

**UCHWAŁA NR XXII/667/20
RADY MIASTA SZCZECIN
z dnia 20 października 2020 r.**

w sprawie Programu współpracy Gminy Miasto Szczecin z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2021 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2020 poz. 713, poz. 1378), art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. 2020 poz. 1057), **Rada Miasta Szczecin uchwala, co następuje:**

§ 1. Uchwala się „Program współpracy Gminy Miasto Szczecin z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2021 rok”, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Szczecin.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodnicząca Rady Miasta Szczecin

Renata Łażewska

Program współpracy Gminy Miasto Szczecin z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2021 rok

Samorząd terytorialny uczestniczy w sprawowaniu władzy publicznej oraz wykonuje przysługującą mu w ramach ustaw istotną część zadań publicznych o charakterze lokalnym, nie zastrzeżonych ustawami na rzecz organów administracji rządowej. Obowiązkiem spoczywającym na Gminie Miasto Szczecin jest realizacja zadań o charakterze gminnym i powiatowym tj. takich, które swym zasięgiem obejmują obszar Miasta Szczecin i służą zaspokajaniu zbiorowych potrzeb mieszkańców. Działania Gminy Miasto Szczecin oraz działania, jakie podejmują organizacje pozarządowe uzupełniają się, co pozwala na efektywniejsze i skuteczniejsze realizowanie zadań publicznych. Podstawowym aktem prawnym określającym ramy współdziałania organów administracji rządowej i samorządowej z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Przepisy cytowanej wyżej ustawy, a konkretnie art. 5 a, nakładają na Gminę Miasto Szczecin obowiązek corocznego przygotowania „Programu współpracy Gminy Miasto Szczecin z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego”. Program powstał w oparciu o wiedzę i praktykę liderów szczecińskich organizacji pozarządowych, jak i pracowników Urzędu Miasta Szczecin i JOG (jednostek organizacyjnych Gminy Miasto Szczecin). Tak przygotowany Program ułatwi wydobyć i wykorzystać potencjału sektora pozarządowego w celu dalszego rozwoju naszego Miasta. Zapisy Programu są wyrazem ogromnego zaufania, jak i nadziei pokładanych w aktywnych organizacjach działających na rzecz polepszenia jakości życia w naszym Mieście.

Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. 1. Ilekroć w Programie jest mowa o:

- 1) **Ustawie** – należy przez to rozumieć Ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 poz. 1057),
- 2) **Programie** – należy przez to rozumieć „Program współpracy Gminy Miasto Szczecin z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2021 rok”,
- 3) **Mieście** – należy przez to rozumieć Gminę Miasto Szczecin,
- 4) **Mieszkańcach** – należy przez to rozumieć każdą osobę fizyczną, która przebywa na terenie Miasta Szczecin z zamiarem stałego pobytu,
- 5) **Organizacjach** – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe, prowadzące działalność pożytku publicznego oraz podmioty z nimi ustawowo zrównane, wymienione w art. 3 ust. 3 Ustawy,
- 6) **Działalności pożytku publicznego** – należy przez to rozumieć działalność określoną w art. 3 ust. 1 Ustawy,
- 7) **Radzie** – należy przez to rozumieć Radę Miasta Szczecin,
- 8) **Prezydencie** – należy przez to rozumieć Prezydenta Miasta Szczecin, bądź upoważnionego Zastępcę Prezydenta Miasta Szczecin,
- 9) **Urzędzie** – należy przez to rozumieć Urząd Miasta Szczecin,

- 10) **Konkursie** – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 Ustawy,
- 11) **Trybie pozakonkursowym** – należy przez to rozumieć zlecenie realizacji zadania publicznego na podstawie art.19 a Ustawy,
- 12) **Mikrodotacjach (regrantingu)** – należy przez to rozumieć zlecenie realizacji zadania publicznego na podstawie art.16 a Ustawy,
- 13) **Radzie Pożytku** – należy przez to rozumieć Szczecińską Radę Działalności Pożytku Publicznego,
- 14) **Zespole** – należy przez to rozumieć zespoły o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożone z przedstawicieli organizacji pozarządowych, podmiotów wymienionych w art.3 ust.3 Ustawy oraz przedstawicieli właściwych organów administracji publicznej,
- 15) **BDO** – należy przez to rozumieć Biuro Dialogu Obywatelskiego Urzędu,
- 16) **BMRK** – należy przez to rozumieć Biuro Miejskiego Rzecznika Konsumentów Urzędu,
- 17) **WSS** – należy przez to rozumieć Wydział Spraw Społecznych Urzędu,
- 18) **WK** – należy przez to rozumieć Wydział Kultury Urzędu,
- 19) **WOŚr** – należy przez to rozumieć Wydział Ochrony Środowiska Urzędu,
- 20) **WS** – należy przez to rozumieć Wydział Sportu Urzędu,
- 21) **WOś** – należy przez to rozumieć Wydział Oświaty Urzędu,
- 22) **WIM** – należy przez to rozumieć Wydział Inwestycji Miejskich Urzędu,
- 23) **WZKiOL** – należy przez to rozumieć Wydział Zarządzania Kryzysowego i Ochrony Ludności Urzędu,
- 24) **BAM** – należy przez to rozumieć Biuro Architekta Miasta Urzędu,
- 25) **BPM** – należy przez to rozumieć Biuro Prezydenta Miasta Urzędu,
- 26) **JOG** – należy przez to rozumieć jednostkę organizacyjną Miasta realizującą zadania własne i zlecone Miasta,
- 27) **RODO** – należy przez to rozumieć Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000),
- 28) **Dysponencie** – należy przez to rozumieć komórkę organizacyjną Urzędu (Wydział lub Biuro) realizującą zadania własne i zlecone Miasta we współpracy z organizacjami pozarządowymi,
- 29) **Radach Osiedli** – należy przez to rozumieć jednostkę pomocniczą Miasta realizującą zadania Miasta.

Rozdział 2.

CEL GŁÓWNY, CELE SZCZEGÓŁOWE I ZASADY WSPÓŁPRACY

§ 2. 1. Program realizuje politykę Miasta wobec Organizacji działających na rzecz Miasta i jego mieszkańców.

2. Program jest elementem Wieloletniego Programu Rozwoju Szczecina, zwłaszcza w zakresie realizacji Polityki rozwoju społeczeństwa obywatelskiego, a także innych polityk branżowych, w których podmiotami są Organizacje.

3. Realizacja Programu jest jednym z elementów zmierzających do osiągnięcia celów określonych w Strategii Rozwoju Miasta Szczecina 2025 oraz w programach strategicznych z niej wynikających.

4. Głównym celem Programu jest wspólne podejmowanie działań przez Miasto oraz Organizacje na rzecz lepszego zaspokajania potrzeb społecznych oraz podnoszenia poziomu życia mieszkańców Miasta.

5. Celami szczegółowymi Programu są:

- 1) wspieranie działalności organizacji na rzecz budowy społeczeństwa obywatelskiego w Mieście i rozwoju społeczności lokalnych,
- 2) wzmacnianie pozycji Organizacji i zapewnianie im równych szans w realizacji zadań publicznych, przez powierzanie i wspieranie coraz większej ilości zadań z jednoczesnym zapewnieniem odpowiednich środków na ich realizację,
- 3) ułatwianie, zwiększenie dostępności procedur dotacyjnych,
- 4) usprawnianie komunikacji między Urzędem a Organizacjami,
- 5) zwiększanie udziału Organizacji w konsultacjach ogłaszanych przez Miasto,
- 6) tworzenie warunków do aktywności społecznej,
- 7) wspieranie działań prospołecznych, wolontarystycznych i filantropijnych,
- 8) rozwijanie samorządności i edukacji obywatelskiej,
- 9) zwiększanie roli Miasta w promocję działań Organizacji,
- 10) zwiększanie roli Rad Osiedli we współpracy z Organizacjami,
- 11) tworzenie warunków do współpracy między Organizacjami oraz nawiązywania relacji międzysektorowych Organizacji z samorządem, biznesem, jednostkami naukowymi i podmiotami działającymi w ich otoczeniu,
- 12) przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu,
- 13) kształtowanie wizerunku Miasta na forum ogólnopolskim poprzez wszechstronne wspieranie działalności Organizacji,
- 14) poprawa jakości dialogu społecznego poprzez badanie opinii i potrzeb lokalnych Organizacji,
- 15) wzmacnianie potencjału Organizacji poprzez dostęp do informacji i szkoleń oraz wspieranie powstawania nowych Organizacji,
- 16) wdrażanie w Urzędzie oraz JOG i upowszechnianie wśród organizacji pozarządowych systemu informatycznego usprawniającego m.in. ogłaszanie konkursów, nabór i ocenę ofert, tworzenie umów oraz składanie i weryfikację sprawozdań.

§ 3. Współpraca Miasta z Organizacjami odbywa się na zasadach:

- 1) pomocniczości – dążenie do poszerzania zakresu zadań zleczanych Organizacjom oraz wspieranie działania organizacji w zakresie, jaki jest niezbędny do efektywnej realizacji podejmowanych przez nie zadań publicznych,
- 2) suwerenności stron – zagwarantowanie niezależności, równości oraz autonomii podmiotów realizujących Program w granicach przyznanych przez prawo,
- 3) partnerstwa – podejmowanie działań we współpracy opartej na wzajemnym szacunku, rzetelności i zaufaniu oraz uznaniu równorzędności stron,
- 4) efektywności – realizowanie planowanych działań i dążenie do osiągnięcia wspólnie określonych celów, podnoszenie efektów w zakresie wzajemnej współpracy oraz minimalizacji kosztów z tym związanych,
- 5) uczciwej konkurencji – podejmowanie działań opierających się na równych dla wszystkich stron i obiektywnych kryteriach, zasadach oraz prowadzenie działań (w szczególności dotyczących zlecenia zadań publicznych) w sposób jawny,

- 6) jawności – zachowanie przejrzystości i transparentności podejmowanych działań oraz dostępu do informacji o działalności, realizowanych projektach, pozyskanych środkach finansowych, wewnętrznych zmianach.

Rozdział 3. FORMY, PRZEDMIOT WSPÓLPRACY

§ 4. 1. Współpraca Miasta z Organizacjami realizowana będzie w następujących formach finansowych i pozafinansowych:

- 1) zlecenia realizacji zadań publicznych, poprzez Konkursy oraz tryb pozakonkursowy,
- 2) zlecenia zadań publicznych poprzez wybór operatora w ramach Konkursu na Mikrodotacje,
- 3) wsparcia Organizacji poprzez prowadzenie przez Urząd funduszu wkładów własnych polegających na wsparciu realizacji zadań publicznych skierowanych do Mieszkańców, których finansowanie zabezpieczone będzie w części ze źródeł zewnętrznych,
- 4) udzielania pożyczek dla Organizacji ze Szczecińskiego Funduszu Pożyczkowego Spółka z o.o.,
- 5) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności poprzez:
 - a) publikowanie ważnych informacji w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronach internetowych Urzędu oraz mediów,
 - b) udział przedstawicieli Organizacji w działaniach programowych Rady,
 - c) organizację Walnego Spotkania Organizacji,
 - d) współpracę z Radą Organizacji Mniejszości Narodowych i Etnicznych,
 - e) wydawanie publikacji dotyczących Organizacji,
- 6) konsultowania z Organizacjami projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących ich działalności statutowej,
- 7) udziału przedstawicieli Organizacji w opiniowaniu ofert w ramach Konkursów,
- 8) zawierania za pośrednictwem Organizacji umowy z Mieszkańcami o wykonanie inicjatywy lokalnej zgodnie z rozdziałem 2 a Ustawy,
- 9) współpracy organizacji pozarządowych z jednostkami pomocniczymi Miasta – Radami Osiedli,
- 10) tworzenia Zespołów, w tym kontynuacja działań w ramach:
 - a) Szczecińskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego,
 - b) zespołów społecznych Szczecińskiego Budżetu Obywatelskiego,
 - c) Rady Kombatantów i Osób Represjonowanych,
 - d) Powiatowej Społecznej Rady do Spraw Osób Niepełnosprawnych,
 - e) Prezydenckiej Rady Kultury,
 - f) Komisji ds. stypendiów twórczych,
 - g) Rady Sportu,
 - h) Miejskiej Rady Seniorów,
 - i) Powiatowa Rada Rynku Pracy,
 - j) Zespół interdyscyplinarny ds. przeciwdziałania przemocy w rodzinie,
 - k) Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.
- 11) udostępniania lokali użytkowych w tym sal i pomieszczeń, z uwzględnieniem różnej formy tytułu prawnego, w tym najmu na preferencyjnych warunkach w celu prowadzenia działalności pożytku publicznego,

- 12) doradztwa, organizacji szkoleń i udzielania pomocy merytorycznej,
- 13) zapewnienia ciągłości funkcjonowania Centrum Wspierania Organizacji Pozarządowych, Centrum Wolontariatu, Szczecińskiego Inkubatora Kultury, Biura Porad Obywatelskich oraz rozwijanie ich oferty doradczej i szkoleniowej,
- 14) promocji działalności Organizacji poprzez: prowadzenie bazy danych o Organizacjach na stronach internetowych Miasta, organizowanie akcji np. „Przekaż 1% szczecińskim organizacjom” w miesiącach od stycznia do kwietnia 2021 roku i spotkań Tygodnia Inicjatyw Pozarządowych w ramach Szczecińskiego Spotkania Organizacji Pozarządowych „Pod Platanami” wiosną 2021 roku, „Gali Obywatelskiej” podsumowującej rok współpracy Miasta z Organizacjami pod koniec 2021 roku,
- 15) tworzenia nowych i rozwoju istniejących form współpracy z Organizacjami i organami administracji publicznej szczebla gminnego, powiatowego i wojewódzkiego oraz współpracy międzynarodowej,
- 16) współpracy Organizacji z Urzędem w procesie przygotowywania i realizacji innowacji społecznych,
- 17) opiniowania działalności Organizacji oraz udzielania rekomendacji, listów intencyjnych,
- 18) obejmowania patronatem Prezydenta przedsięwzięć podejmowanych przez Organizacje,
- 19) umożliwienia nawiązywania partnerstw biznesu, Organizacji, samorządu, jednostek naukowych i podmiotów działających w ich otoczeniu na rzecz Miasta i jego Mieszkańców.

Rozdział 4. **SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU**

§ 5. Program realizowany będzie przez:

- 1) Radę i jej Komisję, a w szczególności Komisję ds. Inicjatyw Społecznych, Sportu i Młodzieży – w zakresie m.in. opiniowania inicjatyw społecznych, współpracy z Organizacjami, Radami Osiedli i klubami sportowymi,
- 2) Prezydenta – w zakresie realizacji polityki wytyczonej przez Radę oraz w zakresie inicjowania nowych projektów służących rozwojowi społeczeństwa obywatelskiego na terenie Miasta,
- 3) Urząd lub JOG – w zakresie realizacji celów Programu,
- 4) Organizacje – w zakresie realizacji oraz inicjowania zadań publicznych na terenie Miasta lub dla jego mieszkańców,
- 5) Rady Osiedli.

§ 6. W roku 2021 Miasto współpracować będzie z Organizacjami w sferze zadań publicznych wymienionych w art. 4 ust. 1 Ustawy, a także podejmie następujące działania służące rozwojowi społeczeństwa obywatelskiego:

- 1) prowadzenie Centrum Wolontariatu w Mieście,
- 2) prowadzenie Centrum Wspierania Organizacji SEKTOR 3,
- 3) prowadzenie Centrum Wspierania Organizacji w zakresie kultury pn. Szczeciński Inkubator Kultury,
- 4) prowadzenie Biura Porad Obywatelskich,
- 5) prowadzenie Centrum Aktywności Lokalnej.

Rozdział 5. **PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE**

§ 7. Określa się zadania publiczne priorytetowe z następujących obszarów:

- 1) bezpieczeństwo i porządek publiczny w mieście,

- 2) edukacji i nauki,
- 3) ochrony środowiska,
- 4) kultury fizycznej, turystyki i rekreacji,
- 5) kultury i ochrony dziedzictwa kulturowego,
- 6) pomocy społecznej i ochrony zdrowia,
- 7) rozwoju społeczeństwa obywatelskiego,
- 8) rewitalizacji,
- 9) działalności na rzecz Organizacji oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 Ustawy, w zakresie określonym w art. 4 ust. 1 pkt 1-33 Ustawy,
- 10) wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej
- 11) rozwoju przedsiębiorczości,
- 12) wspieranie działań kształtujących jakość środowiska przyrodniczego i przestrzeni miejskiej oraz oferty usług społecznych,
- 13) współpracy transgranicznej i transterytorialnej m.in. poprzez stwarzanie warunków biznesowych dla lokalnych przedsiębiorców oraz pozycjonowanie Miasta, jako przyjaznego ośrodka dla obcokrajowców np. poprzez wprowadzenie języków obcych w bieżącym komunikowaniu się miasta.

Rozdział 6.
ZADANIA PUBLICZNE
PRZEWIDZIANE DO ZLECANIA ORGANIZACJOM
W 2021 ROKU

§ 8. 1. W roku 2021 Miasto planuje zlecać realizację zadań publicznych, przedstawionych w ujęciu tabelarycznym w Załączniku do Programu.

2. W roku 2021 Miasto planuje wesprzeć aktywnych Mieszkańców w ramach inicjatywy lokalnej, realizowanej na podstawie art. 19 b Ustawy.

3. W roku 2021 Miasto zamierza wesprzeć inicjatywy lokalne przejawiane przez Mieszkańców w ramach Programu Społecznych Inicjatyw Lokalnych.

4. W roku 2021 Miasto planuje przeznaczyć rezerwę na organizację Konkursów ogłaszanych z inicjatywy własnej oraz udzielać dotacji w trybie pozakonkursowym, zgodnie z informacją przedstawioną w ujęciu tabelarycznym w Załączniku do Programu.

Rozdział 7.
OKRES REALIZACJI PROGRAMU I WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW
PLANOWANYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU

§ 9. Program realizowany będzie w okresie od 1 stycznia do 31 grudnia 2021 roku.

§ 10. 1. Wysokość środków planowanych na realizację Programu w roku 2021 to kwota **39.263.589,50 zł** (słownie: trzydzieści dziewięć milionów dwieście sześćdziesiąt trzy tysiące pięćset osiemdziesiąt dziewięć złotych 50/100). Ostateczne kwoty przeznaczone na realizację zadań, o których mowa w § 8 będą znane po wejściu w życie Uchwały Rady w sprawie budżetu Miasta na rok 2021.

2. Miasto dołoży wszelkich starań przy ogłaszaniu Konkursów na 2021 rok, by kierować się zasadą zlecenia zadań w formie powierzenia, gdy dotyczą one zadań własnych Miasta.

Rozdział 8.
TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA
KOMISJI KONKURSOWYCH DO
OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT

§ 11. 1. Miasto zleca Organizacjom realizację zadań publicznych w trybie konkursowym i pozakonkursowym. W przypadku trybu konkursowego Prezydent zobowiązany jest powołać Komisję Konkursową, zwaną dalej Komisją, której kompetencją jest opiniowanie ofert składanych w procedurach konkursowych. Organizacje prowadzące działalność pożytku publicznego na podstawie przepisów Ustawy, posiadają prawo do delegowania swoich przedstawicieli do Komisji.

2. W celu zapewnienia udziału przedstawicieli Organizacji w pracach Komisji, BDO tworzy bazę reprezentantów Organizacji, na podstawie zgłoszeń kandydatów dokonywanych przez Organizację.

3. W skład Komisji, liczącej nie mniej niż 6 osób, wchodzi:

1) Przedstawiciele Urzędu lub JOG (przedstawiciele Urzędu, przedstawiciele JOG lub Urzędu i JOG łącznie) w tym:

a) Przedstawiciele Dysponenta lub JOG – nie mniej niż 3 osoby, z których jeden pełni funkcję Przewodniczącego,

b) Przedstawiciel BDO, który pełni funkcję Sekretarza bez prawa głosu,

2) Przedstawiciele Organizacji – nie mniej niż 2 osoby.

4. Posiedzenie Komisji zwołuje i przewodniczy jej pracom Przewodniczący.

5. Dla ważności podejmowanych decyzji Komisji wymagana jest obecność co najmniej 3 członków z prawem głosu z powołanego składu.

6. Jeżeli Komisja stała się niezdolna do dalszego działania z powodu braku wymaganej liczby członków, Przewodniczący wyznacza nowy termin posiedzenia Komisji.

7. Komisja może korzystać z pomocy osób posiadających specjalistyczną wiedzę z dziedziny obejmującej zakres zadań publicznych, których Konkurs dotyczy, uczestniczących w pracach Komisji z głosem doradczym na zaproszenie Przewodniczącego Komisji.

8. O posiedzeniach Komisji Konkursowych informowany jest Przewodniczący Komisji ds. Inicjatyw Społecznych, Sportu i Młodzieży Rady Miasta w terminie umożliwiającym wzięcie udziału w posiedzeniu. W posiedzeniach Komisji Konkursowych uczestniczy Przewodniczący Komisji ds. Inicjatyw Społecznych, Sportu i Młodzieży Rady Miasta w charakterze obserwatora, bez prawa głosu lub wyznaczony przez niego każdorazowo członek Komisji ds. Inicjatyw Społecznych, Sportu i Młodzieży Rady Miasta na tych samych zasadach.

9. Każdy z obecnych członków Komisji, a także osoba z głosem doradczym, składa Oświadczenie Członka Komisji Konkursowej. Pozostawanie w stosunku prawnym lub faktycznym z Organizacją biorącą udział w Konkursie oraz niezłożenie Oświadczenia Członka Komisji Konkursowej przed przystąpieniem do prac Komisji skutkuje wykluczeniem z prac Komisji.

10. W przypadku wykluczenia Przewodniczącego Komisji na skutek okoliczności, o których mowa w ust. 8, funkcję Przewodniczącego obejmuje ten z członków Komisji, który zajmuje najwyższe stanowisko służbowe w wydziale/biurze Dysponenta lub JOG i zostanie wskazany przez ustępującego Przewodniczącego.

11. W przypadku nieobecności Przewodniczącego Komisji na posiedzenia Komisji, funkcję Przewodniczącego obejmuje ten z członków Komisji, który zajmuje najwyższe stanowisko służbowe w wydziale/biurze Dysponenta lub JOG.

12. Osoby w Komisji pracują nieodpłatnie.

13. Obsługę organizacyjną Komisji zapewnia BDO.

14. Dokumentację przygotowuje Sekretarz Komisji.

15. W trakcie pracy Komisja może poprosić Organizację o dodatkowe merytoryczne informacje dotyczące oferty. Uzupełnienia i wyjaśnienia nie mogą dotyczyć kwestii formalnych oferty, a w części merytorycznej nie mogą zmienić zakresu proponowanego zadania.

16. Komisja rekomenduje lub nie rekomenduje oferty realizacji zadań publicznych Prezydentowi.

Rozdział 9.

SPOSÓB TWORZENIA PROGRAMU, PRZEBIEG KONSULTACJI

§ 12. 1. Prace nad przygotowaniem Programu zainicjowane zostały w BDO w czerwcu 2020 roku.

2. Harmonogram prac nad projektem Programu został przygotowany w BDO i zakładał następujące terminy:

- 1) zgłaszanie propozycji do projektu Programu przez Wydziały, Biura Urzędu oraz przygotowanie projektu Roczno Programu współpracy (czerwiec – lipiec 2020 roku),
- 2) konsultacje społeczne projektu Programu współpracy z Radą Pożytku, Organizacjami i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 Ustawy w formie badania opinii Organizacji poprzez umieszczenie projektu Programu na stronie internetowej Urzędu i w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu i przyjmowanie uwag na piśmie za pomocą poczty elektronicznej na adres: bdo@um.szczecin.pl oraz w formie zebrań z Organizacjami i przedstawicielami Organizacji, wchodzącymi w skład Szczecińskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego (wrzesień 2020 roku),
- 3) przedłożenie projektu Programu Przewodniczącemu Rady (październik – listopad 2020 roku),
- 4) przyjęcie Uchwały Rady Miasta Szczecin w sprawie Programu współpracy Miasta z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2021 rok (do 30 listopada 2020 roku).

3. Projekt Programu został opublikowany na stronie internetowej Urzędu oraz w Biuletynie Informacji Publicznej we wrześniu 2020 roku.

4. Po uchwaleniu przez Radę Uchwały w sprawie Programu zostanie ona opublikowana na stronie internetowej www.szczecin.pl/bdo oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

Rozdział 10.

SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU

§ 13. Zainteresowane osoby i instytucje mogą zgłaszać swoje uwagi, wnioski i propozycje dotyczące realizacji Programu bezpośrednio do BDO.

§ 14. Oceny realizacji Programu dokonuje BDO poprzez sporządzenie Raportu z jego realizacji w roku 2022.

§ 15. Raport zawiera:

- 1) statystyczne ujęcie struktury Organizacji działających na terenie Miasta,
- 2) ocenę realizacji form współpracy m.in. poprzez przedstawienie wskaźników efektywności realizacji Programu,
- 3) ewaluację realizacji Programu.

§ 16. Za wskaźniki efektywności realizacji Programu w roku 2021 przyjmuje się:

- 1) liczbę ofert złożonych w Konkursach,
- 2) liczbę ofert złożonych w trybie pozakonkursowym,
- 3) liczbę zawartych umów na realizację zadania publicznego,
- 4) liczbę umów wieloletnich zawartych na realizację zadania publicznego,
- 5) liczbę Konkursów,

- 6) wysokość kwot udzielonych dotacji na realizację zadań publicznych:
- a) w trybie Konkursu,
 - b) w trybie pozakonkursowym,
 - c) w innych trybach, niż wynikające z Ustawy,
- 7) liczbę złożonych i ilość zrealizowanych inicjatyw lokalnych,
- 8) liczbę aktualności umieszczonych na stronie Biuletynu Informacji Publicznej,
- 9) liczbę konsultacji z Organizacjami,
- 10) liczbę udostępnionych nieruchomości i lokali dla Organizacji,
- 11) liczbę ankiet weryfikacyjnych wypełnionych i zwróconych przez Organizacje do BDO,
- 12) wysokość kwot udzielonych dotacji w stosunku do kwot zaplanowanych,
- 13) liczbę szkoleń i punktów konsultacyjnych,
- 14) liczbę udzielonych patronatów Prezydenta.

§ 17. 1. Raport przedkładany jest Prezydentowi w terminie do 15 maja 2022 roku.

2. Prezydent przekazuje Raport Przewodniczącemu Rady w terminie do 31 maja 2022 roku.

3. Raport jest publikowany na miejskiej stronie internetowej www.szczecin.pl/bdo oraz w Biuletynie Informacji Publicznej w terminie do 31 maja 2022 roku.

Plan realizacji zadań publicznych w 2021 roku

1) w obszarze bezpieczeństwa publicznego i ochrony przeciwpożarowej:		1 022 400,00 zł	
Obszar zadania z art. 4 Ustawy	Nazwa zadania	Kwota przeznaczona na realizację zadania	Dysponent
Ratownictwo i ochrona ludności (art. 4 ust. 1 pkt 23 Ustawy)	Zapewnienie bezpieczeństwa na obszarach wodnych w tym także wykonywania ratownictwa wodnego na kąpieliskach	1 022 400,00 zł	WZKiOL
2) w obszarze edukacji i nauki:		70 000,00 zł	
Obszar zadania z art. 4 Ustawy	nazwa zadania	Kwota przeznaczona na realizację zadania	Dysponent
Działalność na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży (art. 4 ust. 1 pkt 15 Ustawy)	Wesołe wakacje	70 000,00 zł	WOŚ
3) w obszarze gospodarki komunalnej i ochrony środowiska		327 000,00 zł	
Obszar zadania z art. 4 Ustawy	Nazwa zadania	Kwota przeznaczona na realizację zadania	Dysponent
Ekologia i ochrona zwierząt oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego (art. 4 ust. 1 pkt 18 Ustawy)	Sterylizacja i kastracja kotów wolno żyjących	18 000,00 zł	WOŚr
	Pomoc lekarsko – weterynaryjna dla kotów wolno żyjących	27 000,00 zł	WOŚr
	Prowadzenie Szczecińskiego Centrum Edukacji Ekologicznej „Smaragdowe-Zdroje” przy ul. Kopalnianej 12 w Szczecinie	282 000, 00 zł	WOŚr
4) w obszarze kultury fizycznej, turystyki i rekreacji		14 237 950,00 zł	

Obszar zadania z art. 4 Ustawy	Nazwa zadania	Kwota przeznaczona na realizację zadania	Dysponent
Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej (art.4 ust. 1 pkt 17 Ustawy)	Sport dzieci i młodzieży – sport akademicki	115 000,00 zł	WS
	Sport dzieci i młodzieży – sport w systemie szkolnym	680 000,00 zł	WS
	Sport dzieci i młodzieży realizowany przez Uczniowskie Kluby Sportowe	550 000,00 zł	WS
	Program wsparcia sportów wodnych w dyscyplinach olimpijskich	1 300 000,00 zł	WS
	Program wsparcia sportu profesjonalnego w dyscyplinach halowych I liga	4 000 000,00 zł	WS
	Program wsparcia sportu profesjonalnego w dyscyplinach halowych II liga	150 000,00 zł	WS
	Program wsparcia sportu profesjonalnego – Wspieranie Piłki Nożnej	4 800 000,00 zł	WS
	Wspieranie sportów indywidualnych	800 000,00 zł	WS
	Wspieranie sportów walki	600 000,00 zł	WS
	Organizacja imprez sportowo – rekreacyjnych na terenie Gminy Miasto Szczecin	700 000,00 zł	WS
	Młoda Ekstraklasa	380 000,00 zł	WS
	Program przygotowań olimpijskich, paraolimpijskich	102 950,00 zł	WS
	Kibice Razem	60 000,00 zł	WS
	5) w obszarze kultury i ochrony dziedzictwa kulturowego		2 390 000,00 zł
Obszar zadania z art. 4 Ustawy	Nazwa zadania	Kwota przeznaczona na realizację zadania	Dysponent

Działalność na rzecz mniejszości narodowych i etnicznych oraz języka regionalnego (art. 4 ust. 1 pkt 5 Ustawy)	Wspieranie działań na rzecz mniejszości narodowych i etnicznych oraz języka regionalnego	30 000,00 zł	BDO
Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego (art. 4 ust. 1 pkt 16 Ustawy)	Przygotowanie i realizacja imprez, wydarzeń, przedsięwzięć i działań w zakresie kultury w Szczecinie	1 920 000,00 zł	WK
	Prowadzenie Inkubatora dla Organizacji Pozarządowych działających w sferze kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego	355 000,00 zł	BDO
Działalność na rzecz kombatantów i osób represjonowanych (art. 4 ust.1 pkt 29 Ustawy)	Ochrona dziedzictwa narodowego w aspekcie organizacji pozarządowych skupiających kombatantów oraz osoby będące ofiarami represji wojennych i okresu powojennego	85 000,00 zł	BDO
6) w obszarze pomocy społecznej i ochrony zdrowia		17 495 939,50 zł	
Obszar zadania z art.4 Ustawy	Nazwa zadania	Kwota przeznaczona na realizację zadania	Dysponent
Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym (art. 4 ust. 1 pkt 32 Ustawy)	Terapia i psychoterapia indywidualna i grupowa skierowana do użytkowników narkotyków: osób uzależnionych i przyjmujących narkotyki w sposób szkodliwy oraz ich bliskich	180 000,00 zł	WSS
	Prowadzenie środowiskowej działalności profilaktycznej w zakresie rozwiązywania problemów narkomanii	110 000,00 zł	WSS
	Wdrażanie i kontynuacja programów z zakresu profilaktyki selektywnej skierowanych do osób zagrożonych narkomanią	100 000,00 zł	WSS

	Prowadzenie szkoleń z zakresu przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym, jako edukacja i informacja dla uczniów szkół ponadpodstawowych, ich nauczycieli oraz rodziców, na terenie miasta Szczecin	125 000,00 zł	WSS
	Profilaktyka i wsparcie na rzecz rodzin oraz dzieci zagrożonych i dotkniętych Płodowym Zespołem Alkoholowym (skrót – FAS)	100 000,00 zł	WSS
	Udzielanie wsparcia środowiskom abstynenckim poprzez prowadzenie klubu abstynenta na terenie Gminy Miasto Szczecin	170 000,00 zł	WSS
	Organizacja działań profilaktycznych z zakresu przeciwdziałania uzależnieniom dla mieszkańców Szczecina, w szczególności dzieci i młodzieży, jako forma zagospodarowania czasu wolnego oraz alternatywa dla stosowania substancji psychoaktywnych	200 000,00 zł	WSS
	Profilaktyka selektywna prowadzona na rzecz dzieci i młodzieży – osób, które cechuje wysoka ekspozycja na czynniki ryzyka w odniesieniu do problemu alkoholowego	100 000,00 zł	WSS
	Prowadzenie kampanii społecznych i przedsięwzięć informacyjno – edukacyjnych w zakresie profilaktyki stosowania substancji psychoaktywnych	20 000,00 zł	WSS
	Wspieranie rodziny i systemu pieczy zastępczej w wykonywaniu funkcji opiekuńczo – wychowawczej, w tym rodziny z problemem przemocy	251 000,00 zł	WSS

	Organizacja wycieczki letniej z elementami profilaktyki uzależnień, przeciwdziałania przemocy, terapii wspomagającej rozwój dziecka dla dzieci z rodzin objętych pomocą MOPR, a także dla dzieci objętych opieką i wychowaniem w placówkach wsparcia dziennego funkcjonujących na terenie Szczecina oraz środowisk rodzicielstwa zastępczego	400 000,00 zł	WSS
	Profilaktyka prowadzona w placówkach wsparcia dziennego	1 660 058, 00 zł	WSS
Wspieranie rodziny i systemu pieczy zastępczej (art. 4 ust. 1 pkt 1a Ustawy)	Prowadzenie grup wsparcia, wspieranie procesu usamodzielnienia osób dorastających w rodzinnej i instytucjonalnej pieczy zastępczej na terenie Szczecina	184 400,00 zł	WSS
	Zapewnienie dziecku całodobowej opieki i wychowania w placówkach opiekuńczo – wychowawczych typu socjalizacyjnego	650 000, 00 zł	WSS
	Diagnoza i terapia nieprawidłowości rozwojowych u dzieci oraz niwelowanie skutków tych zaburzeń i wspieranie rodziny	60 000, 00 zł	WSS
	Placówki wsparcia dziennego	674 616,00 zł	WSS
	Szkolenie podwyższające kompetencje środowiska rodzicielstwa zastępczego	100 000,00 zł	WSS
	Superwizja	36 000,00 zł	WSS
	Szkolenia dla kluczowych pracowników systemu wsparcia rodziny	17 440,00 zł	WSS
	Pedagog rodzinny	182 400,00 zł	WSS
	Kierunek samodzielność	98 000,00 zł	WSS
	Internetowy poradnik dla rodziców	7 000,00 zł	WSS

Działalności na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka (art. 4 ust. 1 pkt 31 Ustawy)	Szkoła dla rodziców i komunikacja międzypokoleniowa w rodzinie	40 000,00 zł	WSS
Działalność na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym (art. 4 ust. 1 pkt 2 Ustawy)	Prowadzenie Centrum Integracji Społecznej	803 520,00 zł	WSS
Pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób (art. 4 ust. 1 pkt 1 ustawy)	Redystrybucja żywności na terenie Szczecina	80 000,00 zł	WSS
	Reintegracja społeczna osób bezdomnych	2 231 791,00 zł	WSS
	Zapewnienie schronienia osobom bezdomnym, wymagającym stałego wsparcia ze względu na wiek, chorobę lub niepełnosprawność	1 384 368,00 zł	WSS
	Wydawanie posiłków przez organizacje pozarządowe	998 250,00 zł	WSS
	Pomoc potrzebującym w formie świadczeń rzeczowych	80 000,00 zł	WSS
	Wsparcie osób z niepełnosprawnością intelektualną poprzez dofinansowanie miejsc w mieszkaniu chronionym	180 000,00 zł	WSS
	Prowadzenie Środowiskowego Domu Samopomocy dla Osób Niepełnosprawnych Intelaktualnie	1 786 499,00 zł	WSS
	Punkt Pierwszej Pomocy	70 000, 00 zł	WSS
Usługi opiekuńcze dla nowych klientów (osób niesamodzielnych) MOPR w Szczecinie	865 597, 50 zł	WSS	
Ochrona i promocja zdrowia, w tym	Opieka paliatywna	80 000,00 zł	WSS

działalność lecznicza w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (art. 4 ust. 1 pkt 6 ustawy)	Profilaktyka i promocja zdrowia adresowana do mieszkańców Szczecina	120 000,00 zł	WSS
	Kampania informacyjna dotycząca zdrowia psychicznego	50 000,00 zł	WSS
Działalność na rzecz osób niepełnosprawnych (art. 4 ust. 1 pkt 7 ustawy)	Zapewnienie rehabilitacji i prowadzenie różnych form wsparcia dla osób niepełnosprawnych i ich rodzin	670 000, 00 zł	WSS
	Organizowanie i rozwijanie różnorodnych form wsparcia oraz działań o charakterze aktywizującym i integracyjnym na rzecz osób niepełnosprawnych	350 000,00 zł	WSS
	Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej	310 000,00 zł	WSS
Działalność na rzecz integracji cudzoziemców (art. 4 ust. 1 pkt 5 a ustawy)	Prowadzenie działań na rzecz wsparcia zamieszkałych na terenie Gminy Miasto Szczecin cudzoziemców w procesie integracji ze społecznością lokalną	100 000,00 zł	WSS
Działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym (art. 4 ust. 1 pkt 10 ustawy)	Integracja i aktywizacja osób starszych – prowadzenie Klubów Seniora na terenie Gminy Miasto Szczecin	600 000,00 zł	WSS
	Integracja i aktywizacja osób starszych – wsparcia inicjatyw popularyzujących naukę i aktywność intelektualną seniorów na terenie Gminy Miasto Szczecin (UTW)	140 000,00 zł	WSS
	Zapewnienie funkcjonowania Dziennego Domu Senior + przy ul. Królowej Jadwigi 45	300 000,00 zł	WSS
	Zapewnienie funkcjonowania Klubu Seniora Senior + przy al. Wojska Polskiego 63	50 000,00 zł	WSS

	Zapewnienie funkcjonowania Klubu Seniora Senior + przy al. Wojska Polskiego 63	50 000,00 zł	WSS
	Zapewnienie funkcjonowania Klubu Seniora Senior + przy ul. Barnima 22	50 000, 00 zł	WSS
	Prowadzenie Centrum Seniora	330 000,00 zł	WSS
	Prowadzenie DDPS oraz Klubu Seniora przy ul. Młodzieży Polskiej	350 000,00 zł	WSS
7) w obszarze rozwoju społeczeństwa obywatelskiego		1 434 160,00 zł	
Obszar zadania z art. 4 Ustawy	Nazwa zadania	Kwota przeznaczona na realizację zadania	Dysponent
Działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych (art. 4 ust. 1 pkt 13 Ustawy)	Wspieranie oddolnych inicjatyw organizacji pozarządowych realizowanych w Gminie Miasto Szczecin	100 000,00 zł	BDO
	Obsługa Szczecińskiego Budżetu Obywatelskiego (SBO) – wsparcie procesu realizacji SBO w zakresie m.in. edukacji, obsługi i promocji projektu	45 000,00 zł	BDO
	Obsługa inicjatywy lokalnej – wsparcie procesu realizacji inicjatywy lokalnej w zakresie m.in. Edukacji, obsługi i promocji projektu	45 000,00 zł	BDO
	Prowadzenie Centrum Aktywności Lokalnej w Szczecinie	60 000,00 zł	BDO
Udzielanie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego (art. 4 ust. 1 pkt 22 a Ustawy)	Prowadzenie Biura Porad Obywatelskich	75 000,00 zł	BDO
	Nieodpłatne poradnictwo obywatelskie	240 240,00 zł	BMRK
Promocja i organizacja wolontariatu (art. 4 ust. 1 pkt 27 Ustawy)	Prowadzenie Centrum Wspierania Wolontariatu	95 000,00 zł	BDO

Działalność na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, w zakresie określonym w art.4 ust. 1 pkt 1-32 a Ustawy (art. 4 ust. 1 pkt 33 Ustawy)	Przygotowanie i realizacja projektów, cennych inicjatyw, które będą miały pozytywny wpływ na wizerunek Miasta, na realizację których organizacje pozyskiwać będą środki ze źródeł zewnętrznych	310 000,00 zł	BDO
	Prowadzenie Centrum Wspierania Organizacji	192 000,00 zł	BDO
Udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej oraz zwiększanie świadomości prawnej społeczeństwa (art. 4 ust. 1 pkt 1b Ustawy)	Nieodpłatna pomoc prawna	240 240,00 zł	BMRK
	Edukacja prawna	31 680,00 zł	BMRK
8) w obszarze rewitalizacji		190 000,00 zł	
Obszar zadania z art. 4 Ustawy	Nazwa zadania	Kwota przeznaczona na realizację zadania	Dysponent
Rewitalizacja (art. 4 ust. 1 pkt 32a Ustawy)	Prowadzenie punktu konsultacyjnego na terenie obszaru rewitalizacji w ramach trwałości projektu pn. „Rewitalizacja obszaru przestrzeni publicznej i zabudowy śródmiejskiego odcinka Alei Wojska Polskiego w Szczecinie”	100 000,00 zł	BAM
	Przygotowanie i realizacja programu animacji społecznej w procesie rewitalizacji w ramach projektu pn. „Rewitalizacja obszaru przestrzeni publicznej i zabudowy śródmiejskiego odcinka Alei Wojska Polskiego w Szczecinie”	90 000,00 zł	BAM
SUMA (OKO)		37 167 449,50 zł	
Rezerwa na organizację Konkursów ogłaszanych z inicjatywy własnej oraz udzielanie dotacji w trybie pozakonkursowym	Kwota przeznaczona na realizację zadania Rezerwa na organizację Konkursów ogłaszanych z inicjatywy własnej oraz udzielanie dotacji w trybie pozakonkursowym (np. MAŁE DOTACJE)	Dysponent	RPW plan 2021
		WOŚ	40 000,00 zł
		WOŚr	15 000,00 zł
		WS	514 000,00 zł
		WK	240 000,00 zł
		BDO	107 140,00 zł
BPM	10 000,00 zł		

		WSS	70 000,00 zł
		BAM	30 000,00 zł
	SUMA		1 026 140,00 zł
Suma (OKO + MD)		38 193 589,50 zł	
Rezerwa na inicjatywy mieszkańców i organizacji pozarządowych	Inicjatywa Lokalna	BDO	370 000,00 zł
	Społeczna Inicjatywa Lokalna	WIM	700 000,00 zł
	Suma: (OKO+MD+IL+SIL)		39 263 589,50 zł

SŁOWNIK:

OKO – Otwarte Konkursy Ofert

MD – Małe Dotacje

IL – Inicjatywa Lokalna

SIL – Program Społecznych Inicjatyw Lokalnych