

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "~~pobieranie~~*/niepobieranie*".

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Prezydent Miasta Szczecin
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	17) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Nazwa: Szczecińska Amatorska Liga Piłki Siatkowej,	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Aktywizacja mieszkańców do czynnego uprawiania sportu poprzez organizację meczów piłki siatkowej dla amatorów			
2. Termin realizacji zadania ²⁾	Data rozpoczęcia	17.12.2025	Data zakończenia	31.12.2025

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)
--

Opis zadania

Współcześnie zauważalny jest wzrost otyłości, przy jednoczesnym spadku aktywności fizycznej, już nie tylko wśród dzieci i młodzieży, ale także wśród dorosłych. O ile drobne formy aktywności realizowane indywidualnie każdy jest w stanie zorganizować sobie sam, o tyle w przypadku gier zespołowych jest to już dużo większe wyzwanie – miejsce, sprzęt sportowy, odpowiednia liczba graczy – nie każdy ma chęci i umiejętności, by podjąć się organizacji tego wszystkiego. Przykładem takiej dyscypliny, w której organizacja zawodów dla większej liczby uczestników jest dużym przedsięwzięciem jest siatkówka. Szczecińska Amatorska Liga Piłki Siatkowej jest alternatywą dla osób zainteresowanych grą w siatkówkę w formie zorganizowanych meczów. Mając wieloletnie doświadczenie w organizacji rozgrywek dla amatorów, mieszkańcy Szczecina mają możliwość zgłosić własną drużynę (męską lub żeńską, ewentualnie męską z udziałem par) do zawodów, tym bardziej, że obecnie osoby indywidualne mają ograniczone możliwości w dostępie do hal sportowych - podmioty zarządzające obiektami sportowymi bardziej preferują wynajem sal gimnastycznych dla firm, niż osób prywatnych.

SALPS zabezpieczy obiekty sportowe, przygotuje je pod względem technicznym w zakresie obsługi sędziowskiej, zapewni wodę i napoje dla zawodników, aby zainteresowane grupy osób nie musiały podejmować żadnych działań, poza udziałem w zorganizowanych meczach.

Szczecińska Amatorska Liga piłki Siatkowej organizując mecze siatkówki pragnie zaproponować zainteresowanym mieszkańcom Szczecina powrót do aktywności fizycznej poprzez udział w zorganizowanych formach rywalizacji sportowej.

Miejsce realizacji

Szczecin

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Udział jak największej liczby zawodników w organizowanych meczach	Aktywny udział min. 80 osób we wszystkich meczach/ docelowo 100 osób w zawodach sportowych	Monitorowanie poprzez weryfikację listy osób zgłoszonych do zawodów, / źródło informacji – listy zgłoszeniowe, oświadczenia o składzie zespołu do protokołu lub zapis składu zespołu na protokole meczowym

Wzrost aktywności fizycznej społeczeństwa poprzez czynny udział w meczach siatkówki	Organizacja minimum 8meczów siatkówki – wartość docelowa 10 meczów	skrócone protokoły meczowe
---	--	----------------------------

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.

Charakterystyka oferenta

Szczecińska Amatorska Liga Piłki Siatkowej jest doświadczonym stowarzyszeniem kultury fizycznej, w zakresie organizacji zawodów piłki siatkowej, zarówno w formie regularnych rozgrywek dla dorosłych, jak i turniejów minisiatkówki dla dzieci ze szkół podstawowych.

Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

SALPS w latach 2014-2017 organizował Miejski Turniej Minisiatkówki o Puchar KINDER + SPORT, który dofinansowane były ze środków samorządowych w ramach realizacji zadania publicznego. Z kolei w zakresie zawodów w kategorii open, SALPS od 31 lat organizuje regularne rozgrywki dla amatorów z podziałem na ligi i kategorię kobiet i mężczyzn. Z otrzymywanych dotacji SALPS rozliczył się rzetelnie i terminowo.

Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

Nasze stowarzyszenie ma także swoje zasoby kadrowe w osobach członków Zarządu, którzy będą zaangażowani w organizację meczów. Posiada podstawowy sprzęt sportowy, który wymaga jednak uzupełnienia, szczególnie w zakresie zakupu nowych piłek

6. Opis sposobu zapewnienia dostępności architektonicznej, cyfrowej oraz informacyjno-komunikacyjnej, zgodnie z wymaganiami o których mowa w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o poprawie zapewnienia dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami.

We wszystkich zorganizowanych meczach SALPS zapewni dostępność dla osób ze szczególnymi potrzebami. Większość obiektów, gdzie przeprowadzane będą mecze wyposażona jest w podjazdy dla osób z niepełnosprawnością ruchową, a dodatkowo osoby te mają możliwość oglądania zawodów z poziomu "0", bez konieczności wchodzenia po schodach na trybuny. W przypadku barier architektonicznych, po wcześniejszym uzgodnieniu z zainteresowanym Zarząd SALPS zapewni dostęp alternatywny w postaci m.in. asystenta, który pomoże dostać się na halę sportową.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	delegacje sędziowskie	1 600,00		
2.	wynajem sali	700,00		
3.	zakup sprzętu sportowego	600,00		

4.	zakup wody i napojów	100,00		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		3 000,00	3 000,00	0,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / ~~oferenci*~~ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / ~~oferenci*~~ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z ~~Krajowym Rejestrem Sądowym*~~ / inną właściwą ewidencją* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....
.....

.....
.....

.....
.....

(podpis osoby
upoważnionej
lub podpisy osób
upoważnionych
do składania oświadczeń
woli
w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. Oświadczenie do umowy (*fakultatywny*)

2. Dodatkowy załącznik (np. pełnomocnictwo, upoważnienie) *(fakultatywny)*

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.