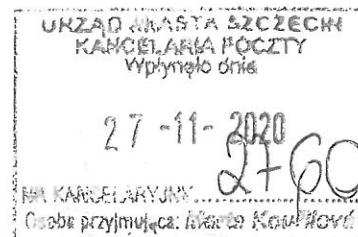


MD/IK/2020/06/14



**Urząd Miasta Szczecin**  
**Biuro Dialogu Obywatelskiego**  
 pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin  
 tel. + 48 91 42 45 105  
 bdo@um.szczecin.pl · www.szczecin.pl



BDO-4

**OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO**

**POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:**

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie\*/niepobieranie\*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie\*/niepobieranie\*”.

**I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie**

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	Biuro Dialogu Obywatelskiego
2. Rodzaj zadania publicznego <sup>1)</sup>	Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej

**II. Dane oferenta(-tów)**

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Stowarzyszenie Kultury Fizycznej Bombardier, KRS 0000470977, 70-320 Szczecin, ul. Twardowskiego 12b, <a href="http://bombardier.szczecin.pl/">http://bombardier.szczecin.pl/</a> , <a href="mailto:michal.borkowski3@op.pl">michal.borkowski3@op.pl</a> , telefon 507-724-776	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	

**III. Zakres rzeczowy zadania publicznego**

1. Tytuł zadania publicznego	Świąteczny turniej koszykówki Bombardier 2020			
2. Termin realizacji zadania publicznego <sup>2)</sup>	Data rozpoczęcia	19.12.2020	Data zakończenia	31.12.2020
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)				
Celem organizacji ŚWIĄTECZNEGO TURNIEJU KOSZYKÓWKI BOMBARDIER 2020 jest promowanie koszykówki wśród dzieci i młodzieży. Turniej skierowany jest do zawodników obecnie trenujących w naszym klubie oraz do naszych wychowanków. Ze względu na obecną sytuację epidemiologiczną wydarzenie odbędzie się na trzech różnych hala sportowych aby zminimalizować kontakt pomiędzy wszystkimi uczestnikami. Młodzież będzie rozgrywać swoje mecze w następujących obiektach sportowych: hala sportowa MOSRiR przy ul. Twardowskiego 12b (jednocześnie siedziba biura), hala sportowa ZUT przy ul. Tenisowej 33, sala sportowa przy SP nr 8 w				

<sup>1</sup> ) Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

<sup>2</sup> ) Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

KIEROWNIK REFERATU

*Joanna Gajdoszewska*  
 20.12.2020r.

2020 11. 3 0

Policach przy ul. Piaskowej 99 . Zapewniony zostanie sprzęt sportowy w tym piłki do koszykówki i pamiątkowe koszulki dla uczestników turnieju. Turniej ukierunkowany jest przede wszystkim na popularyzację sportu i aktywności fizycznej wśród dzieci i młodzieży. Uczestnicy będą startować w dwóch kategoriach wiekowych: U-15 i OPEN. Przeprowadzenie turnieju i jego organizacja zostanie powierzona trenerom obecnie prowadzącym grypy młodzieżowe w Stowarzyszeniu. Turniej odbędzie się w dniach 28.-30.12.2020. Prowadzone będą działania zmierzające do dotarcia z projektem do możliwie największej grupy odbiorców, obejmujące: prowadzenie strony internetowej i innych mediów internetowych, akcje promocyjne. Powyższe działania będą ukierunkowane także na promocję Gminy Miasto Szczecin, poprzez umieszczenie logo Szczecina na stronie internetowej i w innych mediach internetowych oraz na strojach sportowych zawodników.

#### 4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Realizacja Świątecznego turnieju koszykówki	Udział ok 40 zawodników	Fotorelacja i protokoły meczowe, harmonogram turnieju.
Rozegranie spotkań w ramach Świątecznego turnieju koszykówki	Rozegranie ok 8 meczów	Mecze zgodnie z harmonogramem turnieju
Promocja miasta Szczecin	Umieszczenie logo gminy miasta Szczecin na strojach klubowych, koszulkach pamiątkowych oraz stronie internetowej Stowarzyszenia.	Fotorelacja

#### 5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Stowarzyszenie Kultury Fizycznej Bombardier Szczecin zajmuje się zorganizowanym szkoleniem dzieci i młodzieży od 2013 roku. Przygotowujemy grupy szkoleniowe do rozgrywek ligi zachodniopomorskiej w kategoriach kadet oraz junior. Poprzez współpracę ze szkołami podnosimy poziom sportowy uczniów oraz docieramy do dużej ilości odbiorców wdrażając ich do szeroko rozumianej kultury fizycznej. Tworzymy trwałą koszykarską strukturę szkoleniową spójną z polityką miasta Szczecin ukierunkowaną na popularyzację halowych gier zespołowych.

Klub korzysta z oferty realizacji zadania publicznego od 2015 roku. Pozyskane środki wykorzystywane są między innymi do pokrycia płac trenerskich, kosztów transportu na mecze ligowe, opłaty licencyjne Zachodniopomorskiego Związku Koszykówki.

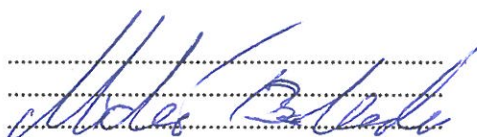
#### IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Wynajem Hali	369,18		
2.	Licencje zawodników	1720		
3.	Piłki do koszykówki	1120		
4.	Stroje meczowe	2084,4		
5.	Koszulki treningowe	1346,42		
6	Wynagrodzenie trenerów	2360		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		9000	9000	0

#### V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\* / inną właściwą ewidencją\*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....  
.....  


(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferentów)

Data .. 27.11.2020 ..