

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie*/niepobieranie*".

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

| | |
|---|--|
| 1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta | Prezydent Miasta Szczecin |
| 2. Rodzaj zadania publicznego¹⁾ | 17) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej |

II. Dane oferenta(-tów)

| | |
|--|--|
| 1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu | |
| Nazwa: Stowarzyszenie Kultury Fizycznej Bombardier Szczecin , Forma prawna: Stowarzyszenie Kultury Fizycznej , Krajowy Rejestr Sądowy: 0000470977 , Kod pocztowy: 70-320 , Poczta: Szczecin , Miejscowość: Szczecin , Ulica: Twardowskiego , Numer posesji: 12b , Województwo: zachodniopomorskie Powiat: Szczecin , Gmina: m. Szczecin , Strona www: bombardier.szczecin.pl , | |
| Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta | |
| 2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej) | |

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

| | | | | |
|--|---|------------|------------------|------------|
| 1. Tytuł zadania publicznego | Realizacja Planu Szkoleniowego Bombardier Basketball Team – wiosna 2021 | | | |
| 2. Termin realizacji zadania²⁾ | Data rozpoczęcia | 05.02.2021 | Data zakończenia | 30.04.2021 |

| |
|---|
| 3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji) |
|---|

Opis zadania

Realizacja Planu Szkoleniowego BOMBARDIER BASKETBALL TEAM zorientowana jest na koszykarskie kształcenie i wychowywanie młodzieży. Program prowadzony jest od 2013 roku, a realizacja zadania publicznego stanowić ma kontynuację dotychczasowych działań. Szkolenie sportowe ukierunkowane jest przede wszystkim na popularyzację sportu i aktywności fizycznej wśród dzieci i młodzieży. Naczelnym zadaniem projektu jest nie tylko kształtowanie pozytywnego stosunku do szeroko rozumianej kultury fizycznej i nawyku regularnego podejmowania różnych form aktywności ruchowej, ale także trwała odbudowa lokalnego systemu szkolenia koszykarskiego. Program będzie realizowany poprzez treningi koszykarskie dla dzieci i młodzieży, w zorganizowanych grupach z uwzględnieniem wieku i umiejętności podopiecznych. Każda grupa będzie prowadzona przez wykwalifikowanych trenerów z doświadczeniem w pracy szkoleniowej. W projekt zaangażowane będą 4 grupy wiekowe, łącznie ok. 60 osób, a także 3 trenerów koszykówki. Trzy grupy szkoleniowe uczestniczą w sezonie 2020/2021 w rozgrywkach ZOZKosz (związku koszykówki) adekwatnie do kategorii wiekowych. Dla każdej z grup zaplanowano udział w meczach ligowych, sparingowych a także w turniejach sportowych. Zapewniona zostanie baza sportowa, w tym następujące obiekty sportowe: hala sportowa MOSRiR przy ul. Twardowskiego 12b (jednocześnie siedziba biura), hala sportowa Szkoły Podstawowej nr 8 w Policach przy ul. Piaskowej 99, hala sportowa ZUT przy ul. Tenisowej 33. Do realizacji zadania przewidziano także niezbędny sprzęt sportowy, w tym: piłki, trenażery, stroje sportowe. Prowadzone będą działania zmierzające do dotarcia z projektem do możliwie największej grupy odbiorców, obejmujące: prowadzenie strony internetowej i innych mediów internetowych, akcje promocyjne. Powyższe działania będą ukierunkowane także na promocję Gminy Miasto Szczecin, poprzez umieszczenie logo Szczecina na stronie internetowej i w innych mediach internetowych oraz na strojach sportowych zawodników oraz koszulkach treningowych.

Miejsce realizacji

Zadanie będzie realizowane na następujących obiektach sportowych: hala sportowa MOSRiR przy ul. Twardowskiego 12b (jednocześnie siedziba biura), hala sportowa Szkoły Podstawowej nr 8 w Policach przy ul. Piaskowej 99, hala sportowa ZUT przy ul. Tenisowej 33.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

| Nazwa rezultatu | Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa) | Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika |
|-----------------------------------|--|---|
| Realizacja jednostek treningowych | 80 treningów | treningi zgodnie z planem treningowym |
| Rozegranie meczów ligowych | 6 meczów | mecze zgodnie z terminarzem ZOZKosz |
| Rozegranie meczów sparingowych | 10 meczów | harmonogram sparingów |

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.

Charakterystyka oferenta

Stowarzyszenie Kultury Fizycznej Bombardier Szczecin zajmuje się zorganizowanym szkoleniem dzieci i młodzieży od 2013 roku. Przygotowujemy grupy szkoleniowe do rozgrywek ligi zachodniopomorskiej w kategoriach kadet oraz junior. Poprzez współpracę ze szkołami podnosimy poziom sportowy uczniów oraz docieramy do dużej ilości odbiorców wdrażając ich do szeroko rozumianej kultury fizycznej. Tworzymy trwałą koszykarską strukturę szkoleniową spójną z polityką miasta Szczecin ukierunkowaną na popularyzację halowych gier zespołowych.

Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

Klub korzysta z oferty realizacji zadania publicznego od 2015 roku. Pozyskane środki wykorzystywane są między innymi do pokrycia płac trenerskich, kosztów transportu na mecze ligowe, opłaty licencyjne Zachodniopomorskiego Związku Koszykówki. oraz zakup sprzętu sportowego.

Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

Zadanie będzie realizowane przez wykwalifikowaną kadrę trenerską będącą członkami stowarzyszenia:

- trener klasy B z ponad trzydziestoletnim stażem trenerskim- pracujący społecznie
- trener klasy B z czteroletnim stażem trenerskim
- trener klasy C z dziesięcioletnim stażem trenerskim oraz trzynastoletnim stażem jako nauczyciel wychowania fizycznego.

Do realizacji zadania stowarzyszenie wykorzysta również własne sprzęt sportowy oraz środki finansowe na pokrycie kosztów wynajmu obiektów sportowych, koszt transportu na mecze.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

| Lp. | Rodzaj kosztu | Wartość PLN | Z dotacji | Z innych źródeł |
|---|-------------------------------|---------------|---------------|-----------------|
| 1. | wynagrodzenie trenerów | 2000,0 | | |
| 2. | opłata za licencje zawodników | 3050,0 | | |
| Suma wszystkich kosztów realizacji zadania | | 5050,0 | 5050,0 | 0,0 |

V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;

- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....

....

.....

....

.....

....

(podpis osoby
upoważnionej
lub podpisy osób
upoważnionych
do składania oświadczeń
woli
w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. Oświadczenie do umowy (*fakultatywny - złożony elektronicznie*)
2. Dodatkowy załącznik (np. pełnomocnictwo, upoważnienie) (*fakultatywny*)

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.