

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "~~pobieranie~~*/niepobieranie*":

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Prezydent Miasta Szczecin
2. Rodzaj zadania publicznego¹⁾	13) działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych

II. Dane oferta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu Nazwa: Parafia Rzymskokatolicka pw. Chrystusa Króla w Szczecinie, Forma prawna: Organizacja powstała na mocy umowy państwo-kościół, .: ., Kod pocztowy: 71-880, Poczta: Szczecin, Miejscowość: Szczecin, Ulica: Inwalidzka, Numer posesji: 15, Województwo: zachodniopomorskie, Powiat: Szczecin, Gmina: m. Szczecin, Strona www: www.parafiaskolwin.pl, Adres e-mail: Numer telefonu: Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Adres e-mail: Telefon:

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Przygotowanie i przeprowadzenie wielopokoleniowego spotkania adwentowego - II edycja			
2. Termin realizacji zadania²⁾	Data rozpoczęcia	19.12.2025	Data zakończenia	19.12.2025

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

Opis zadania

Wielopokoleniowe spotkanie adwentowe, jako kontynuacja ubiegłorocznego wydarzenia, to spotkanie dla rodzin, osób starszych, samotnych, którymi opiekuje się parafialny zespół Caritas na osiedlu Skolwin. Przygotowane zostanie ono na sali gimnastycznej w siedzibie Szkoły Podstawowej nr 44 przy ul. Karpackiej 29 dla 80 osób. Ponownie, przy wspólnym uroczystym stole, członkowie naszej lokalnej wspólnoty zostaną ugośczeni poczęstunkiem przygotowanym i dostarczonym na tę okazję przez firmę cateringową. Członkowie parafialnego zespołu Caritas oraz szkolnego Koła Caritas w liczbie ok. 15 osób będą zapewniali obsługę spotkania i opiekę nad przybyłymi. Będzie to także czas poświęcony występom dzieci, konkursom, rozmowom i kolędowaniu.

Ww. osoby będą pełniły obsługę fotograficzną. Parafia zorganizuje transport osób z trudnościami w poruszaniu się. W związku z faktem, że całość zadania zrealizowana zostanie w ramach pracy społecznej i przy wykorzystaniu dostępnych, istniejących już zasobów szkolnych i parafialnych, parafia poniesie tylko koszty poczęstunku przygotowanego przez zewnętrzną firmę cateringową.

Miejsce realizacji

Szkoły Podstawowej nr 44 przy ul. Karpackiej 29, Szczecin

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Wielopokoleniowe spotkanie adwentowe	80 osób	lista obecnych osób, fotografie ze spotkania

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.

Charakterystyka oferenta

Parafia Rzymskokatolicka pw. Chrystusa Króla w Szczecinie jest aktywnym uczestnikiem i animatorem życia na osiedlu Skolwin. Została powołana w 1957 r. Od tej pory integruje społeczność lokalną.

Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

To doświadczony organizator, a w swojej tradycji ma realizację bardzo wielu corocznych spotkań – w tym np. adwentowych, wielopokoleniowych czy festynów rodzinnych. Dbą o budowanie i wzmacnianie codziennych relacji między ludźmi. Działają prężnie wspólnie z parafialnym zespołem Caritas, który istnieje w parafii od prawie 30 lat, dzięki czemu pielęgnowany jest wolontariat nie tylko wśród dorosłych członków, ale także wśród dzieci ze Szkoły Podstawowej nr 44.

Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

Do realizacji zadania, bez ponoszenia kosztów finansowych, zostaną wykorzystane zarówno zasoby rzeczowe placówki szkolnej, jak i parafii, tj. m.in. stoły, krzesła, obrusy, dekoracje ścienne. Szkoła nieodpłatnie zapewnia zaplecze socjalno-sanitarne. Dostępny będzie także darmowy parking. Członkowie parafialnego zespołu Caritas i szkolnego koła Caritas w ramach pracy społecznej przygotowują miejsce spotkania, zapewnią jego obsługę i opiekę nad gośćmi.

6. Opis sposobu zapewnienia dostępności architektonicznej, cyfrowej oraz informacyjno-komunikacyjnej, zgodnie z wymaganiami o których mowa w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o poprawie zapewniania dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami.

Budynek szkoły posiada bariery architektoniczne, jednakże zespół osób obsługujących spotkanie będzie służył wsparciem w ich pokonaniu. Zapewniona zostanie pomoc zarówno w dotarciu do miejsca spotkania, jak i w trakcie jego trwania. Osoby z obsługi wydarzenia będą posiadały odpowiednie identyfikatory,

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Usługa cateringowa obejmująca przygotowanie poczęstunku dla 80 osób	5 000,00		
2.	Praca społeczna członków wspólnoty parafialnej (w tym m. in. przygotowanie stołów i dekoracji, obsługa kelnerska, obsługa szatni, sprzątanie, oprawa artystyczna, wykonanie pamiątkowych fotografii, transport dla osób mających trudności z dotarciem na miejsce spotkania)	0,00		
3.	Nieodpłatne udostępnienie sali gimnastycznej oraz zaplecza niezbędnego do realizacji spotkania przez Szkołę Podstawową nr 44 przy ul. Karpackiej 29 w Szczecinie	0,00		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		5 000,00	5 000,00	0,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);

- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / ~~oferenci*~~ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / ~~oferenci*~~ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z ~~Krajowym Rejestrem Sądowym*~~ / inną właściwą ewidencją* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....

.....

.....

(podpis osoby
 upoważnionej
 lub podpisy osób
 upoważnionych
 do składania oświadczeń
 woli
 w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. Oświadczenie do umowy (*fakultatywny - złożony elektronicznie*)
2. Dodatkowy załącznik (np. pełnomocnictwo, upoważnienie) (*fakultatywny*)

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.