

ZARZĄDZENIE NR 377/23
PREZYDENTA MIASTA SZCZECIN
z dnia 4 sierpnia 2023 r.

w sprawie obsługi sekretariatu Prezydenta Miasta, sekretariatów Zastępców Prezydenta Miasta oraz Sekretarza Miasta i Skarbnika Miasta

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40, 572 i 1463) oraz § 7 ust. 1 i 3 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Szczecin stanowiącego Załącznik do Zarządzenia Nr 408/21 Prezydenta Miasta Szczecin z dnia 16 sierpnia 2021 r. w sprawie Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Szczecin (zm. Zarządzenie Nr 573/21 Prezydenta Miasta Szczecin z dnia 7 grudnia 2021 r., Zarządzenie Nr 468/22 Prezydenta Miasta Szczecin z dnia 26 października 2022 r., Zarządzenie Nr 501/22 Prezydenta Miasta Szczecin z dnia 10 listopada 2022 r., Zarządzenie Nr 528/22 Prezydenta Miasta Szczecin z dnia 29 listopada 2022 r., Zarządzenie Nr 347/23 Prezydenta Miasta Szczecin z dnia 14 lipca 2023 r.) **zarządzam, co następuje:**

§ 1. Obsługę sekretariatu Prezydenta Miasta, sekretariatów Zastępców Prezydenta Miasta oraz Sekretarza Miasta zapewnia Wydział Organizacyjny.

§ 2. W przypadku nieobecności pracownika Wydziału Organizacyjnego odpowiedzialnego za obsługę sekretariatu, ustala się następujące zastępstwa:

- 1) sekretariat Prezydenta Miasta - zastępstwo zapewnia Biuro Prezydenta Miasta;
- 2) sekretariat Zastępcy Prezydenta Miasta ds. społecznych - zastępstwo zapewnia Wydział Kultury, Wydział Sportu bądź Wydział Oświaty;
- 3) sekretariat Zastępcy Prezydenta Miasta ds. inwestycji i zarządzania projektami – zastępstwo zapewnia Wydział Zarządzania Projektami;
- 4) sekretariat Zastępcy Prezydenta Miasta ds. strategii i relacji z mieszkańcami – zastępstwo zapewnia Biuro Dialogu Obywatelskiego bądź Wydział Architektury i Budownictwa;
- 5) sekretariat Zastępcy Prezydenta Miasta ds. mieszkaniowych oraz jakości utrzymania miasta – zastępstwo zapewnia Wydział Gospodarki Komunalnej, Wydział Ochrony Środowiska, Wydział Mieszkalnictwa i Regulacji Stanów Prawnych Nieruchomości bądź Wydział Zasobu i Obrotu Nieruchomościami;
- 6) sekretariat Sekretarza Miasta – zastępstwo zapewnia Wydział Organizacyjny, Biuro Obsługi Interesantów bądź Wydział Spraw Obywatelskich.

§ 3. Obsługę sekretariatu Skarbnika Miasta zapewnia Wydział Księgowości – zastępstwo zapewnia Wydział Księgowości bądź Wydział Podatków i Opłat Lokalnych.

§ 4. 1. Dyrektor Wydziału Organizacyjnego koordynuje prawidłowość zastępstw w sekretariatach Zastępców Prezydenta Miasta oraz Sekretarza Miasta.

2. W przypadkach zastępstw, o których mowa w § 2, Dyrektor Wydziału Organizacyjnego powiadamia właściwych dyrektorów lub kierowników jednostek organizacyjnych Urzędu Miasta Szczecin o obowiązku zapewnienia zastępstw w sekretariatach.

§ 5. Dyrektorzy wydziałów oraz kierownicy biur, o których mowa w § 2, obowiązani są przedłożyć Dyrektorowi Wydziału Organizacyjnego imienny wykaz osób pełniących zastępstwa w sekretariatach, który podlega bieżącej aktualizacji.

§ 6. Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorom i kierownikom jednostek organizacyjnych Urzędu Miasta Szczecin, wymienionym w Zarządzeniu.

§ 7. Traci moc Zarządzenie Nr 158/19 Prezydenta Miasta Szczecin z dnia 23 kwietnia 2019 r. w sprawie obsługi sekretariatu Prezydenta Miasta, sekretariatów Zastępców Prezydenta Miasta oraz Sekretarza Miasta i Skarbnika Miasta (zm. Zarządzenie Nr 265/19 Prezydenta Miasta Szczecin z dnia 4 lipca 2019 r.).

§ 8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta

Piotr Krzystek