

UCHWAŁA NR X/222/11
RADY MIASTA SZCZECIN
z dnia 25 lipca 2011 r.

w sprawie opłaty za świadczenia prowadzonych przez gminę przedszkoli publicznych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591, Dz. U. z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 214 poz. 1806, z 2003 r. Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568, Dz. U. z 2004 r. Nr 102 poz. 1055, Nr 116 poz. 1203, Dz. U. z 2005 r. Nr 172 poz. 1441, Nr 175 poz. 1457, Dz. U. z 2006 r. Nr 17 poz. 128, Nr 181 poz. 1337, Dz. U. z 2007 r. Nr 48 poz. 327, Nr 138 poz. 974, Nr 173 poz. 1218, Dz. U. z 2008r. Nr 180 poz. 1111, Nr 223 poz. 1458, z 2009 r. Nr 52 poz. 420, Nr 157 poz. 1241, Dz.U. z 2010 r. Nr 28 poz. 142, Nr 28 poz. 146, Nr 40, poz. 230, Nr 106 poz. 675, Dz. U. z 2011r. Nr 21 poz. 113, Nr 117 poz. 679) oraz art. 14 ust. 5 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256 poz. 2572, Nr 273 poz. 2703, Nr 281 poz. 2781, Dz. U. z 2005 r. Nr 17 poz. 141, Nr 94 poz. 788, Nr 122 poz. 1020, Nr 131 poz. 1091, Nr 167 poz. 1400, Nr 249 poz. 2104, Dz. U. z 2006 r. Nr 144 poz. 1043, Nr 208 poz. 1532, Nr 227 poz. 1658, Dz. U. z 2007 r. Nr 42 poz. 273, Nr 80 poz. 542, Nr 115 poz. 791, Nr 120 poz. 818, Nr 180 poz. 1280, Nr 181 poz. 1292, Dz. U. z 2008 r. Nr 70 poz. 416, Nr 145 poz. 917, Nr 216 poz. 1370, Nr 235 poz. 1618, Dz.U.z 2009 r. Nr 6 poz. 33, Nr 31 poz. 206, Nr 56 poz. 458, Nr 157 poz. 1241, 219 poz. 1705, Dz.U. z 2010 r. Nr 44 poz. 250, Nr 54 poz. 320, Nr 127 poz. 857, Nr 148 poz. 991, Dz.U. z 2011r. Nr 106 poz. 622, Nr 112 poz. 654); **Rada Miasta Szczecin uchwala, co następuje:**

§ 1. Usługi świadczone przez przedszkola prowadzone przez Gminę Miasto Szczecin w zakresie podstawy programowej wychowania przedszkolnego są realizowane bezpłatnie w wymiarze pięciu godzin dziennie, przez pięć dni w tygodniu, od poniedziałku do piątku, w godzinach od 9.00 do godz. 14.00.

§ 2. W przedszkolach prowadzonych przez Gminę Miasto Szczecin pobierane są opłaty:

- 1) za świadczenia i usługi opiekuńczo – wychowawcze wykraczające poza podstawę programową wychowania przedszkolnego, o których mowa w § 3 ust. 1,
- 2) za każdą rozpoczętą godzinę korzystania dziecka ze świadczeń ponad liczbę godzin zadeklarowanych przez rodziców w umowie cywilnoprawnej, o których mowa w § 3 ust. 4,
- 3) za każdą rozpoczętą godzinę korzystania dziecka ze świadczeń, po zamknięciu przedszkola, o których mowa w § 3 ust. 5,
- 4) za dzień pobytu dziecka w przedszkolu publicznym, w wysokości kosztów wyżywienia ustalonych według aktualnych cen żywności i norm żywienia obowiązujących w przedszkolach, o których mowa w § 6 ust. 1,
- 5) w przedszkolach, w których zorganizowane są oddziały 5 godzinne realizujące bezpłatną podstawę programową wychowania przedszkolnego, za dzień pobytu dziecka w przedszkolu publicznym, w wysokości kosztów wyżywienia ustalonych według aktualnych cen żywności i norm żywienia obowiązujących w przedszkolach, o których mowa w § 6 ust. 1, jeśli dziecko korzysta z wyżywienia.

§ 3. 1. W przedszkolach prowadzonych przez Gminę Miasto Szczecin do świadczeń i usług opiekuńczo – wychowawczych wykraczających poza podstawę programową wychowania przedszkolnego należą:

- 1) realizowanie zadań opiekuńczo – wychowawczych w zakresie:
 - a) fachowej opieki pedagogicznej z elementami integracji,
 - b) adaptacji dzieci w środowisku przedszkolnym,
 - c) wspieranie zdolności twórczych dzieci,
 - d) zajęcia rozwijające uzdolnienia plastyczne, muzyczne, taneczne i teatralne,
 - e) wspierania indywidualnych zainteresowań,
 - f) przygotowanie dzieci do udziału w różnych konkursach;
- 2) organizacja zajęć sportowych i imprez okolicznościowych z udziałem rodziców i przedstawicieli środowiska lokalnego;

- 3) realizacja autorskich programów własnych przedszkoli oraz innowacji pedagogicznych;
- 4) zapewnienie bezpieczeństwa i opieki podczas pobytu dzieci w przedszkolu w czasie:
 - a) zajęć terapeutycznych i profilaktycznych z udziałem specjalistów,
 - b) zajęć z religii z udziałem nauczyciela katechety,
 - c) zajęć dodatkowych organizowanych na wniosek rodziców;
- 5) prowadzenie zajęć rekreacyjno – wyciszających.

2. Ustala się godziny realizacji bezpłatnej podstawy programowej wychowania przedszkolnego w godzinach 9.00 – 14.00. Pozostałe godziny pobytu dziecka w przedszkolu uwzględniają katalog usług wykraczający poza podstawę programową wychowania przedszkolnego, określony w § 3 ust.1.

3. Koszt jednostkowy za każdą deklarowaną przez rodziców godzinę korzystania dziecka ze świadczeń, o których mowa w ustępie 1, ustala się w wysokości 2,90 zł.

4. Koszt jednostkowy korzystania dziecka ze świadczeń, o których mowa w ustępie 1:

- 1) ponad liczbę godzin zadeklarowanych przez rodziców w umowie cywilnoprawnej do 30 minut, ustala się w wysokości 5 zł.,
- 2) za kolejne rozpoczęte 30 minut ponad liczbę godzin zadeklarowanych przez rodziców w umowie cywilnoprawnej a czas określony w pkt. 1 ustala się na dalsze 5 zł., co łącznie stanowi kwotę 10 zł. za pierwszą godzinę korzystania ze świadczeń przedszkola ponad czas zadeklarowany przez rodziców,
- 3) za każdą kolejną rozpoczętą godzinę ponad liczbę godzin zadeklarowanych przez rodziców w umowie cywilnoprawnej a czas określony w pkt.1 i 2, ustala się w wysokości 10 zł.

5. W przypadku nieodebrania dziecka z przedszkola w okresie jego otwarcia, ustala się koszt jednostkowy za każdą rozpoczętą godzinę pobytu dziecka w przedszkolu, po jego zamknięciu w wysokości 25 zł.

6. Miesięczna wysokość opłaty za czas realizacji świadczeń wymienionych w ust. 1 ustalana jest na podstawie stawki godzinowej, o której mowa w ust. 3 oraz deklarowanej w miesiącu przez rodziców (opiekunów prawnych) liczby godzin pobytu dziecka w przedszkolu ponad czas realizacji podstawy programowej.

7. Opłata, o której mowa w § 2 pkt 1 nie podlega zwrotowi w przypadku nieobecności dziecka w przedszkolu.

§ 4. 1. Zakres świadczeń realizowanych przez przedszkole prowadzone przez Gminę Miasto Szczecin, deklarowana liczba godzin pobytu dziecka w przedszkolu ponad podstawę programową wychowania przedszkolnego, o których mowa w § 3 ust. 1 oraz zasady odpłatności za te świadczenia określi umowa cywilnoprawna zawarta pomiędzy dyrektorem przedszkola a rodzicami/prawnymi opiekunami dziecka.

2. Wzór umowy cywilnoprawnej za świadczenia proponowane przez przedszkola wymienione w § 3 ust. 1 zawiera załącznik do uchwały.

§ 5. Opłata, o której mowa w § 2 pkt 1 nie obejmuje kosztów zajęć dodatkowych organizowanych przez przedszkole, na zlecenie rodziców/prawnych opiekunów.

§ 6. 1. Ustala się opłatę za dzień pobytu dziecka w przedszkolu publicznym, w wysokości kosztów wyżywienia ustalonych według aktualnych cen żywności i norm żywienia obowiązujących w przedszkolach, w kwocie nie wyższej niż 5,50 zł dziennie.

2. Za każdy dzień nieobecności dziecka w przedszkolu przysługuje zwrot wniesionej opłaty w wysokości pełnej stawki żywieniowej, o której mowa w ust. 1.

§ 7. 1. Opłatę za świadczenia i usługi opiekuńczo – wychowawcze wykraczające poza podstawę programową wychowania przedszkolnego, o których mowa w § 3 ust. 1, obniża się o 50% kosztów, o których mowa w § 3 ust. 3, za drugie i każde następne dziecko z danej rodziny, uczęszczające do przedszkola publicznego.

2. Opłata za świadczenia i usługi opiekuńczo – wychowawcze wykraczające poza podstawę programową wychowania przedszkolnego, o których mowa w § 3 ust. 1, obniża się o 50% kosztów, o których mowa w § 3 ust. 3 osobom i rodzinom uprawnionym do korzystania ze świadczeń z pomocy społecznej – po przedłożeniu zaświadczenia o korzystaniu ze świadczeń z pomocy społecznej.

§ 8. 1. Opłata określona w § 2 pkt 1, 4 i 5 winna być wniesiona z góry do dnia 25 – go każdego miesiąca za miesiąc następny. Jeżeli dzień 25 danego miesiąca przypada w dzień ustawowo wolny od pracy lub w sobotę, za ostatni dzień terminu płatności uważa się najbliższy dzień powszedni.

2. W miesiącu wrześniu opłata określona w § 2 pkt 1, 4 i 5 winna być wniesiona do dnia 10 września. Jeżeli dzień 10 danego miesiąca przypada w dzień ustawowo wolny od pracy lub w sobotę, za ostatni dzień terminu płatności uważa się najbliższy dzień powszedni.

3. Opłata określona w § 2 pkt 2 i 3 winna być wniesiona z dołu do dnia 25 – go każdego miesiąca za miesiąc poprzedni. Jeżeli dzień 25 danego miesiąca przypada w dzień ustawowo wolny od pracy lub w sobotę, za ostatni dzień terminu płatności uważa się najbliższy dzień powszedni.

§ 9. 1. Usługi świadczone przez przedszkola prowadzone przez Gminę Miasto Szczecin, w których zorganizowane są oddziały realizujące bezpłatną podstawę programową wychowania przedszkolnego, są nieodpłatne w wymiarze 5 godzin dziennie.

2. Jeśli dziecko korzysta z wyżywienia w przedszkolach, w których zorganizowane są oddziały 5 - godzinne realizujące bezpłatną podstawę programową wychowania przedszkolnego, za dzień pobytu dziecka w przedszkolu publicznym ustala się opłatę w wysokości kosztów wyżywienia ustalonych według aktualnych cen żywności i norm żywienia obowiązujących w przedszkolach, o których mowa w § 6 ust. 1.

§ 10. Opłaty określone w § 2 w okresie ferii letnich, tj. od 1 lipca do 31 sierpnia rodzice uiszczają proporcjonalnie do ilości dni, w których dziecko uczęszcza do przedszkola.

§ 11. Traci moc uchwała Nr XLI/767/05 Rady Miasta Szczecin z dnia 20 czerwca 2005r. w sprawie opłaty za świadczenia prowadzonych przez gminę przedszkoli publicznych zmieniona uchwałą Nr XLIX/1251/10 Rady Miasta Szczecin z dnia 26 lipca 2010r. zmieniająca uchwałę w sprawie opłat za świadczenia prowadzonych przez gminę przedszkoli publicznych.

§ 12. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Szczecin.

§ 13. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego, z mocą obowiązującą od dnia 1 września 2011 r.

Przewodniczący Rady Miasta Szczecin

Jan Stopyra

**UMOWA CYWILNOPRAWNA NR/.....
O ŚWIADCZENIE USŁUG W PRZEDSZKOLU PUBLICZNYM
PROWADZONYM PRZEZ GMINĘ MIASTO SZCZECIN**

zawarta w dniu w Szczecinie
pomiędzy Przedszkolem Publicznym Nr w Szczecinie ul.

.....
zwanym dalej „przedszkolem” lub „usługodawcą” reprezentowanym przez:

Panią/Pana
(Imię i nazwisko)

Dyrektorem Przedszkola Publicznego Nr w Szczecinie
a Rodzicem (prawnym opiekunem)

.....
(Imię i nazwisko)

zwanym dalej „usługobiorcą”

zam.
(adres)

telefon

legitymującym się dowodem osobistym seria....., nr.....

wydanym przez.....

numer PESEL rodzica/prawnego opiekuna

§ 1. 1. Przedmiotem umowy jest zakres świadczeń realizowanych przez przedszkole prowadzone przez Gminę Miasto Szczecin, dla dziecka:

- 1) Imiona dziecka
- 2) Nazwisko/nazwiska dziecka
- 3) Data urodzenia dziecka
- 4) Adres zamieszkania dziecka
- 5) Adres zameldowania dziecka
- 6) Numer PESEL dziecka

§ 2. W ramach niniejszej umowy przedszkole zobowiązuje się do:

1. realizacji w godzinach 9.00 – 14.00 bezpłatnej podstawy programowej wychowania przedszkolnego, określonej przez ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania,

2. realizacji zajęć w godzinach otwarcia przedszkola, wykraczających poza czas realizacji podstawy programowej, o których mowa w § 3 ust. 1 uchwały Nr/11 Rady Miasta Szczecin z dnia 2011r. w sprawie opłaty za świadczenia prowadzonych przez gminę przedszkoli publicznych.

§ 3. 1. Usługobiorca oświadcza, że jego dziecko korzystać będzie z:

- 1) wyżywienia w ilości posiłków dziennie, tj.
- 2) usług przedszkola:
 - a) w poniedziałek, w godzinach od godziny do godziny

- b) we wtorek, w godzinach od godziny do godziny
- c) w środę, w godzinach od godziny do godziny
- d) w czwartek, w godzinach od godziny do godziny
- e) w piątek, w godzinach od godziny do godziny

2. Usługobiorca zobowiązuje się do wniesienia do dnia 25 – go każdego miesiąca na rzecz Usługodawcy:

1) z góry za miesiąc następny:

- a) opłaty za świadczenia i usługi opiekuńczo – wychowawcze wykraczające poza podstawę programową wychowania przedszkolnego, polegające na: w wysokości zł za każdą rozpoczętą godzinę (słownie),
- b) opłaty za wyżywienie dziecka (koszt surowca) w wysokościzł (słownie)

2) z dołu za miesiąc poprzedni:

- a) za każdą rozpoczętą godzinę korzystania dziecka ze świadczeń ponad liczbę godzin zadeklarowanych przez usługobiorców w umowie cywilnoprawnej, o których mowa w § 3 ust.1 pkt 2,
- b) za każdą rozpoczętą godzinę korzystania dziecka ze świadczeń, po zamknięciu przedszkola, o których mowa w § 4 ust. 3.,

3. Usługobiorca zobowiązuje się do wniesienia do dnia 10 września za miesiąc bieżący na rzecz Usługodawcy opłaty:

- a) za świadczenia i usługi opiekuńczo – wychowawcze wykraczające poza podstawę programową wychowania przedszkolnego, polegające na: w wysokości zł za każdą rozpoczętą godzinę (słownie),
- b) za wyżywienie dziecka (koszt surowca) w wysokościzł (słownie) za każdy dzień roboczy.

§ 4. 1. Koszt jednostkowy za pierwszą godzinę korzystania dziecka ze świadczeń, które przekraczają czas zadeklarowany przez usługobiorcę w § 3 ust. 1 pkt. 2, usługobiorca dodatkowo uiszcza opłatę:

- 1) do 30 minut w wysokości 5 zł.,
- 2) za kolejne rozpoczęte 30 minut ponad liczbę godzin zadeklarowanych przez usługobiorców w umowie cywilnoprawnej dalsze 5 zł., co łącznie stanowi kwotę 10 zł. za pierwszą godzinę korzystania ze świadczeń przedszkola ponad czas zadeklarowany przez usługobiorców,

2. Koszt jednostkowy za każdą kolejną rozpoczętą godzinę ponad liczbę godzin zadeklarowanych przez usługobiorcę w umowie cywilnoprawnej a czas określony w ust. 1 pkt. 1 i 2, w wysokości 10 zł.

3. Koszt jednostkowy za każdą rozpoczętą godzinę korzystania z opieki po zamknięciu przedszkola usługobiorca dodatkowo uiszcza opłatę w wysokości 25 zł.

§ 5. Opłata o której mowa w § 3 ust. 2 pkt 1 lit. b podlega zwrotowi w przypadku nieobecności dziecka w przedszkolu, za każdy dzień nieobecności, w wysokości odpowiedniej wielokrotności dziennej stawki żywieniowej w formie odpisu w kolejnym miesiącu.

§ 6. 1. Opłatę comiesięczną za pobyt dziecka w przedszkolu publicznym można regulować:

- 1) poprzez bezpośrednią wpłatę wymaganej kwoty w siedzibie przedszkola,
- 2) lub dokonanie na podstawie uprzednio uzyskanej od dyrektora przedszkola informacji o wysokości wymaganej wpłaty, na konto bankowe przedszkola, z podaniem w tytule płatności: imienia i nazwiska dziecka oraz miesiąca, którego dotyczy opłata.

2. Świadczenia, o których mowa w § 2 ust. 2 będą realizowane przez przedszkole tylko po dokonaniu opłat w terminach wskazanym w § 3 ust. 2 i 3 oraz w formie wskazanej w § 6 ust. 1.

§ 7. Usługobiorca zobowiązuje się do terminowego i regularnego ponoszenia wszystkich opłat za korzystanie z wszystkich świadczeń realizowanych przez przedszkole ponad podstawę programową, wyżywienie oraz deklarowane odrębną umową zajęcia nieobowiązkowe.

§ 8. 1. Usługobiorcy przysługuje uprawnienie do korzystania z przedszkola w okresie przerwy wakacyjnej w placówce pełniącej dyżur ustalony na wniosek dyrektora przedszkola z organem prowadzącym.

2. Korzystając z usług przedszkola w miesiącach wakacyjnych usługobiorca wnosi opłaty, o których mowa w § 3 ust. 2 pkt 1 z góry, z chwilą podpisania umowy o świadczenie usług w wysokości odpowiadającej zadeklarowanemu w umowie czasowi pobytu dziecka w przedszkolu i korzystaniu z zadeklarowanego wyżywienia.

§ 9. Za opóźnienie w dokonywaniu opłat dyrektor przedszkola będzie naliczał ustawowe odsetki.

§ 10. W ramach niniejszej umowy usługobiorca, zobowiązuje się do:

- 1) przestrzegania postanowień statutu przedszkola,
- 2) przestrzegania innych zarządzeń dyrektora a dotyczących świadczeń realizowanych w przedszkolu, podawanych w formie komunikatów umieszczanych na tablicy ogłoszeń,
- 3) obowiązującej w przedszkolu organizacji pracy, zasad bezpieczeństwa i higieny pracy,
- 4) współdziałania z przedszkolem w każdym zakresie dotyczącym pobytu dziecka/dzieci w przedszkolu,
- 5) przyprowadzania zdrowego dziecka do przedszkola,
- 6) terminowego osobistego przyprowadzania i odbierania dziecka z przedszkola lub do pisemnego upoważnienia innej osoby pełnoletniej do wykonania tej czynności,
- 7) powiadomienia o zmianie miejsca zamieszkania i numeru telefonu.

§ 11. Niniejsza umowa może zostać wypowiedziana przez:

- 1) usługobiorcę, za 30-dniowym okresem wypowiedzenia, złożonym do dyrektora przedszkola na piśmie, ze skutkiem na koniec miesiąca,
- 2) dyrektora przedszkola, ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli usługobiorca nie wnosi opłat w terminie wskazanym w umowie lub zalega z opłatami co najmniej 1 miesiąc,
- 3) każdą ze stron za porozumieniem dokonany na piśmie.

§ 12. Wszelkie zmiany w niniejszej umowie wymagają formy pisemnej.

§ 13. 1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

2. Ewentualne spory na tle wykonania niniejszej umowy rozstrzyga Sąd w Szczecinie.

§ 14. Niniejsza umowa zostaje zawarta na okres od dnia..... do dnia.....

§ 15. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych w celu zawarcia niniejszej umowy zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002r. Nr 101, poz. 926 z póź. zm.).

§ 16. Umowa zostaje sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 dla każdej ze stron.

podpis rodzica/prawnego opiekuna

podpis dyrektora przedszkola