

ZARZĄDZENIE NR 364/12
PREZYDENTA MIASTA SZCZECIN
z dnia 30 lipca 2012 r.

w sprawie zasad używania w obrocie znaków towarowych identyfikujących Gminę Miasto Szczecin

Na podstawie art. 30 ust. 1 i ust. 2 pkt 2 i 3 oraz art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241, z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i poz. 146, Nr 40, poz. 230, Nr 106, poz. 675, z 2011 r. Nr 21, poz. 113, Nr 117, poz. 679, Nr 134, poz. 777, Nr 149, poz. 887, Nr 217, poz. 1281, z 2012 r. poz. 567) oraz art. 163 ustawy z dnia 30 czerwca 2000 roku Prawo własności przemysłowej (Dz. U. 2003 r. Nr 119, poz. 1117, z 2004 r. Nr 33, poz. 286, z 2005 r. Nr 10, poz. 68, Nr 163, poz. 1362, Nr 167, poz. 1398, z 2006 r. Nr 170, poz. 1217, Nr 170, poz. 1218, Nr 208, poz. 1539, z 2007 r. Nr 99, poz. 662, Nr 136, poz. 958, z 2008 r. Nr 180, poz. 1113, Nr 216, poz. 1368, Nr 227, poz. 1505, z 2010 r. Nr 182, poz. 1228) oraz § 6 ust. 3, 4, 5 Załącznika do Uchwały Nr XXX/598/04 Rady Miasta Szczecina z 14 grudnia 2004 roku w sprawie przyjęcia Statutu Miasta Szczecina (Dz. Urz. Województwa Zachodniopomorskiego z 2005 r. Nr 10, poz. 178, z 2008 r. Nr 78, poz. 1721, z 2009 r. Nr 51, poz. 1307), **zarządzam co następuje** :

§ 1. Ustalam zasady używania w obrocie znaków towarowych identyfikujących Gminę Miasto Szczecin, które stanowią załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 2. Wykonanie Zarządzenia powierza się Dyrektorowi Biura Komunikacji Społecznej i Marketingowej Urzędu Miasta Szczecin.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Załącznik do Zarządzenia Nr 364/12

Prezydenta Miasta Szczecin

z dnia 30 lipca 2012 r.

Zasady używania w obrocie znaków towarowych identyfikujących Gminę Miasto Szczecin

Rozdział 1. Przepisy ogólne

§ 1. Ilekroć w zarządzeniu jest mowa o:

- 1) gminie - rozumie się przez to Gminę Miasto Szczecin,
- 2) prezydencie - rozumie się przez to Prezydenta Miasta Szczecin,
- 3) urzędzie - rozumie się przez to Urząd Miasta Szczecin,
- 4) podmiocie - rozumie się przez to osobę fizyczną posiadającą pełną zdolność do czynności prawnych osobę prawną, jednostkę organizacyjną niebędącą osobą prawną, której ustawa z dnia 23 kwietnia 1964r. – Kodeks cywilny (Dz.U. nr 16, poz 93 z późn. zm.) przyznaje zdolność prawną,
- 5) przedsiębiorcy - rozumie się przez to podmiot prowadzący we własnym imieniu działalność gospodarczą lub zawodową,
- 6) znaku towarowym - rozumie się przez to każde oznaczenie, które można przedstawić w sposób graficzny identyfikujące działania Gminy, których wykaz został zawarty w załączniku nr 1 do niniejszych Zasad, w tym znaki co do których Gmina uzyskała decyzje o udzieleniu prawa ochronnego, wszczęła postępowania rejestracyjne w Urzędzie Patentowym RP oraz na podstawie umowy o udzielenie licencji uzyskała prawo korzystania, w tym udzielania sublicencji,
- 7) jednostkach organizacyjnych Gminy - rozumie się przez to jednostki budżetowe i samorządowe zakłady budżetowe Gminy Miasto Szczecin w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U.2009.157.1240 z późniejszymi zmianami),
- 8) dyrektorze - rozumie się przez to Dyrektora Biura Komunikacji Społecznej i Marketingowej Urzędu Miasta Szczecin.
- 9) wniosku - rozumie się przez to wnioski stanowiące załącznik nr 2, 3 do Zasad,
- 10) odrębnych przepisach – rozumie się przez to przepisy ustaw, umów międzynarodowych, rozporządzeń, uchwał Rady Miasta Szczecina, Zarządzeń Prezydenta Miasta Szczecin, Regulaminów dotyczące znaków towarowych wskazanych w załączniku nr 1 do zasad,
- 11) umowie o udzielenie sublicencji – rozumie się przez to umowę zawartą pomiędzy Gminą a podmiotem będącym uprawnionym do używania znaku towarowego, na podstawie której Gmina uzyskała prawo używania znaku towarowego, w tym udzielania sublicencji,

- 12) umowie o udzielenie licencji – rozumie się przez to umowę zawartą pomiędzy Gminą a podmiotem na podstawie, której Gmina upoważnia podmiot do używania znaku towarowego,
- 13) udzielenie licencji/sublicencji - rozumie się przez to upoważnienie podmiotu udzielone przez Gminę do używania znaku towarowego,
- 14) opłacie licencyjnej - rozumie się przez to wynagrodzenie należne Gminie za udzielenie licencji/sublicencji na używanie znaku towarowego.
- 15) Zasadach – rozumie się przez to niniejsze Zasady używania w obrocie znaków towarowych identyfikujących Gminę Miasto Szczecin

Zasady używania znaków towarowych identyfikujących Gminę Miasto Szczecin

§ 2. 1. Podmiot lub jednostka organizacyjna może używać znaków towarowych, których wykaz stanowi załącznik nr 1 do zasad wyłącznie w sposób:

- 1) nie godzący w dobre imię i wizerunek Gminy,
- 2) nie godzący w uzasadnione interesy ekonomiczne Gminy,
- 3) nie prowadzący do deprecjacji znaku towarowego,
- 4) nie prowadzący do obniżenia prestiżu Gminy,
- 5) nie naruszający praw osobistych lub majątkowy podmiotów trzecich,
- 6) zgodny z prawem, porządkiem publicznym, dobrymi obyczajami, zasadami współżycia społecznego,
- 7) nie wprowadzający w błąd co do charakteru, przeznaczenia, pochodzenia, jakości i właściwości towarów/ usług oznaczonych znakiem towarowym,
- 8) zgodny z zakresem uzgodnionym w udzielonej licencji/ sublicencji, w szczególności w umowie licencji/ sublicencji, a także umowie o udzielenie licencji,
- 9) niewłaczający reputacji Gminy,
- 10) zgodny z odrębnymi przepisami.

2 Używanie znaku towarowego polega w szczególności na :

- 11) umieszczaniu tego znaku na towarach objętych prawem ochronnym lub ich opakowaniach, oferowaniu i wprowadzaniu tych towarów do obrotu, ich imporcie lub eksporcie oraz składowaniu w celu oferowania i wprowadzania do obrotu, a także oferowaniu lub świadczeniu usług pod tym znakiem;
- 12) umieszczaniu tego znaku na dokumentach związanych z wprowadzaniem towarów do obrotu lub związanych ze świadczeniem usług;
- 13) posługiwaniu się nim w celu reklamy i promocji;
- 14) utrwalaniu i zwielokrotnianiu tego znaku poprzez wprowadzenie go do pamięci komputera i serwerów sieci komputerowych w tym ogólnie dostępnych w rodzaju Internet i Intranet w celu publicznego udostępnienia znaku w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym,
- 15) utrwalaniu i zwielokrotnianiu tego znaku w celu publicznego jego udostępniania w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym

poprzez nadanie za pomocą wizji przewodowej albo bezprzewodowej przez stację naziemną oraz za pośrednictwem satelity,

- 16) trwałym lub czasowym utrwalaniu i zwielokrotnianiu tego znaku techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową celem publicznego jego udostępniania w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym w tym, w publikacjach prasowych i reklamowych, w szczególności czasopismach, broszurach, folderach, banerach, ulotkach, plakatach, afiszach, korespondencji, teczkach, albumach i innych wydawnictwach, w materiałach wystawienniczych, prezentacjach multimedialnych i na innych formach wizualnych i przestrzennych,
- 17) trwałym czasowym utrwalaniu oraz zwielokrotnianiu tego znaku na wszelkich znanych nośnikach cyfrowych, w szczególności na nośnikach magnetycznych, płytach CD, DVD, BD, dyskach optycznych i magnetoptycznych, dyskach komputerowych oraz na wszystkich typach nośników przeznaczonych do zapisu, w tym na nośnikach pamięci przenośnej.

Rozdział 2.

Forma udzielania licencji / sublicencji na znaki towarowe

§ 3. 1. Jednostki organizacyjne Gminy mogą używać znaku towarowego Gminy za zgodą Dyrektora.

§ 4. 1. Użycie znaku towarowego przez podmiot wymaga zgody Dyrektora poprzez udzielenie zgody do używania znaku towarowego oraz udzielenie licencji/ sublicencji, w szczególności zawarcie umowy licencji/ sublicencji z Gminą.

2. Zgoda Dyrektora wyrażana jest na pisemny wniosek podmiotu, który wpłynął do Urzędu.

3. Podmioty mogą składać następujące wnioski:

- 1) wniosek o udzielenie licencji/ sublicencji na użycie znaku towarowego na podstawie umowy licencji/ sublicencji uprawniającej podmiot będący przedsiębiorcą do umieszczania znaków towarowych na towarach, opakowaniach, dokumentach związanych z wprowadzaniem towarów do obrotu lub związanych ze świadczeniem usług, oferowaniu i wprowadzaniu tak oznaczonych towarów do obrotu, ich imporcie lub eksporcie oraz składowaniu tak oznaczonych towarów w celu oferowania i wprowadzania do obrotu, a także oferowaniu lub świadczeniu usług pod tym znakiem, a nadto do umieszczania znaków towarowych w reklamie celem firmowania własnych towarów i usług w związku z prowadzoną we własnym imieniu działalnością gospodarczą lub zawodową lub na podstawie udzielenia licencji/ sublicencji podmiotowi w ramach katalogu świadczeń wzajemnych, podlegających negocjacom i ustaleniom przed podpisaniem umowy. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 2 do zasad.
- 2) wniosek o udzielenie licencji/ sublicencji na użycie znaku towarowego na podstawie udzielenia licencji/ sublicencji podmiotowi w związku z zorganizowaniem wspólnego przedsięwzięcia (wspólna akcja promocyjna w postaci zorganizowania wspólnego wydarzenia artystycznego, koncertu, wydarzeń sportowych, społecznych, kampanii informacyjnych itp.), które odbywa się pod patronatem Prezydenta Miasta Szczecina a koszty zorganizowania wydarzenia ponosi podmiot. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 3 do zasad.
- 3) wniosek o udzielenie licencji/ sublicencji na użycie znaku towarowego na podstawie udzielenia licencji/ sublicencji podmiotowi będącemu organizatorem wydarzenia,

imprezy, w ramach której Gmina występuje w charakterze sponsora na podstawie umowy sponsoringu przewidującej po stronie podmiotu usługi promocyjne na rzecz Gminy polegające na umieszczeniu znaku towarowego na materiałach promujących wydarzenie. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 3 do zasad.

4. Do wniosków, o których mowa w ust. 3 należy dołączyć :

- 1) w przypadku przedsiębiorcy aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego (KRS) albo zaświadczenia o wpisie w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG) wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed złożeniem wniosku,
- 2) w przypadku podmiotów nie będących przedsiębiorcą aktualny odpis z właściwego rejestru wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed złożeniem wniosku oraz statut lub regulamin,
- 3) informacje o sposobie wykorzystania znaków w formie opisu i wizualizacji graficznej (przygotowanej w formie plików poglądowych PDF lub JPG) towaru/usługi/przedsięwzięcia lub wydarzenia),
- 4) pełnomocnictwo do reprezentowania wnioskodawcy w przypadku reprezentowania wnioskodawcy przez osobę inną niż ujawniona w ewidencjach rejestrach w tym KRS,
- 5) w przypadkach wskazanych w § 7 Zasad plan finansowy określający wysokość prognozowanych przychodów ze sprzedaży usług, towarów na których umieszczono znaki towarowe albo materiałów promocyjnych na których umieszczono znaki towarowe.
- 6) w przypadkach wskazanych w § 7 Zasad informacja o parametrach technicznych (tj. jakościowych) znakowanych towarów oraz informacja o udzielonej gwarancji na znakowany towar.

5. W przypadkach wskazanych w § 7 Zasad:

- 1) wnioskodawca składając wniosek otrzymuje do wglądu aktualny wykaz towarów (materiałów promocyjnych) produkowanych przez Gminę i oznakowanych znakami towarowymi Gminy.
- 2) zakres udzielonej licencji/sublicencji na produkcję oznakowanych towarów wymaga zgody Dyrektora i powinien różnić się od wykazu towarów (materiałów promocyjnych), o których mowa w pkt 1).

6. W przypadkach wskazanych w § 8 Zasad:

- 1) dopuszcza się udostępnienie znaków towarowych na kilka przedsięwzięć na określony czas dla jednego podmiotu na podstawie jednego wniosku.
- 2) Gmina zastrzega sobie prawo kontrolowania realizacji przyznanej licencji/ sublicencji oraz jej odwołania w trybie natychmiastowym w przypadku nie wywiązywania się z warunków zawartych we wniosku.

§ 5. 1. Udostępnianie znaku towarowego następuje odpłatnie w przypadkach wskazanych w § 7 lub nieodpłatnie w przypadkach wskazanych w § 8.

2. Opłatę licencyjną nalicza się jednorazowo dla przedmiotu licencji określonej w umowie.

3. Wysokość opłaty licencyjnej i rodzaj znaków towarowych do używania w przypadkach wskazanych w § 7 określa załącznik nr 5 do Zasad.

4. Przekazanie znaków towarowych w przypadkach wskazanych w § 7 w sposób umożliwiający prawidłowe ich zastosowanie następuje po dostarczeniu dokumentu księgowego potwierdzającego dokonanie opłaty licencyjnej.

5. Opłata licencyjna stanowi dochód Gminy.

§ 6. 1. Odmowa udzielenia zgody użycia znaku towarowego następuje w przypadku:

- 1) gdy zachodzi uzasadniona obawa użycia znaku towarowego w sposób sprzeczny z § 2 ust. 1 Zasad,
- 2) gdy podmiot lub jednostka organizacyjna Gminy uprzednio używała znaku towarowego w sposób sprzeczny z § 2 ust. 1 Zasad,
- 3) gdy podmiot, który uprzednio używał znaku towarowego nie uiścił opłaty licencyjnej albo uiścił opłatę licencyjną w przekroczeniu umówionego terminu płatności,
- 4) gdy działalność, w związku z którą miałyby zostać użyte znaki towarowe, ma charakter sprzeczny z prawem, porządkiem publicznym, dobrymi obyczajami, zasadami współżycia społecznego, uzasadnionym interesem ekonomicznym Gminy lub powiązanie jej z Gminą mogłoby zaszkodzić wizerunkowi Gminy albo doprowadzić do deprecjacji znaku towarowego lub obniżenia prestiżu Gminy.

2. Rozpoznanie wniosku następuje w terminie 30 dni od dnia jego wpływu do Urzędu.

3. O odmowie albo wyrażeniu zgody podmiot jest informowany na piśmie, przesłanym na adres podany we wniosku. Odmowa zgody wymaga uzasadnienia.

4. Wyrażenie zgody Dyrektora, o której mowa w ust. 2 stanowi podstawę do rozpoczęcia negocjacji celem udzielenia licencji/ sublicencji, w szczególności podpisania umowy licencji/ sublicencji i ustalenia opłat licencyjnych według tabeli stanowiącej załącznik nr 5 do Zasad.

5. Obligatoryjne zapisy umowy licencji/ sublicencji określa załącznik nr 4 do Zasad.

Używanie znaków towarowych w celach komercyjnych

§ 7. 1. Używanie znaku towarowego może nastąpić na podstawie umowy licencji/ sublicencji uprawniającej podmiot będący przedsiębiorcą do umieszczania znaków towarowych

na towarach, opakowaniach, dokumentach związanych z wprowadzaniem towarów do obrotu lub

związanymi ze świadczeniem usług, oferowaniu i wprowadzaniu tak oznaczonych towarów do obrotu, ich imporcie lub eksporcie oraz składowaniu tak oznaczonych towarów w celu

oferowania i wprowadzania do obrotu, a także oferowaniu lub świadczeniu usług pod tym znakiem, a nadto do umieszczania znaków towarowych w reklamie celem firmowania własnych towarów i usług w związku

z prowadzoną we własnym imieniu działalnością gospodarczą lub zawodową.

2. Używanie znaku towarowego może nastąpić na podstawie udzielenia licencji/ sublicencji podmiotowi

w ramach katalogu świadczeń wzajemnych, podlegających negocjacjom i ustaleniom przed podpisaniem umowy.

Używanie znaków towarowych w celach niekomercyjnych

§ 8. 1. Używanie znaku towarowego może nastąpić na podstawie udzielenia licencji / sublicencji podmiotowi w związku z zorganizowaniem wspólnego przedsięwzięcia (wspólna akcja promocyjna w postaci zorganizowania wspólnego wydarzenia artystycznego, koncertu, wydarzeń sportowych, społecznych, kampanii informacyjnych itp.), które odbywa się pod patronatem Prezydenta Miasta Szczecina, a koszty zorganizowania wydarzenia ponosi podmiot.

2. Używanie znaku towarowego może nastąpić na podstawie udzielenia licencji/ sublicencji podmiotowi będącemu organizatorem wydarzenia, imprezy, w ramach której Gmina występuje w charakterze sponsora na podstawie umowy sponsoringu przewidującej po stronie podmiotu usługi promocyjne na rzecz Gminy polegające na umieszczeniu znaku towarowego na materiałach promujących wydarzenie.

Załączniki do Zasad:

Załącznik nr 1

Wykaz znaków towarowych który, określa pełną listę znaków towarowych wraz z ich opisem.

Załącznik nr 2

Wzór wniosku o udzielenie licencji/ sublicencji na użycie znaku towarowego na zasadach opisanych w § 7, które określają zasady używania znaków towarowych w celach komercyjnych

Załącznik nr 3

Wzór wniosku o udzielenie licencji/ sublicencji na użycie znaku towarowego opisanego w § 8 ust 1 i ust. 2, który określa zasady używania znaków towarowych w celach niekomercyjnych

Załącznik nr 4

Obligatoryjne zapisy Umowy licencji/ sublicencji zawarte w umowach zawieranych między Gminą a podmiotami.

Załącznik nr 5

Wysokość opłaty licencyjnej i rodzaj znaków towarowych do używania odpłatnego

Załącznik 1 Do Zasad używania w obrocie znaków towarowych identyfikujących Gminę Miasto Szczecin



Herb Miasta – według wzoru opisanego w załączniku 5 do Statutu Miasta Szczecin.

Stosowany:

- do znakowania imprez, które zostały objęte Honorowym Patronatem Prezydenta Miasta
- na wniosek o udzielenie zgody na używanie herbu miasta. Zgodnie z § 6 pkt 5 Statutu Miasta, zgodę na użycie herbu wyraża Prezydent

Technika reprodukcji / kolor	CMYK	PANTONE	RGB	RAL
NIEBIESKI	100:75:0:10	287 C	0:51:141	5002
CZERWONY	10:100:100:0	485 C	181:0:34	3020
ZŁOTY	0:28:100:0	136 C	251:91:0	1003
CZARNY	00:00:00:100	black C	0:0:0	9011



Znak Urzędu Miasta (logo magistratu).

Stosowany:

- do spójnego znakowania aktywności Urzędu związanych z zarządzaniem Miastem,
- wspieraniem aktywności mieszkańców,
- znakowanie wydarzeń, kulturalnych i sportowych oraz objęte Honorowym Mecenatem Miasta itd.

(Podstawa prawna:006936793)

Technika reprodukcji / kolor	CMYK	PANTONE	RGB	RAL
NIEBIESKI	100:75:0:10	287 C	0:51:141	5002
CZERWONY	10:100:100:0	485 C	181:0:34	3020



Logo promocyjne (znak marki Miasta)

Znak stanowi wizerunkowy logotyp Miasta Szczecin, budujący postrzeganie Miasta przez pryzmat wizji Floating Garden. Wykorzystywany w komunikacji marketingowej, ściśle związany z projektami realizującymi wizję Miasta w tym: projektami rozwojowymi, ekologicznymi, związanymi z aktywnością międzynarodową Miasta itp.

(Podstawa prawna: 006936637)

Technika reprodukcji / kolor	CMYK	PANTONE	RGB	RAL
ZIELONY	50:0:100:0	376 C	162:189:49	6018
CYJAN	100:0:0:0	Process Cyan C	0:156:221	5015
NIEBIESKI	100:100:5:0	2746 C	35:45:125	5022



Stettiner Waren – Towary Szczecińskie

Decyzje dotyczące przyznania certyfikatu, do momentu powołania Pomorskiego Stowarzyszenia Miłośników Ceramiki, podejmuje Rada Certyfikująca stworzona przez dyrektora Miejskiego Ośrodka Kultury w Szczecinie, działająca w oparciu o Regulamin Rady. Certyfikaty wydawane są rzemieślnikom, którzy wytwarzają ceramikę zgodnie z realiami historycznymi, zachowując jej wysoką wartość artystyczną i użytkową.

(Podstawa prawna: Prawo ochronne Nr 236730)



The Tall Ships Races 2013

Logo jest zarejestrowanym znakiem handlowym. Porty, które pełnią rolę gospodarza otrzymują licencje na jego wykorzystanie na warunkach określonych w umowie. Gospodarz regat (czyt. Miasto) może udzielić pozwolenia na używanie tytułów, podtytułów oraz logo w celu wykorzystania go na towarach handlowych przeznaczonych do sprzedaży ogólnej, zgodnie z udzieloną mu licencją.

Odkryj na dobre _ Szczecin

Slogan promocyjny Miasta (myśl przewodnia roku 2012)

Stosowany wraz z Logo FG_2050 przy znakowaniu wydarzeń celem obejmujących tematycznie zakres trzech filarów strategii komunikacyjnej 2012: ludzie, miejsca, wydarzenia.

(Podstawa prawna: Z-390 948)



Oznakowanie taksówek wg. Systemu Identyfikacji Wizualnej Miasta Szczecin. Oznakowanie stosowane przez korporacje taksówkarskie, które przystąpiły do projektu pn: „Szczecińska Taksówka”

(Podstawa prawna: Prawo ochronne Nr 231353)

Floating Arena

Nazwa basenu olimpijskiego, wyłoniona w drodze konkursu

(Podstawa prawna: Z-378 449)



Wniosek o udzielenie licencji / sublicencji na używanie znaków towarowych Gminy Miasto Szczecin do celów KOMERCYJNYCH

Wypełnia Urząd

Data przyjęcia:

Osoba przyjmująca:

Wypełnia Wnioskodawca

Szczecin r.

1. Wnioskodawca (osoba fizyczna: imię, nazwisko, adres zamieszkania/działalności, PESEL, NIP; osoba prawna/ jednostkę organizacyjną niebędącą osobą prawną, której ustawa przyznaje zdolność prawną: nazwa, siedziba, nr wpisu w KRS/innym rejestrze, REGON, NIP; dane kontaktowe: adres do korespondencji, nr telefonu, e-mail):

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

2. Rodzaj działalności (opis planowanej działalności komercyjnej na potrzeby, której zostanie użyty znak towarowy)

.....
.....
.....
.....
.....
.....

3. Typ znaku (zaznaczyć wybór znaku towarowego):



Logo Szczecin Floating Garden



Logo The Tall Ships Races 2013

4. Przedmiot licencji (wymienić rodzaj towarów /usług na których wnioskodawca planuje umieścić znak towarowy np. gadżetach, czasopismach, broszurach, folderach, banerach, ulotkach, plakatach, afiszach, tęczkach, albumach i innych wydawnictwach, w materiałach wystawienniczych, prezentacjach multimedialnych itp. w tym informacja o planowanych kanałach i formach dystrybucji towarów /usług)

.....
.....
.....
.....
.....

5. Do wniosku należy dołączyć:

1) w przypadku przedsiębiorcy aktualny odpis KRS albo zaświadczenia o wpisie w CEIDG wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed złożeniem wniosku,

2) w przypadku podmiotów nie będących przedsiębiorcą aktualny odpis z właściwego rejestru wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed złożeniem wniosku oraz statut lub regulamin,

3) pełnomocnictwo do reprezentowania wnioskodawcy w przypadku reprezentowania wnioskodawcy przez osobę inną niż ujawniona w rejestrach lub w KRS,

4) wizualizację graficzną towaru, usługi, na którym umieszczono znaki towarowe przygotowane w formie osobnego dokumentu w tym informacja o parametrach technicznych (jakościowych) znakowanych towarów,

Uwaga: na etapie weryfikacji wniosku Miasto zastrzega sobie prawo wglądu w wybrane wzory towarów na których umieszczone zostaną znaki towarowe w celu oceny jakościowej.

6) plan finansowy określający wysokość spodziewanych przychodów ze sprzedaży usług, towarów (w przypadku znakowanych towarów planowane nakłady i ceny jednostkowe) na których umieszczone zostaną znaki towarowe.

7. Szczegółowe zasady udzielania licencji/sublicencji do celów komercyjnych dostępne są w Biurze Komunikacji Marketingowej i Społecznej Urzędu Miasta Szczecin, nr tel. 91 424 5838, e-mail: promocja@um.szczecin.pl oraz na stronie miasta w zakładce marka <http://www.szczecin.eu/marka/wniosek> logo

.....

Data i podpis Wnioskodawcy



Załącznik nr 3 do Zasad
 używania w obrocie znaków
 towarowych identyfikujących
 Gminę Miasto Szczecin

**Wniosek o udzielenie licencji / sublicencji na używanie znaków towarowych
 Gminy Miasto Szczecin do celów NIEKOMERCYJNYCH**

Wypełnia Urząd

Data przyjęcia:

Osoba przyjmująca:

Wypełnia Wnioskodawca

Szczecin r.

1.Wnioskodawca (osoba fizyczna: imię, nazwisko, adres zamieszkania/działalności, PESEL, NIP; osoba prawna/ jednostkę organizacyjną niebędącą osobą prawną, której ustawa przyznaje zdolność prawną: nazwa, siedziba, nr wpisu w KRS/innym rejestrze, REGON, NIP; dane kontaktowe: adres do korespondencji, nr telefonu, e-mail):

.....

wnosi w związku z wydarzeniem.....
 (nazwa/ opis wydarzenia), które ma się odbyć w dniach (daty wydarzenia)
 o rozpatrzenie następującego rodzaju współpracy (zaznaczyć sugerowany rodzaj współpracy):

Mecenat Miasta Patronat Prezydenta Dofinansowanie przez UM

inna

oraz o udzielenie licencji/ sublicencji* na użycie znaku towarowego (zaznaczyć wybór znaku towarowego)



Logo magistratu Herb Szczecina Logo Szczecin Floating Garden Logo The Tall Ships Races 2013

inne

Pełną listę znaków wraz z ich opisami przedstawia załącznik nr 1 do Zasad używania w obrocie znaków towarowych identyfikujących Gminę Miasto Szczecin

2. Na potrzeby/uzasadnienie:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

3. W celu reklamy i promocji wydarzenia w zakresie (podkreślić wybór*):

- 1) umieszczania tego znaku na towarach objętych prawem ochronnym lub ich opakowaniach, oferowania i wprowadzania tych towarów do obrotu, ich imporcie lub eksporcie oraz składowania w celu oferowania i wprowadzania do obrotu,*
- 2) oferowania lub świadczenia usług pod tym znakiem;*
- 3) umieszczania tego znaku na dokumentach związanych z wprowadzaniem towarów do obrotu lub związanych ze świadczeniem usług; *
- 4) posługiwania się nim w celu reklamy i promocji usług;*
- 5) posługiwania się nim w celu reklamy i promocji towarów;*

- 6) utrwalania i zwielokrotniania tego znaku poprzez wprowadzenie go do pamięci komputera i serwerów sieci komputerowych w tym ogólnie dostępnych w rodzaju Internet i Intranet w celu publicznego udostępnienia znaku w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym,*
- 7) utrwalania i zwielokrotniania tego znaku w celu publicznego jego udostępniania w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym poprzez nadanie za pomocą wizji przewodowej albo bezprzewodowej przez stację naziemną oraz za pośrednictwem satelity, *
- 8) trwałego/ czasowego* utrwalania i zwielokrotniania tego znaku techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową celem publicznego jego udostępniania w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym w tym, w publikacjach prasowych i reklamowych, w szczególności czasopismach, broszurach, folderach, banerach, ulotkach, plakatach, afiszach, korespondencji, teczkach, albumach i innych wydawnictwach, w materiałach wystawienniczych, prezentacjach multimedialnych i na innych formach wizualnych i przestrzennych,*
- 9) trwałego/ czasowego *utrwalania oraz zwielokrotniania tego znaku na wszelkich znanych nośnikach cyfrowych, w szczególności na nośnikach magnetycznych, płytach CD, DVD, BD, dyskach optycznych i magnetoptycznych, dyskach komputerowych oraz na wszystkich typach nośników przeznaczonych do zapisu, w tym na nośnikach pamięci przenośnej.*

4. Wnioskodawca oświadcza, iż zobowiązuje się do używania znaku towarowego wyłącznie w sposób:

*(wersja do udzielenia licencji znaku towarowego Gminy)**

- 1) nie godzący w dobre imię i wizerunek Gminy,
- 2) nie godzący w uzasadnione interesy ekonomiczne Gminy,
- 3) nie prowadzący do deprecjacji znaku towarowego,
- 4) nie prowadzący do obniżenia prestiżu Gminy,
- 5) nie naruszający praw osobistych lub majątkowych podmiotów trzecich,
- 6) zgodny z prawem, porządkiem publicznym, dobrymi obyczajami, zasadami współżycia społecznego,
- 7) nie wprowadzający w błąd co do charakteru, przeznaczenia, pochodzenia, jakości i właściwości towarów/ usług oznaczonych znakiem towarowym,
- 8) zgodny z zakresem udzielonej licencji,
- 9) nieuwłaczający reputacji Gminy,
- 10) zgodny z odrębnymi przepisami.

5. Wnioskodawca oświadcza, iż zapoznał się z warunkami umowy o udzielenie licencji Gminie i zobowiązuje się do używania znaku towarowego wyłącznie w sposób:

*(wersja do udzielenia sublicencji znaku towarowego innego podmiotu, do którego Gminy może udzielać sublicencji na podstawie udzielonej jej przez inny podmiot licencji).**

- 1) nie godzący w dobre imię i wizerunek Gminy,
- 2) nie godzący w uzasadnione interesy ekonomiczne Gminy,
- 3) nie prowadzący do deprecjacji znaku towarowego,
- 4) nie prowadzący do obniżenia prestiżu Gminy,
- 5) nie naruszający praw osobistych lub majątkowy podmiotów trzecich,
- 6) zgodny z prawem, porządkiem publicznym, dobrymi obyczajami, zasadami współżycia społecznego,
- 7) nie wprowadzający w błąd co do charakteru, przeznaczenia, pochodzenia, jakości i właściwości towarów/ usług oznaczonych znakiem towarowym,
- 8) zgodny z zakresem udzielonej sublicencji i umowy o udzielenie licencji Gminie
- 9) nieuwłaczający reputacji Gminy,
- 10) zgodny z odrębnymi przepisami.

6. Wnioskodawca zobowiązuje się nadto do zachowania następujących warunków używania znaku towarowego:

- 1) Wnioskodawca nie jest uprawniony do korzystania ze znaku towarowego w jakikolwiek inny sposób aniżeli w celach określonych w udzielonej licencji/sublicencji*, w szczególności nie jest upoważniony do oznaczania tym znakiem żadnych innych produktów lub usług swoich lub osób trzecich,
- 2) Wnioskodawcy nie wolno dokonywać jakichkolwiek zmian w znaku towarowym w szczególności polegających na uzupełnieniach, modyfikacji, zmianach kształtu lub usytuowania poszczególnych elementów oraz zmianach treści elementów słownych,
- 3) Znak towarowy powinien być odwzorowywany z zachowaniem oryginalnej kolorystyki, proporcji całości i elementów składowych w razie odwzorowania go w różnych rozmiarach.

7. Do wniosku należy dołączyć wizualizację graficzną przygotowaną w formie osobnego dokumentu przedstawiającego sposób użycia znaków towarowych. Załączone projekty będą warunkiem uzyskania zgody oraz otrzymania plików graficznych znaków towarowych (w wersji wektorowej).

8. Szczegółowe zasady udzielania licencji/sublicencji do celów niekomercyjnych dostępne są w Biurze Komunikacji Marketingowej i Społecznej Urzędu Miasta Szczecin, nr tel. 91 424 5838, e-mail: promocja@um.szczecin.pl oraz na stronie miasta w zakładce marka http://www.szczecin.eu/marka/wniosek_logo

Akceptuję warunki używania znaku towarowego na zasadach i w zakresie jak powyżej i zobowiązuje się do ich stosowania:

.....

Data i podpis Wnioskodawcy

Wyrażam zgodę na używanie znaku towarowego na zasadach i w zakresie jak powyżej

.....

Data i podpis Dyrektora Biura Komunikacji Społecznej i Marketingowej

Obligatoryjne zapisy Umowy licencji/ sublicencji

- I. Wskazanie sposobu wykorzystania znaków zgodnie z zapisami § 7 i 8 zarządzenia.
- II. Zakres przedmiotowy: określenie towaru/ usługi/ przedsięwzięcia lub wydarzenia/ materiałów promocyjnych na którym umieszczone będą znaki towarowe.
- III. Zakres czasowy : jednorazowe, kilkukrotne (tu wskazanie grup wydarzeń), stałe (tu wskazanie ram czasowych) używania znaku towarowego.
- IV. Zakres terytorialny : określenie miejsca, obszaru używania znaku towarowego.
- V. Wskazanie czy licencja/ sublicencja ma charakter wyłączny, czy niewyłączny
- VI. Wskazanie czy licencjonobiorca ma upoważnienie do udzielania sublicencji
- VII. Zasady korzystania:

1. Zasady



- 1) „Podmiot zobowiązuje się używać znaku towarowego wyłącznie w sposób:
 - a) nie godzący w dobre imię i wizerunek Gminy,
 - b) nie godzący w uzasadnione interesy ekonomiczne Gminy,
 - c) nie prowadzący do deprecjacji znaku towarowego,
 - d) nie prowadzący do obniżenia prestiżu Gminy,
 - e) nie naruszający praw osobistych lub majątkowych podmiotów trzecich,
 - f) zgodny z prawem, porządkiem publicznym, dobrymi obyczajami, zasadami współżycia społecznego,
 - g) nie wprowadzający w błąd co do charakteru, przeznaczenia, pochodzenia, jakości i właściwości towarów/ usług oznaczonych znakiem towarowym,
 - h) zgodny z zakresem uzgodnionym w umowie licencji/ sublicencji, a także umowie o udzielenie licencji,
 - i) nieuwłaczający reputacji Gminy,
 - j) zgodny z odrębnymi przepisami,”
- 2) „Podmiot nie jest uprawniony do używania znaku towarowego w jakikolwiek inny sposób aniżeli w celach określonych w niniejszej umowie, w szczególności nie jest upoważniony do oznaczania tym znakiem żadnych innych towarów lub usług swoich lub osób trzecich,”

- 3) „Podmiotowi nie wolno dokonywać jakichkolwiek zmian w znaku towarowym w szczególności polegających na uzupełnieniach, modyfikacji, zmianach kształtu lub usytuowania poszczególnych elementów oraz zmianach treści elementów słownych,”
 - 4) „Znak towarowy powinien być odwzorowywany z zachowaniem oryginalnej kolorystyki, proporcji całości i elementów składowych w razie odwzorowania go w różnych rozmiarach.”
2. Gmina ma prawo kontrolowania sposobu używania znaku towarowego na koniec okresu rozliczeniowego, w tym podmiot jest zobowiązany do Biura Komunikacji Społecznej i Marketingowej złożyć sprawozdanie / składać w uzgodnionej przez strony formie i okresie sprawozdania * o sposobie używania znaku towarowego”
 3. Gmina ma prawo kontrolowania składanych oświadczeń dotyczących deklarowanych przychodów z tytułu przyznanej licencji w szczególności w zakresie zgodności z przedstawionym w okresie sprawozdawczym stanem faktur Vat, dokumentów magazynowych itp.
 4. W przypadku stwierdzenia w okresie sprawozdawczym wyższych przychodów przedsiębiorców z tytułu przyznanej licencji niż deklarowane w chwili zawarcia umowy ,Gminie przysługuje prawo wyliczenia uzupełniającej opłaty licencyjne i wystawienia dodatkowej faktury Vat.
 5. W przypadku gdy podmiot używa znaku towarowego w sposób niezgodny z § 2 Załącznika do Zarządzenia nrPrezydenta Miasta Szczecin z dnia 2012 roku w sprawie zasad używania w obrocie znaków towarowych identyfikujących Gminę Miasto Szczecin
(lub przywołać paragraf z umowy dotyczący zasad) Gmina może wypowiedzieć umowę licencji / sublicencji w trybie natychmiastowym, a nadto podmiot jest zobowiązany uiścić Gminie karę umowną w kwocie określonej w treści zawartej umowy. Przy czym gdy kwota wynikłej stąd szkody przekracza wysokość zastrzeżonej kary umownej Gmina jest uprawniona dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych. Niezależnie od powyższego podmiot jest również zobowiązany podjąć wszelkie działania i dokonać wszelkich starań, aby zwolnić Gminę z roszczeń zgłoszonych wobec Gminy a, tudzież doprowadzić do ich wycofania lub wstąpienia Podmiotu w miejsce lub obok Gminy do toczącego się sporu, o ile którakolwiek z tych okoliczności będzie prawnie dopuszczalna. Wszelkie koszty związane z podejmowaniem czynności wskazanych w zdaniu poprzednim, będą podejmowane przez Podmiot na jego wyłączny koszt. Na życzenie Gminy Podmiot zobowiązuje się wskazać profesjonalnego pełnomocnika, któremu Gmina udzieli pełnomocnictwa do reprezentowania jej w takim sporze, na koszt i ryzyko Podmiotu.
 6. W przypadku gdy Podmiot nie wykonuje obowiązku składania sprawozdań, o których mowa w § (paragraf z umowy w którym wpisano obowiązek sprawozdań) Gmina może wypowiedzieć umowę licencji / sublicencji w trybie natychmiastowym, a nadto Podmiot jest zobowiązany uiścić Gminie karę umowną w kwocie określonej w treści zawartej umowy. Przy czym gdy kwota wynikłej stąd szkody przekracza wysokość zastrzeżonej kary umownej Gmina jest uprawniona dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
 7. Zakres przedmiotowy licencji/sublicencji udzielonej na produkcję oznakowanych towarów wymaga zgody Dyrektora i musi być inny od wykazu towarów (materiałów promocyjnych) produkowanych przez Gminę i oznakowanych znakami towarowymi Gminy.

VIII Wskazanie formy przekazania znaku towarowego.

IX. Gmina dopuszcza możliwość aneksowania umów licencyjnych zwłaszcza dla podmiotów, które uzyskały już licencję na wykorzystanie znaków towarowych Gminy z zastrzeżeniem, że przedmiot licencji nie może ulec zmianie w zakresie typu asortymentu a jedynie w zakresie jego ilości.

Załącznik nr 5 do Zasad używania w obrocie znaków towarowych identyfikujących Gminę Miasto Szczecin

WYSOKOŚĆ OPŁAT LICENCYJNYCH I RODZAJ ZNAKÓW TOWAROWYCH DO UŻYWANIA ODPLATNEGO							
Lp.	Rodzaj znaku	Wygląd graficzny	Możliwość użycia na cele komercyjne	Współczynnik dochodu	Przychody z tytułu licencji	Współczynnik udziału	Stawka licencyjna
1	Floating Garden		TAK	3,50%		30,00%	- zł
2	TTSR		TAK	6,00%		50,00%	- zł

1. za użycie znaku towarowego Floating Garden 2050 – 3,5 % wartości prognozowanych przychodów obliczonych na podstawie planu finansowego działania/przedsięwzięcia razy 30 % (jako udział wartości licencji)
2. za użycie znaku towarowego TTSR 2013 – 6 % wartości prognozowanych przychodów obliczonych na podstawie planu finansowego działania/przedsięwzięcia razy 50 % (jako udział wartości licencji)