

# UMOWA O DZIEŁO NR WGN/342/..... /BK/2007

*Nr Centralnego Rejestru UM ..... / 2007*

W dniu ..... 2007r. w Szczecinie, pomiędzy **GMINĄ MIASTO SZCZECIN (SKARBEM PAŃSTWA)**, reprezentowaną (-ym) przez ..... – Prezydenta (*Zastępcę Prezydenta*) Miasta Szczecin, zwanego dalej **ZAMAWIAJĄCYM**, a ..... zam. w Szczecinie przy ul. ...., prowadzącą (-ym) przedsiębiorstwo ..... z siedzibą ..... wpisaną (-ym) od dnia ..... r. do ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez Wydział Prywatyzacji i Aktywizacji Gospodarczej Urzędu Miasta Szczecin za numerem ....., posiadającą (-ym) NIP....., REGON ....., (ew.: *reprezentowaną, -ym przez .....*) zwaną (-ym) dalej **WYKONAWCĄ**, została zawarta umowa o dzieło następującej treści:

## § 1.

Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego **na wykonywanie w roku 2007 wycen nieruchomości zgodnie ze specyfiką zadań Wydziału Gospodarki Nieruchomościami.**

## § 2.

1. **ZAMAWIAJĄCY** powierza, a **WYKONAWCA** przyjmuje do wykonania operat (-y) szacunkowy (-e) wyceny wartości nieruchomości wskazanej (-ych) w SIWZ i załącznikach do niej, oznaczonej w ewidencji gruntów i budynków jako działka (-i) .....
2. Operat (-y) powinien (-ny) być sporządzony (-e) zgodnie z obowiązującymi przepisami i przekazany (-e) **ZAMAWIAJĄCEMU** w 2 egzemplarzach.

## § 3.

1. **WYKONAWCA** oświadcza, że posiada wszystkie wymagane uprawnienia do wykonania przedmiotu umowy i nie występują po jego stronie jakiegokolwiek okoliczności, które mogłyby uniemożliwić jej wykonanie.
2. **WYKONAWCA** zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z zapisami zawartymi w SIWZ oraz ofertą.

## § 4.

1. Wykonany (-e) operat (-y) **WYKONAWCA** przekazuje protokołem przekazania (lub odbioru) przedstawicielowi **ZAMAWIAJĄCEGO** w Referacie ..... (pok. nr ....., tel.nr 091-42-45-.....), bądź osobie upoważnionej do zastępstwa, **w terminie ..... od dnia podpisania umowy** (zgodnie z ofertą). Przekazywanie operatów odbywa się wyłącznie w dni robocze w siedzibie **ZAMAWIAJĄCEGO**: w poniedziałki w godz. 9<sup>00</sup> - 17<sup>00</sup>, w pozostałe robocze dni tygodnia w godz. 7<sup>30</sup> – 15<sup>30</sup>.
2. **ZAMAWIAJĄCY** ma prawo wnieść uwagi do operatu szacunkowego w terminie 7 dni od daty jego przekazania. Dotyczy to również przekazania operatu po usunięciu wad.

3. W razie wystąpienia wad w przedmiocie umowy, strony sporządzą protokół, w którym określą wady i termin ich usunięcia.
4. W razie konieczności przesłania operatu do organizacji zawodowej Rzeczoznawców Majątkowych lub Komisji Odpowiedzialności Zawodowej Rzeczoznawców Majątkowych w celu zaopiniowania, procedura związana z odbiorem operatu szacunkowego zostanie wstrzymana do czasu uzyskania opinii.
5. W przypadku stwierdzenia przez organizację zawodową Rzeczoznawców Majątkowych lub KOZ błędów w sporządzeniu operatu szacunkowego, **WYKONAWCA** zobowiązuje się pokryć koszty wykonania opinii dotyczącej operatu szacunkowego.
6. Przedstawiciel **ZAMAWIAJĄCEGO** dokonuje końcowego odbioru operatów szacunkowych protokołem odbioru.

#### **§ 5.**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy **WYKONAWCA** otrzyma wynagrodzenie brutto (zgodnie z ofertą) w wysokości ..... zł (słownie: ..... złotych ...../100).
2. Na żądanie zamawiającego, w okresie 2 lat od daty sporządzenia operatu wykonawca jednorazowo wykona aktualizację sporządzonego operatu szacunkowego. Aktualizację zamawiający zleci w trybie zamówienia z wolnej ręki, zgodnie z art.67 pkt 1 ppkt 1b ustawy Prawo zamówień publicznych, za wynagrodzeniem ustalonym z wykonawcą w drodze negocjacji. Kwota ta nie może być wyższa, niż 50% kwoty wskazanej w ofercie dla zamówienia podstawowego.

#### **§ 6.**

1. **WYKONAWCA** uprawniony jest do wystawienia faktury nie wcześniej, niż w dniu dokonania protokolarnego odbioru operatów szacunkowych przez przedstawiciela **ZAMAWIAJĄCEGO** (bądź osobę upoważnioną do zastępstwa). Protokół odbioru stanowi załącznik do faktury.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w §5. zostanie wypłacone **WYKONAWCY** nie później, niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez **ZAMAWIAJĄCEGO** faktury **WYKONAWCY**.
3. **WYKONAWCA** wskazuje następujący numer rachunku dla dokonywania płatności wynikających z umowy: .....
4. Za datę płatności uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego **ZAMAWIAJĄCEGO**.
5. **ZAMAWIAJĄCY** oświadcza, że jest uprawniony do otrzymywania faktur VAT i posiada nr identyfikacyjny NIP: 851-030-94-10.

#### **§ 7.**

Strony ustalają odpowiedzialność odszkodowawczą w formie kar umownych z następujących tytułów i w podanych wielkościach:

1. **WYKONAWCA** zapłaci **ZAMAWIAJĄCEMU** kary umowne w wysokości:
  - a) 0.3% wynagrodzenia za każdy dzień zwłoki w przekazaniu operatów;
  - b) 0.5% wynagrodzenia za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze;
  - c) 25% wynagrodzenia brutto z tytułu odstąpienia przez **WYKONAWCĘ** od umowy z przyczyn niezależnych od **ZAMAWIAJĄCEGO**; gdyby na skutek odstąpienia

**ZAMAWIAJĄCY** doznał szkody, będzie on miał prawo dochodzenia od **WYKONAWCY** odszkodowania; wyżej wymieniona kwota nie podlega wówczas zaliczeniu na poczet odszkodowania; w przypadku poniesienia przez **ZAMAWIAJĄCEGO** szkody przekraczającej karę umowną, **ZAMAWIAJĄCY** ma prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.;

d) z tytułu nienależytego wykonania umowy **ZAMAWIAJĄCY**, oprócz kar wymienionych w umowie, ma prawo dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych.

2. **ZAMAWIAJĄCY** zapłaci **WYKONAWCY** kary umowne w wysokości 0.3% wynagrodzenia za każdy dzień zwłoki w dokonaniu odbioru operatów.

3. W razie zwłoki w realizacji przedmiotu umowy **ZAMAWIAJĄCY** może:

a) wyznaczyć **WYKONAWCY** dodatkowy termin wykonania prac zachowaniem prawa do kar umownych;

b) odstąpić od umowy i żądać kary umownej w wysokości 10% wynagrodzenia umownego.

#### § 8.

W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, **ZAMAWIAJĄCY** może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku **WYKONAWCA** może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

#### § 9.

Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy oraz wprowadzania nowych postanowień do umowy niekorzystnych dla **ZAMAWIAJĄCEGO**, chyba, że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Zmiany te wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

#### § 10.

**WYKONAWCA** zobowiązany jest do pisemnego informowania **ZAMAWIAJĄCEGO** o każdej zmianie swojej siedziby, rachunku bankowego oraz numeru NIP.

#### § 11.

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

#### § 12.

Spory, jakie mogą wynikać z realizacji umowy, Strony poddają rozpatrzeniu sądów powszechnych w Szczecinie.

#### § 13.

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa egzemplarze otrzymuje **ZAMAWIAJĄCY** i dwa egzemplarze **WYKONAWCA**.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**