

UCHWAŁA NR IX/274/07
Rady Miasta Szczecin
z dnia 14 maja 2007 r.

w sprawie przyjęcia zasad i trybu udzielania dotacji celowej na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków

Na podstawie art. 81 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 96, poz. 959, Nr 238, poz. 2390, z 2006 r. Nr 50, poz. 362 oraz Nr 162, poz. 875); **Rada Miasta Szczecin uchwala, co następuje:**

§ 1. Określa się zasady udzielania dotacji celowych na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, położonym na terenie Gminy Miasto Szczecin i nie stanowiącym jej własności, zwanych dalej dotacjami.

§ 2. Dotacja może być udzielona na dofinansowanie nakładów koniecznych określonych w art. 77 ustawy o ochronie zabytków i opieki nad zabytkami (Dz. U. Nr 162, poz. 1568 ze zm.), których wysokość zostanie ustalona na podstawie kosztorysu inwestorskiego, oceny stanu technicznego zabytku i harmonogramu prac.

§ 3. Dotacja może być udzielona wyłącznie podmiotom, które posiadają tytuł prawny do zabytku wpisanego do rejestru zabytków, wynikający z prawa własności, użytkowania wieczystego, trwałego zarządu, ograniczonego prawa rzeczowego albo stosunku zobowiązaniowego.

§ 4. 1. Dotacja może być udzielona w wysokości:

- 1) do 50 % nakładów koniecznych, o których mowa w § 2, na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku,
- 2) do 100 % nakładów koniecznych, o których mowa w § 2, na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku, jeżeli zabytek posiada wyjątkową wartość historyczną, artystyczną lub naukową albo wymaga przeprowadzenia złożonych pod względem technologicznym prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych,
- 3) do wysokości 100 % nakładów koniecznych o których mowa w § 2, poniesionych na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku w przypadku, jeżeli stan zachowania zabytku wymaga niezwłocznego podjęcia prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych.

2. W sytuacjach szczególnych dotacja może być udzielona w 2 częściach: pierwszej - przed podjęciem prac, w wysokości nie większej jednak niż 50% kwoty dotacji ustalonej w oparciu o kosztorys inwestorski, drugiej – po zakończeniu wszystkich prac, na wykonanie których została przyznana dotacja, na podstawie sprawozdania, o którym mowa w § 9 ust.2 niniejszej uchwały.

3. Dotacja nie może zostać udzielona jeżeli nakłady konieczne, o których mowa w § 2, w 100% są finansowane z dotacji pochodzących z innych źródeł,

§ 5. 1. Podmioty ubiegające się o udzielenie dotacji składają wnioski o dotację do Prezydenta Miasta za pośrednictwem Miejskiego Konserwatora Zabytków, do 30 września każdego roku, wraz z następującymi załącznikami:

- 1) decyzją o wpisie do rejestru zabytków obiektu, którego dotyczą prace lub roboty,
- 2) dokumentem potwierdzającym tytuł władania zabytkiem,

- 3) harmonogramem oraz kosztorysem inwestorskim przewidywanych lub wykonanych prac lub robót, ze wskazaniem źródeł ich finansowania,
- 4) decyzją właściwego organu ochrony zabytków zezwalającą na przeprowadzenie prac lub robót oraz projektem i pozwoleniem na budowę, gdy wniosek dotyczy prac lub robót przy zabytku nieruchomym lub programem prac, gdy wniosek dotyczy prac przy zabytku ruchomym,
- 5) informacją o wnioskach o udzielenie dotacji skierowanych do innych organów.
 2. Wzór wniosku o udzielenie dotacji określi Prezydent Miasta.
 3. Termin, o którym mowa w ust. 1, nie ma zastosowania w przypadku ubiegania się o dotacje na prace interwencyjne wynikające z zagrożenia zabytku.

§ 6. Przy ocenie wniosków o przyznanie dotacji pod uwagę będą brane następujące kryteria:

- 1) stan techniczny obiektu,
- 2) dostępność obiektu dla ogółu społeczności lokalnej i turystów,
- 3) promowanie kultury oraz historii Miast,
- 4) wzbogacenie oferty turystycznej i kulturalnej Miasta.

§ 7. 1. Dotacje przyznaje Rada Miasta na wniosek Prezydenta Miasta.

2. W uchwale w sprawie udzielenia dotacji określa się otrzymującego dotację, prace lub roboty, na wykonanie których przyznano dotację oraz kwotę przyznanej dotacji.

§ 8. Przekazanie dotacji następuje na podstawie umowy określającej w szczególności:

- 1) opis prac lub robót i termin ich wykonania,
- 2) kwotę dotacji i tryb jej płatności,
- 3) sposób i termin rozliczenia udzielonej dotacji oraz zasady zwrotu niewykorzystanej kwoty dotacji,
- 4) pouczenie o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych przy wydatkowaniu otrzymanej dotacji,
- 5) zobowiązanie ubiegającego się o dotację do poddania się pełnej kontroli w zakresie należytego wykonania prac lub robót,
- 6) zasady zwrotu niewykorzystanej części dotacji lub dotacji wykorzystanej niezgodnie z umową o udzielenie dotacji.

§ 9. 1. Podstawą rozliczenia dotacji jest komisyjny odbiór wykonywanych prac lub robót z udziałem co najmniej jednego przedstawiciela otrzymującego dotację i Miejskiego Konserwatora Zabytków.

2. W celu rozliczenia dotacji w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia zakończenia prac lub robót, podmiot otrzymujący dotację składa Prezydentowi Miasta sprawozdanie z wykonania prac lub robót. Wzór sprawozdania określi Prezydent Miasta.

3. Podmiot przyjmujący dotację zobowiązany jest przechowywać przez okres nie krótszy niż trzy lata dokumentację związaną z realizacją umowy o udzielenie dotacji.

§ 10. W przypadku stwierdzenia wykorzystania dotacji niezgodnie z umową, w tym nie przedstawienia rozliczenia w terminie określonym w umowie, nieterminowego zwrotu niewykorzystanej części dotacji, podania nieprawidłowych lub niepełnych informacji, o których mowa w § 5 ust. 1, podmiot który otrzymał dotację obowiązany jest ją zwrócić wraz z odsetkami określonymi w umowie o udzielenie dotacji oraz traci prawo do ubiegania się o dotacje z budżetu Miasta przez kolejne trzy lata.

§ 11. Prezydent Miasta prowadzi wykaz udzielonych dotacji oraz informuje inne organy uprawnione do udzielania dotacji o dotacjach przyznanych przez Radę Miasta.

§ 12. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta.

§ 13. Traci moc uchwała LII/995/06 w sprawie określenia zasad i trybu udzielania dotacji przez Gminę Miasto Szczecin na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane dotyczące zabytków wpisanych do rejestru, usytuowanych w granicach administracyjnych Szczecina i będących własnością podmiotów nie zaliczanych do sektora finansów publicznych (Dz. Urz. Woj. Zachodniopom. Nr 64, poz.1169, Nr 97, poz. 1836).

§ 14. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodniczący Rady Miasta Szczecin

Bazyli Baran