

Uchwała Nr XLIX/640/98
Rada Miasta Szczecina
z dnia 15 lipca 1998 r.

w sprawie zatwierdzenia Statutu Zakładu Opieki Zdrowotnej Nr 4 w Szczecinie

Na podstawie art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie terytorialnym (Dz.U. z 1996 r. Nr 13, poz. 74; Nr 58, poz. 261; Nr 106, poz. 496, Nr 132, poz. 622; z 1997 r. Nr 9, poz. 43; Nr 123, poz. 775) oraz art. 39 ust. 2 ustawy z dnia 30 sierpnia 1991 r. o zakładach opieki zdrowotnej (Dz.U. Nr 91, poz. 408; z 1992 r. Nr 63; poz. 315; z 1994 r. Nr 121, poz. 591; z 1995 r. Nr 141, poz. 692; Nr 138, poz. 682; z 1996 r. Nr 24, poz. 110; z 1997 r. Nr 104, poz. 661)

Rada Miasta Szczecina
Uchwała co następuje:

§ 1

Zatwierdza Statut zakładu Opieki Zdrowotnej Nr 4 w Szczecinie, z siedzibą przy ul. Batalionów Chłopskich 86 uchwalony przez Radę Społeczną w dniu 10 czerwca 1998 r. w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miasta Szczecina.

§ 3

Traci moc Uchwała Nr XXI/246/96 Rady Miejskiej w Szczecinie z dnia 25 marca 1996 r. w sprawie zatwierdzenia statutu Zakładu Opieki Zdrowotnej Nr 1 w Szczecinie.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady
Zbigniew Zalewski

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XLIX/640/98
Rady Miasta w Szczecinie
dnia 15 czerwca 1998 r.

STATUT
Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej Nr 4
w Szczecinie

I. ZASADY OGÓLNE

§ 1

Samodzielny Zakład Opieki Zdrowotnej Nr 4 w Szczecinie, przy ul. Batalionów Chłopskich 86, zwany dalej ZAKŁADEM, jest samodzielnym publicznym zakładem opieki zdrowotnej utworzonym na podstawie Uchwały XLVIII/609/98 Rady Miasta Szczecina.

§ 2

Samodzielny Zakład Opieki Zdrowotnej Nr 4, zwany dalej ZAKŁADEM działa na podstawie:

1. Ustawy z dnia 30 sierpnia 1991 r. O zakładach opieki zdrowotnej (Dz.U. Nr 91, poz. 408 zmiany: Dz.U. z 1992 r. Nr 63, poz.315; Nr 121, z 1994 r. Nr 121, poz. 591; z 1995 r. Nr 138, poz. 682; z 1996 r. Nr 24, poz. 110; z 1997 r. Nr 104, poz. 661), zwanej dalej USTAWĄ.
2. Zarządzenia Ministra Zdrowia i opieki Społecznej z dnia 18 maja 1995 r. w sprawie warunków, na jakich następuje przekazanie środków publicznych do samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej oraz sposobu kontroli ich wykorzystania (M.P. Nr 29, poz. 341),
3. Ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie terytorialnym (Dz.U. Nr 16, poz. 95 z późn. zm.),
4. Uchwały Nr XLI/III/609/98 Rady Miasta Szczecina w sprawie przekształcenia Zakładu Opieki Zdrowotnej w Szczecinie w Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Szczecinie.

§ 3

Siedziba ZAKŁADU mieści się przy ul. Batalionów Chłopskich 86 w Szczecinie.

II. CELE I ZADANIA ZAKŁADU

§ 4

ZAKŁAD stanowi wyodrębniony organizacyjnie zespół osób i środków majątkowych, tworzony i utrzymany w celu zapewnienia opieki zdrowotnej podstawowej i specjalistycznej oraz profilaktyki i promocji zdrowia mieszkańcom miasta Szczecina, pokrywający koszty i zobowiązania z posiadanych środków i uzyskiwanych dochodów.

§ 5

1. ZAKŁAD udziela świadczeń zdrowotnych finansowanych ze środków publicznych osobom ubezpieczonym z tytułu ubezpieczenia społecznego oraz innym osobom za

częściową lub całkowitą odpłatnością uprawnionym do świadczeń na podstawie odrębnych przepisów.

2. ZAKŁAD za udzielanie świadczeń zdrowotnych osobom nieuprawnionym pobiera opłaty w wysokości ustalonej przez Kierownika ZAKŁADU - Dyrektora.
3. Za świadczenie zdrowotne udzielone osobie znajdującej się w stanie nietrzeźwości ZAKŁAD pobiera opłatę niezależnie od uprawnień do bezpłatnych świadczeń zdrowotnych, jeżeli jedyną i bezpośrednią przyczyną udzielonego świadczenia było zdarzenie spowodowane stanem nietrzeźwości.

§ 6

ZAKŁAD ma prawo używać pieczęci i oznaki, których wzór ustala samodzielnie.

§ 7

Obszar działania ZAKŁADU obejmuje miasto Szczecin.

§ 8

Do zadań ZAKŁADU należy w szczególności:

1. Udzielanie porad lekarskich w zakresie podstawowej opieki zdrowotnej i specjalistycznej w razie obłożnej choroby w miejscu zamieszkania chorego.
2. Sprawowanie opieki w zakresie pielęgniarstwa środowiskowo-rodzinnego w miejscu zamieszkania.
3. Objęcie opieką zapobiegawczą populacji wieku rozwojowego, kobiet w okresie ciąży, porodu i połogu, jak również prowadzenie badań profilaktycznych w miejscu pracy i nauczania.
4. Orzekanie o stanie zdrowia, w tym o czasowej niezdolności do pracy, współdziałanie z instytucjami orzekającymi o stałej niezdolności do pracy.
5. Prowadzenie czynnego poradnictwa, szczególnie w odniesieniu do populacji
 - Chorych z chorobami społecznymi i cywilizacyjnymi,
 - Narażonych na szkodliwość lub uciążliwość środowiska nauki i pracy
 - Innych chorych i chorych przewlekle, których stan zdrowia wymaga systematycznej opieki.
6. Pielęgnacja, opieka i rehabilitacja osób niepełnosprawnych.
7. Prowadzenie nadzoru sanitarnego, zapobiegawczego i szczepień ochronnych, rutynowych i doraźnych.
8. Prowadzenie działań w kierunku zapobiegania powstawaniu chorób i urazów poprzez promocję zdrowia.
9. Wykonywanie badań diagnostycznych.
10. Dokonywanie oceny stanu zdrowia ludności rejonu oraz określanie potrzeb w zakresie ich zaspokajania.
11. Współdziałanie w organizowaniu form opieki medycznej w sytuacjach awaryjnych (klęski żywiołowe, katastrofy, epidemiczne szerzenie się chorób).
12. Sporządzanie i zawieranie i monitorowanie umów o świadczenie usług medycznych.
13. Prowadzenie innej działalności gospodarczej w zakresie wynajmu i dzierżawy; obrotu artykułami medycznymi i higienicznymi; organizowania szkoleń, konferencji, seminariów oraz doradztwa, reklamy i usług poligraficznych.
14. Podnoszenie kwalifikacji zawodowych kadry kierowniczej oraz pozostałych pracowników w celu realizacji nałożonych zadań statutowych.

III. ORGANIZACJA ZAKŁADU

§ 9

W skład ZAKŁADU wchodzi:

- Administracja i służby techniczne
- Przychodnie specjalistyczne z pracownikami diagnostycznymi
- Przychodnie rejonowe z pracownikami diagnostycznymi
- Oraz inne placówki funkcjonujące na podstawie umów cywilno - prawnych na terenie działania Zakładu.
- Przychodnie Medycyny Rodzinnej zlokalizowane w byłych rejonach
- Pion ekonomiczno - administracyjny.

§ 10

Szczegółowe zadania i organizację wewnętrzną określa Regulamin Zakładu, ustalony przez kierownika ZAKŁADU - Dyrektora.

IV. ORGANY ZAKŁADU

§ 11

Organami ZAKŁADU są:

- Rada Społeczna,
- Kierownik ZAKŁADU - Dyrektor.

§ 12

Działalnością ZAKŁADU kieruje kierownik ZAKŁADU - Dyrektor przy pomocy:

- Zastępcy dyrektora
- Głównego księgowego
- Naczelnej pielęgniarki.

§ 13

1. Odpowiedzialność za zarządzanie ZAKŁADEM ponosi kierownik ZAKŁADU - Dyrektor.
2. Kierownik ZAKŁADU - Dyrektor kieruje działalnością ZAKŁADU i reprezentuje go na zewnątrz. Jest przełożonym pracowników ZAKŁADU.
3. Z zastrzeżeniem postanowień o Radzie Społecznej - kierownik ZAKŁADU - Dyrektor podejmuje decyzje dotyczące funkcjonowania ZAKŁADU samodzielnie i ponosi za nie odpowiedzialność.
4. W czasie nieobecności kierownika ZAKŁADU - Dyrektora zastępuje go zastępca lub osoba przez niego upoważniona.

§ 14

Kierownika ZAKŁADU - Dyrektora zatrudnia organ założycielski na podstawie umowy o pracę na czas nieokreślony lub umowę o zarządzaniu zakładem.

§ 15

1. Przy ZAKŁADZIE działa Rada Społeczna powoływana przez Radę Miasta Szczecina.
2. Rada Społeczna jest organem inicjującym i opiniodawczym organu założycielskiego, oraz organem doradczym kierownika ZAKŁADU – Dyrektora.
3. Kadencja Rady Społecznej trwa cztery lata.
4. Rada Społeczna działa do chwili wyboru nowej Rady Społecznej przez organ założycielski.

§ 16

1. Rada Społeczna składa się z pięciu osób.
2. W skład Rady Społecznej ZAKŁADU wchodzi:
 - a. Jako przewodniczący – przedstawiciel Prezydenta Miasta lub osoba przez niego wyznaczona,
 - b. Przedstawiciele samorządu terytorialnego wyłonieni przez Radę Miasta Szczecina w liczbie trzech osób,
 - c. Przedstawiciel Wojewody, jako członek.
3. Członkowi Rady Społecznej za udział w posiedzeniu Rady Społecznej przysługuje dieta w wysokości równej diecie radnego Rady Miasta Szczecina za udział w Sesji Rady Miasta.

§ 17

Do zadań Rady Miasta należy:

1. Przedstawienie Radzie Miasta, Zarządowi Miasta wniosków i opinii w sprawach:
 - a. Zmiany lub rozwiązanie umowy o udzielenie zamówienia publicznego na świadczenia zdrowotne,
 - b. Zbycia środka trwałego oraz zakupu lub przyjęcia darowizny nowej aparatury i sprzętu medycznego,
 - c. Związanych z przekształceniem lub likwidacją zakładu, jego przebudową, rozszerzeniem lub ograniczeniem działalności,
 - d. Przyznawanie kierownikowi Zakładu nagród, jeżeli nagrody przewidują przepisy szczególne,
 - e. Rozwiązania stosunku pracy lub umowy o zarządzanie z kierownikiem ZAKŁADU – Dyrektorem,
 - f. Uchwalenie statutu i zmian w statucie Zakładu,
2. Przedstawienie kierownikowi ZAKŁADU – Dyrektorowi wniosków i opinii w sprawach:
 - a. Planu finansowego i inwestycyjnego,

- b. Roczne sprawozdania z realizacji planu finansowego i inwestycyjnego,
 - c. Kredytów bankowych lub dotacji,
 - d. Podział zysku.
3. Uchwalenie regulaminu swojej działalności oraz przedkładanie regulaminu do zatwierdzenia Radzie Miasta Szczecina.
 4. Zatwierdzenie regulaminu porządkowego ZAKŁADU.
 5. Dokonywanie określonych analiz skarg i wniosków wnoszonych przez osoby korzystające ze świadczeń ZAKŁADU, z wyłączeniem spraw podlegających nadzorowi medycznemu.
 6. Przedstawienie wniosków organowi finansującemu określony zakres działalności, w którego imieniu Rada Społeczna wykonuje swoje zadania.
 7. Wykonywanie innych zadań określonych w ustawie z dnia 30 sierpnia 1991 r. O zakładach opieki zdrowotnej (Dz.U. Nr 91, poz.408 z późn.zm.)

§ 18

1. Pracami Rady Społecznej kieruje przewodniczący, który z własnej inicjatywy, na wniosek członków Rady lub kierownika ZAKŁADU - Dyrektora, zwołuje posiedzenie Rady przynajmniej dwa razy w roku
2. Sposób zwoływania posiedzeń, tryb pracy i podejmowana uchwał określa regulamin pracy Rady Społecznej ZAKŁADU.
3. Od uchwał Rady Społecznej kierownikowi ZAKŁADU przysługuje prawo odwołania do organu założycielskiego.
4. W posiedzeniach plenarnych Rady Społecznej uczestniczy kierownik ZAKŁADU - Dyrektor.
5. W posiedzeniach Rady Społecznej mogą uczestniczyć, z głosem doradczym, przedstawiciele samorządów zawodów medycznych.

V. ZASADY GOSPODARKI FINANSOWEJ

§ 19

1. ZAKŁAD prowadzony jest w formie samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej pokrywającego koszty swojej działalności z otrzymanych środków publicznych i uzyskiwanych przychodów.
2. ZAKŁAD prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie z dnia 30 sierpnia 1991 r. o zakładach opieki zdrowotnej (Dz.U. Nr 91, poz. 408 z późn, zm.) oraz w oparciu o przepisy prawa finansowego.
3. Rachunkowość ZAKŁADU prowadzona jest w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowość (Dz.U. Nr 121, poz. 591 z późn. zm.).

§ 20

1. ZAKŁAD gospodaruje samodzielnie przekazanych w nieodpłatne użytkowanie nieruchomościami, majątkiem komunalnym oraz majątkiem własnym i zakupionym.

2. Wartość majątku ZAKŁADU określają:

- Fundusz założycielski,
- Fundusz ZAKŁADU.

§ 21

1. Podstawę działalności stanowi plan finansowy ustalony przez kierownika ZAKŁADU - Dyrektora.
2. Podstawę gospodarki finansowej ZAKŁADU stanowią wpływy pochodzące z realizacji kontraktów na wykonanie usług medycznych poprzez umowę na świadczenia zdrowotne z Gminą Szczecin.
3. Ponadto ZAKŁAD może uzyskiwać przychody z odpłatnych świadczeń zdrowotnych udzielanych w szczególności na zlecenie:
 - a. Innych organów uprawnionych na podstawie odrębnych przepisów,
 - b. Osób objętych ubezpieczeniem innym niż ubezpieczenie społeczne,
 - c. Instytucji ubezpieczeniowych,
 - d. Zakładów pracy, organizacji społecznych i innych instytucji,
 - e. Innych zakładów opieki zdrowotnej i społecznej,
 - f. Osób fizycznych nie objętych ubezpieczeniem lub za świadczenia nie przysługujące w ramach ubezpieczenia,
4. ZAKŁAD może uzyskiwać dodatkowe środki finansowe:
 - Na realizację zadań i programów zdrowotnych
 - Z wydzielonej działalności gospodarczej przewidzianej w § 8, pkt. 14 statutu,
 - Z darowizn, zapisów, spadków oraz ofiarności publicznej, także pochodzenia zagranicznego, z zastrzeżeniem wynikającym z art. 42 ustawy z dnia 30 sierpnia 1991 r. o zakładach opieki zdrowotnej.

§ 22

ZAKŁAD może otrzymywać dotację budżetową z Gminy Miasta Szczecin na:

- a. Realizację zadań w zakresie zapobiegania chorobom lub innych programów zdrowotnych oraz na promocję zdrowia,
- b. Pokrycie kosztów kształcenia i podnoszenia kwalifikacji pracowników,
- c. Inwestycje, w tym zakup aparatury specjalistycznej i sprzętu medycznego,
- d. Cele szczególne, przyznawane na podstawie odrębnych przepisów.

§ 23

1. ZAKŁAD, po osiągnięciu opinii Rady Społecznej, decyduje sam o podziale zysku.
2. Sposób podziału zysku regulują odrębne postanowienia regulaminu ZAKŁADU.

VI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 24

1. W razie sporu pomiędzy kierownikiem ZAKŁADU a Radą Społeczną, którego nie można rozstrzygnąć w toku bieżącego współdziałania, strony powołują trzyosobowy zespół mediacyjny.
2. W skład Zespołu wchodzi po jednym przedstawicielu kierownika ZAKŁADU i Rady Społecznej oraz osoba spoza tych organów - obeznana z przedmiotem sporu.
3. Zadaniem Zespołu jest zebranie opinii w kwestii będącej przedmiotem sporu i przygotowanie wniosków dotyczących jego rozstrzygnięcia.
4. Jeżeli wnioski zespołu zostaną odrzucone przez obie lub jedną ze stron, ostatecznie rozstrzygnięcie sporu należy do Rady Miasta Szczecina.

§ 25

Nadzór i ocenę działalności ZAKŁADU i kierownika ZAKŁADU- Dyrektora dokonuje Zarząd Miasta Szczecina.

§ 26

Kontrolę wewnętrzną w ZAKŁADZIE przeprowadza Kierownik ZAKŁADU - Dyrektor.

§ 27

Do chwili zawarcia pierwszej umowy o świadczenie usług medycznych z Gminą Szczecin, organ założycielski zabezpiecza środki finansowe na działalność statutową ZAKŁADU.

§ 28

1. Statut wchodzi w życie z dniem jego zatwierdzenia przez Radę Miasta Szczecina.
2. Z tym dniem traci moc Uchwała Nr XXI/246/96 Rady Miejskiej w Szczecinie z dnia 25 marca 1996 r. w sprawie zatwierdzenia Statutu Opieki Zdrowotnej w Szczecinie.

§ 30

Ustalono na posiedzeniu Rady Społecznej w dniu 1998 r.