający nieruchomością kto: tytuł prawny:.....
2. Charakter prawny właściciela nieruchomości (<i>zaznaczyć właściwy kwadrat</i>)			
<input type="checkbox"/> 1. Osoba fizyczna <input type="checkbox"/> 2. Osoba prawna <input type="checkbox"/> 3. Inny (<i>jaki ?</i>)			
3. Nazwa pełna / Nazwisko, pierwsze imię, drugie imię			
4. Imię ojca, imię matki (<i>obowiązkowe gdy brak nr PESEL</i>)		5. Data urodzenia	
6. Identyfikator Podatkowy PESEL / NIP		7. Identyfikator REGON	
B.1. ADRES SIEDZIBY / ADRES ZAMIESZKANIA			
8. Kraj		9. Województwo	10. Powiat
11. Gmina	12. Ulica		13. Nr domu
14. Nr lokalu	15. Miejscowość	16. Kod pocztowy	17. Poczta
ADRES DO KORESPONDENCJI (<i>wypełnić w przypadku jeżeli jest inny niż adres siedziby lub zamieszkania</i>)			
18.			
C. OKOLICZNOŚĆ POWODUJĄCA ZŁOŻENIE DEKLARACJI			
19. Okoliczność powodująca złożenie deklaracji (<i>zaznaczyć właściwy kwadrat</i>)			
<input type="checkbox"/> 1. PIERWSZA DEKLARACJA – obowiązuje od:			
<input type="checkbox"/> 2. NOWA DEKLARACJA PO ZMIANIE DANYCH - obowiązuje od:			
(Do nowej deklaracji po zmianach należy dołączyć odpowiednie dokumenty wymienione w Uchwale Nr XII/272/15 Rady Miasta Szczecin z dnia 27 października 2015 r. w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości)			
<input type="checkbox"/> 3. KOREKTA DEKLARACJI – obowiązuje od:			
D. DANE DOTYCZĄCE NIERUCHOMOŚCI, DLA KTÓREJ SKŁADANA JEST DEKLARACJA			
20. Adres nieruchomości – ulica		21. Nr domu	22. Nr lokalu
23. Nr geodezyjny działki/działek, obręb (<i>wypełnić w przypadku braku numeru domu</i>)			

24. Rodzaj prowadzonej działalności (zaznaczyć właściwy kwadrat)

<input type="checkbox"/> 1. Placówka opieki nad dziećmi w wieku do lat 3	<input type="checkbox"/> 5. Szkoła ponadgimnazjalna	<input type="checkbox"/> 8. Cmentarz komunalny
<input type="checkbox"/> 2. Przedszkole	<input type="checkbox"/> 6. Szkoła artystyczna	<input type="checkbox"/> 9. Inne.....
<input type="checkbox"/> 3. Szkoła podstawowa	<input type="checkbox"/> 7. Zespół szkół	
<input type="checkbox"/> 4. Gimnazjum		

25. Adres punktu wywozowego - ulica, nr domu, inne dane identyfikujące lokalizację pojemników

E. OŚWIADCZENIE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ NA DZIEŃ SPORZĄDZENIA DEKLARACJI

26. Oświadczam, że odpady na nieruchomości będą zbierane w sposób:

1. SELEKTYWNY 2. NIESELEKTYWNY

(należy zaznaczyć tylko jeden właściwy kwadrat)

F. OPŁATA ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI (iloczyn liczby pojemników, liczby wywozów w tygodniu, liczby tygodni w roku oraz stawki opłaty). Stawkę za pojemnik należy rozumieć jako stawkę za jednokrotne opróżnienie pojemnika o określonej pojemności.
Liczba wywozów w tygodniu nie może być mniejsza niż 1.

Opłata za odpady zbierane selektywnie - Wypełniają właściciele, którzy w poz. 26 zaznaczyli kwadrat 1								
Rodzaj pojemnika (pojemność)	80 l	110 l	120 l	240 l	360 l	800 l	1100 l	
p1 Liczba pojemników	27.	28.	29.	30.	31.	32.	33.	
p2 Liczba wywozów w tygodniu	34.	35.	36.	37.	38.	39.	40.	
p3 Liczba tygodni w roku	52	52	52	52	52	52	52	
p4 Stawka	41. , zł	42. , zł	43. , zł	44. , zł	45. , zł	46. , zł	47. , zł	Roczna kwota opłaty za pojemniki
Kwota opłaty (p1xp2xp3xp4)	48. , zł	49. , zł	50. , zł	51. , zł	52. , zł	53. , zł	54. , zł	
Miesięczna kwota opłaty za pojemniki (kwotę z poz.55 podzielić przez 12)								56. , zł

Opłata za odpady zbierane nieselektywnie - Wypełniają właściciele, którzy w poz. 26 zaznaczyli kwadrat 2								
Rodzaj pojemnika (pojemność)	80 l	110 l	120 l	240 l	360 l	800 l	1100 l	
p1 Liczba pojemników	57.	58.	59.	60.	61.	62.	63.	
p2 Liczba wywozów w tygodniu	64.	65.	66.	67.	68.	69.	70.	
p3 Liczba tygodni w roku	52	52	52	52	52	52	52	
p4 Stawka	71. , zł	72. , zł	73. , zł	74. , zł	75. , zł	76. , zł	77. , zł	Roczna kwota opłaty za pojemniki
Kwota opłaty (p1xp2xp3xp4)	78. , zł	79. , zł	80. , zł	81. , zł	82. , zł	83. , zł	84. , zł	
Miesięczna kwota opłaty za pojemniki (kwotę z poz.85. podzielić przez 12)								86. , zł

G. WYSOKOŚĆ OPŁATY (nie podlega zaokrągleniu)

Wysokość opłaty za 1 miesiąc	87. , zł
WYSOKOŚĆ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI ZA DWA MIESIĄCE (kwotę opłaty z poz. 87 pomnożyć przez 2)	88. , zł

kwota określona w poz. 88 płatna jest bez wezwania na rachunek Urzędu Miasta Szczecin w terminach:

do 15 lutego za styczeń i luty; do 15 kwietnia za marzec i kwiecień; do 15 czerwca za maj i czerwiec;	do 15 sierpnia za lipiec i sierpień; do 15 października za wrzesień i październik; do 15 grudnia za listopad i grudzień;
---	--

Do czasu otrzymania informacji o indywidualnym numerze rachunku opłatę należy wpłacać na rachunek: 24 1020 4795 0000 9102 0278 0328

H. INFORMACJE O ZAŁĄCZNIKACH	
ZAŁĄCZNIKI	89. Liczba i rodzaj załącznika
I. PODPIS OSOBY SKŁADAJĄCEJ DEKLARACJĘ / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ (pełnomocnik dołącza do deklaracji oryginał pełnomocnictwa lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa)	
90. Imię	91. Nazwisko
92. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)	93. Podpis (pieczęć) osoby składającej deklarację/osoby reprezentującej
94. Telefon	95. Adres poczty elektronicznej
J. ADNOTACJE ORGANU	

POUCZENIE

NINIEJSZA DEKLARACJA STANOWI PODSTAWĘ DO WYSTAWIENIA TYTUŁU WYKONAWCZEGO zgodnie z ustawą o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1438, z późn. zm.).

KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informuję, że:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Szczecin, pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin.
- Administrator wyznaczył Inspektora ochrony danych osobowych w Gminie Miasto Szczecin - Urząd Miasta Szczecin.
- DANE KONTAKTOWE INSPEKTORA OCHRONY DANYCH: Inspektor ochrony danych: Grzegorz Holka Urząd Miasta Szczecin, pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin, telefon: 914245702, e-mail: iod@um.szczecin.pl www: bip.um.szczecin.pl/chapter_50979.asp. **IOD udziela informacji tylko w zakresie przetwarzania danych osobowych.**
- Pani / Pana dane mogą być przetwarzane w celu realizacji ustawowych zadań Administratora, czyli wykonywania kompetencji organu podatkowego, na podstawie przepisów prawa, w interesie publicznym oraz w ramach sprawowania powierzonej władzy publicznej, w szczególności w celu wymiaru i poboru opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, prowadzenia ewidencji podatkowej.
- Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane i przekazywane organom administracji publicznej, służbom, sądom, prokuraturze, operatorom pocztowym, dostawcom usług bankowych i informatycznych oraz innym podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa.
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, lecz nie krócej niż okres wskazany w przepisach o archiwizacji.
- Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do Pani/Pana danych oraz prawo żądania ich sprostowania i ograniczenia przetwarzania na zasadach określonych w przepisach o ochronie danych osobowych.
- Przysługuje Pani/Panu również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych w państwie członkowskim Pani/Pana zwykłego pobytu, miejsca pracy lub miejsca popełnienia domniemanego naruszenia.
- Dane pochodzą od osób, których dane dotyczą oraz instytucji i organów działających na mocy przepisów prawa jeżeli danych osobowych nie pozyskano od Pani / Pana.
- Podanie danych osobowych jest obligatoryjne na mocy przepisów prawa.

OBJAŚNIENIA DO DEKLARACJI

1. NIERUCHOMOŚĆ NIEZAMIESZKAŁA - nieruchomość, na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne. Gmina Miasto Szczecin objęła systemem gospodarowania odpadami komunalnymi cmentarze komunalne oraz nieruchomości, w których wyłącznie prowadzone są: placówki opieki nad dziećmi w wieku do lat 3, przedszkola, szkoły podstawowe, gimnazja, szkoły ponadgimnazjalne, szkoły artystyczne, zespoły szkół.

2. JEŻELI obowiązki wskazane w ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach dotyczą kilku właścicieli nieruchomości - właściciele nieruchomości mogą w drodze umowy zawartej w formie pisemnej wskazać podmiot obowiązany do wykonania obowiązków wynikających z ustawy.

3. IDENTYFIKATOR PODATKOWY (poz. 6 deklaracji) **należy wpisać: PESEL** w przypadku podatników będących osobami fizycznymi objętymi rejestrem **PESEL**, nieprowadzących działalności gospodarczej lub niebędących zarejestrowanymi podatnikami podatku od towarów i usług; **NIP** w przypadku pozostałych podmiotów podlegających obowiązkowi ewidencyjnemu.

4. IDENTYFIKATOR REGON nie dotyczy osób fizycznych.

5. Jeżeli właściciel nieruchomości zadeklaruje **SELEKTYWNE ZBIERANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH**, a podmiot odbierający odpady komunalne powiadomi gminę o braku segregacji, to **zostanie wydana decyzja określająca wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi** według stawki przewidzianej dla odpadów komunalnych niesegregowanych – różnica pomiędzy zadeklarowaną i zapłaconą przez właściciela nieruchomości opłatą, a określoną przez organ stanowić będzie zaległość, którą trzeba będzie uregulować wraz z odsetkami.

6. OBOWIĄZEK PONOŠZENIA OPŁATY powstaje za każdy miesiąc, w którym na danej nieruchomości powstają odpady komunalne.

7. ZMIANA DANYCH powodująca **WZROST OPŁATY** (np. zwiększenie liczby pojemników) - jeżeli nastąpi w miesiącu, w którym przypada termin płatności opłaty, właściciel nieruchomości musi dopłacić różnicę pomiędzy dotychczas zadeklarowaną i zapłaconą opłatą, a opłatą w nowej, wyższej kwocie w kolejnym terminie płatności wraz z opłatą za następny okres, np. zwiększenie liczby pojemników w lutym 2020 r. - dopłata za luty 2020 r. płatna do 15 kwietnia 2020 r. wraz z opłatą za marzec i kwiecień 2020 r. **Następne raty właściciel nieruchomości płaci w kwotach i terminach zgodnych ze złożoną nową deklaracją po zmianach.**

8. JEŻELI deklarację podpisuje i składa podmiot inny niż właściciel nieruchomości w rozumieniu ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, należy dołączyć **PEŁNOMOCNICTWO** do podpisywania deklaracji. Złożenie pełnomocnictwa(kopii odpisu) podlega opłacie skarbowej w wysokości 17 zł.