

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie*/niepobieranie*".

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Prezydent Miasta Szczecin
2. Rodzaj zadania publicznego¹⁾	15) działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży 6) ochrony i promocji zdrowia, w tym działalności leczniczej w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej 17) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Nazwa: KLUB SPORTOWY HANDBALL SPORTOWA SPÓŁKA AKCYJNA , Forma prawna: Spółka prawa handlowego , Numer Krs: 0000469334 , Kod pocztowy: 71-333 , Poczta: Szczecin , Miejscowość: Szczecin , Ulica: Krasickiego , Numer posesji: 16 , Numer lokalu: 1 , Województwo: zachodniopomorskie , Powiat: Szczecin , Gmina: m. Szczecin , Strona www: http://handball.szczecin.pl/ , Adres e-mail: joanna@handball.szczecin.pl , Numer telefonu:	
Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	W Pogoni za zdrowiem z najmłodszymi
-------------------------------------	-------------------------------------

2. Termin realizacji zadania²⁾	Data rozpoczęcia	31.10.2021	Data zakończenia	31.12.2021
--	------------------	------------	------------------	------------

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

Opis zadania

Klub Sportowy Handball od wielu lat wraz z Handball Akademią dba o rozwój i popularyzację wśród dzieci i młodzieży. Absolwenci Akademii obecnie występują w rozgrywkach drugoligowych, a zespół Pogoni Handball stanowi bezpośrednio zaplecze. Klub prowadzi także zajęcia dla dzieci i młodzieży w Szczecinie i Stargardzie oraz propaguje piłkę ręczną w miejscowościach na terenie województwa Zachodniopomorskiego. Wychodząc naprzeciw zapotrzebowaniu na zdrowy tryb życia, propagowanie aktywności fizycznej wśród najmłodszych Klub podejmuje działania promocji sportu, aktywności ruchowej i popularyzacji piłki ręcznej wśród dzieci w przedszkolu. Klub chce rozszerzyć działalność Akademii organizując zajęcia dla dzieci 1 – 2 razy w tygodniu w 4 przedszkolach dla starszych grup. Zabawy prowadzić będą były zawodniczki Pogoni Baltica:

i. Ponadto dla dzieci w wieku 5 – 9 lat z całego Szczecina przewidziane są zajęcia w godzinach popołudniowych. Zwieńczeniem zajęć będzie organizacja festiwalu mikołajkowego dla dzieci w grudniu w hali przy ulicy Twardowskiego. Każdy uczestnik oprócz aktywności sportowej będzie mógł liczyć na świąteczne prezenty. Poprzez popularyzację piłki ręcznej wśród najmłodszych wzrośnie także zainteresowanie sportem wśród rodziców, co może powodować wzrost liczby widzów na meczach seniorskiej drużyny piłki ręcznej.

Miejsce realizacji

Miejscem realizacji zadania będzie miasto Szczecin, a w szczególności miejskie przedszkola oraz hala sportowa MOSRIR przy ul. Twardowskiego 12b, gdzie odbywać się będzie mikołajkowy festiwal. Uczestnicy zajęć występować będą w specjalnych koszulkach z logiem Miasta Szczecin, które dumnie będą Reprezentować.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Zajęcia dla dzieci w przedszkolu	36 treningów	Harmonogram zajęć
Promocja Miasta Szczecin	Logo Miasta na oficjalnych koszulkach dla dzieci/ 50 koszulek	Galeria zdjęć, print screeny z mediów społecznościowych
Festiwal mikołajkowy	1 wydarzenie	Galeria zdjęć, relacja w mediach społecznościowych

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Zakup sprzętu sportowego	1 500,00		
2.	Wynagrodzenie trenera	4 500,00		
3.	Wynajem hali	1 000,00		
4.	Nagrody, napoje, wyżywienie	1 000,00		
5.	Koszty osobowe organizatora imprezy	2 000,00		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		10 000,00	10 000,00	0,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....

.....

.....

.....

.....

.....
(podpis osoby
upoważnionej
lub podpisy osób
upoważnionych
do składania oświadczeń
woli
w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. Oświadczenie do umowy (*fakultatywny - złożony elektronicznie*)
2. Dodatkowy załącznik (np. pełnomocnictwo, upoważnienie) (*fakultatywny - złożony elektronicznie*)

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.