

**ZARZĄDZENIE NR 101/17**  
**PREZYDENTA MIASTA SZCZECIN**  
**z dnia 15 marca 2017 r.**

**zmieniające zarządzenie w sprawie obsługi sekretariatu Prezydenta Miasta, sekretariatów Zastępców Prezydenta Miasta oraz Sekretarza Miasta i Skarbnika Miasta**

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446, 1579 i 1948) oraz § 7 ust. 1 i 3 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Szczecin stanowiącego Załącznik do Zarządzenia Nr 417/15 Prezydenta Miasta Szczecin z dnia 27 listopada 2015 r. w sprawie Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Szczecin (zm. Zarządzenie Nr 22/16 Prezydenta Miasta Szczecin z dnia 25 stycznia 2016 r., Zarządzenie Nr 147/16 Prezydenta Miasta Szczecin z dnia 18 kwietnia 2016 r., Zarządzenie Nr 215/16 Prezydenta Miasta Szczecin z dnia 9 czerwca 2016 r., Zarządzenie Nr 302/16 Prezydenta Miasta Szczecin z dnia 26 lipca 2016 r., Zarządzenie Nr 399/16 Prezydenta Miasta Szczecin z dnia 26 października 2016 r., Zarządzenie Nr 465/16 Prezydenta Miasta Szczecin z dnia 13 grudnia 2016 r.), **zarządzam, co następuje:**

**§ 1.** W Zarządzeniu Nr 418/15 Prezydenta Miasta Szczecin z dnia 27 listopada 2015 r. w sprawie obsługi sekretariatu Prezydenta Miasta, sekretariatów Zastępców Prezydenta Miasta oraz Sekretarza Miasta i Skarbnika Miasta (zm. Zarządzenie Nr 66/16 Prezydenta Miasta Szczecin z dnia 22 lutego 2016 r., Zarządzenie Nr 418/16 Prezydenta Miasta Szczecin z dnia 7 listopada 2016 r.) § 2 otrzymuje brzmienie:

" **§ 2.** W przypadku choroby, urlopu lub innej usprawiedliwionej nieobecności pracownika Wydziału Organizacyjnego odpowiedzialnego za obsługę sekretariatu, ustala się następujące zastępstwa:

- 1) sekretariat Prezydenta Miasta - zastępstwo zapewnia Biuro Prezydenta Miasta;
- 2) sekretariat Zastępcy Prezydenta Miasta ds. społecznych - zastępstwo zapewnia Wydział Oświaty lub Wydział Sportu bądź Wydział Kultury;
- 3) sekretariat Zastępcy Prezydenta Miasta ds. inwestycji i zarządzania projektami – zastępstwo zapewnia Biuro Strategii lub Wydział Inwestycji Miejskich;
- 4) sekretariat Zastępcy Prezydenta Miasta ds. rozwoju i relacji z mieszkańcami – zastępstwo zapewnia Biuro ds. Organizacji Pozarządowych lub Wydział Zasobu i Obrotu Nieruchomościami bądź Wydział Urbanistyki i Administracji Budowlanej;
- 5) sekretariat Zastępcy Prezydenta Miasta ds. komunalnych – zastępstwo zapewnia Wydział Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska lub Wydział Mieszkalnictwa i Regulacji Stanów Prawnych Nieruchomości;
- 6) sekretariat Sekretarza Miasta – zastępstwo zapewnia Wydział Organizacyjny lub Biuro Obsługi Interesantów."

**§ 2.** Wykonanie Zarządzenia powierza się dyrektorom jednostek organizacyjnych Urzędu, o których mowa w Zarządzeniu.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta

**Piotr Krzystek**