

W Z Ó R

U M O W A N r/2007

Rejestr centralny Nr/ 2007

zawarta w dniu 2007 r., w Szczecinie, pomiędzy:

Gminą Miasto Szczecin z siedzibą w Szczecinie, pl. Armii Krajowej 1, reprezentowaną przez :

1. Ryszarda Słokę - Sekretarza Miasta
 2. Ewę Słodkowską - Dyrektora Wydziału Obsługi Urzędu
- zwaną w dalszej części umowy Zamawiającym,

a
firmą

.....
z siedzibą w, ul.
.....

REGON: NIP:

reprezentowaną przez:

1.
2.

zwaną dalej Wykonawcą.

łącznie zwanymi w treści umowy *Stronami*,

Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku dokonania przez *Zamawiającego* wyboru oferty w trybie **przetargu nieograniczonego** o wartości mniejszej od kwot, określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2006 r. nr 164, poz. 1163 ze zm.), zwanej dalej ustawą oraz Zarządzenia Nr 330/07 Prezydenta Miasta Szczecin z dnia 15 czerwca 2007 r. w sprawie zasad wykonywania w Urzędzie Miasta Szczecin i jednostkach organizacyjnych Gminy Miasto Szczecin ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Regulaminu Pracy Komisji Przetargowej Urzędu Miasta Szczecin.

§1

Przedmiot umowy : **„Usługi transportowe na potrzeby Urzędu Miasta Szczecin”** – zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i warunkami dodatkowymi zawartymi w SIWZ, stanowiącym integralną część umowy.

§2

Termin realizacji: od dnia podpisania umowy do 31 grudnia 2008r.

§ 3

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający będzie płacił Wykonawcy cenę wynikającą z oferty. Ceny brutto kształtują się następująco:

Grupa I - autokar klasy turystycznej (45-50 osób)

Lp	Opis usługi transportowej	Przewidywana ilość przejazdów (ew. ilość km)	Cena jednostkowa brutto w zł
-1-	-2-	-3-	-4-
1.	Ryczałt miejski do 2 godz.	14	
2.	Ryczałt miejski do 4 godz.	8	
3.	Ryczałt miejski do 6 godz.	6	
4.	Ryczałt miejski do 8 godz.	5	
5.	Ryczałt miejski do 10 godzin	10	
6.	Ryczałt miejski do 12 godzin	10	
7.	Ryczałt do 250 km	96	
8.	Ryczałt do 300 km	10	
9.	Powyżej 300 km	4000 km	
10.	Wyjazdy zagraniczne	4000 km	

Grupa II - autobus (16-22 osób)

Lp	Opis usługi transportowej	Przewidywana ilość przejazdów (ew. ilość km)	Cena jednostkowa brutto w zł
-1-	-2-	-3-	-4-
1.	Ryczałt miejski do 2 godz	8	
2.	Ryczałt miejski do 4 godz.	25	
3.	Ryczałt miejski do 6 godz.	4	
4.	Ryczałt miejski do 8 godz.	3	
5.	Ryczałt miejski do 10 godzin	3	
6.	Ryczałt miejski do 12 godzin	3	
7.	Ryczałt do 250 km	14	
8.	Ryczałt do 300 km	4	
9.	Powyżej 300 km	4000 km	
10.	Wyjazdy zagraniczne	2000 km	

Grupa III- mikrobus (8 osób)

Lp	Opis usługi transportowej	Przewidywana ilość przejazdów (ew. ilość km)	Cena jednostkowa brutto w zł
-1-	-2-	-3-	-4-
1.	Ryczałt miejski do 2 godz	16	
2.	Ryczałt miejski do 4 godz.	25	
3.	Ryczałt miejski do 6 godz.	10	
4.	Ryczałt miejski do 8 godz.	8	
5.	Ryczałt miejski do 10 godzin	5	
6.	Ryczałt miejski do 12 godzin	6	
7.	Ryczałt do 250 km	16	
8.	Ryczałt do 300 km	5	
9.	Powyżej 300 km - wyjazd jednodniowy	2500 km	
10.	Powyżej 300 km - wyjazd dwudniowy	5000 km	
11.	Powyżej 300 km - wyjazd trzydniowy	5000 km	
12.	Wyjazdy zagraniczne - jednodniowe	2000 km	
13.	Wyjazdy zagraniczne - dwudniowe	5000 km	
14.	Wyjazdy zagraniczne - trzydniowe	5000 km	

2. Przewidywana ilość przejazdów jest maksymalna i może ulec zmniejszeniu w trakcie realizacji umowy. Z tego tytułu nie będą przysługiwały Wykonawcy żadne roszczenia.
3. Usługi transportowe świadczone będą przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego, stosownie do jego potrzeb, na podstawie składanego każdorazowo przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego, zamówienia określającego rodzaj zamawianych usług transportowych za pośrednictwem telefaxu lub poczty elektronicznej co najmniej 24 godziny przed planowanym wyjazdem, a w sytuacjach szczególnych 12 godzin przed planowanym wyjazdem.

§ 4

- 1 Uzasadnione koszty związane z noclegiem kierowcy będzie pokrywał zamawiający na podstawie faktury wystawionej w oparciu o rzeczywiście poniesiony koszt (wymagana kserokopia faktury bądź rachunku wystawionego na wykonawcę i potwierdzonego za zgodność z oryginałem), ale nie większe niż kwota limitu:
 - a) podróże krajowe - 150% diety ustalonej w oparciu o Rozporządzenie Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 14 września 2005 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie wysokości oraz warunków ustalania należności przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej na obszarze kraju (Dz.U. Nr 186, poz.1554 § 1 pkt 1),
 - b) podróże poza granicami kraju - Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 19 grudnia 2002 r. w sprawie wysokości oraz warunków ustalania należności przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej poza granicami kraju (Dz. U. Nr 236, poz. 1991 z późn. zm.)

§ 5

Koszty związane z parkowaniem pojazdu będzie pokrywał zamawiający na podstawie faktury wystawionej w oparciu o rzeczywiście poniesiony koszt (wymagana kserokopia faktury bądź rachunku wystawionego na wykonawcę i potwierdzonego za zgodność z oryginałem, a w wyjątkowych przypadkach paragonu potwierdzającego korzystanie z parkingu).

§ 6

Każdy kurs musi być potwierdzony podpisem dysponenta. Do faktury musi być dołączone potwierdzenie wykonania usługi zawierające: datę, godzinę rozpoczęcia kursu oraz jego zakończenia, stan licznika początkowy i końcowy.

§ 7

Osobami odpowiedzialnymi za wykonanie umowy są:

ze strony Zamawiającego:

- Sebastian Przyjemski - inspektor w Wydziale Obsługi Urzędu

ze strony Wykonawcy:

.....

§ 8

1. Płatność za wykonaną usługę dokonana będzie przelewem na wskazane przez Wykonawcę konto, w terminie 14 dni od daty doręczenia faktury.
2. Za termin zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
3. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem VAT i posiada numer identyfikacji podatkowej
NIP: 851- 030 - 94 - 10 REGON 811684232
4. Wartość umowy nie może przekroczyć kwoty brutto PLN.

§ 9

Wykonawca zobowiązany jest do pełnego zabezpieczenia potrzeb transportowych Zamawiającego.

§ 10

W przypadku nie wykonania lub nienależytego wykonania zamówionej usługi transportowej, a w szczególności:

- a) nie podstawienia lub spóźnionego podstawienia środka transportu,
- b) podstawienia niesprawnego technicznie lub brudnego środka transportu,
- c) niewłaściwego wykonania zleconej usługi,

Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości dziesięciokrotnej wartości zamówionej usługi, ale nie mniej niż 4 000 zł. (słownie cztery tysiące złotych).

Zamawiający może również rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym. Wykonawca może żądać wynagrodzenia wyłącznie za usługi wykonane do momentu rozwiązania umowy na usługi transportowe.

§ 11

Sprawy sporne mogące wyniknąć na tle realizacji niniejszej umowy, rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby zamawiającego.

§ 12

Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.

§ 13

W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach, w takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 14

1. Umowa sporządzona jest w 2 - jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla każdej ze stron.
2. Wszelkie zmiany w niniejszej umowie wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
3. Integralną część umowy stanowią załączniki:

- a. SIWZ
- b. Oferta cenowa

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA