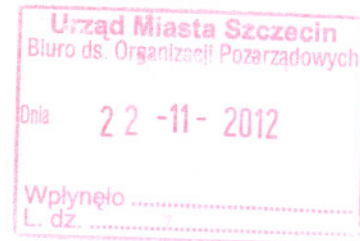




Urząd Miasta Szczecin
Biuro ds. Organizacji Pozarządowych
pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin
tel. +48 91 42 45 105
bop@um.szczecin.pl · www.szczecin.pl



K.S. "ARKONIA"

ul. Arkoniska (Stadion/
71-245 Szczecin
UP Szczecin 43, skr. poczt 19
t. 02 14 07 1, tel./fax 43 73 931

BOP-10

Szczecin 16.12.2012

(pieczęć organizacji pozarządowej*
~~podmiotu*/jednostki organizacyjnej*~~)

JG
1200
LSJ - HD
DYREKTOR BIURA
Pawel Szczyrski

BIURO DS. ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH
URZĄD MIASTA SZCZECIN
pl. Armii Krajowej 1
70-456 Szczecin

OFERTA

REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA¹⁾
ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W
ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIEŃNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU
PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

(rodzaj zadania publicznego)
Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej

(tytuł zadania publicznego)
Organizacja imprezy sportowej – „Turniej Mikołajkowy dla dzieci i młodzieży”

w okresie od 20.12.2012 do 31.12.2012

W FORMIE

(mała dotacja)
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI
ZADANIA PUBLICZNEGO¹⁾

PRZEZ

Gmina Miasto Szczecin
składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/offerentów¹³⁾

1) nazwa Klub Sportowy Arkonia Szczecin

2) forma prawna:⁴⁾

stowarzyszenie

fundacja

kościelna osoba prawna

kościelna jednostka organizacyjna

spółdzielnia socjalna

inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾

KRS 0000021754

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾ - 28.08.2001

5) nr NIP: 8510016754 nr REGON: 001862931

6) adres:

miejsowość: Szczecin ul.: Arkońska (stadion)

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾ Niebuszewo

gmina: Szczecin powiat:⁸⁾ Szczecin

województwo: Zachodniopomorskie

kod pocztowy: 71- 245 poczta: Szczecin

7) tel.: 91 4873931 / 501 298 775 faks: 91 4873931

e-mail: arkoniaszczecin@post.pl, arkonia@arkonia.szczecin.pl [http:// www.arkonia.szczecin.pl](http://www.arkonia.szczecin.pl)

8) numer rachunku bankowego:

nazwa banku: Lukas Bank

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów¹⁾:

a) Robert Gliwa – prezes zarządu

b) Krystian Bara – członek zarządu

c)

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾

Klub Sportowy Arkonia Szczecin

Ul Arkońska (stadion)

71-245 Szczecin

tel.: 91 4873931/

faks: 91 4873931

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Robert Gliwa tel 501 298 775

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

Działalność statutowa związana jest z organizacją szkolenia sportowego w poszczególnych sekcjach , organizacja zawodów sportowych oraz popularyzacja piłki wodnej i piłki nożnej. Prowadzenie profilaktycznej działalności w zakresie zapobiegania i przeciwdziałania problemom narkomani i alkoholizmowi Wspieranie młodych talentów, promocja młodych sportowców;

Propagowanie czynnego uprawiania sportu jako sposobu na rozwój własnej osobowości oraz prowadzenie działalności edukacyjnej w tym zakresie, podczas organizowanych wyjazdów; Klub prowadzi sportowo-rekreacyjną, wychowawczą oraz działalność pożytku publicznego w oparciu o pozostającą w jego dyspozycji bazę sportową w celu:

- 1) ochrony i promocji zdrowia;
- 2) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu;
- 3) wspomagania rozwoju wspólnot i społeczności lokalnych;
- 4) wypoczynku dzieci i młodzieży;
- 5) działalności charytatywnej;
- 6) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym;
- 7) propagowania różnych form współpracy w zakresie sportu i profilaktyki patologii społecznej;
- 8) organizacji imprez i widowisk sportowych;
- 9) popularyzacji kultury fizycznej i sportu.

2. Dla realizacji powyższych celów Klub prowadzi działalność pożytku publicznego w formie odpłatnej i nieodpłatnej, której przedmiotem przy uwzględnieniu kodów i opisów zgodnych z Polską Klasyfikacją Działalności (PKD) zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2007r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności (Dz. U. z 2007r. Nr 251 poz. 1885 ze zm.) jest:

a) działalność odpłatna:

- 85.51.Z – Pozaszkolne formy edukacji pozaszkolnej edukacji sportowej oraz zajęć sportowych i rekreacyjnych
- 85.59.B – Pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane
- 87.90.Z - Pozostała pomoc społeczna z zakwaterowaniem
- 88.91.Z - Opieka dzienna nad dziećmi.

b) działalność nieodpłatna:

- 84.12.Z – Kierowanie w zakresie działalności związanej z ochroną zdrowia, edukacją, kulturą oraz pozostałymi usługami społecznymi, z wyłączeniem zabezpieczeń społecznych
- 86.90.E - Pozostała działalność w zakresie opieki zdrowotnej, gdzie indziej niesklasyfikowana.
- 88.99.Z - Pozostała pomoc społeczna bez zakwaterowania, gdzie indziej niesklasyfikowana
- 85.60.Z – Działalność wspomagająca edukację.

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

Nie dotyczy

13) jeżeli oferent /oferenci¹⁾ prowadzi/prowadzą¹⁾ działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorcównie dotyczy.....

b) przedmiot działalności gospodarczej nie dotyczy

a. KRS 0000021754

b. nie dotyczy

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Nie dotyczy

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Mikołajkowy Turniej dla dzieci to impreza skierowana do dzieci i młodzieży trenujących obecnie piłkę nożną. Głównym celem organizowanego turnieju jest krzewienie aktywnych form spędzania czasu wolnego, a także upowszechnianie i nauka sportowej rywalizacji w duchu fair play. Dodatkowo turniej będzie miał na celu popularyzację dyscypliny sportowej – piłki nożnej, wpłynie on na upowszechnianie wśród najmłodszych zawodników zasad piłki nożnej oraz przyczyni się do porównania poziomu wyszkolenia dzieci w poszczególnych drużynach piłkarskich.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Klub Sportowy Arkonia Szczecin w ramach zdań statutowych pracuje na rzecz upowszechniania sportu i rekreacji wśród mieszkańców miasta Szczecin, propaguje sportowy tryb życia oraz aktywizację mieszkańców w zakresie uprawiania dyscyplin sportowych. Rosnąca popularność gier komputerowych oraz telewizji wśród dzieci skutkuje zmniejszeniem zainteresowania aktywnymi formami spędzania czasu wolnego. Dodatkowo brak aktywności fizycznej wśród rodziców przyczynia się do pogłębiania tego stanu. Skutkiem tego jest pogarszający się stan zdrowia najmłodszych, wady postawy oraz brak wyuczonej aktywności fizycznej w wieku późniejszym – dorosłym

Adresatami zadania są dzieci i młodzież skupione przy klubach piłkarskich z terenu Miasta Szczecin oraz województwa . Przewidujemy, że w zawodach weźmie udział 20 drużyn , łącznie około 200 osób, są to: Stal Szczecin, Arkonia Szczecin, Pogoń Szczecin - SAP, Salos Szczecin, Chemik Police, Pomorzanie Nowogard, Ina Goleniów, Energetyk Gryfino, Szczecin Prawobrzeże;

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Adresatami zadania są dzieci skupione przy klubach piłkarskich z terenu Miasta Szczecin oraz Województwa Zachodniopomorskiego. Przewidujemy, że w zawodach weźmie udział 20 drużyn, łącznie około 200 osób, są to: Stal Szczecin, Arkonia Szczecin, Pogoń Szczecin - SAP, Salos Szczecin, Chemik Police, Pomorzanie Nowogard, Ina Goleniów, Energetyk Gryfino, Szczecin Prawobrzeże;

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

Nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹⁾ otrzymał/otrzymali¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.¹¹⁾

Nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Celem nadrzędnym jest upowszechnianie aktywności fizycznej i czynnego wypoczynku, zwłaszcza poprzez piłkę nożną, wśród najmłodszych zawodników zaproszonych drużyn.

Dodatkowymi celami są:

- sportowa rywalizacja w duchu fair play;
- utrwalenie zasad piłki nożnej;
- porównanie poziomu wyszkolenia piłkarskiego pomiędzy poszczególnymi drużynami;
- promocja Gminy Miasto Szczecin;
- „wyłapanie” talentów sportowych spośród uczestników turnieju;

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Hala sportowa ul Tenisowa 35

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

Turniej skierowany jest do dzieci i młodzieży trenujących piłkę nożną w klubach piłkarskich Szczecina i regionu. Przewidujemy, że w turnieju udział weźmie ok 20 drużyn.

Harmonogram turnieju:

Dzień 1

09.15 – zbiórka drużyn;

09.30 – odprawa trenerów i kierowników drużyn;

09.45 – uroczyste otwarcie turnieju;

10.00 – rozpoczęcie rozgrywek eliminacyjnych w grupach;

15.00 – mecze finałowe;

16.30 – wspólny obiad;

17.00 – uroczyste zakończenie turnieju, wręczenie pucharów, medali i nagród;

Dzień 2

09.15 – zbiórka drużyn;

09.30 – odprawa trenerów i kierowników drużyn;

09.45 – uroczyste otwarcie turnieju;

10.00 – rozpoczęcie rozgrywek eliminacyjnych w grupach;

15.00 – mecze finałowe;

16.30 – wspólny obiad;

17.00 – uroczyste zakończenie turnieju, wręczenie pucharów, medali i nagród;

9. Harmonogram¹³⁾

| Zadanie publiczne realizowane w okresie od 20.12.2012 do 31.12.2012 | | |
|---|---|---|
| Zadanie skierowane jest do mieszkańców Miasta Gminy Szczecin | | |
| Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾ | Terminy realizacji poszczególnych działań | Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego |
| Działania organizacyjne <ul style="list-style-type: none">• Organizacja wyżywienia• Zakup nagród i upominków | 20.12.2012 do 31.12.2012 | K.S Arkonia Szczecin |
| Przeprowadzenie turnieju | 20.12.2012 do 31.12.2012 | K.S Arkonia Szczecin |
| Sprawozdanie z wykonania zadania | 31.12.2012 | K.S Arkonia Szczecin |

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

Podstawowym rezultatem będzie długofalowa popularyzacja aktywności fizycznej oraz czynnego wypoczynku wśród dzieci. Warto zaznaczyć, iż jednym z najważniejszych elementów wychowania jest praca od samego początku edukacji. Popularyzowanie czynnego spędzania czasu wolnego wśród najmłodszych procentuje na przyszłość, może uchronić przed sięganiem po alkohol i inne środki uzależniające w wieku młodzieńczym. Dodatkowym rezultatem będzie nawiązanie szerszej współpracy pomiędzy poszczególnymi klubami sportowymi oraz „wylapanie” młodych, dobrze zapowiadających się talentów sportowych.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

| Lp. | Rodzaj kosztów ¹⁶⁾ | Il o ś ć j e d n o s t e k | Kos zt jedn ostk owy (w zł) | R od za j m iar y | Koszt całkowity (w zł) | z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł) | z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł) | Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł) |
|-----|---|--|---|-------------------------------------|--|---|--|--|
| I | Koszty merytoryczne ¹⁸⁾ : 1) zakup żywienia 2) zakup napojów 3) puchary, medale, nagrody, upominki 4) wynajęcie hali | 1 1 1 1 | 1500,0 1000,0 2000,0 1500,0 | PLN PLN PLN PLN | 1.500,00 1000,00 2.000,00 1.500,0 | 1.500,00 1000,00 2.000,00 1.500,0 | ----- ----- ----- ----- | ----- ----- ----- ----- |
| I | Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne: 1) Obsługa księgową 2) Obsługa organizacyjną (umowa o dzieło) | 1 3 | 1,000 1000,00 | PLN PLN | 1000,00 3.000,00 | 1000,00 3.000,00 | ----- ----- | ----- ----- |
| III | Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji: | | | | | | | |
| IV | Ogółem: | | | | 10.000,00 | 10.000,00 | ----- | ----- |

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

| | | | |
|---|---|------------|--------|
| 1 | Wnioskowana kwota dotacji | 10.000,0zł | 100% |
| 2 | Środki finansowe własne ¹⁷⁾ | | |
| 3 | Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) ¹¹⁾ | zł |% |

| | | | |
|-----|--|-------------|--------|
| 3.1 | wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ | zł |% |
| 3.2 | środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾ | zł |% |
| 3.3 | pozostałe ¹⁷⁾ | zł |% |
| 4 | Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków) | zł |% |
| 5 | Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4) | 10.000,0 zł | 100% |

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nie dotyczy

| Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych | Kwota środków (w zł) | Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a) | Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty |
|--|----------------------|--|---|
| | | TAK/NIE ¹⁾ | |
| | | TAK/NIE ¹⁾ | |
| | | TAK/NIE ¹⁾ | |
| | | TAK/NIE ¹⁾ | |

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

Do realizacji zadania będą odpowiedzialni trenerzy K.S Arkonia Szczecin

- Michał Zygoń – trener I klasy
- Robert Jurszo – trener instruktor
- Marek Safanów – trener instruktor

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

- Sprzęt sportowy

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Klub Sportowy Arkonia realizuje różnego rodzaju zadania w zakresie szkolenia dzieci i młodzieży, organizacji imprez sportowo -rekreacyjnych

- Mecz Polska – Malta – czerwiec 2011
- Organizacja licznych turniejów dla dzieci i młodzieży
- Dwa cykliczne turnieje Arkonia Cup Im . Michała Wojciechowskiego” – piłka nożna
- „ Family Cup” – coroczny turniej dla rodziców zawodników zrzeszonych w KS Arkonia
- Floating Arena Cup 2012

4. Informacja, czy oferent/ofereci¹⁾ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Nie dotyczy

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/ofere¹⁾ntów¹⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/ofereci¹⁾ jest/są¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 31.12.2012
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/ofereci¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)/zalega(-ją)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym

KS ARKONIA SZCZECIN
Robert Ciołwa
Prezesa

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/ofere¹⁾ntów¹⁾)

Data... 20.11.2012

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).