

UCHWAŁA NR
RADY MIASTA SZCZECIN
z dnia 2013 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości

Na podstawie 6n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2012 r. poz. 391, poz. 951; Dz. U. z 2013 r. poz. 21, poz. 228, poz. 888); **Rada Miasta Szczecin uchwala, co następuje:**

§ 1. W uchwale Nr XXIV/702/12 Rady Miasta Szczecin z dnia 26 listopada 2012 r. w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości, zmienionej uchwałą Nr XXVII/793/13 z dnia 25 lutego 2013 r., zmienionej uchwałą Nr XXIX/860/13 z dnia 22 kwietnia 2013 r., wprowadza się następujące zmiany:

1) § 2 otrzymuje brzmienie:

„§ 2. Określa się wykaz dokumentów, które należy złożyć wraz z deklaracją o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, na potwierdzenie danych zawartych w tej deklaracji:

- 1) kopia dokumentu potwierdzającego tytuł prawny do nieruchomości, w przypadku, gdy deklarację składa podmiot inny niż właściciel, współwłaściciel lub wieczysty użytkownik wpisany w księdze wieczystej nieruchomości;
- 2) kopia uchwały wspólnoty mieszkaniowej w sprawie wyboru zarządu wspólnoty w sytuacji, gdy deklarację składa zarząd wspólnoty mieszkaniowej, o ile taka kopia nie została załączona do deklaracji składanych wcześniej przez wspólnotę;
- 3) kopia aktu notarialnego, w którym powierzono lub ustanowiono zarząd nieruchomością wspólną w sytuacji, gdy deklaracja dotyczy nieruchomości zabudowanej budynkami wielolokalowymi i deklarację składa osoba sprawująca zarząd nieruchomością wspólną na podstawie takiego aktu, o ile taka kopia nie została załączona do deklaracji składanych wcześniej przez zarządcę;
- 4) kopia faktury za zużycie wody z danej nieruchomości z okresu kolejnych 6 lub 12 miesięcy, wybranych z 18 miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia deklaracji, jeżeli właściciel nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej spełnia warunki określone § 1 pkt 1 uchwały Rady Miasta Szczecin w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawki tej opłaty i ustalenia stawki opłaty za pojemnik;
- 5) pismo wyjaśniające przyczyny złożenia nowej deklaracji po zmianie danych, o ile są inne niż zmiana metody ustalenia opłaty, stawki opłaty albo okresu, za który podano ilość zużytej wody;
- 6) w odniesieniu do części nieruchomości, na której nie zamieszkują mieszkańcy, dokument potwierdzający zmianę miejsca wykonywania bądź charakteru działalności gospodarczej, likwidację działalności gospodarczej lub zawieszenie

prowadzenia działalności gospodarczej, jeżeli ma to wpływ na wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi;

7) w odniesieniu do właścicieli nieruchomości ustalających opłatę na podstawie przeciętnych norm zużycia wody na jednego mieszkańca w gospodarstwach domowych oświadczenie o liczbie osób zamieszkałych w nieruchomości w trakcie okresu, za który podaje się zużycie wody oraz informacja dotycząca wyposażenia nieruchomości w instalacje według wzoru stanowiącego załącznik Nr 5 do uchwały”;

2) § 3 otrzymuje brzmienie:

„§ 3. Deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właściciele nieruchomości są obowiązani złożyć w Urzędzie Miasta Szczecin albo przesłać na adres Urzędu Miasta Szczecin albo przesłać w formie elektronicznej za pomocą dedykowanej strony internetowej urzędu albo za pośrednictwem elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej w terminie:

1) do dnia 15 czerwca 2013 r. pierwszą deklarację;

2) 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca;

3) 14 dni od nastąpienia zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi”;

3) § 3a ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„§ 3a. 1. Deklaracja przesyłana w formie elektronicznej musi być opatrzona bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu w rozumieniu ustawy z dnia 18 września 2001 r. o podpisie elektronicznym (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 262) lub podpisem potwierdzonym profilem zaufanym elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej zgodnie z art. 20a i 20b ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz.U. z 2013 r., poz. 235).

2. Układ informacji i powiązań złożonych deklaracji określają załączniki od Nr 1 do Nr 4 niniejszej uchwały”;

4) zmienia się załącznik Nr 1 do zmienianej uchwały, o nazwie „Deklaracja o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi DOP 1”, który otrzymuje brzmienie nadane mu załącznikiem Nr 1 do niniejszej uchwały;

5) zmienia się załącznik Nr 2 do zmienianej uchwały, o nazwie „Deklaracja o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zabudowie wielorodzinnej DOP 2”, który otrzymuje brzmienie nadane mu załącznikiem Nr 2 do niniejszej uchwały;

6) zmienia się załącznik Nr 3 do zmienianej uchwały, o nazwie „ZOP-2 Dane o nieruchomości – załącznik do deklaracji DOP 2” który otrzymuje brzmienie nadane mu załącznikiem Nr 3 do niniejszej uchwały;

7) dodaje się załącznik Nr 4 do zmienianej uchwały, o nazwie „Wykaz adresów nieruchomości oraz punktów wywozowych - załącznik do ZOP-2”;

8) dodaje się załącznik Nr 5 do zmienianej uchwały, o nazwie „Oświadczenie właściciela nieruchomości niewyposażonej w wodomierz”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Szczecin.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2014 r.

DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI W ZABUDOWIE JEDNORODZINNEJ

DOP-1

DEKLARACJĘ NALEŻY WYPEŁNIĆ ZGODNIE Z OBJAŚNIENIAMI ZNAJDUJĄCYMI SIĘ NA KOŃCU FORMULARZA

Podstawa prawna:	Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2012 r. poz. 391 ze zm.), zwana dalej <i>ucpg</i> .
Składający:	Formularz przeznaczony dla właścicieli nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej, na których zamieszkują mieszkańcy. Formularz jest przeznaczony dla jednego gospodarstwa domowego. Przez właściciela rozumie się także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością.
Termin składania:	14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca. 14 dni od dnia wystąpienia zmiany danych określonych w poprzednio złożonej deklaracji.

A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI

PREZYDENT MIASTA SZCZECIN

Adres: Urząd Miasta Szczecin, Plac Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin

B. DANE WŁAŚCICIELA NIERUCHOMOŚCI

1. Właściciel nieruchomości (zaznaczyć właściwy kwadrat)				
<input type="checkbox"/> 1. Właściciel	<input type="checkbox"/> 3. Jednostka organizacyjna lub osoba posiadająca nieruchomość w zarządzie	<input type="checkbox"/> 4. Jednostka organizacyjna lub osoba posiadająca nieruchomość w użytkowaniu (w tym w użytkowaniu wieczystym)	<input type="checkbox"/> 5. Inny podmiot władający nieruchomością kto: tytuł prawny:	
2. Nazwa pełna / Nazwisko, pierwsze imię, drugie imię				
3. Imię ojca, imię matki (<i>obowiązkowe gdy brak nr PESEL</i>)		4. Data urodzenia	5. Identyfikator Podatkowy: PESEL / NIP	

B.1. ADRES SIEDZIBY / ADRES ZAMIESZKANIA

6. Kraj		7. Województwo		8. Powiat	
9. Gmina		10. Ulica			11. Nr domu
12. Nr lokalu	13. Miejscowość		14. Kod pocztowy		15. Poczta

ADRES DO KORESPONDENCJI (wypełnić w przypadku jeżeli jest inny niż adres siedziby lub zamieszkania właściciela)

16.

C. OKOLICZNOŚĆ POWODUJĄCA ZŁOŻENIE DEKLARACJI

17. Okoliczność powodująca złożenie deklaracji (<i>zaznaczyć właściwy kwadrat</i>)	
<input type="checkbox"/> 1. PIERWSZA DEKLARACJA – obowiązuje od:	
<input type="checkbox"/> 2. NOWA DEKLARACJA PO ZMIANIE DANYCH - obowiązuje od: (Do nowej deklaracji po zmianach należy dołączyć dokumenty wymienione w Uchwale Nr XXIV/702/12 Rady Miasta Szczecin z dnia 26 listopada 2012 r. z późniejszymi zmianami.)	
<input type="checkbox"/> 3. KOREKTA DEKLARACJI – obowiązuje od: (Do korekty należy dołączyć pisemne uzasadnienie przyczyn korekty – art. 81 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2012 r. poz. 749 ze zm.)	

D. DANE DOTYCZĄCE NIERUCHOMOŚCI, DLA KTÓREJ SKŁADANA JEST DEKLARACJA

18. Adres nieruchomości – ulica		19. Nr domu	20. Nr lokalu
21. Nr geodezyjny działki/działek, obręb (<i>wypełnić w przypadku braku numeru domu</i>)			
22. Rodzaj nieruchomości (<i>zaznaczyć właściwy kwadrat</i>)			
<input type="checkbox"/> 1. ZAMIESZKAŁA		<input type="checkbox"/> 2. W CZĘŚCI ZAMIESZKAŁA I W CZĘŚCI NIEZAMIESZKAŁA	
23. Adres punktu wywozowego - ulica, nr domu, inne dane identyfikujące lokalizację pojemników			

E. OŚWIADCZENIE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ NA DZIEŃ SPORZĄDZENIA DEKLARACJI24. Oświadczam, że odpady na nieruchomości w części **ZAMIESZKAŁEJ I NIEZAMIESZKAŁEJ** będą zbierane w sposób: 1. SELEKTYWNY 2. NIESELEKTYWNY

(należy zaznaczyć tylko jeden właściwy kwadrat)

F. OPŁATA ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI**F. 1. OPŁATA OD GOSPODARSTWA DOMOWEGO**

	Kwota opłaty/miesiąc
Opłata za odpady zbierane selektywnie Wypełniają właściciele, którzy w poz. 24 zaznaczyli kwadrat 1	25. _____ zł
Opłata za odpady zbierane nieselektywnie Wypełniają właściciele, którzy w poz. 24 zaznaczyli kwadrat 2	26. _____ zł

F.2. OPŁATA ZA POJEMNIKI Z CZĘŚCI NIERUCHOMOŚCI NIEZAMIESZKAŁEJ (należy wypełnić tylko jeżeli w poz. 22 zaznaczono kwadrat 2)(Iloczyn liczby pojemników przypadających na część niezamieszkałą nieruchomości, liczby wywozów w tygodniu, liczby tygodni w roku oraz stawki opłaty). Stawkę za pojemnik należy rozumieć jako stawkę za jednokrotne opróżnienie pojemnika o określonej pojemności. **Liczba wywozów w tygodniu nie może być mniejsza niż 1.**

Opłata za odpady zbierane selektywnie								
Wypełniają właściciele, którzy w poz. 24 zaznaczyli kwadrat 1								
Rodzaj pojemnika (pojemność)	80 l	110 l	120 l	240 l	360 l	800 l	1100 l	
p1 Liczba pojemników	27.	28.	29.	30.	31.	32.	33.	
p2 Liczba wywozów w tygodniu	34.	35.	36.	37.	38.	39.	40.	
p3 Liczba tygodni w roku	52	52	52	52	52	52	52	
p4 Stawka	41.	42.	43.	44.	45.	46.	47.	Roczna kwota opłaty za pojemniki
Kwota opłaty (p1xp2xp3xp4)	48. _____ zł	49. _____ zł	50. _____ zł	51. _____ zł	52. _____ zł	53. _____ zł	54. _____ zł	55. _____ zł
								56. _____ zł
								Miesięczna kwota opłaty za pojemniki (kwotę z poz.55. podzielić przez 12)

Opłata za odpady zbierane nieselektywnie								
Wypełniają właściciele, którzy w poz. 24 zaznaczyli kwadrat 2								
Rodzaj pojemnika (pojemność)	80 l	110 l	120 l	240 l	360 l	800 l	1100 l	
p1 Liczba pojemników	57.	58.	59.	60.	61.	62.	63.	
p2 Liczba wywozów w tygodniu	64.	65.	66.	67.	68.	69.	70.	
p3 Liczba tygodni w roku	52	52	52	52	52	52	52	
p4 Stawka	71.	72.	73.	74.	75.	76.	77.	Roczna kwota opłaty za pojemniki
Kwota opłaty (p1xp2xp3xp4)	78. _____ zł	79. _____ zł	80. _____ zł	81. _____ zł	82. _____ zł	83. _____ zł	84. _____ zł	85. _____ zł
								86. _____ zł
								Miesięczna kwota opłaty za pojemniki (kwotę z poz.85. podzielić przez 12)

G. KWOTA OPŁATY

Kwotę opłaty w poz. 87 należy zaokrąglić zgodnie z art. 63 § 1 ustawy Ordynacja podatkowa (t.j. Dz. U. z 2012 r. poz. 749 ze zm.) końcówki kwot wynoszące mniej niż 50 groszy należy pominąć, a końcówki kwot wynoszące 50 i więcej groszy należy podwyższyć do pełnych złotych.

Wysokość opłaty za 1 miesiąc (suma opłat z działu F1 poz. 25 lub 26 i F2 poz. 56 lub 86)	87. zł
---	---------------

WYSOKOŚĆ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI ZA DWA MIESIĄCE (kwotę opłaty z poz. 87 pomnożyć przez 2)	88. zł
--	---------------

kwota z poz. 88 płatna jest bez wezwania na rachunek Urzędu Miasta Szczecin w terminach:
do 15 lutego za styczeń i luty; do 15 sierpnia za lipiec i sierpień;
do 15 kwietnia za marzec i kwiecień; do 15 października za wrzesień i październik;
do 15 czerwca za maj i czerwiec; do 15 grudnia za listopad i grudzień;
Do czasu otrzymania informacji o indywidualnym numerze rachunku opłatę należy wpłacać na rachunek: **24 1020 4795 0000 9102 0278 0328**

H. INFORMACJE O ZAŁĄCZNIKACH

ZAŁĄCZNIKI	Kopia umowy na odbieranie odpadów komunalnych (pkt 2 objaśnienia)	89. <input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
	INNE	90. Liczba i rodzaj załącznika

I. PODPIS OSOBY SKŁADAJĄCEJ DEKLARACJĘ / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ

(pełnomocnik dołącza do deklaracji oryginał pełnomocnictwa lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa)

91. Imię	92. Nazwisko
93. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)	94. Podpis (pieczęć) osoby składającej deklarację/osoby reprezentującej
95. Telefon (wypełnienie nie jest obowiązkowe)	96. Adres e-mail (wypełnienie nie jest obowiązkowe)

J. ADNOTACJE ORGANU

--

POUCZENIE

NINIEJSZA DEKLARACJA STANOWI PODSTAWĘ DO WYSTAWIENIA TYTUŁU WYKONAWCZEGO zgodnie z ustawą o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2012 r. poz. 1015 ze zm.).

W przypadku niezłożenia deklaracji prezydent określi w drodze decyzji wysokość opłaty, biorąc pod uwagę szacunki, w tym średnią ilość odpadów powstających na nieruchomościach o podobnym charakterze.

Obowiązek ponoszenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi powstaje za każdy miesiąc, w którym na danej nieruchomości zamieszkuje mieszkaniec. Wyliczoną opłatę uiszcza się zgodnie z Uchwałą Rady Miasta w sprawie terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, właściciel nieruchomości obowiązany jest złożyć nową deklarację w terminie 14 dni od dnia nastąpienia zmiany. Opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości należna jest za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.

OBJAŚNIENIA DO DEKLARACJI

1. Przez **NIERUCHOMOŚĆ ZAMIESZKAŁA** należy rozumieć nieruchomość, która faktycznie stanowi dla danej osoby miejsce jej pobytu (w sposób dostrzegalny dla innych osób) i jest wykorzystywane w celu zaspokojenia jej potrzeb mieszkaniowych. Nieruchomości, w których przebywanie ma charakter jedynie przemijający, epizodyczny i w konsekwencji głównym celem przebywania w nich nie jest zaspokajanie potrzeb mieszkaniowych, a np. rekreacja (jak w przypadku obiektów budowlanych zlokalizowanych na działkach rekreacyjnych), nie są nieruchomościami zamieszkałymi.
2. Właściciel nieruchomości, który w dniu **01.01.2012 r. miał zawartą** z przedsiębiorcą umowę na odbieranie **odpadów komunalnych, do pierwszej deklaracji** o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi **jest obowiązany dołączyć kopię tej umowy wraz z ostatnim aneksem.**
3. Przez **GOSPODARSTWO DOMOWE** rozumie się zespół osób spokrewnionych lub niespokrewnionych, mieszkających razem i wspólnie utrzymujących się. Jeżeli któraś z osób mieszkających razem utrzymuje się oddzielnie, tworzy oddzielne gospodarstwo domowe. Każde z gospodarstw domowych składa odrębną deklarację.
4. **IDENTYFIKATOR PODATKOWY** (poz. 5 deklaracji) **należy wpisać: PESEL** w przypadku podatników będących osobami fizycznymi objętymi rejestrem **PESEL** nieprowadzących działalności gospodarczej lub niebędących zarejestrowanymi podatnikami podatku od towarów i usług; **NIP** w przypadku pozostałych podmiotów podlegających obowiązkowi ewidencyjnemu.
5. **NIERUCHOMOŚĆ W CZĘŚCI ZAMIESZKAŁA, A W CZĘŚCI NIEZAMIESZKAŁA**, to np. nieruchomość, w której znajdują się lokale mieszkalne oraz lokale użytkowe.
6. **SELEKTYWNE ZBIERANIE ODPADÓW** Jeżeli właściciel nieruchomości zadeklaruje selektywne zbieranie odpadów komunalnych, a podmiot odbierający odpady komunalne powiadomi gminę o braku segregacji, to **za okres, w którym właściciel nieruchomości nie segregował odpadów zostanie wydana decyzja określająca wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi** liczona według stawki przewidzianej dla odpadów komunalnych niesegregowanych – różnica pomiędzy zadeklarowaną i zapłaconą przez właściciela nieruchomości opłatą, a określoną przez organ stanowić będzie zaległość, którą należy uregulować wraz z odsetkami.
7. **OBOWIĄZEK PONOSZENIA OPŁATY** Jeżeli zasiedlenie nieruchomości nastąpi w styczniu 2014 r. – opłata za styczeń i luty 2014 r. płatna do 15 lutego 2014 r., natomiast gdy w lutym 2014 r. – opłata za luty 2014 r. płatna do 15 kwietnia 2014 r. wraz z opłatą za marzec i kwiecień. **Następne raty właściciel nieruchomości płaci w kwotach i terminach zgodnych ze złożoną deklaracją.**
8. **ZMIANA DANYCH** wykazanych w deklaracji powodująca **WZROST OPŁATY** (np. zwiększenie liczby pojemników z części nieruchomości niezamieszkałej) - jeżeli nastąpi w miesiącu, w którym przypada termin płatności opłaty, właściciel nieruchomości musi dopłacić różnicę pomiędzy dotychczas zadeklarowaną i zapłaconą opłatą, a opłatą w nowej, wyższej kwocie w kolejnym terminie płatności wraz z opłatą za następny okres, np. zwiększenie liczby pojemników w lutym 2014 r. - dopłata za luty 2014 r. płatna do 15 kwietnia 2014 r. wraz z opłatą za marzec i kwiecień 2014 r. **Następne raty właściciel nieruchomości płaci w kwotach i terminach zgodnych ze złożoną nową deklaracją po zmianach.**
9. **BUDYNEK MIESZKALNY JEDNORODZINNY** to budynek wolno stojący albo budynek w zabudowie bliźniaczej, szeregowej lub grupowej, służący zaspokajaniu potrzeb mieszkaniowych, stanowiący konstrukcyjnie samodzielną całość, w którym dopuszcza się wydzielenie nie więcej niż dwóch lokali mieszkalnych albo jednego lokalu mieszkalnego i lokalu użytkowego o powierzchni całkowitej nieprzekraczającej 30 % powierzchni całkowitej budynku. Jako zabudowę jednorodzinną należy również traktować **ZABUDOWĘ ZAGRODOWĄ**, przez którą należy rozumieć w szczególności budynki mieszkalne, budynki gospodarcze lub inwentarskie w rodzinnych gospodarstwach rolnych, hodowlanych lub ogrodniczych oraz w gospodarstwach leśnych. W sprawach spornych dotyczących określenia rodzaju zabudowy decyduje umowa sprzedaży nieruchomości w formie aktu notarialnego bądź pozwolenie na budowę wydane w drodze decyzji administracyjnej przez Prezydenta Miasta Szczecin, jeżeli takie dokumenty można pozyskać w danej sprawie.
10. **JEŻELI** deklarację składa osoba reprezentująca właściciela nieruchomości do deklaracji należy dołączyć **PEŁNOMOCNICTWO** do podpisywania deklaracji. Pełnomocnik dołącza oryginał pełnomocnictwa lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa. Adwokat, radca prawny lub doradca podatkowy może sam uwierzytelnić odpis udzielonego mu pełnomocnictwa.
Złożenie dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa lub prokury albo jego odpisu, wypisu lub kopii podlega opłacie skarbowej w wysokości 17,00 zł. Pełnomocnictwo udzielone małżonkowi, rodzicom, dziadkom, dzieciom, rodzeństwu jest zwolnione od opłaty skarbowej.

DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI W ZABUDOWIE WIELORODZINNEJ

DOP-2*

*FORMULARZ PRZEZNACZONY RÓWNIEŻ DLA WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI W ZABUDOWIE JEDNORODZINNEJ, JEŻELI ŚREDNIOMIESIĘCZNE ŻYWIENIE WODY, NIE PRZEKRACZA 4 M³

DEKLARACJĘ NALEŻY WYPEŁNIĆ ZGODNIE Z OBJAŚNIENIAMI ZNAJDUJĄCYMI SIĘ NA KOŃCU FORMULARZA

Podstawa prawna:	Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2012 r., poz. 391 ze zm.), zwana dalej <i>ucpg</i> .
Składający:	Formularz przeznaczony dla właścicieli nieruchomości w zabudowie wielorodzinnej, na których zamieszkują mieszkańcy. Przez właściciela rozumie się także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością.
Termin składania:	14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca. 14 dni od dnia wystąpienia zmiany danych określonych w poprzednio złożonej deklaracji.

A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI

PREZYDENT MIASTA SZCZECIN

Adres: Urząd Miasta Szczecin, Plac Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin

B. DANE WŁAŚCICIELA NIERUCHOMOŚCI

1. Właściciel nieruchomości (zaznaczyć właściwy kwadrat)			
<input type="checkbox"/> 1. Właściciel	<input type="checkbox"/> 3. Jednostka organizacyjna lub osoba posiadająca nieruchomość w zarządzie	<input type="checkbox"/> 4. Jednostka organizacyjna lub osoba posiadająca nieruchomość w użytkowaniu (w tym w użytkowaniu wieczystym)	<input type="checkbox"/> 5. Inny podmiot władający nieruchomością kto: tytuł prawny:
2. Nazwa pełna / Nazwisko, pierwsze imię, drugie imię <i>(pkt 3 objaśnienia)</i>			
3. Imię ojca, imię matki <i>(obowiązkowe gdy brak nr PESEL)</i>		4. Data urodzenia	5. Identyfikator Podatkowy: PESEL / NIP
6. Nazwa i adres Wspólnoty Mieszkaniowej <i>(wypełnić, jeżeli deklarację składa zarządca nieruchomości, w rozumieniu art. 18 ustawy z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali)</i>			

B.1. ADRES SIEDZIBY / ADRES ZAMIESZKANIA

7. Kraj		8. Województwo		9. Powiat	
10. Gmina		11. Ulica		12. Nr domu	
13. Nr lokalu		14. Miejscowość		15. Kod pocztowy	
				16. Poczta	

ADRES DO KORESPONDENCJI *(wypełnić w przypadku jeżeli jest inny niż adres siedziby lub zamieszkania właściciela)*

17.

C. OKOLICZNOŚĆ POWODUJĄCA ZŁOŻENIE DEKLARACJI

18. Okoliczność powodująca złożenie deklaracji <i>(zaznaczyć właściwy kwadrat)</i>	
<input type="checkbox"/> 1. PIERWSZA DEKLARACJA – obowiązuje od:	
<input type="checkbox"/> 2. NOWA DEKLARACJA PO ZMIANIE DANYCH - obowiązuje od: <i>(Do nowej deklaracji po zmianach należy dołączyć dokumenty wymienione w Uchwale Nr XXIV/702/12 Rady Miasta Szczecin z dnia 26 listopada 2012 r. z późniejszymi zmianami)</i>	
<input type="checkbox"/> 3. KOREKTA DEKLARACJI – obowiązuje od: <i>(Do korekty należy dołączyć pisemne uzasadnienie przyczyn korekty – art. 81 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2012 r. poz. 749 ze zm.)</i>	

D. DANE DOTYCZĄCE NIERUCHOMOŚCI, DLA KTÓREJ SKŁADANA JEST DEKLARACJA

Jeżeli deklaracja **dotyczy kilku nieruchomości**, dane zawarte w **części D i F** deklaracji należy wypełnić w załącznikach **ZOP-2**.

19. Adres nieruchomości – ulica		20. Nr domu	21. Nr lokalu
22. Nr geodezyjny działki/działek, obręb <i>(wypełnić w przypadku braku numeru domu)</i>			
23. Rodzaj nieruchomości <i>(zaznaczyć właściwy kwadrat)</i>			
<input type="checkbox"/> 1. ZAMIESZKAŁA		<input type="checkbox"/> 2. W CZĘŚCI ZAMIESZKAŁA I W CZĘŚCI NIEZAMIESZKAŁA	
24. Adres punktu wywozowego - ulica, nr domu, inne dane identyfikujące lokalizację pojemników			

E. OŚWIADCZENIE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ NA DZIEŃ SPORZĄDZENIA DEKLARACJI

25. Oświadczam, że zużycie wody z nieruchomości wskazanej w części D lub suma m³ wody z poz. 8 w części B załączników ZOP-2 za okres kolejnych 6 lub 12 miesięcy wybranych z 18 miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia deklaracji wynosi:

(należy podać zużycie wody w m³)

Jeżeli w pozycji 23 zaznaczono kwadrat 2 to zużycie wody należy podać tylko z części zamieszkałej.

Od dzień-miesiąc-rok do dzień-miesiąc-rok

Liczba lokali

mieszkalnych	niemieszkalnych
26.	27.

*Nie zawsze jest możliwe podanie zużycia za wskazany powyżej okres. W takim przypadku lub w razie braku wodomierza zużycie wody należy podać zgodnie z objaśnieniami znajdującymi się na końcu formularza (pkt 8, 9, 10,11, 12).

28. Oświadczam, że odpady na nieruchomości w części **ZAMIESZKAŁEJ NIEZAMIESZKAŁEJ** będą zbierane w sposób:

1. SELEKTYWNY 2. NIESELEKTYWNY

(należy zaznaczyć tylko jeden właściwy kwadrat)

Jeżeli deklaracja dotyczy kilku nieruchomości właściwy kwadrat należy zaznaczyć w załącznikach ZOP – 2, w poz. 11

F. OPŁATA ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

F. 1. OPŁATA OD ZUŻYCIA WODY (iloczyn średniego miesięcznego zużycia wody w m³ oraz stawki opłaty) Do wyliczenia opłaty należy przyjąć zużycie wody wykazane w poz. 25 podzielone przez 6 lub 12 w zależności od przyjętego okresu rozliczeniowego. Zużycie wody podajemy do dwóch miejsc po przecinku.

Jeżeli do deklaracji dołączone zostały załączniki ZOP-2 to opłatę za poszczególne nieruchomości należy wyliczyć w tych załącznikach.

	Średnie miesięczne zużycie wody (m ³)	Stawka	Kwota opłaty/miesiąc
Opłata za odpady zbierane selektywnie Wypełniają właściciele, którzy w poz. 28 zaznaczyli kwadrat 1	29.	30.	31.
Opłata za odpady zbierane nieselektywnie Wypełniają właściciele, którzy w poz. 28 zaznaczyli kwadrat 2	32.	33.	34.

F.2. OPŁATA ZA POJEMNIKI Z CZĘŚCI NIERUCHOMOŚCI NIEZAMIESZKAŁEJ (należy wypełnić tylko jeżeli w poz. 23 zaznaczono kwadrat 2)

(iloczyn liczby pojemników przypadających na część niezamieszkałą nieruchomości, liczby wywozów w tygodniu, liczby tygodni w roku oraz stawki opłaty). Stawkę za pojemnik należy rozumieć jako stawkę za jednokrotne opróżnienie pojemnika o określonej pojemności. Liczba wywozów w tygodniu nie może być mniejsza niż 1.

Opłata za odpady zbierane selektywnie - Wypełniają właściciele, którzy w poz. 28 zaznaczyli kwadrat 1

Rodzaj pojemnika (pojemność)	80 l	110 l	120 l	240 l	360 l	800 l	1100 l	
p1 Liczba pojemników	35.	36.	37.	38.	39.	40.	41.	
p2 Liczba wywozów w tygodniu	42.	43.	44.	45.	46.	47.	48.	
p3 Liczba tygodni w roku	52	52	52	52	52	52	52	
p4 Stawka	49.	50.	51.	52.	53.	54.	55.	Roczna kwota opłaty za pojemniki
Kwota opłaty (p1xp2xp3xp4)	56.	57.	58.	59.	60.	61.	62.	63.
								Miesięczna kwota opłaty za pojemniki (kwotę z poz.63. podzielić przez 12)
								64.

Opłata za odpady zbierane nieselektywnie - Wypełniają właściciele, którzy w poz. 28 zaznaczyli kwadrat 2

Rodzaj pojemnika (pojemność)	80 l	110 l	120 l	240 l	360 l	800 l	1100 l	
p1 Liczba pojemników	65.	66.	67.	68.	69.	70.	71.	
p2 Liczba wywozów w tygodniu	72.	73.	74.	75.	76.	77.	78.	
p3 Liczba tygodni w roku	52	52	52	52	52	52	52	
p4 Stawka	79.	80.	81.	82.	83.	84.	85.	Roczna kwota opłaty za pojemniki
Kwota opłaty (p1xp2xp3xp4)	86.	87.	88.	89.	90.	91.	92.	93.
								Miesięczna kwota opłaty za pojemniki (kwotę z poz.93. podzielić przez 12)
								94.

G. WYSOKOŚĆ OPŁATY		
Kwotę opłaty w poz. 95 należy zaokrąglić zgodnie z art. 63 § 1 ustawy Ordynacja podatkowa (t.j. Dz. U. z 2012 r. poz. 749 ze zm.) końcówki kwot wynoszące mniej niż 50 groszy należy pominać, a końcówki kwot wynoszące 50 i więcej groszy należy podwyższyć do pełnych złotych		
Wysokość opłaty za 1 miesiąc (suma opłat z działu F1 poz. 31 lub 34 i F2 poz. 64 lub 94 lub suma opłat z załączników ZOP-2 poz. 78)	95.	zł
WYSOKOŚĆ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI ZA DWA MIESIĄCE (kwotę opłaty z poz. 95 pomnożyć przez 2)	96.	zł
kwota określona w poz. 96 płatna jest bez wezwania na rachunek Urzędu Miasta Szczecin w terminach: <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 45%;"> do 15 lutego za styczeń i luty; do 15 kwietnia za marzec i kwiecień; do 15 czerwca za maj i czerwiec; </div> <div style="width: 45%;"> do 15 sierpnia za lipiec i sierpień; do 15 października za wrzesień i październik; do 15 listopada za listopad i grudzień; </div> </div> Do czasu otrzymania informacji o indywidualnym numerze rachunku opłatę należy wpłacać na rachunek: <div style="text-align: center; font-weight: bold;">24 1020 4795 0000 9102 0278 0328</div>		
H. INFORMACJE O ZAŁĄCZNIKACH		
ZAŁĄCZNIKI	ZOP-2	97. Liczba załączników
	Kopia umowy na odbieranie odpadów komunalnych (pkt 2 objaśnienia)	98. <input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
	Kopia faktury za zużycie wody	99. <input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
	Oświadczenie właściciela nieruchomości niewyposażonej w wodomierz	100. <input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
	INNE	101. Liczba i rodzaj załącznika
I. PODPIS OSOBY SKŁADAJĄCEJ DEKLARACJĘ / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ		
<small>(pełnomocnik dołącza do deklaracji oryginał pełnomocnictwa lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa)</small>		
102. Imię	103. Nazwisko	
104. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)	105. Podpis (pieczęć) osoby składającej deklarację/osoby reprezentującej	
106. Telefon (wypełnienie nie jest obowiązkowe)	107. Adres e-mail (wypełnienie nie jest obowiązkowe)	
J. ADNOTACJE ORGANU		

POUCZENIE

NINIEJSZA DEKLARACJA STANOWI PODSTAWĘ DO WYSTAWIENIA TYTUŁU WYKONAWCZEGO zgodnie z ustawą o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2012 r. poz. 1015 ze zm.).

W przypadku niezłożenia deklaracji prezydent określi w drodze decyzji wysokość opłaty, biorąc pod uwagę szacunki, w tym średnią ilość odpadów powstających na nieruchomościach o podobnym charakterze.

Obowiązek ponoszenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi powstaje za każdy miesiąc, w którym na danej nieruchomości zamieszkuje mieszkaniec. Wyliczoną opłatę uiszcza się zgodnie z Uchwałą Rady Miasta w sprawie terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, właściciel nieruchomości jest zobowiązany złożyć nową deklarację w terminie 14 dni od dnia wystąpienia zmiany. Opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości należna jest za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.

OBJAŚNIENIA DO DEKLARACJI

1. Przez **NIERUCHOMOŚĆ ZAMIESZKAŁĄ** należy rozumieć nieruchomość, która faktycznie stanowi dla danej osoby miejsce jej pobytu (w sposób dostrzegalny dla innych osób) i jest wykorzystywane w celu zaspokojenia jej potrzeb mieszkaniowych. Nieruchomości, w których przebywanie ma charakter jedynie przemijający, epizodyczny i w konsekwencji głównym celem przebywania w nich nie jest zaspokajanie potrzeb mieszkaniowych, a np. rekreacja, nie są nieruchomościami zamieszkałymi.
2. Właściciel nieruchomości, który w dniu **01.01.2012 r. miał zawartą** z przedsiębiorcą umowę na odbieranie **odpadów komunalnych, do pierwszej deklaracji** o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi **jest obowiązany dołączyć kopię tej umowy z ostatnim aneksem.**
3. Jeżeli nieruchomość jest **ZABUDOWANA BUDYNKAMI WIELOLOKALOWYMI**, w których ustanowiono odrębną własność lokali, obowiązek złożenia deklaracji obciąża **osoby sprawujące zarząd nieruchomością** wspólną w rozumieniu przepisów ustawy o własności lokali (t.j. Dz. U. z 2000 r. Nr 80, poz. 903 ze zm.). Jeżeli sposób zarządu nieruchomością wspólną został określony w formie aktu notarialnego, a w szczególności został **powierzony** osobie fizycznej albo prawnej, zarządca nieruchomości wypełnia sekcję B, podając swoje dane, natomiast dane wspólnoty mieszkaniowej wpisuje w poz. 6. W sytuacji, gdy zarząd został **wybrany** z osób fizycznych, to powinien wypełnić sekcję B bez poz. 6, podając dane wspólnoty, pamiętając o tym, że gdy zarząd jest kilkusobowy, oświadczenia woli za wspólnotę mieszkaniową składają przynajmniej dwaj jego członkowie. Jeżeli w imieniu wspólnoty deklarację składa podmiot sprawujący zarząd nieruchomością wspólną na podstawie cywilnoprawnej umowy o zarządzanie nieruchomością, to do deklaracji powinien dołączyć pełnomocnictwo do podpisywania deklaracji w imieniu wspólnoty. Jeżeli zarząd nie został wybrany bądź powierzony albo ustanowiony w formie aktu notarialnego – obowiązek ten ciąży na właścicielach poszczególnych lokali z **wyjątkiem właścicieli lokali niemieszkalnych, którzy są zobowiązani posiadać umowę z przedsiębiorstwem na odbiór odpadów komunalnych.**
4. **DLA KAŻDEJ WSPÓLNOTY MIESZKANIOWEJ** należy złożyć odrębną deklarację.
5. **SPÓŁDZIELNIE MIESZKANIOWE, TOWARZYSTWA BUDOWNICTWA SPOŁECZNEGO, ZARZĄD BUDYNKÓW I LOKALI KOMUNALNYCH, itp.** składają **jedną deklarację DOP-2** wraz z załącznikami **ZOP-2**, w których wykazują wszystkie posiadane nieruchomości wielolokalowe. W przypadku posiadania nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej, należy złożyć deklarację DOP -1 na każdą nieruchomość.
6. **IDENTYFIKATOR PODATKOWY** (poz. 5 deklaracji) **należy wpisać: PESEL** w przypadku podatników będących osobami fizycznymi objętymi rejestrem **PESEL**, nieprowadzących działalności gospodarczej lub niebędących zarejestrowanymi podatnikami podatku od towarów i usług; **NIP** w przypadku pozostałych podmiotów podlegających obowiązkowi ewidencyjnemu;
7. **NIERUCHOMOŚĆ W CZĘŚCI ZAMIESZKAŁA, A W CZĘŚCI NIEZAMIESZKAŁA**, to np. nieruchomość, w której znajdują się lokale mieszkalne oraz lokale użytkowe.
8. **IŁOŚĆ ZUŻYTEJ WODY NA NIERUCHOMOŚCI** obejmuje całkowite zużycie wody na cele socjalno-bytowe, gospodarcze, ogrodowe i inne. **W razie zmiany danych okres**, za który właściciel podaje ilość zużytej wody w nowej deklaracji, nie może obejmować miesięcy uwzględnionych w deklaracji poprzedzającej (to zastrzeżenie nie dotyczy zmiany stawki). Nowa deklaracja uwzględniająca inny niż w poprzedniej deklaracji okres rozliczeniowy, **powinna zostać złożona po upływie 12 miesięcy**, liczonych od miesiąca, w którym złożono deklarację. **Wyjątkiem jest sytuacja, gdy budynek wielolokalowy jest wysiedlany z powodu remontu bądź jego rozbiórki** – w tym wypadku nową deklarację należy złożyć każdorazowo po otrzymaniu faktury, o ile zmianie uległa ilość zużytej wody przyjętej do ustalenia opłat.
9. **NIERUCHOMOŚCI NIEWYPOSAŻONE W WODOMIERZE** - podstawą wyliczenia opłaty jest liczba m³ wody ustalona dla danej nieruchomości na podstawie przeciętnych norm zużycia wody na jednego mieszkańca w gospodarstwach domowych, określonych w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury w sprawie określenia przeciętnych norm zużycia wody (Dz. U. z 2002 r., Nr 8, poz. 70), za kolejnych 6 lub 12 miesięcy wybranych z 18 miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia deklaracji.
10. **NIERUCHOMOŚCI NIEPODŁĄCZONE DO MIEJSKIEJ SIECI WODOCIĄGOWEJ** - podstawą wyliczenia opłaty jest liczba m³ wody ustalona dla danej nieruchomości na podstawie przeciętnych norm zużycia wody na jednego mieszkańca w gospodarstwach domowych określonych w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury w sprawie określenia przeciętnych norm zużycia wody (Dz. U. z 2002 r., Nr 8, poz. 70) za kolejnych 6 lub 12 miesięcy wybranych z 18 miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia deklaracji.
11. **ZUŻYCIE WODY USTALANE ZGODNIE Z PRZECIĘTNYMI NORMAMI ZUŻYCIA WODY** na 1 mieszkańca w gospodarstwach domowych - jeżeli liczba osób zamieszkujących nieruchomość w trakcie roku, za który podaje się zużycie wody zmieniała się, to zużycie wody należy ustalić za faktycznie mieszkające osoby. Na przykład: jeżeli w nieruchomości w okresie od 01.01.2012 r. do 31.03.2012 r. mieszkały 2 osoby, a w okresie od 01.04.2012 r. do 31.12.2012 r. 4 osoby, to zużycie wody należy wyliczyć za dwa okresy, zgodnie z liczbą osób zamieszkujących w nieruchomości, tj.: 2 osoby x przeciętna norma zużycia na 1 osobę x 3 m-ce i 4 osoby x przeciętna norma zużycia na 1 osobę x 9 m-cy. **Nową deklarację w rozumieniu ustawy ucpg właściciel nieruchomości może złożyć dopiero po upływie 12 miesięcy.**
12. **NIERUCHOMOŚCI NOWO WYBUDOWANE, NOWO ZAMIESZKAŁE** – w **pierwszej deklaracji** - należy podać zużycie wody za okres kolejnych 6 lub 12 miesięcy, licząc od miesiąca, w którym w nieruchomości zamieszkał pierwszy mieszkaniec. Ilość zużytej wody należy podać na podstawie przeciętnych norm zużycia wody na jednego mieszkańca w gospodarstwach domowych określonych w ww. Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury. **Nową deklarację w rozumieniu ustawy ucpg właściciel nieruchomości będzie składał dopiero po upływie 12 miesięcy, w których zamieszkiwał w nieruchomości, podając faktyczne zużycie wody w tym okresie. Wyjątkiem są nieruchomości wielolokalowe, w których zasiedlenie budynku następuje etapami i liczba lokali zamieszkałych w każdym miesiącu może być inna. W takim wypadku nową deklarację po zmianie danych należy złożyć każdorazowo, gdy nastąpi zmiana liczby zasiedlonych lokali, a tym samym zmiana zużycia wody. Po zasiedleniu całego budynku deklaracje należy składać zgodnie z objaśnieniami w pkt 8.**
13. **SELEKTYWNE ZBIERANIE ODPADÓW** Jeżeli właściciel nieruchomości zadeklaruje selektywne zbieranie odpadów komunalnych, a podmiot odbierający odpady komunalne powiadomi gminę o braku segregacji, to **za okres, w którym właściciel nieruchomości nie segregował odpadów zostanie wydana decyzja określająca wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi** liczona według stawki przewidzianej dla odpadów komunalnych niesegregowanych – różnica pomiędzy zadeklarowaną i zapłaconą przez właściciela nieruchomości opłatą, a określoną przez organ stanowiąc będzie zaległość, którą należy uregulować wraz z odsetkami.
14. **OBOWIĄZEK PONOSZENIA OPŁATY** Jeżeli zasiedlenie nieruchomości nastąpi np.: w styczniu 2014 r. - opłata za styczeń i luty 2014 r. płatna do 15 lutego 2014 r., natomiast gdy w lutym 2014 r. - opłata za luty 2014 r. płatna do 15 kwietnia 2014 r. wraz z opłatą za marzec i kwiecień 2014 r. **Następne raty właściciel nieruchomości płaci w kwotach i terminach zgodnych ze złożoną deklaracją.**
15. **ZMIANA DANYCH** wykazanych w deklaracji powodująca **WZROST OPŁATY** (np. zwiększenie liczby pojemników z części nieruchomości niezamieszkałej) - jeżeli nastąpi w miesiącu, w którym przypada termin płatności opłaty, właściciel nieruchomości musi dopłacić różnicę pomiędzy dotychczas zadeklarowaną i zapłaconą opłatą, a opłatą w nowej, wyższej kwocie w kolejnym terminie płatności wraz z opłatą za następny okres, np. zwiększenie liczby pojemników w lutym 2014 r. - dopłata za luty 2014 r. płatna do 15 kwietnia 2014 r. wraz z opłatą za marzec i kwiecień 2014 r. **Następne raty właściciel nieruchomości płaci w kwotach i terminach zgodnych ze złożoną nową deklaracją po zmianach.**
16. **ZABUDOWA WIELORODZINNA** to każda zabudowa inna niż jednorodzinna. Budynek mieszkalny jednorodzinny to budynek wolno stojący albo budynek w zabudowie bliźniaczej, szeregowej lub grupowej, służący zaspokajaniu potrzeb mieszkaniowych, stanowiący konstrukcyjnie samodzielną całość, w którym dopuszcza się wydzielenie nie więcej niż dwóch lokali mieszkalnych albo jednego lokalu mieszkalnego i lokalu użytkowego o powierzchni całkowitej nieprzekraczającej 30 % powierzchni całkowitej budynku W sprawach spornych dotyczących określenia rodzaju zabudowy decyduje umowa sprzedaży nieruchomości w formie aktu notarialnego bądź pozwolenie na budowę wydane w drodze decyzji administracyjnej przez Prezydenta Miasta Szczecin, jeżeli takie dokumenty można pozyskać w danej sprawie.
17. **JEŻELI** deklarację podpisuje i składa podmiot inny niż właściciel nieruchomości w rozumieniu ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, należy dołączyć **PEŁNOMOCNICTWO** do podpisywania deklaracji.

ZOP - 2 DANE O NIERUCHOMOŚCI – ZAŁĄCZNIK DO DEKLARACJI DOP-2

Załącznik ZOP-2 przeznaczony jest dla jednej nieruchomości. Jeżeli właściciel nieruchomości składa deklarację dla większej liczby nieruchomości, dla każdej nieruchomości należy wypełnić odrębny załącznik.

2. Nr załącznika

A. DANE WŁAŚCICIELA NIERUCHOMOŚCI			
1. Właściciel nieruchomości (zaznaczyć właściwy kwadrat)			
<input type="checkbox"/> 1. Właściciel	<input type="checkbox"/> 3. Jednostka organizacyjna lub osoba posiadająca nieruchomość w zarządzie	<input type="checkbox"/> 4. Jednostka organizacyjna lub osoba posiadająca nieruchomość w użytkowaniu (w tym w użytkowaniu wieczystym)	<input type="checkbox"/> 5. Inny podmiot władający nieruchomością kto: tytuł prawny.....
2. Nazwa pełna/ Nazwisko, pierwsze imię, drugie imię (niepotrzebne skreślić)			
B. DANE DOTYCZĄCE NIERUCHOMOŚCI, DLA KTÓREJ SKŁADANY JEST ZAŁĄCZNIK			
W przypadku gdy nieruchomość posiada więcej niż jeden adres nieruchomości oraz punktów wywozowych, należy dołączyć jeden lub więcej formularzy: WYKAZ ADRESÓW NIERUCHOMOŚCI ORAZ PUNKTÓW WYWOZOWYCH - ZAŁĄCZNIK DO ZOP-2			
3. Adres nieruchomości – ulica, numer /y domu			
4. Nr geodezyjny działki/działek, obręb		5. Numer księgi wieczystej gruntu	
6. Rodzaj nieruchomości (zaznaczyć właściwy kwadrat)			
<input type="checkbox"/> 1. ZAMIESZKAŁA		<input type="checkbox"/> 2. W CZĘŚCI ZAMIESZKAŁA I W CZĘŚCI NIEZAMIESZKAŁA	
7. Adresy punktu/ów wywozowych - ulica, nr domu, inne dane identyfikujące lokalizację pojemników			
8. Oświadczam, że zużycie wody z nieruchomości wskazanej w części B załącznika za okres kolejnych 6 lub 12 miesięcy wybranych z 18 miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia deklaracji wynosi:			Liczba lokali
			mieszkalnych
			niemieszkalnych
			9.
			10.
<div style="border: 1px solid black; width: 200px; height: 40px; margin-bottom: 5px;"></div> (należy podać zużycie wody w m ³) Jeżeli w poz. 6 zaznaczono kwadrat 2 to zużycie wody należy podać tylko z części zamieszkałej . Podaną ilość wody należy przenieść do poz. 25 deklaracji DOP-2.			<div style="border: 1px solid black; width: 100px; height: 40px; display: inline-block;"></div> Od dzień- miesiąc-rok
			<div style="border: 1px solid black; width: 100px; height: 40px; display: inline-block;"></div> do dzień - miesiąc-rok (należy podać okres, za który podano zużycie wody)
* Nie zawsze jest możliwe podanie zużycia za wskazany powyżej okres. W takim przypadku lub w razie braku wodomierza zużycie wody należy podać zgodnie z objaśnieniami znajdującymi się w deklaracji DOP-2 (pkt 8,9,10,11,12).			
11. Oświadczam, że odpady na nieruchomości w części ZAMIESZKAŁEJ I NIEZAMIESZKAŁEJ będą zbierane w sposób:			
<input type="checkbox"/> 1. SELEKTYWNY		<input type="checkbox"/> 2. NIESELEKTYWNY	
(należy zaznaczyć właściwy kwadrat)			
C. 1. OPŁATA OD ZUŻYCIA WODY (iloczyn średniego miesięcznego zużycia wody w m ³ oraz stawki opłaty). Do wyliczenia opłaty należy przyjąć zużycie wody wykazane w poz. 8 podzielone przez 6 lub 12 w zależności od przyjętego okresu rozliczeniowego. Zużycie wody podajemy do dwóch miejsc po przecinku.			
	Średnie miesięczne zużycie wody (m ³)	Stawka	Kwota opłaty/miesiąc
Opłata za odpady zbierane selektywnie Wypełniają właściciele, którzy w poz. 11 zaznaczyli kwadrat 1	12.	13.	14.
	,	,	,
			zł
Opłata za odpady zbierane nieselektywnie Wypełniają właściciele, którzy w poz. 11 zaznaczyli kwadrat 2	15.	16.	17.
	,	,	,
			zł

C.2. OPŁATA ZA POJEMNIKI Z CZĘŚCI NIERUCHOMOŚCI NIEZAMIESZKAŁEJ (należy wypełnić tylko jeżeli w poz. 6 zaznaczono kwadrat 2)

(iloczyn liczby pojemników przypadających na część niezamieszkałą nieruchomości, liczby wywozów w tygodniu, liczby tygodni w roku oraz stawki opłaty). Stawkę za pojemnik należy rozumieć jako stawkę za jednokrotne opróżnienie pojemnika o określonej pojemności. **Liczba wywozów w tygodniu nie może być mniejsza niż 1.**

Opłata za odpady zbierane selektywnie									
Wypełniają właściciele, którzy w poz. 11 zaznaczyli kwadrat 1									
Rodzaj pojemnika (pojemność)		80 l	110 l	120 l	240 l	360 l	800 l	1100 l	
p1	Liczba pojemników	18.	19.	20.	21.	22.	23.	24.	
p2	Liczba wywozów w tygodniu	25.	26.	27.	28.	29.	30.	31.	
p3	Liczba tygodni w roku	52	52	52	52	52	52	52	
p4	Stawka	32.	33.	34.	35.	36.	37.	38.	Roczna kwota opłaty za pojemniki
Kwota opłaty (p1xp2xp3xp4)		39.	40.	41.	42.	43.	44.	45.	46.
						Miesięczna kwota opłaty za pojemniki (kwotę z poz.46. podzielić przez 12)			47.
Opłata za odpady zbierane nieselektywnie									
Wypełniają właściciele, którzy w poz. 11 zaznaczyli kwadrat 2									
Rodzaj pojemnika (pojemność)		80 l	110 l	120 l	240 l	360 l	800 l	1100 l	
p1	Liczba pojemników	48.	49.	50.	51.	52.	53.	54.	
p2	Liczba wywozów w tygodniu	55.	56.	57.	58.	59.	60.	61.	
p3	Liczba tygodni w roku	52	52	52	52	52	52	52	
p4	Stawka	62.	63.	64.	65.	66.	67.	68.	Roczna kwota opłaty za pojemniki
Kwota opłaty (p1xp2xp3xp4)		69.	70.	71.	72.	73.	74.	75.	76.
						Miesięczna kwota opłaty za pojemniki (kwotę z poz.76. podzielić przez 12)			77.
Wysokość opłaty za 1 miesiąc (suma opłat z poz. 14 lub 17 i 47 lub 77; otrzymaną kwotę należy zaokrąglić do pełnych złotych - końcówki kwot wynoszące mniej niż 50 groszy należy pominąć, a końcówki kwot wynoszące 50 i więcej groszy należy podwyższyć do pełnych złotych.)									78.
									zł

.....
Data i podpis (pieczęć) osoby składającej deklarację

WYKAZ ADRESÓW NIERUCHOMOŚCI ORAZ PUNKTÓW WYWOZOWYCH - ZAŁĄCZNIK DO ZOP-2

Załącznik przeznaczony jest dla jednej nieruchomości, która posiada więcej niż jeden adres nieruchomości oraz punktów wywozowych.

1. Nr załącznika ZOP-2

ADRES NIERUCHOMOŚCI				ADRES PUNKTU WYWOZOWEGO		
L.p.	Nazwa ulicy	Nr domu	Nr lokalu	Nazwa ulicy	Nr domu	Adres opisowy

OŚWIADCZENIE WŁAŚCICIELA NIERUCHOMOŚCI NIEWYPOSAŻONEJ W WODOMIERZ

.....
Imię i nazwisko

.....
miejsowość, data

.....
ulica – numer domu

.....
kod pocztowy -miejsowość

Oświadczam, że w nieruchomości przy ul., w Szczecinie:

1. Liczba osób zamieszkałych w poszczególnych miesiącach okresu przyjętego do ustalenia opłaty wynosiła:

Styczeń	Luty	Marzec	Kwiecień	Maj	Czerwiec	Lipiec	Sierpień	Wrzesień	Październik	Listopad	Grudzień
.....f.	.....f.	.....f.	.....f.	.....f.	.....f.	.....f.	.....f.	.....f.	.....f.	.....f.	.....f.

2. Miesięczne zużycie wody na 1 mieszkańca, w zależności od instalacji znajdujących się w nieruchomości wynosiło (*zaznaczyć właściwy kwadrat*):

Instalacje znajdujące się w nieruchomości	Przeciętne normy zużycia wody Liczba m ³ na mieszkańca miesięcznie			
	Budynki podłączone do zbiorników bezodpływowych na terenach nieskanalizowanych		Budynki podłączone do sieci kanalizacyjnych	
Wodociąg bez ubikacji i łazienki (brak kanalizacji), pobór wody ze źródła podwórzowego lub ulicznego	0,90	<input type="checkbox"/>	0,90	<input type="checkbox"/>
Wodociąg, ubikacja bez łazienki	1,50	<input type="checkbox"/>	1,80	<input type="checkbox"/>
Wodociąg, zlew kuchenny, wc, brak łazienki i ciepłej wody	2,10	<input type="checkbox"/>	2,70	<input type="checkbox"/>
Wodociąg, ubikacja, łazienka, lokalne źródło ciepłej wody (piecyk węglowy, gazowy – gaz z butli, elektryczny, bojler)	2,40	<input type="checkbox"/>	3,00	<input type="checkbox"/>

Tabela sporządzona w oparciu o Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 14 stycznia 2002 r. w sprawie określenia przeciętnych norm zużycia wody (Dz.U.2002 nr 8 poz. 70).

W związku z powyższym zużycie wody z ww. nieruchomości, w okresie od..... -.....-.....r. do -.....- r., przyjętym do wyliczenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi wynosiło:, a średniomiesięczne zużycie wody wynosiło:.....
(*wyliczone dane należy przenieść do deklaracji DOP-2*)

.....
podpis

Uzasadnienie

W dniu 26 listopada 2012 roku Rada Miasta Szczecin podjęła uchwałę nr XXIV/702/12, w której określiła wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości, wypełniając tym samym obowiązek wynikający z przepisu art. 6n ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

25 stycznia 2013 r. Sejm nowelizował ustawę o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, która była podstawą do podejmowania uchwał w sprawie gospodarki odpadami w gminach. Zmiany weszły w życie 6 marca 2013 r.

Po nowelizacji przepisów ustawy, Uchwałą z dnia 22 kwietnia 2013 r. Nr XXIX/860/13 Rada Miasta Szczecin zmieniła uchwałę poprzednią, wprowadzając nowe wzory deklaracji uwzględniające dokonane przez Radę zmiany w metodzie naliczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Obecny projekt uchwały uwzględnia umożliwienie składania deklaracji w formie elektronicznej z podpisem potwierdzonym profilem zaufanym E-PUAP oraz zmianę katalogu dokumentów wymaganych od właściciela nieruchomości wraz ze składaną deklaracją.

Wprowadzono także porządkujące zmiany we wzorach deklaracji stanowiących załączniki do niniejszego projektu.

Przedkładam Radzie Miasta niniejszy projekt z wnioskiem o jego przyjęcie.