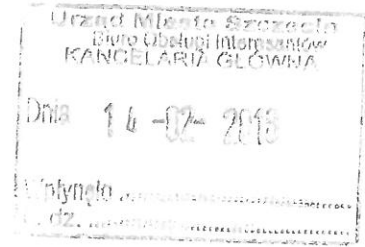




Urząd Miasta Szczecin
Biuro Dialogu Obywatelskiego
 pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin
 tel. + 48 91 42 45 105
 bdo@um.szczecin.pl · www.szczecin.pl

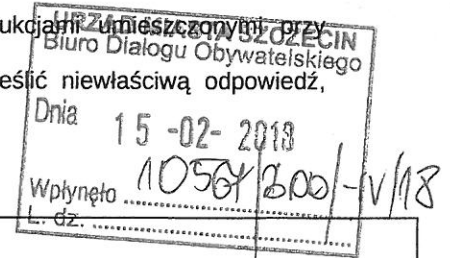


BDO-4

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcją umieszczoną przy poszczególnych polach oraz w przypisach. Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „~~pobieranie*~~/niepobieranie*”.



I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Urząd Miasta Szczecin		
2. Tryb, w którym złożono ofertę	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie		
3. Rodzaj zadania publicznego¹⁾			
4. Tytuł zadania publicznego	„Stare i nowe Legendy Grodu Gryfa” - opracowanie tematycznego szlaku po Szczecinie.		
5. Termin realizacji zadania publicznego²⁾	Data rozpoczęcia	15.03.2018	Data zakończenia 31.05.2018

II. Dane oferenta (-ów)

1. Nazwa oferenta (-ów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)	
POMERANUS Fundacja promocji dziedzictwa i tożsamości Pomorza KRS 0000460357 ul. Falskiego 29/8, 70-733 Szczecin	
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)	Szymon Jeż – Prezes Zarządu

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego
Celem zadania jest opracowanie szlaku edukacyjnego, adresowanego do mieszkańców Szczecina, głównie dzieci i młodzieży wraz z rodzicami, który oparty będzie na treści legend, podań, prawdziwych historii z dziejów Szczecina oraz powiązanie tych opowieści z konkretnymi miejscami: zabytkami, placówkami kultury, obiektami w przestrzeni miasta. W ramach zadania powstanie specjalna mapa, której wydruki będą udostępniane bezpłatnie zainteresowanym osobom. W zaznaczonych na mapie punktach będą przygotowane specjalne stemple, którymi uczestnicy będą dokumentować przejście szlaku. Miejsca te to placówki kultury i zabytki, które powinny być regularnie odwiedzane przez mieszkańców Szczecina, szczególnie rodziny z dziećmi (muzeum, biblioteka, teatr, kino). Wszystkie miejsca zostaną opisane podkreślając ich wyjątkowość oraz powiązanie z dziejami miasta i regionu.

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

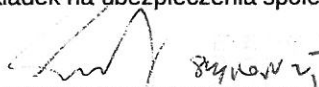
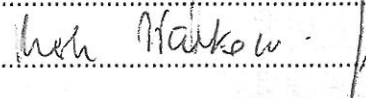
Zakładanym rezultatem realizacji zadania będzie wzrost znajomości lokalnych legend i ciekawostek wśród mieszkańców, w szczególności dzieci i młodzieży. Ponadto uczestnictwo w zabawie będzie miało także wymiar „turystyki wewnętrznej” tzn. korzystania z atrakcji turystycznych Szczecina przez jego mieszkańców, oraz wymiar czysto turystyczny, gdyż ze szlaku będą mogły korzystać także osoby przyjezdne.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji ³⁾ (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego ⁴⁾ (zł)
1)	Opracowanie merytoryczne szlaku	2500	0	2500
2)	Opracowanie graficzne mapy szlaku, materiałów promocyjnych, stempli oraz przygotowanie do druku/produkcji	3500	3500	0
3)	Produkcja materiałów promocyjnych do szlaku: druk map (5000 szt.), wykonanie stempli (15 szt.), wykonanie nagród/upominków dla uczestników (1000 szt.)	5000	5000	0
Koszty ogółem:		11000	8500	2500

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy ~~pobieranie~~*/niepobieranie* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ja)*/zalega (-ja)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ja)*/zalega (-ja)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.


.....

.....

Szymon Jeż – Prezes Fundacji

Marta Walkowska-Jeż – Wiceprezes Fundacji

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta)

Data

Załącznik:

W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.

³⁾ Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

⁴⁾ W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.