

UMOWA

Nr BOR/..... / 2007

CRU / 2007

zawarta w dniu w Szczecinie pomiędzy:

Gminą Miasto Szczecin z siedzibą w Szczecinie (pod adresem: pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin), NIP 851-030-94-10, REGON 811684232, reprezentowaną przez:

- 1)
- 2)

zwaną w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”

a

.....
(nazwa firmy, forma prawna, adres siedziby)

NIP....., REGON

Rejestr Handlowy lub Nr ewidencji działalności gospodarczej, reprezentowaną przez:

- 1)
- 2)

zwany w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”.

Preambuła

Podstawa prawna: niniejsza umowa zostaje zwarta w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetarg nieograniczony, zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 164, poz. 1163 z późn. zmianami).

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu zamówienia, jakim jest „**Montaż i wynajem hali namiotowej wraz z wyposażeniem**” podczas finału regat **The Tall Ships' Races 2007**.
2. Celem wynajmu hali jest zapewnienie możliwości realizowania planowanych wydarzeń, w tym Obiadu Kapitańskiego na około 400 osób, oraz Przyjęcia dla Oficerów na około 400 osób w ramach imprez towarzyszących Złotowi Żaglowców **The Tall Ships' Races 2007**.

§ 2

Przedmiot niniejszej umowy obejmuje:

1. Dzierżawa hali namiotowej zmontowanej na dziedzińcu Zamku Książąt Pomorskich w Szczecinie, w terminie od 2. sierpnia 2007 r. (godz. 12:00) do 7. sierpnia 2007 r. (godz. 13:00) o parametrach:
 - 1) konstrukcja samonośna, nie posiadająca słupów wewnętrznych ani odciągów na zewnątrz, nie wymagająca fundamentów,
 - 2) długość 40 m,
 - 3) szerokość 30 m,
 - 4) minimalna wysokość ścian bocznych: 4 metry,
 - 5) wysokość hali w szczycie: 8 - 10 metrów,
 - 6) poszycie hali namiotowej wykonane z materiału typu OPAK - gwarantującego zaciemnienie wnętrza,
 - 7) dwie ściany (dłuższa - północna i krótsza - zachodnia) wykonane ze szkła hartowanego oraz dwie (dłuższa - południowa i krótsza - wschodnia) wykonane z kasetonów z atestem na niepalność B1/B2,
 - 8) dwuskrzydłowe szklane drzwi wejściowe (z długimi klamkami na całej szerokości skrzydeł), zamontowane w miejscu uzgodnionym z Zamawiającym w następujący sposób:
 - a) 2 pary w ścianie zachodniej,
 - b) 2 pary w ścianie północnej,
 - c) 2 pary w ścianie wschodniej,
 - d) 1 para w ścianie południowej,
 - 9) modułowa kasetonowa podłoga ze sklejki wodoodpornej o dopuszczalnym nacisku nie mniejszym niż 1000 kg/m² z zamaskowanymi tunelami służącymi do doprowadzenia mediów,
 - 10) Wszystkie materiały posiadające odpowiednie atesty i certyfikaty dopuszczające obiekt do użyteczności publicznej.
2. Wyposażenie hali namiotowej, o której mowa w pkt.1 w:
 - 1) Jedna scena-podest o wymiarach minimalnych 5m x 5m ze schodkami dla artystów,
 - 2) Ścianka działowa (zabudowa targowa) wydzielająca zaplecze dla dostawcy gastronomii z dwiema parami drzwi wahadłowych dla obsługi,
 - 3) Wystrój bankietowy, w skład którego wchodzi:
 - a) podsufitka z cienkiego białego materiału podwieszona na całej powierzchni hali namiotowej, z atestem na trudnopalność,
 - b) podsufitka ścienna podwieszona na całej powierzchni ścian kasetonowych, z atestem na trudnopalność,
 - c) oświetlenie bankietowe np. wieloramienne żyrandole, podwieszane nad całą powierzchnią hali, umożliwiające regulację oświetlenia w przedziale natężenia od 100 lx do 200 lx,
 - d) 45 sztuk 10-osobowych zestawów, tj. okrągłe stoły bankietowe o średnicy nie mniejszej niż 180 cm. Stoły będą przykryte bawełnianymi (lnianymi lub z innego materiału) obrusami. Wykonawca dostarczy dwa zestawy wymaganych obrusów (po 55 szt.) i serwetek dla gości (po 600 szt.).
 - e) krzesła o podwyższonym oparciu, powlekane eleganckimi białymi pokrowcami - dla 450 osób,
 - f) ciemną wykładzinę dywanową na całej powierzchni hali,
 - 4) Klimatyzacja obsługująca całą kubaturę hali namiotowej, umożliwiającą utrzymanie temperatury wnętrza w przedziale 19°C – 24°C.

3. Inne usługi niezbędne przy realizacji zakresu zamówienia określonego w pkt 1 i 2 , tj.:
- 1) Transport elementów konstrukcyjnych i wyposażenia hali namiotowej do i ze Szczecina, w miejsce wskazane przez Zamawiającego (dziedziniec Zamku Książąt Pomorskich).
 - 2) Montaż i demontaż elementów konstrukcyjnych oraz wyposażenia na dziedzińcu Zamku Książąt Pomorskich w Szczecinie. Montaż obejmuje wszystkie czynności i konieczny sprzęt oraz pracowników niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia,
 - 3) Utrzymywanie przedmiotu zamówienia w należytym stanie przez cały okres najmu. Wykonawca zapewni odpowiednią ilość pracowników i sprzętu do sprzątanania. Sprzątanie powinno odbywać się przed rozpoczęciem i po zakończeniu każdej z zaplanowanych imprez.
 - 4) Utrzymywanie porządku wewnątrz hali i w jej najbliższym otoczeniu przez cały okres najmu,
 - 5) Wykładzina przed rozpoczęciem każdej imprezy musi być wyczyszczona oraz usunięte mają być ewentualne zaplamienia i zanieczyszczenia,
 - 6) Krzesła przed rozpoczęciem każdej imprezy muszą być wyczyszczone, a pokrowce – zmienione na czyste,
 - 7) Zapewnienie czystych obrusów i serwetek (białe obrusy i granatowe serwetki podczas Obiadu Kapitańskiego oraz białe obrusy i bordowe serwetki podczas Spotkania dla Oficerów),
 - 8) Nieustanny nadzór nad przedmiotem najmu,
 - 9) Zapewnienie *minimum* 5 pracowników do umownych przemeblowań do Obiadu Kapitańskiego (4. sierpnia 2007 r.) i Spotkania dla Oficerów (6. sierpnia 2007 r.) w sposób uzgodniony z Zamawiającym,
 - 10) Zapewnienie stałej obecności przynajmniej 1 osoby koordynującej działania Wykonawcy przez cały okres najmu,
 - 11) Zapewnienie odpowiednich atestów bezpieczeństwa w dostępnym miejscu przez cały okres najmu. Atesty muszą znajdować się w widocznym, łatwo dostępnym miejscu,
 - 12) Uporządkowanie miejsca instalacji hali namiotowej i pozostawienie go w stanie nie pogorszonym niewykraczającym poza skutki zwykłego używania,
 - 13) Wykonawca zapewni ochronę hali namiotowej przez cały okres najmu,
 - 14) Wykonawca dodatkowo zapewni dwa pawilony namiotowe:
 - a) Jeden pawilon namiotowy o wymiarach minimalnych 15m*6m do wykorzystania jako zaplecze dla dostawcy gastronomii
 - b) Jeden pawilon namiotowy o wymiarach minimalnych 5m*5m do ustawienia na tarasie wschodnim Zamku Książąt Pomorskich.

Podstawowe parametry pawilonów namiotowych:

- wysokość ścian bocznych min. h=2,25m
- wysokość w szczycie min. h=4,00m
- kolor dachu i ścian - biały
- wejście na jednej lub dwóch ścianach, w miejscach ustalonych z Zamawiającym
- doprowadzenie prądu
- podłoga drewniana lub podobna
- oświetlenie

Transport, montaż i demontaż pawilonów namiotowych leży po stronie Wykonawcy.

4. Inne ustalenia:

- 1) Montaż namiotu może rozpocząć się w dniu 31. lipca 2007 r. od godziny 7:00,
- 2) Zaleca się przeprowadzenie przez Wykonawcę wizji lokalnej miejsca rozstawienia namiotu w celu zweryfikowania założeń specyfikacji,
- 3) Koszt zużycia mediów (woda, energia elektryczna, ścieki) ponosi Zamawiający.
- 4) Wykonawca przygotowuje:
 - a) 5 punktów poboru energii elektrycznej o napięciu 380V,

- b) 20 punktów poboru energii elektrycznej o napięciu 220V,
 - c) 3 punkty poboru wody,
- w miejscach wskazanych przez Zamawiającego.

§ 3

Wykonawca oświadcza, iż posiada aktualną polisę ubezpieczeniową OC, oraz zobowiązuje się do przedłożenia kserokopii tej polisy przed podpisaniem niniejszej umowy.

§ 4

1. Czas trwania umowy ustala się na okres od dnia podpisania niniejszej umowy do dnia 9 sierpnia 2007 r.
2. Hala namiotowa musi zostać zmontowana do 02.08.2007 roku do godziny 12.00 a zdemontowana po imprezie tj. 07.08.2007 roku od godziny 13.00 do 09.08.2007 r. do godziny 12.00

§ 5

1. Cena brutto za usługę wynosi PLN zł (słownie:.....) w tym podatek VAT według obowiązującej stawki.
2. Wymieniona w § 3 pkt . 1 cena jest ceną stałą i obowiązuje na czas trwania umowy.
3. Płatność nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze w terminie 14 dni od dnia otrzymania faktury VAT.
4. Za datę płatności strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 6

1. Właściwa realizacja usługi przyjęta protokołem zdawczo odbiorczym z zapisem „bez uwag,” stanowić będzie podstawę do przekazania środków finansowych przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy.
2. Czynności odbioru przedmiotu umowy w imieniu Zamawiającego dokona osoba upoważniona z Biura ds. Organizacji Regat 2007 Urzędu Miasta Szczecin.

§ 7

1. Wykonawca zobowiązany jest przy wykonywaniu przedmiotu umowy do działania z należytą starannością i odpowiada za jakość i terminowość wykonania przedmiotu zamówienia.
2. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości:
 - 1) 50% kwoty, o której mowa w § 3 ust. 1 – za nienależyte wykonanie usługi;
 - 2) 25% kwoty, o której mowa w § 3 ust. 1 – za nienależyte lub nieterminowe ustawienie hali namiotowej
 - 3) 25% kwoty, o której mowa w § 3 ust. 1 – za niedotrzymanie innych warunków umowy.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę, naliczona zostanie kara umowna w wysokości 100% kwoty, o której mowa w § 3 ust. 1.
4. W przypadku, gdy wysokość rzeczywiście poniesionej szkody przewyższać będzie wysokość kar umownych, Zamawiający zastrzega możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 8

Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.

§ 9

Zmiany niniejszej umowy wymagają dla swojej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10

Sądem właściwym dla dochodzenia roszczeń wynikających z niniejszej umowy jest właściwy dla siedziby Zamawiającego sąd powszechny.

§ 11

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową obowiązują przepisy kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 12

Umowę sporządzono w 2 (dwóch) jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla stron.

Zamawiający

.....

.....

Wykonawca

.....

.....

Kontrasygnata Skarbnika Miasta

.....