

### Harmonogram inwentaryzacji w Urzędzie Miasta Szczecin w 2008 r.

Lp	Wyszczególnienie prac	Wykonawca	Stan na dzień	Termin rozpoczęcia	Termin zakończenia
<b>1.</b>	<b>W drodze spisu z natury</b>				
a)	Środki pieniężne w kasie	Wydział Księgowości Zespół spisowy nr 1	31.03.2008 r. 30.06.2008 r. 30.09.2008 r. 31.12.2008 r.	31.03.2008 r. 30.06.2008 r. 30.09.2008 r. 31.12.2008 r.	31.03.2008 r. 30.06.2008 r. 30.09.2008 r. 31.12.2008 r.
b)	Papiery wartościowe	Wydział Księgowości Zespół spisowy nr 1	31.12.2008 r.	31.12.2008 r.	31.12.2008 r.
c)	Wyposażenie Urzędu Miasta w użytkowaniu: 1. sprzęt sportowo – turystyczny 2. dekoracji 3. środki trwałe i wyposażenie w użytkowaniu	Wydział Obsługi Urzędu Zespół Spisowy nr 15 Zespół Spisowy nr 16 Zespół spisowy nr 8	30.11.2008 r. 30.11.2008 r. 30.09.2008 r.	01.12.2008 r. 01.12.2008 r. 01.10.2008 r.	31.12.2008 r. 31.12.2008 r. 31.12.2008 r.
<b>2.</b>	<b>W drodze uzyskania potwierdzenia salda</b>				
a)	Środki pieniężne znajdujące się w bankach, na rachunkach bieżących, na rachunkach lokat, w depozytach, itp.	Wydział Księgowości	31.12.2008 r.	Zgodnie z ustawą	Zgodnie z ustawą
b)	Należności, w tym pożyczki (z wyłączeniem należności spornych, wątpliwych, publicznoprawnych i od osób nieprowadzących ksiąg rachunkowych)	Wydział Księgowości	30.11.2008 r.	Zgodnie z ustawą	Zgodnie z ustawą
<b>3.</b>	<b>W drodze porównania (weryfikacji) danych z ewidencji z dokumentacją i ich analiza</b>				
a)	Zapasy znajdujące się w magazynie Urzędu Miasta Szczecin objęte ewidencją ilościową, wartościową – zapasy wyposażenia i środków trwałych materiałów biurowych, materiałów poligraficznych oraz komputerów	Wydział Obsługi Urzędu Zespół spisowy nr 2	31.10.2008 r.	01.11.2008 r.	31.12.2008 r.
b)	Środki trwałe do których dostęp jest nie utrudniony (bez gruntów i praw) znajdujące się na terenie strzeżonym – sprzęt komputerowy na stanie Urzędu Miasta Szczecin	Wydział Informatyki Zespół spisowy nr 3	31.12.2008 r.	01.01.2009 r.	15.01.2009 r.
c)	Środki trwałe do których dostęp nie jest utrudniony (bez gruntów i praw) znajdujące się na terenie strzeżonym na stanie Rad Osiedli	Biuro Rady Miasta Zespół spisowy nr 11	31.12.2008 r.	01.01.2009 r.	15.01.2009 r.

d)	Grunty, prawa wieczystego użytkowania i prawa spółdzielcze, do których dostęp jest znacznie utrudniony	Wydział Gospodarki Nieruchomościami Zespół spisowy nr 4	31.12.2008 r.	01.01.2009 r.	15.01.2009 r.
e)	Rzeczowe aktywa trwałe – środki trwałe, do których dostęp nie jest utrudniony (bez gruntów i praw) oraz wyposażenie znajdujące się na terenie strzeżonym: Wydział Zarządzania Kryzysowego i Ochrony Ludności	Wydział Zarządzania Kryzysowego i Ochrony Ludności Zespół spisowy nr 5	31.12.2008 r.	01.01.2009 r.	15.01.2009 r.
f)	Rzeczowe aktywa trwałe – środki trwałe, do których dostęp jest znacznie utrudniony: Wydział Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska	Wydział Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska Zespół spisowy nr 6	31.12.2008 r.	01.01.2009 r.	15.01.2009r.
g)	Rzeczowe aktywa trwałe – środki trwałe, do których dostęp nie jest utrudniony (bez gruntów i praw) oraz wyposażenie znajdujące się na terenie strzeżonym: Wydział Gospodarki Nieruchomościami	Wydział Gospodarki Nieruchomościami Zespół spisowy nr 7	31.12.2008 r.	01.01.2009 r.	15.01.2009 r.
h)	Należności sporne i wątpliwe a także dochodzone na drodze sądowej	Wydział Księgowości	31.12.2008 r.	01.01.2009 r.	15.01.2009 r.
i)	Należności i zobowiązania wobec pracowników	Wydział Księgowości	31.12.2008 r.	01.01.2009 r.	15.01.2009 r.
j)	Należności i zobowiązania z tytułów publicznoprawnych	Wydział Księgowości	31.12.2008 r.	01.01.2009 r.	15.01.2009 r.
k)	Inwestycje rozpoczęte	Wydział Inwestycji Zespół Spisowy nr 9 Wydział Sportu i Turystyki Zespół Spisowy nr 10 Wydział Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska Zespół Spisowy nr 12 Wydział Zdrowia i Polityki Społecznej Zespół Spisowy nr 13 Wydział Informatyki Zespół Spisowy nr 14	31.12.2008 r.	01.01.2009 r.	15.01.2009 r.
l)	Wartości niematerialne i prawne	Wydział Księgowości	31.12.2008 r.	01.01.2009 r.	15.01.2009 r.