

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie*/niepobieranie*".

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Prezydent Miasta Szczecin
2. Rodzaj zadania publicznego¹⁾	17) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Nazwa: Stowarzyszenie Lokalne Salezjańskiej Organizacji Sportowej "SL SALOS: w Szczecinie,	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Szkolenie dzieci i młodzieży w tenisie stołowym			
2. Termin realizacji zadania²⁾	Data rozpoczęcia	19.04.2023	Data zakończenia	30.06.2023

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

Opis zadania

Zadanie – prowadzenie szkolenia w tenisie stołowym dla dzieci i młodzieży. Poprzez realizowane zadanie będziemy kształtować postawy prozdrowotne wśród uczestników oraz stworzymy możliwość do rozwoju aktywności fizycznej wśród dzieci i młodzieży oraz porównania swoich umiejętności w sportowej rywalizacji w duchu Fair Play. Nasze stowarzyszenie nie prowadzi selekcji i znajdzie się tu miejsce dla każdego chętnego bez względu na poziom sprawności oraz umiejętności.

Prowadzone zajęcia treningowe z tenisa stołowego dadzą uczestnikom możliwość nauki i doskonalenia swoich

umiejętności w grze a także możliwość rozwoju swojego talentu, pasji i charakteru.

Poprzez organizowane treningi i turnieje stworzymy przyjazne środowisko dla psychofizycznego rozwoju dzieci i

młodzieży bez względu na ich poziom sprawności fizycznej oraz umiejętności sportowe. Będziemy kształtować

pozytywne postawy społeczne i wartości . Zostanie zaspokojona ich potrzeba przynależności i akceptacji wśród

dzieci i młodzieży, którzy mieli okazje do nawiązania nowych kontaktów z rówieśnikami. Nastąpi integracja

uczestników z różnych środowisk bez względu na ich statut materialny.

Udział w turniejach organizowanych przez inne podmioty stworzy nam okazje do zapoznania się z innymi

sposobami szkolenia oraz porównania bazy sportowej z innymi klubami.

Realizowane zadanie pozytywnie wpłynie na popularyzację naszej działalności w regionie dzięki czemu zachęcimy

nowych uczestników do regularnego uczestniczenia w naszych zajęciach

Poprzez realizowane zadanie nastąpi rozwój naszych możliwości organizacyjnych.

Bieżąca działalność szkoleniowa wymaga:

- wynajmu sali gimnastycznej do treningów, zawodów i turniejów;

Grupa odbiorców: adresatami zadania są dzieci i młodzież w wieku 6-18 lat (26 osób) ze Szczecina a także w nielicznych przypadkach z okolicznych gmin i miast, a uczestniczących w placówkach oświatowych Gminy Miasta Szczecin.

Miejsce realizacji

Szczecin - treningi odbywają się 3x w tyg. na sali gimnastycznej Salezjańskiego Domu Zakonnego przy ul. Św. J. Bosko 1 w Szczecinie

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
<p>Prowadzenie systematycznego szkolenia w tenisie stołowym.</p>	<p>Poprzez realizację naszego programu szkoleniowego zakładamy zwiększenie zainteresowania dzieci i młodzieży czynnym uprawianiem sportu. Zajęcia treningowe odbywać się będą w wymiarze 3 treningów tygodniowo. Czas trwania jednostki treningowej wynosi 2 h. W okresie od 01.04.2023 - 22.06.2023 w ramach realizowanego zadania planujemy przeprowadzić 60 godz. treningów + 48 godz. spędzimy na turniejach i meczach. W ramach realizacji zadania pozyskane środki zostaną w pierwszej kolejności skierowane na opłacenie sali gimnastycznej.</p>	<p>Listy obecności i faktury za wynajem sali gimnastycznej - jako źródło monitorowania rezultatów.</p> <p>Ponadto wszelkie informacje na temat bieżącej działalności oraz wyników sportowych sekcji tenisa stołowego SL Salos Szczecin zamieszczane są na stronie www.salos.szczecin.pl oraz na innych portalach społecznościowych.</p>
<p>Udział w rozgrywkach IV ligi i turniejach związkowych w ramach rozgrywek PZTS i ZPZTS.</p>	<p>Mecze i turnieje odbywać się będą według kalendarza rozgrywek PZTS i ZPZTS. Planowana liczba meczy 3, a liczba turniejów 10</p>	<p>Wszystkie mecze i turnieje będą realizowane i monitorowane według kalendarza rozgrywek PZTS i ZPZTS. Zamieszczony na stronach internetowych pzts.pl oraz https://zpztskoszalin.naszastrona.net/</p> <p>Wszelkie informacje na temat bieżącej działalności oraz wyników sportowych SL Salos Szczecin zamieszczane są na stronie internetowej: www.salos.szczecin.pl oraz na naszych mediach</p>

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.

Charakterystyka oferenta

Stowarzyszenie Lokalne Salezjańskiej Organizacji Sportowej „SL Salos” w Szczecinie prowadzi całoroczne szkolenie dzieci i młodzieży w dyscyplinie sportowej - tenis stołowy. Celem jest upowszechnianie kultury fizycznej, otwarte na sport masowy bez dokonywanej selekcji sportowej. Dla wielu dzieci i młodzieży sport jest życiową pasją i normalną formą zajęcia wolnego czasu. Jest możliwością realizowania swoich marzeń dotyczących udziału w profesjonalnych rozgrywkach Polskiego Związku Tenisa Stołowego (PZTS).

Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

Sekcja tenisa stołowego prowadzi nieprzerwaną działalność od 1993 roku. Podczas jednego kalendarzowego roku jest przeprowadzanych ponad 360 godz. zajęć sportowych. Organizowane są zawsze 2 obozy sportowe: zimowy i letni. Jesteśmy aktualnie jedynym w Polsce Stowarzyszeniem Lokalnym Salezjańskiej Organizacji Sportowej, które może pochwalić się zawodnikami uczestniczącymi w rozgrywkach szczebla centralnego PZTS. Nasi zawodnicy regularnie stają na medalowym podium Wojewódzkich Turniejów Kwalifikacyjnych (WTK), awansując tym samym do Grand Prix Polski.

W latach 2019, 2020 i 2021 klub nasz realizował zadanie Wspierania Sportów Indywidualnych zlecone przez Gminę Miasta Szczecin. Ponadto w 2018, 2020, 2021 roku uczestniczyliśmy w programie 'Klub' zleconym przez Ministerstwo Sportu w Warszawie.

Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

Zajęcia sekcji tenisa stołowego Salosu Szczecin prowadzone są na sali gimnastycznej Salezjańskiego Domu Zakonnego (Collegium Salesianum), przy ul. Św. J. Bosko 1 w Szczecinie. Obiekt jest w pełni funkcjonalny i wyposażony w niezbędny sprzęt sportowy. Obiekt spełnia wszelkie wymagane normy dla bezpiecznego uprawiania sportu. Rozmiary sali umożliwiają rozstawienie 8 stołów i jednoczesny trening ponad 20 zawodników. Zajęcia prowadzi: instruktor tenisa stołowego (ukończony kurs trenerski Fundamenty 2), były zawodnik II ligi PZTS, pracujący w klubie od 12 lat, pracujący z dziećmi i młodzieżą od 17 lat. Asystentem trenera jest instruktor tenisa stołowego, zawodnik IV ligi ZPZTS, pomagający przy pracy z dziećmi i młodzieżą od 9 lat. Kadra trenerska systematycznie podnosi swoje kwalifikacje uczestnicząc w szkoleniach.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Wynajem sali gimnastycznej.	2 000,00		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		2 000,00	2 000,00	0,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....

....

.....

....

.....

....

(podpis osoby
upoważnionej
lub podpisy osób
upoważnionych
do składania oświadczeń
woli
w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. Oświadczenie do umowy (*fakultatywny*)
 2. Dodatkowy załącznik (np. pełnomocnictwo, upoważnienie) (*fakultatywny*)
-

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.