

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie*/niepobieranie*".

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Prezydent Miasta Szczecin
2. Rodzaj zadania publicznego¹⁾	17) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Nazwa: Akademia Judo Szczecin , Forma prawna: Stowarzyszenie Zwyczajne , Ewidencja Klubów Sportowych: 171 , Kod pocztowy: 71-376 , Poczta: Szczecin , Miejscowość: Szczecin , Ulica: Pogodna , Numer posesji: 57B , Województwo: zachodniopomorskie , Powiat: Szczecin , Gmina: m. Szczecin , Strona www: , Adres e-mail: , Numer telefonu: ,	
Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Poprawa warunków treningowych			
2. Termin realizacji zadania²⁾	Data rozpoczęcia	07.03.2022	Data zakończenia	29.05.2022

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

Opis zadania

Zakup przyrządów do ćwiczeń sportowych który umożliwi rozwój umiejętności motorycznych. Co w efekcie podniesie poziom sportowy zawodników

Miejsce realizacji

Szczecin

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Podniesienie ogólnej sprawności motorycznej	Podniesienie siły ogólnej oraz sprawności	Test sprawności motorycznej i specjalnej w judo,
Podniesienie wydolności specjalnej	Podniesienie wydolności	Test Sterkowicza(1995), Test Coopera,

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.

Charakterystyka oferenta

Akademia Judo Szczecin rozpoczęła działalność w 2019 roku. Jako Akademia zorganizowaliśmy I Memoriał imienia Edwarda i Lecha Morus, który zdobył rangę turnieju międzynarodowego. Działanie te wpłynęło na promocję Miasta Szczecin. Czynnie angażujemy młodzież szczecina w pogłębianie własnej wiedzy na temat aktywności fizycznej oraz wypracowanie zdrowych nawyków. Wraz z „otworzeniem” naszego klubu zauważyliśmy znaczny wzrost ilości dzieci trenujących w okolicy.

Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

Od 2019 roku funkcjonujemy jako Klub, w tym czasie zorganizowaliśmy turniej im. Edwarda oraz Lecha Morus. Dodatkowo czynnie uczestniczymy we wszelkich sportowych wydarzeniach Judo na mapie Kraju zdobywając liczne medale w klasyfikacji indywidualnej jak i drużynowej. Dotychczasowe dotacje otrzymane z gminy miasto szczecin zostały zrealizowane. Jednocześnie dzięki wsparciu miasta, klub ciągle się rozwija oferując miejsce do trenowania coraz większej liczbie dzieci oraz jest miejscem w którym młodzież może szkolić swoje umiejętności.

Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

Zasobami które będą wykorzystywane jest kadra trenerska, sala sportowa.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Zakup Stojaka do treningu siłowego(rack)	2 600,00		
2.	Hantle treningowe	1 700,00		
3.	Ergometr(wioślarz)	5 500,00		
4.	Lina treningowa na kole(niekończąca się lina)	2 700,00		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		12 500,00	10 000,00	2 500,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;

- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....
.....

.....
.....

.....
.....

(podpis osoby
upoważnionej
lub podpisy osób
upoważnionych
do składania oświadczeń
woli
w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. Oświadczenie do umowy (*fakultatywny*)
2. Dodatkowy załącznik (np. pełnomocnictwo, upoważnienie) (*fakultatywny*)

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.