

Pieczęć szkoły i data wpływu wniosku

Załącznik nr 2 do
Zarządzenia Nr...../08
Prezydenta Miasta Szczecin
z dnia2008 roku



WNIOSEK O PRYZNANIE ZASIŁKU SZKOLNEGO w roku szkolnym /

I. INFORMACJE O UCZNIU

1. Wnioskodawca (należy zaznaczyć stawiając znak X)

- RODZIC
- PEŁNOLETNI UCZEŃ
- DYREKTOR SZKOŁY

2. Dane osobowe ucznia

Imię i Nazwisko ucznia										
Imię i Nazwisko ojca										
Imię i Nazwisko matki										
PESEL ucznia										
Data i miejsce urodzenia										
Telefon <small>(stacjonarny/komórkowy)</small>										

3. Informacja o szkole

Nazwa szkoły											
Typ szkoły											
Uczeń klasy											
Ulica						Miejscowość					
Kod pocztowy			-			Województwo					

4. Adres stałego zameldowania

Ulica <small>(nr domu/lokalu)</small>						Miejscowość	<i>Szczecin</i>				
Kod pocztowy			-			Województwo	<i>Zachodniopomorskie</i>				

5. W przypadku, gdy miejsce zamieszkania jest inne, niż miejsce zameldowania lub w razie jego braku, podać miejsce aktualnego pobytu (należy załączyć dokumenty potwierdzające przebywanie na terenie Gminy Miasto Szczecin z zamiarem stałego pobytu, gdy uczeń posiada zameldowanie na terenie innej gminy)

Ulica <small>(nr domu/lokalu)</small>						Miejscowość					
Kod pocztowy			-			Województwo					

6. Data wystąpienia zdarzenia losowego

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

7. Opis zdarzenia i uzasadnienie przyznania zasiłku

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

8. Wniosek dotyczy następującej formy zasiłku

(należy zaznaczyć stawiając znak X)

- całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą
- pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakupu podręczników, biletów miesięcznych na dojazd na zajęcia edukacyjne, zakup pomocy i przyborów szkolnych
- całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania (dotyczy uczniów szkół ponadgimnazjalnych i słuchaczy kolegów)
- świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym

Oświadczam, że zapoznałem/łam się z Regulaminem udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów Gminy Miasto Szczecin.

Upředzony o odpowiedzialności potwierdzam własnoręcznym podpisem prawdziwość danych zamieszczonych we wniosku.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych wyłącznie dla potrzeb programu pomocy materialnej.

Pouczenie:

1. Wniosek należy złożyć w szkole, do której uczęszcza uczeń.
2. Do wniosku należy dołączyć dokument potwierdzający zdarzenie losowe oraz datę jego wystąpienia.
3. Wnioskodawcy przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych i ich poprawiania.

..... <i>miejsowość, data</i> <i>imię i nazwisko oraz podpis wnioskodawcy</i>
----------------------------------	--

Opinia odpowiednio dyrektora szkoły, kolegium nauczycielskiego, kolegium języków obcych, kolegium pracowników służb społecznych lub ośrodka, o którym mowa w art. 90b ust. 3 pkt 2 ustawy o systemie oświaty, stanowi integralną część wniosku.

Pani/Pan

.....
imię i nazwisko wnioskodawcy

.....
adres zamieszkania

.....

POSTANOWIENIE NR

Na podstawie art. 106 § 1 i § 5 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 z późn. zm.) oraz w związku z art. 90n ust. 2 pkt. 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.)

postanawiam

wydać opinię pozytywną/negatywną* w sprawie przyznania świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym uczniowi

UZASADNIENIE

W dniu wpłynął wniosek w sprawie
imię i nazwisko wnioskodawcy

przyznania stypendium / zasiłku szkolnego* dla

opinia o uczniu:

.....

sytuacja rodzinna ucznia:

.....

popieram następujące formy pomocy: refundacja zaliczka świadczenie finansowe

.....

.....

wypełnia dyrektor szkoły

POUCZENIE

Na niniejsze postanowienie służy stronie prawo wniesienia za moim pośrednictwem zażalenia do Prezydenta Miasta Szczecin w terminie 7 dni od daty doręczenia postanowienia.

* niepotrzebne skreślić

Otrzymują:

1. Pani/Pan
2. Wydział Oświaty UM Szczecin
3. a/a

III. INFORMACJA O WERYFIKACJI FORMALNEJ I MERYTORYCZNEJ

(wypełnia pracownik Urzędu Miasta Szczecin)

- wniosek spełnia kryteria przyznania pomocy
- wniosek nie spełnia kryteriów przyznania pomocy
- wnioskodawca spełnia kryteria przyznania pomocy
- wnioskodawca nie spełnia kryteriów przyznania pomocy

Krótkie uzasadnienie:

.....

.....

.....
miejsowość, data

.....
podpis pracownika

IV. OBJAŚNIENIA

A. Wyciąg z ustawy o systemie oświaty

Art. 90b. 1. Uczniowi przysługuje prawo do pomocy materialnej ze środków przeznaczonych na ten cel w budżecie państwa lub budżecie właściwej jednostki samorządu terytorialnego.

2. Pomoc materialna jest udzielana uczniom w celu zmniejszenia różnic w dostępie do edukacji, umożliwienia pokonywania barier dostępu do edukacji wynikających z trudnej sytuacji materialnej ucznia, a także wspierania edukacji uczniów zdolnych.

3. Pomoc materialna przysługuje:

- 1) uczniom szkół publicznych i niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych dla młodzieży i dla dorosłych oraz słuchaczom publicznych kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych - do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej jednak niż do ukończenia 24 roku życia;
- 2) wychowankom publicznych i niepublicznych ośrodków umożliwiających dzieciom i młodzieży, o których mowa w art. 16 ust. 7, a także dzieciom i młodzieży upośledzonym umysłowo ze sprzężonymi niepełnosprawnościami realizację odpowiednio obowiązku szkolnego i obowiązku nauki - do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki.

4. Świadczenia pomocy materialnej, o których mowa w art. 90c ust. 2, przysługują również:

- 1) uczniom szkół niepublicznych nieposiadających uprawnień szkół publicznych dla młodzieży i dla dorosłych - do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki,
- 2) słuchaczom niepublicznych kolegiów nauczycielskich i nauczycielskich kolegiów języków obcych - do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej jednak niż do ukończenia 24 roku życia.

Art. 90c. (...) 2. Świadczeniami pomocy materialnej o charakterze socjalnym są:

- 1) stypendium szkolne;
 - 2) zasiłek szkolny.
- (...)

Art. 90e. 1. Zasiłek szkolny może być przyznany uczniowi znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego.

2. Zasiłek szkolny może być przyznany w formie świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym lub w formie pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, raz lub kilka razy w roku, niezależnie od otrzymywanego stypendium szkolnego.

3. Wysokość zasiłku szkolnego nie może przekroczyć jednorazowo kwoty stanowiącej pięciokrotność kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.

4. O zasiłek szkolny można ubiegać się w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia uzasadniającego przyznanie tego zasiłku.

Art. 90f. Rada gminy uchwała regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy, kierując się celami pomocy materialnej o charakterze socjalnym, w którym określa w szczególności:

- 1) sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego w zależności od sytuacji materialnej uczniów i ich rodzin oraz innych okoliczności, o których mowa w art. 90d ust. 1;
- 2) formy, w jakich udziela się stypendium szkolnego w zależności od potrzeb uczniów zamieszkałych na terenie gminy;
- 3) tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego;
- 4) tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego w zależności od zdarzenia losowego.

B. Wyciąg z ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks Karny (Dz. U. Nr 88, poz. 553, z późn. zm.)

Art. 233. § 1. Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.

(...)