

**UCHWAŁA NR III/26/10
RADY MIASTA SZCZECIN**

z dnia 28 grudnia 2010 r.

w sprawie trybu udzielania i rozliczania oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości wykorzystywania dotacji dla niepublicznych: przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego, szkół i placówek oświatowych, funkcjonujących na terenie Miasta Szczecin

Na podstawie art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256 poz. 2572, Nr 273 poz. 2703, Nr 281 poz. 2781; z 2005 r. Nr 17 poz. 141, Nr 94 poz. 788, Nr 122 poz. 1020, Nr 131 poz. 1091, Nr 167 poz. 1400, Nr 249 poz. 2104; z 2006 r. Nr 144 poz. 1043, Nr 208 poz.1532, Nr 227 poz. 1658; z 2007 r. Nr 42 poz. 273, Nr 80 poz. 542, Nr 115 poz. 791, Nr 120 poz. 818, Nr 180 poz. 1280, Nr 181 poz. 1292; z 2008 r. Nr 70 poz. 416, Nr 145 poz. 917, Nr 216 poz. 1370; z 2009 r. Nr 6 poz. 33, Nr 31 poz. 206, Nr 56 poz. 458, Nr 157 poz.1241, Nr 219 poz.1705; z 2010 r. Nr 44 poz. 250, Nr 54 poz. 320, Nr 127 poz. 857, Nr 148 poz. 991) w związku z art.18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz.1591, z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 214 poz. 1806; z 2003 r. Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568; z 2004 r. Nr 102 poz. 1055, Nr 116 poz. 1203; z 2005 r. Nr 172 poz. 1441, Nr 175 poz. 1457; z 2006 r. Nr 17 poz. 128, Nr 181 poz. 1377; z 2007 r. Nr 48 poz. 327, Nr 138 poz. 974, Nr 173 poz. 1218; z 2008 r. Nr 180 poz. 1111, Nr 223 poz. 1458; z 2009 r. Nr 52 poz. 420, Nr 157 poz. 1241; z 2010 r. Nr 28 poz. 146, Nr 40 poz.230, Nr 106 poz. 675) **Rada Miasta Szczecin uchwala, co następuje :**

§ 1. 1. Tryb udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych: przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego, szkół i placówek oświatowych, funkcjonujących na terenie Miasta Szczecin stanowi Załącznik Nr 1 do uchwały

2. Wzór wniosku o udzielenie dotacji dla niepublicznych: przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego, szkół i placówek oświatowych (w tym niepublicznych poradni psychologiczno-pedagogicznych prowadzących wczesne wspomaganie rozwoju) stanowi Załącznik Nr 2 do uchwały oraz wzór wniosku dla niepublicznych poradni psychologiczno-pedagogicznych (z pominięciem wczesnego wspomaganie rozwoju) stanowi Załącznik Nr 2a do niniejszej uchwały.

3. Wzór miesięcznej informacji o aktualnej liczbie uczniów w danym miesiącu oraz planowanej liczbie uczniów na kolejny miesiąc dla niepublicznych: przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego, szkół i placówek oświatowych (w tym niepublicznych poradni psychologiczno-pedagogicznych prowadzących wczesne wspomaganie rozwoju) stanowi Załącznik Nr 3 do uchwały, a dla niepublicznych poradni psychologiczno-pedagogicznych wzór miesięcznej informacji o aktualnej liczbie usług przeprowadzonych przez poradnię w danym miesiącu oraz planowanej liczbie usług na kolejny miesiąc (z pominięciem wczesnego wspomaganie rozwoju) stanowi Załącznik Nr 3a do niniejszej uchwały.

4. Wzór rocznego rozliczenia otrzymanej dotacji dla niepublicznych: przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego, szkół i placówek oświatowych (w tym niepublicznych poradni psychologiczno-pedagogicznych prowadzących wczesne wspomaganie rozwoju) stanowi Załącznik Nr 4 do uchwały, a dla niepublicznych poradni psychologiczno-pedagogicznych (z pominięciem wczesnego wspomaganie rozwoju) stanowi Załącznik Nr 4a do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Szczecin.

§ 3. 1. Dotacje na rok 2011 będą udzielane według trybu i na zasadach określonych w niniejszej uchwale.

2. Organy prowadzące niepubliczne: przedszkola, inne formy wychowania przedszkolnego, szkoły i placówki oświatowe które złożyły wnioski o przyznanie dotacji na rok 2011 obowiązane są w terminie 21 dni od dnia wejścia w życie uchwały do ponownego złożenia wniosku o przyznanie dotacji według wzoru określonego w niniejszej uchwale.

§ 4. Traci moc uchwała Nr XXIV/476/04 Rady Miasta Szczecina z dnia 26 lipca 2004 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli, szkół i placówek oświatowych funkcjonujących na terenie Miasta Szczecin, zmieniona uchwałą nr XLII/783/05 Rady Miasta Szczecina z dnia 18 lipca 2005 r. wraz z wydanymi na jej podstawie zarządzeniami Prezydenta Miasta Szczecin dotyczącymi dotacji udzielanych na 2011 r.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodniczący Rady Miasta
Szczecin

Jan Stopyra

Tryb udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych: przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego, szkół i placówek funkcjonujących na terenie Miasta Szczecin

**Rozdział 1.
Postanowienia ogólne**

§ 1. Ilekroć dalej jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.),
- 2) przedszkolach – należy przez to rozumieć przedszkola niepubliczne, w tym z oddziałami integracyjnymi, oraz przedszkola niepubliczne specjalne, oddziały przedszkolne przy niepublicznych szkołach podstawowych funkcjonujące na terenie Miasta Szczecin,
- 3) innych formach wychowania przedszkolnego – należy przez to rozumieć prowadzone na terenie Miasta Szczecin przez osoby prawne lub fizyczne niepubliczne inne formy wychowania przedszkolnego, o których mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 14a ust. 7 ustawy,
- 4) szkołach – należy przez to rozumieć szkoły niepubliczne, posiadające uprawnienia szkoły publicznej, wymienione w art. 2 pkt 2 ustawy funkcjonujące na terenie Miasta Szczecin,
- 5) placówkach - należy przez to rozumieć placówki niepubliczne wymienione w art.2 pkt 3-5, 7 i 10 ustawy funkcjonujące na terenie Miasta Szczecin,
- 6) typie szkoły – należy przez to rozumieć typ szkoły określony w art. 9 ustawy,
- 7) rodzaju szkoły – należy przez to rozumieć uszczegółowienie określenia “typu” szkoły, ze względu na specyfikę i warunki kształcenia oraz lokalne potrzeby i uwarunkowania (np. szkoły dla młodzieży, dla dorosłych, integracyjne, specjalne, sportowe itp.),
- 8) uczniach – należy przez to rozumieć także wychowanków,
- 9) uczniach niepełnosprawnych – należy przez to rozumieć uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego lub opinie o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka, o których mowa w art. 71 b ust. 3 ustawy uwzględniających odpowiednie wagi wynikające z rozporządzenia dotyczącego podziału części oświatowej subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego na dany rok budżetowy,
- 10) organie prowadzącym - należy przez to rozumieć: organ prowadzący niepubliczne przedszkole, niepubliczną inną formę wychowania przedszkolnego, niepubliczną szkołę lub placówkę, którym to organem mogą być osoby prawne i fizyczne,
- 11) organie właściwym do udzielenia dotacji – należy przez to rozumieć Prezydenta Miasta Szczecin,
- 12) uchwale budżetowej – należy przez to rozumieć Uchwałę Rady Miasta w sprawie uchwalenia budżetu Miasta,
- 13) „wniosku” – należy przez to rozumieć wniosek o udzielenie dotacji dla niepublicznych: przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego, szkół i placówek oświatowych (w tym niepublicznych poradni psychologiczno-pedagogicznych prowadzących wczesne wspomaganie rozwoju), którego wzór stanowi załącznik nr 2 do uchwały oraz wniosek dla niepublicznych poradni psychologiczno-pedagogicznych (z pominięciem wczesnego wspomaganie rozwoju), którego wzór stanowi załącznik nr 2a do niniejszej uchwały.
- 14) „ miesięcznej informacji” – należy przez to rozumieć miesięczną informację o aktualnej liczbie uczniów w danym miesiącu oraz planowanej liczbie uczniów na kolejny miesiąc dla niepublicznych: przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego, szkół i placówek oświatowych (w tym niepublicznych poradni psychologiczno-pedagogicznych prowadzących wczesne wspomaganie rozwoju), której wzór stanowi

załącznik nr 3 do uchwały oraz dla niepublicznych poradni psychologiczno-pedagogicznych (z pominięciem wczesnego wspomaganie rozwoju) miesięczną informację o liczbie usług w danym miesiącu oraz planowaną liczbę usług na kolejny miesiąc, której wzór stanowi załącznik nr 3a do niniejszej uchwały.

15) „rocznym rozliczeniu dotacji” – należy przez to rozumieć „roczne rozliczenie otrzymanej w roku dotacji” dla niepublicznych: przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego, szkół i placówek oświatowych (w tym niepublicznych poradni psychologiczno-pedagogicznych prowadzących wczesne wspomaganie rozwoju), którego wzór stanowi załącznik nr 4 do uchwały oraz „roczne rozliczenie dotacji otrzymanej wroku dotacji” dla niepublicznych poradni psychologiczno-pedagogicznych (z pominięciem wczesnego wspomaganie rozwoju), którego wzór stanowi załącznik nr 4a do niniejszej uchwały.

Rozdział 2.

Tryb postępowania o udzielenie dotacji

§ 2. 1. Dotacji dla niepublicznych: przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego, szkół i placówek funkcjonujących na terenie Miasta Szczecin udziela się na pisemny wniosek organu prowadzącego.

2. Wniosek o udzielenie dotacji należy złożyć nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

3. Organ prowadzący niepubliczne: przedszkole, inną formę wychowania przedszkolnego, szkołę lub placówkę zobowiązany jest do:

- 1) przekazywania właściwemu ds. oświaty Wydziałowi Urzędu Miasta Szczecin miesięcznej informacji sporządzonej na podstawie dokumentacji nauczania, w terminie do 7 dnia każdego miesiąca ,
- 2) sporządzenia rocznego rozliczenia otrzymanej dotacji po zakończeniu danego roku budżetowego, w terminie do dnia 10 stycznia roku następnego po roku udzielenia dotacji i przekazania go właściwemu ds. oświaty Wydziałowi Urzędu Miasta Szczecin.

§ 3. 1. Dotację z budżetu Miasta Szczecin otrzymują niepubliczne: przedszkola, inne formy wychowania przedszkolnego, szkoły o uprawnieniach szkół publicznych, o których mowa w art. 2 pkt 2 oraz placówki, o których mowa w art. 2 pkt 5 i 7 ustawy.

2. Dotację z budżetu Miasta Szczecin mogą otrzymać szkoły niepubliczne nieposiadające uprawnień szkoły publicznej oraz placówki niepubliczne, o których mowa w art. 2 pkt 3 – 4 i 10 ustawy.

3. W przypadku placówek niepublicznych, o których mowa w art. 2 pkt 4 ustawy warunkiem otrzymania dotacji jest złożenie szczegółowej informacji o realizowanych formach pomocy na rzecz ucznia, zgodnie z załącznikiem Nr 2a do uchwały.

4. Dotację przyznaje się na okres jednego roku budżetowego.

5. Dotacje są przeznaczone na dofinansowanie realizacji zadań niepublicznych: przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego, szkół i placówek funkcjonujących na terenie Miasta Szczecin w zakresie kształcenia, wychowania i opieki, w tym profilaktyki społecznej.

6. Dotacje mogą być wykorzystane wyłącznie na pokrycie wydatków bieżących.

7. Prezydent Miasta Szczecin w formie zarządzenia, na podstawie złożonych wniosków, o których mowa w § 2 ust. 2, ustala listę dotowanych niepublicznych: przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego, szkół i placówek oświatowych, z uwzględnieniem planowanej liczby uczniów/wychowanków, a w przypadku niepublicznych poradni psychologiczno-pedagogicznych planowanej liczby usług.

Rozdział 3.

Wysokość i termin przekazywania dotacji

§ 4. 1. Dotacje dla niepublicznych przedszkoli przysługują na każdego ucznia w wysokości nie niższej niż 75% ustalonych w uchwale budżetowej wydatków bieżących ponoszonych w przedszkolach publicznych prowadzonych przez Miasto Szczecin w przeliczeniu na jednego ucznia.

2. Na niepełnosprawnego ucznia niepublicznego przedszkola przysługuje dotacja w wysokości kwoty przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola i oddziału przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Miasto Szczecin.

3. W przypadku, gdy do przedszkola niepublicznego uczęszcza uczeń niebędący mieszkańcem Gminy Miasto Szczecin, osoba prowadząca przedszkole zobowiązana jest do zawarcia w miesięcznej informacji o aktualnej liczbie uczniów, danych dotyczących uczniów spoza Gminy Miasto Szczecin – imię i nazwisko dziecka wraz z adresem zamieszkania.

4. Dotacje dla niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego przysługują na każdego ucznia w wysokości nie niższej niż 40% ustalonych w uchwale budżetowej wydatków bieżących ponoszonych w przedszkolach publicznych prowadzonych przez Miasto Szczecin w przeliczeniu na jednego ucznia.

5. Na niepełnosprawnego ucznia niepublicznej innej formy wychowania przedszkolnego przysługuje dotacja w wysokości kwoty przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola i oddziału przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymanej przez Miasto Szczecin.

6. W przypadku gdy do niepublicznej innej formy wychowania przedszkolnego uczęszcza uczeń niebędący mieszkańcem Gminy Miasto Szczecin, osoba prowadząca inną formę wychowania przedszkolnego zobowiązana jest do zawarcia w miesięcznej informacji, danych dotyczących uczniów spoza Gminy Miasto Szczecin – imię i nazwisko dziecka wraz z adresem zamieszkania.

§ 5. 1. Dotacje dla szkół niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych, w których realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, przysługują na każdego ucznia w wysokości kwoty przewidzianej na jednego ucznia danego typu i rodzaju szkoły w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Miasto Szczecin.

2. Dotacje dla niepublicznych szkół o uprawnieniach szkół publicznych niewymienionych w ust.1 przysługują na każdego ucznia w wysokości nie niższej niż 50% ustalonych w uchwale budżetowej wydatków bieżących ponoszonych w szkołach publicznych tego samego typu i rodzaju, w przeliczeniu na jednego ucznia.

3. Na niepełnosprawnego ucznia niepublicznej szkoły przysługuje dodatkowa dotacja w wysokości kwoty przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Miasto Szczecin.

§ 6. 1. Placówki niepubliczne, o których mowa w art. 2 pkt 5 i 7 ustawy otrzymują na każdego wychowanka dotację w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na jednego wychowanka tego samego rodzaju placówki publicznej w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Miasto Szczecin.

2. Niepubliczne ośrodki umożliwiające realizację obowiązku, o którym mowa w art. 14 ust. 3 ustawy, obowiązku szkolnego i obowiązku nauki dzieci i młodzieży, o których mowa w art. 16 ust. 7, a także dzieciom i młodzieży z upośledzeniem umysłowym z niepełnosprawnościami sprzężonymi otrzymują na każdego wychowanka dotację w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na jednego wychowanka tego rodzaju ośrodków w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Miasto Szczecin.

3. Przedszkola, szkoły i placówki niepubliczne, w których organizowane jest wczesne wspomaganie rozwoju dzieci określone w art. 71 b ust. 2a ustawy otrzymują dotację na każde dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Miasto Szczecin.

§ 7. 1. Szkoły i placówki, o których mowa w § 3 ust. 2 (z pominięciem niepublicznych poradni psychologiczno-pedagogicznych) mogą otrzymać dotacje w wysokości do 50% wydatków bieżących ponoszonych na jednego ucznia w publicznych szkołach i placówkach tego samego typu i rodzaju.

2. Niepubliczne poradnie psychologiczno-pedagogiczne mogą otrzymać dotacje na realizację usług lub form pomocy na ucznia w wysokości ustalonej w formie Zarządzenia Prezydenta.

§ 8. 1. Wysokość dotacji dla szkół i placówek, o których mowa w § 7 ustala Prezydent Miasta w formie zarządzenia w terminie:

- 1) 45 dni od daty uchwalenia przez Radę Miasta budżetu miasta na dany rok – dla dotacji ustalanych w oparciu o budżet miasta,
- 2) 30 dni od otrzymania metryczki części oświatowej subwencji ogólnej – dla dotacji ustalanych na podstawie części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Miasto Szczecin.

§ 9. Dotacje przekazywane są na wskazany przez wnioskodawcę rachunek bankowy w 12 częściach, w terminie do 25 dnia każdego miesiąca, za wyjątkiem grudnia, w którym dotacja przekazywana jest do dnia 20.

Rozdział 4.

Zasady dokumentowania i rozliczania dotacji

§ 10. 1. Ustala się następujące zasady stwierdzania i dokumentowania stanu faktycznej liczby uczniów w niepublicznych: przedszkolach, innych formach wychowania przedszkolnego, szkołach i placówkach oraz niepublicznych poradniach psychologiczno-pedagogicznych prowadzących wczesne wspomaganie rozwoju:

- 1) za “datę początkową” uczęszczania ucznia uznaje się dzień 1 września lub pierwszy dzień danego miesiąca, gdy uczeń podejmuje naukę lub uczestniczy w zajęciach – w trakcie roku szkolnego,
- 2) za “datę końcową” uczęszczania ucznia uznaje się dzień 31 sierpnia lub ostatni dzień miesiąca, w którym następuje skreślenie ucznia z listy uczniów.

2. W przypadku nieuczestniczenia uczniów w zajęciach w przedszkolu niepublicznym, niepublicznej innej formie wychowania przedszkolnego w okresie przerwy wakacyjnej tj. w miesiącach lipiec – sierpień, dla ustalenia dotacji przyjmuje się średnią ilość uczniów z pierwszego półrocza danego roku kalendarzowego.

3. W przypadku nieprzekazania miesięcznej informacji w terminie, dla ustalenia dotacji przyjmuje się ilość uczniów lub usług podaną przez organ prowadzący we wniosku o udzielenie dotacji.

§ 11. 1. Dotacja obliczana jest w każdym miesiącu, z zastrzeżeniem § 10 ust. 2 w oparciu o składaną przez organ otrzymujący dotację, w terminie do 7 dnia każdego miesiąca informację o planowanej liczbie uczniów zawartą w miesięcznej informacji.

2. Przekazywana w każdym miesiącu dotacja ma charakter zaliczkowy, a jej wstępne rozliczenie następuje w kolejnym miesiącu w oparciu o faktyczną liczbę uczniów/usług zawartą w miesięcznej informacji.

3. Roczne rozliczenie dotacji następuje w terminie do 10 dnia stycznia roku następnego po roku udzielenia dotacji, na druku stanowiącym załącznik nr 4 do uchwały. Do rocznego rozliczenia dotacji organ prowadzący obowiązany jest złożyć wykaz poniesionych wydatków w celu kształcenia, wychowania i opieki, w tym profilaktyki społecznej.

4. Dotacja dla niepublicznych poradni psychologiczno-pedagogicznych (z pominięciem wczesnego wspomaganie rozwoju) obliczana jest w każdym miesiącu w oparciu o składaną przez organ otrzymujący dotację, w terminie do 7 dnia każdego miesiąca informację o planowanej liczbie usług, na druku stanowiącym załącznik nr 3a do uchwały.

5. Warunkiem uznania dotowania zrealizowanych form pomocy na rzecz ucznia wyszczególnionych w załączniku nr 3a jest przedłożenie do rozliczenia:

- 1) oświadczenia rodzica/prawnego opiekuna o niekorzystaniu przez ucznia z określonej formy pomocy (mieszczącej się w wykazie załącznika Nr 3a) w rejonowej poradni psychologiczno-pedagogicznej,
- 2) w odniesieniu do pkt 4 wykazu wymagana jest:
 - a) zgoda rodzica/prawnego opiekuna na korzystanie przez ucznia z zajęć,
 - b) umowa zawarta pomiędzy poradnią psychologiczno-pedagogiczną a dyrektorem szkoły/placówki uwzględniająca: terminy, miejsce prowadzenia zajęć, ilość przewidzianych godzin ujętych poza planem lekcyjnym,
 - c) informacja dyrektora szkoły/placówki potwierdzająca efektywność przeprowadzonych zajęć, w której należy uwzględnić: klasę, datę, liczbę uczestników,
- 3) dokumentu potwierdzającego dokonanie przez rodzica/prawnego opiekuna opłaty w związku z udzieloną pomocą przez niepubliczną poradnię psychologiczno-pedagogiczną (z wyłączeniem pkt 4) bądź decyzja organu prowadzącego daną jednostkę oświatową o nieodpłatnym prowadzeniu zajęć w przypadku organizacji non profit.

6. Rozliczenie dotacji dla niepublicznych poradni psychologiczno-pedagogicznych (z pominięciem wczesnego wspomaganie rozwoju) następuje w terminie do 10 stycznia roku następnego po roku udzielenia dotacji, na druku stanowiącym załącznik nr 4a do uchwały. Do rocznego rozliczenia organ prowadzący obowiązany jest złożyć wykaz poniesionych wydatków na realizowane formy pomocy.

§ 12. 1. Gminie Miasto Szczecin przysługuje prawo kontroli prawidłowości wykorzystania dotacji przyznanych niepublicznym: przedszkolom, innym formom wychowania przedszkolnego, szkołom i placówkom z budżetu jednostki dotującej i okoliczności stanowiących podstawę obliczania wysokości dotacji przez analizę - w zakresie niezbędnym dla ustalenia wysokości i rozliczenia dotacji - dokumentacji organizacyjnej, finansowej i dokumentacji przebiegu nauczania.

2. Kontrole przeprowadzane będą przez upoważnionego pracownika Urzędu Miasta Szczecin w siedzibie niepublicznego: przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego, szkoły i placówki lub w siedzibie ich organów prowadzących. Upoważnienie do przeprowadzenia czynności kontrolnych powinno zawierać: oznaczenie organu kontrolującego, oznaczenie jednostki kontrolowanej, cel i zakres kontroli. O terminie i zakresie przeprowadzenia kontroli organ kontrolujący powiadamia jednostkę kontrolowaną w terminie: na 7 dni przed przeprowadzeniem kontroli.

3. Z czynności kontrolnych sporządza się protokół. Protokół kontroli powinien zawierać: nazwę i adres organu kontrolującego, nazwę i adres jednostki kontrolowanej, numer i datę zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności oświatowej, typ szkoły/placówki, datę kontroli, opis stanu faktycznego stwierdzonego podczas kontroli, uwagi i zalecenia, imię i nazwisko oraz stanowisko służbowe osoby udzielającej informacji, imię i nazwisko oraz stanowisko służbowe osoby kontrolującej.

4. Niepubliczne: przedszkole, inna forma wychowania przedszkolnego, szkoła i placówka ma obowiązek złożenia pisemnych wyjaśnień dotyczących wszelkich nieprawidłowości w ciągu 7 dni od dnia otrzymania protokołu.

5. W przypadku stwierdzenia w czasie kontroli rozbieżności w liczbie uczniów wykazywanych w miesięcznych informacjach złożonych do właściwego ds. Oświaty Wydziału Urzędu Miasta Szczecin, a stanem faktycznym wykazanym na podstawie dokumentów, o których mowa w § 12 ust. 1 wszczyna się postępowanie administracyjne w celu ustalenia wysokości należnej dotacji, a kwotę dotacji w miesiącu następującym po miesiącu, w którym została przeprowadzona kontrola oraz w kolejnych miesiącach w trakcie trwania postępowania, ustala się w oparciu o liczbę uczniów lub usług wykazaną w protokole, o którym mowa w § 12 ust. 3.

6. Dotacje wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem, pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlegają zwrotowi wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, w terminie 14 dni od wezwania do ich zwrotu.

7. Odsetki od dotacji podlegających zwrotowi nalicza się począwszy od dnia:

- 1) przekazania dotacji wykorzystanych niezgodnie z przeznaczeniem,
- 2) stwierdzenia nieprawidłowego naliczenia lub nienależnego pobrania dotacji.

8. Decyzję w sprawie zwrotu dotacji wydaje Prezydent Miasta Szczecin.

9. Zaprzestaje się przekazywania dotacji niepublicznym: przedszkolom, innym formom wychowania przedszkolnego, szkołom lub placówkom w przypadku:

- 1) zakończenia prowadzenia działalności przez niepubliczne: przedszkole, inną formę wychowania przedszkolnego, szkołę lub placówkę,
- 2) utraty uprawnień szkoły publicznej.

10. W przypadku wystąpienia okoliczności, o której mowa w ust. 9 pkt 1, zaprzestanie przekazywania dotacji następuje od miesiąca następującego po zaprzestaniu działalności przez szkołę lub placówkę.

Rozdział 5.

Postanowienia końcowe

§ 13. W sprawach nie uregulowanych niniejszym załącznikiem obowiązują przepisy ustawy o systemie oświaty, ustawy o finansach publicznych i ustawy o rachunkowości.

Załączniki binarne

Załącznik nr 2 do Uchwały Nr III/26/10 z dnia 28 grudnia 2010 r.

Wniosek o udzielenie dotacji

Zalacznik2.pdf

Załącznik nr 2a do Uchwały Nr III/26/10 z dnia 28 grudnia 2010 r.

Wniosek o udzielenie dotacji przeznaczonych dla niepublicznych poradni psychologiczno-pedagogicznych z pominięciem wczesnego wspomagania rozwoju

Zalacznik2a.pdf

Załącznik nr 3 do Uchwały Nr III/26/10 z dnia 28 grudnia 2010 r.

Miesięczna informacja o aktualnej liczbie uczniów

Zalacznik3.pdf

Załącznik nr 3a do Uchwały Nr III/26/10 z dnia 28 grudnia 2010 r.

Miesięczna informacja o aktualnej liczbie usług przeprowadzonych przez poradnię

Zalacznik3a.pdf

Załącznik nr 4 do Uchwały Nr III/26/10 z dnia 28 grudnia 2010 r.

Roczne rozliczenie otrzymanej dotacji

Zalacznik4.pdf

Załącznik nr 4a do Uchwały Nr III/26/10 z dnia 28 grudnia 2010 r.

Roczne rozliczenie otrzymanej dotacji na przeprowadzone usługi

Zalacznik4a.pdf