



Zastępca Prezydenta Miasta Szczecin  
**Michał Przepiera**  
pl. Armii Krajowej 1, 70-156 Szczecin  
tel. - 4891 43 51 100, fax - 4891 42 30 806  
m.przepiera@um.szczecin.pl • www.szczecin.eu

Szczecin, 2020-11-04

**Pan**  
**Dariusz Matecki**  
**Radny Rady Miasta Szczecin**  
**w miejscu**

**Nasz znak:** WGK-II.0003.1024.2020.DR

**Dotyczy:** interpelacji nr 1893

W odpowiedzi na interpelację nr 1893 informuję, że o godz. 15.55 Straż Miejska przekazała zgłoszenie mieszkanki do Centrali Ruchu Zarządu Dróg i Transportu Miejskiego. Następnie Centrala Ruchu zgłoszenie do realizacji przekazała o godz. 15:56 i zgłoszenie to zostało zrealizowane przez firmę Vicaro o godzinie 19:10.

Jednocześnie informuję, iż ZDiTM ma podpisaną umowę na likwidację zdarzeń szczególnych z firmą Vicaro. Umowa obejmuje m.in. uprzątnięcie padliny zwierząt. Zgodnie z treścią umowy „Wykonawca likwiduje zdarzenie szczególne w obiektywnie najkrótszym czasie ale nie dłużej niż 4 godziny od chwili zgłoszenia.” Czas realizacji w tym przypadku został dochowany. Umowa ta rozliczana jest w formie ryczałtu miesięcznego, który wynosi 32 186,50 zł. W załączeniu przekazuję kserokopię ww. umowy.

ZASTĘPCA PREZYDENTA MIASTA

Michał Przepiera

**UMOWA NR ZDITM 142 / 2019**

zawarta dnia 19.11.2019r. w Szczecinie, pomiędzy:  
Gminą Miasto Szczecin – Zarządem Dróg i Transportu Miejskiego  
z siedzibą : 71-241 Szczecin ul. S. Klonowica 5  
NIP 852-25-96-059

którą reprezentuje:

Anna Szotkowska - Z-ca Prezydenta Miasta Szczecin  
zwanym dalej Zamawiającym,  
oraz

następującymi firmami działającymi jako KONSORCJUM, powołane w celu wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego:

1. VICARO Sp. z o.o., – LIDER konsorcjum,  
z siedzibą: ul. Mickiewicza 29, 40-085 Katowice,  
NIP: 6342876336 ; REGON: 365721337 ; KRS: 0000644015  
telefon kontaktowy: 796 001 225 , adres mailowy: p. [krzysztofowicz@vicaro.com.pl](mailto:krzysztofowicz@vicaro.com.pl).

2. Przemysław Krzysztofowicz, prowadzący działalność gospodarczą pod nazwą Przemysław Krzysztofowicz VICARO – PARTNER konsorcjum,  
z siedzibą: ul. Pszczyńska 40/81, 43-190 Mikołów  
NIP: 6443165648 ; REGON: 242799234  
telefon kontaktowy: 796 001 225 , adres mailowy: p. [krzysztofowicz@vicaro.com.pl](mailto:krzysztofowicz@vicaro.com.pl)

reprezentowanymi przez: Przemysława Krzysztofowicza – Pełnomocnik konsorcjum, ustanowiony w myśl art. 23 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, do reprezentowania Konsorcjum w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zwanymi dalej w treści umowy „Wykonawcą”

*w rezultacie wyłonienia oferty Wykonawcy złożonej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2019r. poz. 1843) w trybie przetargu nieograniczonego pn. „Likwidacja zdarzeń szczególnych na terenie miasta Szczecin” została zawarta umowa następującej treści:*

**Przedmiot umowy****§ 1**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn.: „Likwidacja zdarzeń szczególnych na terenie miasta Szczecin” (– dalej „Przedmiot umowy).
2. Zakres zamówienia obejmuje:
  - 1) usuwanie wszelkich zanieczyszczeń oraz wszelkich przeszkód powstałych w wyniku:
    - a) zdarzeń losowych (zdarzenia losowe - to zdarzenia przyszłe i pozbawione cech pewności wystąpienia),
    - b) katastrof naturalnych (katastrofa naturalna - zdarzenie związane z działaniem sił natury w szczególności wyładowania atmosferyczne, silne wiatry, intensywne opady atmosferyczne, osuwiska ziemi),
    - c) aktów wandalizmu,
 w szczególności wykazujących właściwości niebezpieczne lub stwarzających zagrożenie dla bezpieczeństwa wszystkich użytkowników ruchu drogowego, powstałych w pasie drogowym z wyjątkiem wypadków, kolizji oraz rozsypanych i rozlanych ładunków przewożonych przez uczestników ruchu drogowego.
  - 2) uprzątnięcie padliny zwierząt padłych w wyniku kolizji drogowych, uprzątnięcie zwłok ptaków oraz uprzątnięcie podrzuconej padliny zwierząt z terenu całego pasa drogowego, z wyłączeniem basenów p/poż., cmentarzy, prywatnych posesji i terenów będących poza władaniem Gminy Miasto Szczecin.

## Warunki realizacji umowy

### § 2

1. Realizacja przedmiotu zamówienia odbywać się będzie całodobowo na podstawie zgłoszeń telefonicznych przekazywanych przez Zamawiającego - Dyspozytora Centrali Ruchu, pracownikom Wykonawcy pełniącym dyżur. Fakt przekazania zgłoszenia zostanie odnotowany w rejestrze zdarzeń szczególnych.
2. Do realizacji zadania Wykonawca będzie dysponował całodobowym pogotowiem, do którego zalicza się dyżur 1 brygady roboczej składającej się z dwóch pracowników wyposażonych w środek transportu dysponujących sprzętem niezbędnym do wykonania przedmiotu zamówienia (np.; podnośnikiem koszowym, mechanicznym sprzętem czyszczącym (np. zamiatarka uliczna lub zamiatarka ręczna), samochodem skrzyniowym, piłą tańczuchową spalinową o mocy nie mniejszej niż 5KM, wysokociśnieniowym urządzeniem czyszczącym, urządzeniem sygnalizacyjnym „ostrzegawczym” zamykającym pas ruchu od strony nadjeżdżających pojazdów, wyposażonym w lampy wczesnego ostrzegania).
3. Reakcja na zgłoszenie Zamawiającego rozumiane jako wyjazd służby dyżurnej nastąpi w ciągu do 15 minut od chwili przyjęcia zgłoszenia od Dyspozytora Centrali Ruchu.
4. Wykonawca likwiduje zdarzenie szczególne w obiektywnie najkrótszym czasie ale nie dłużej niż 4 godziny od chwili zgłoszenia. W przypadku konieczności wydłużenia czasu Wykonawca jest zobowiązany poinformować Dyspozytora Centrali Ruchu o konieczności i przyczynach wydłużenia czasu na likwidację zdarzenia. Dla zdarzeń związanych z usuwaniem substancji chemicznych takich jak np. farby, spraye, lakiery, czas na usunięcie zdarzenia to maksymalnie 48 godzin.
5. Służba dyżurna po przybyciu na miejsce zdarzenia winna rozeznaczyć sytuację i zadysponować odpowiedni sprzęt oraz złożyć meldunek do dyżurnego Dyspozytora Centrali Ruchu określający:
  - godzinę przybycia na miejsce zdarzenia,
  - zastałą sytuację,
  - godzinę zakończenia likwidacji skutków zdarzenia szczególnego,
  - w przypadku oceny, że rozmiar zdarzenia wymaga pomocy innych służb, winien powiadomić o tym fakcie Zamawiającego, który wzywa właściwe służby,
  - w przypadku wezwania Straży Pożarnej bądź Policji należy bezwzględnie podporządkować się dowodzącą akcją.
6. Specjalistyczne urządzenia i narzędzia stosowane przy realizacji Przedmiotu Umowy muszą być estetycznie oznakowane i wskazywać na rodzaj wykonywanej pracy, osoby wykonujące usługę winny posiadać stosowne przeszkolenia w zakresie sprzętu zastosowanego do likwidacji zdarzenia szczególnego i muszą być estetycznie ubrane w oznakowaną odzież roboczą nawiązującą do oznakowania pojazdu. Pojazdy muszą posiadać pomarańczowe lampy ostrzegawcze.
7. Wykonawca świadczący usługę sprzątania w rozumieniu art.3 ust. 1 pkt 32 ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (t.j. Dz.U. z 2019r., poz. 701 z późn. zm.) jest wytwórcą odpadów powstałych w wyniku świadczonej usługi.
8. Wykonawca w trakcie realizacji zamówienia ma obowiązek poddania odpadów odzyskowi, a jeżeli z przyczyn technologicznych jest on niemożliwy lub nieuzasadniony z przyczyn ekologicznych lub ekonomicznych, to Wykonawca zobowiązany jest do przekazania powstałych odpadów do unieszkodliwienia.
9. Zwłoki wszystkich zwierząt padłych zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 1069/2009 z dnia 21. Października 2009 r. określającym przepisy sanitarne dotyczące produktów ubocznych pochodzenia zwierzęcego, nieprzeznaczonych do spożycia przez ludzi stanowią materiał kategorii 1 i powinny zostać przekazane do zakładu uprawnionego do unieszkodliwiania tego materiału.
10. Na każde wezwanie Zamawiającego w terminie uzgodnionym przez strony Wykonawca przekaże Zamawiającemu kserokopie kart przekazania do unieszkodliwienia odpadów.

11. Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Prawo Zamówień Publicznych, Zamawiający wymaga, aby Wykonawca lub Podwykonawca(y) zatrudniali na podstawie umowy o pracę wszystkie osoby wykonujące czynności opisane w Opisie przedmiotu zamówienia - Rozdział XV ust. 2 pkt 1) siwz, podczas realizacji zamówienia w sytuacji, gdy wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 1040).
12. Wykonawca, najpóźniej na 5 dni przed rozpoczęciem realizacji umowy, jest zobowiązany do złożenia Wykazu osób, które będą realizować zamówienie i wykonywać czynności, o których mowa w ust. 11, wraz z następującymi oświadczeniami:
  - a) oświadczeniem, że są one zatrudnione na umowę o pracę,
  - b) oświadczeniem, że wobec osób fizycznych wskazanych w wykazie Wykonawca wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE „RODO”. Zamawiający nie dopuści Wykonawcy do realizacji zamówienia do momentu otrzymania wykazu wraz z oświadczeniami, o których mowa w niniejszym ustępie. Wynikłe z tego tytułu opóźnienie w realizacji przedmiotu umowy będzie traktowane, jako opóźnienie z winy Wykonawcy.
13. W przypadku, gdy Wykonawca będzie realizował zamówienie przy udziale Podwykonawców, każdorazowo jest on zobowiązany do przekazania Zamawiającemu, najpóźniej na 5 dni przed rozpoczęciem realizacji robót przez Podwykonawcę, Wykazu osób, które będą realizować zamówienie na rzecz Podwykonawcy i wykonywać czynności, o których mowa w ust. 11, wraz z oświadczeniem Podwykonawcy, że są one zatrudnione na umowę o pracę.
14. W przypadku zmiany osób wymienionych w Wykazach, o których mowa w ust. 12 oraz 13, Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu zaktualizowanych wykazów osób wraz z oświadczeniem, że są one zatrudnione na umowę o pracę, w terminie 5 dni od dokonania zmiany. Zmiana wykazów osób, o których mowa w ust. 12 oraz 13 nie wymaga aneksu do umowy.
15. Wykonawca każdorazowo na żądanie Zamawiającego, jest zobowiązany w terminie nie dłuższym niż 5 dni od dnia przekazania wezwania przez Zamawiającego przedstawić, wskazane w wezwaniu przez Zamawiającego, dowody zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wskazanych w wykazach, o których mowa w ust. 12 oraz 13. Przez dowody, o których mowa w zdaniu poprzednim Strony rozumieją:
  - 1) oświadczenie odpowiednio Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
  - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018r., poz. 1000 ze zm.), tj. w szczególności: bez adresów, nr PESEL pracowników. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
  - 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

- 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018r., o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018r., poz. 1000 ze zm.). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
16. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania robót w celu zweryfikowania faktu, czy osoby wykonujące określone w ust. 11 czynności są osobami wskazanymi w Wykazach osób, o którym mowa w ust. 12 oraz 13.

### Potencjał wykonawcy

#### § 3

Wykonawca zobowiązuje się do zorganizowania, zapewnienia sprzętu i zatrudnienia osób do wykonania usług określonych w § 1 umowy w takiej ilości i jakości, aby należycie realizować Przedmiot Umowy.

### Wynagrodzenie Wykonawcy

#### § 4

1. Całkowite umowne wynagrodzenie brutto za wykonanie Przedmiotu Umowy wynosi 386 238,00 PLN (słownie złotych: trzysta osiemdziesiąt sześć tysięcy dwieście trzydzieści osiem złotych), w tym obowiązująca stawka podatku VAT.
2. Zgodnie z ofertą cenową miesięczne ryczałtowe wynagrodzenie brutto za wykonanie Przedmiotu Umowy wynosi 32 186,50 PLN (słownie złotych: trzydzieści dwa tysiące sto osiemdziesiąt sześć złotych), w tym obowiązująca stawka podatku VAT. **W przypadku gdy umowa zostanie podpisana po dniu pierwszym 01.2020r., Wykonawca otrzyma ryczałt za dany miesiąc obliczony proporcjonalnie od dnia podpisania umowy.**
3. Należność określona w ust. 2 płatna będzie jeden raz w miesiącu na podstawie faktury, potwierdzonej przez Zamawiającego, wystawionej i doręczonej przez Wykonawcę do 5-go dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym usługa była wykonana. Zbiorcze zestawienie wykonanych prac w danym miesiącu stanowi załącznik do faktury.
4. Termin płatności faktury wynosi do 14 dni kalendarzowych licząc od daty jej otrzymania i uważa się za zachowany, w momencie obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Wynagrodzenie wykonawcy zostanie przekazane na wskazany przez wykonawcę na fakturze rachunek bankowy, z zastrzeżeniem, że rachunek bankowy musi być zgodny z numerem rachunku ujawnionym w wykazie prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. Gdy w wykazie ujawniony jest inny rachunek bankowy, płatność wynagrodzenia dokonana zostanie na rachunek bankowy ujawniony w tym wykazie.
6. Faktury wystawiane przez Wykonawcę muszą zawierać następujące dane:  
**Nabywca: Gmina Miasto Szczecin, Pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin, NIP 851-030-94-10 Płatnik: Zarząd Dróg i Transportu Miejskiego w Szczecinie, ul. S. Klonowica 5, 71-241 Szczecin.**
7. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku VAT.
8. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia z wynagrodzenia wszelkich należności przysługujących Zamawiającemu na podstawie niniejszej Umowy.

### Termin realizacji umowy, rękojmia

#### § 5

1. Umowa zawarta zostaje na okres od dnia 01.01.2020 do dnia 31.12.2020r.
2. Wykonawca będzie odpowiedzialny wobec zamawiającego z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy przez 12 miesięcy od dnia odbioru zleconych usług.

### Ubezpieczenie/Inne dokumenty

#### § 6

1. Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia na własny koszt umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej (zwanej dalej Polisa OC) obejmująca ochroną szkody na mieniu lub osobie wyrządzone przez Wykonawcę w związku z realizacją prac określonych w przedmiocie zamówienia. Suma gwarancyjna nie może być mniejsza niż

- 500 000 PLN (słownie złotych: pięćset tysięcy złotych) na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia.
2. Obowiązek zawarcia ubezpieczenia będzie uważany za spełniony w przypadku, gdy:
    - a) Wykonawca najpóźniej w dniu podpisania umowy przedłoży kopie Polisy OC wraz z pełną treścią wszystkich mających zastosowanie warunków ubezpieczenia,
    - b) okres ubezpieczenia obejmuje w całości okres realizacji przedmiotu zamówienia; w przypadku posiadania okresowej Polisy OC, która wygasa w trakcie realizacji zamówienia, wykonawca zobowiązany jest nie później niż 14 dni przed wygaśnięciem okresu ubezpieczenia przedłożyć zamawiającemu polisę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej na kolejny okres,
    - c) ubezpieczenie obejmuje ochroną odpowiedzialność cywilną za szkody wyrządzone przez podwykonawców,
    - d) ubezpieczenie obejmuje ochroną odpowiedzialność cywilną za szkody wyrządzone przez pojazdy nie podlegające obowiązkowemu ubezpieczeniu odpowiedzialności cywilnej posiadaczy pojazdów mechanicznych.
  3. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej, spełniającego w/w warunki przez cały okres obowiązywania umowy.
  4. Nie złożenie Polisy OC w terminie (najpóźniej w dniu podpisania umowy), lub nie przedłużenie ubezpieczenia w przypadku posiadania okresowej Polisy OC, która wygasa w trakcie realizacji zamówienia będzie podstawą do odstąpienia od podpisania umowy, bądź do odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie wykonawcy i nałożeniem stosownej kary umownej.
  5. Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia wszelkich kwot nie uznanych przez zakład ubezpieczeń w szczególności udziałów własnych, franszyz oraz limitów, do pełnej kwoty roszczenia poszkodowanego lub likwidacji zaistniałej szkody.
  6. Wykonawca najpóźniej w dniu podpisania umowy przedłoży Zamawiającemu ponadto:
    - a) aktualną decyzję powiatowego lekarza weterynarii lub inny dokument o zatwierdzeniu podmiotu prowadzącego nadzorowaną działalność w zakresie transportowania ubocznych produktów pochodzenia zwierzęcego nie przeznaczonych do spożycie przez ludzi kategorii 1 - *(do kategorii 1 zaliczamy materiały, które nie mogą zostać wykorzystane z uwagi na najwyższą potencjalną szkodliwość (występuje tu np. zagrożenie prionami, substancjami niebezpiecznymi dla środowiska itp.). Mogą to być np. zwierzęta padłe w wyniku niebezpiecznych chorób lub produkty pozyskane od zarażonych zwierząt, odpady w których wykryto substancje niedozwolone, padłe zwierzęta domowe, egzotyczne, doświadczalne oraz laboratoryjne czy odpady gastronomiczne ze środków transportu międzynarodowego),*
    - b) umowę z posiadaczem odpadów, posiadającym zezwolenie na unieszkodliwianie uprzągniętej padliny zwierząt,
  7. Nieprzedłożenie któregokolwiek z dokumentów, o których mowa w ust. 6 pkt a),b) lub nie przedłużenie dokumentów w przypadku posiadania ich okresowej ważności, w przypadku gdy ich ważność wygasa w trakcie realizacji zamówienia, będzie podstawą do odstąpienia od podpisania umowy, bądź do odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie wykonawcy i nałożeniem stosownej kary umownej.

#### **Klauzule dodatkowe dotyczące realizacji umowy**

##### **§ 7**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli realizacji zadania bez udziału Wykonawcy. Kontrolę będzie potwierdzana odpowiednim protokołem oraz dokumentacją fotograficzną. Stwierdzenie nieprawidłowości w realizacji umowy będzie skutkowało nałożeniem kar umownych.
2. Kontrola realizacji przedmiotu umowy będzie prowadzona przez Zamawiającego i inne służby miejskie (Straż Miejska, itp.).
3. Wykonawca niezwłocznie usunie stwierdzone w wyniku kontroli nieprawidłowości dotyczące realizacji umowy.

## Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

### § 8

1. Na zabezpieczenie roszczeń służących na podstawie niniejszej umowy Zamawiającemu przeciwko Wykonawcy w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy oraz z tytułu rękojmi za wady, Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
2. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 38 623,80 PLN, (słownie złotych: trzydzieści osiem tysięcy sześćset dwadzieścia trzy złote 80/100), tj. 10% ceny całkowitej podanej w ofercie.
3. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w pieniądzu, strony zawrą umowę w sprawie zasad realizacji zabezpieczenia.
4. Zamawiający zwróci 100 % wartości zabezpieczenia należytego wykonania w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

## Kary umowne

### § 9

1. Ustala się następujące kary umowne:
  - 1) w przypadku stwierdzenia niewykonania lub nienależytego wykonania zakresu umowy Wykonawca zostanie obciążony karą umowną w wysokości 5% ryczałtowej wartości miesięcznego wynagrodzenia umownego brutto, za każdy stwierdzony przypadek,
  - 2) w przypadku każdorazowego stwierdzenia nieterminowego wyjazdu brygady dyżurnej do realizacji zdarzenia, Wykonawca zostanie obciążony karą umowną w wysokości 2% ryczałtowej wartości miesięcznego wynagrodzenia umownego brutto,
  - 3) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% całkowitej wartości umownej.
  - 4) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego zapłaci on Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% całkowitej wartości umownej.
  - 5) w przypadku braku zatrudnienia, przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, przy realizacji zamówienia, osób na umowę o pracę, w sytuacji, gdy wykonywane przez te osoby czynności polegają na wykonywaniu pracy w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r., ze zmianami - Kodeks pracy lub w przypadku nie przedstawienia, na wezwanie Zamawiającego, dowodów potwierdzających zatrudnienie tych osób, Wykonawcy zostanie naliczona kara umowna w wysokości 300 zł za każdą niezatrudnioną osobę lub każdy przypadek nie przedstawienia dowodów, o których mowa w § 2 ust. 15; kara ta jest liczona za każdy rozpoczęty miesiąc kalendarzowy w którym ujawniono brak zatrudnienia na podstawie umowy o pracę,
  - 6) za nieprzedłożenie dokumentu o którym mowa w § 2 ust 10 umowy, Wykonawcy zostanie naliczona kara umowna w wysokości 300 zł za każdy nieprzedłożony dokument.
2. W przypadku poniesienia szkody przewyższającej karę umowną, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

## Osoby przewidziane do realizacji przedmiotu umowy

### § 10

1. Przedstawicielem Wykonawcy przy realizacji przedmiotu umowy będzie: p. Przemysław Krzysztofowicz, tel. 796-001-225, email: drogi@vicaro.com.pl
2. Sprawy związane z umowa ze strony Zamawiającego koordynują: p. Katarzyna Aranowska, tel. 601-971-200 i Adriana Maciaszek, tel. 663-430-651.

## Zmiany umowy, odstąpienie od umowy

### § 11

1. W sprawach nie uregulowanych w treści umowy odpowiednie zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego oraz przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić:
  - 1) gdy nastąpi zmiana adresu, konta bankowego, itp. Wykonawcy,
  - 2) gdy wystąpi konieczność zmiany urządzeń technicznych przewidzianych do realizacji Przedmiotu Umowy, pod warunkiem, że nowe urządzenia będą spełniały właściwe funkcje dla wykonania przedmiotu zamówienia, a ich parametry techniczne będą odpowiadały co najmniej parametrom wskazanych urządzeń w ofercie,
  - 3) gdy nastąpi zmiana urzędowej stawki podatku VAT,
  - 4) na podstawie art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy lub oświadczenia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Zmiany do umowy może inicjować zarówno Zamawiający jak i Wykonawca, składając pisemny wniosek do drugiej strony, zawierający w szczególności opis zmiany i jej uzasadnienie.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od umowy z powodu okoliczności, o których mowa w art. 145 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy.
6. Wszelkie okoliczności wymienione w niniejszym paragrafie stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
7. Sprawy sporne rozpatrywane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
8. Wykonawca oświadcza, że adres mailowy podany w komparycji jest adresem pod którym Wykonawca odbiera korespondencje za pomocą emaila.
9. Integralną część umowy stanowi siwz i oferta Wykonawcy.
10. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa przeznaczone są dla Zamawiającego.

#### ZAMAWIAJĄCY

Zastępca Prezydenta Miasta

*Anna Szabrowska*  
Anna Szabrowska

SKARBNIK MIASTA

*Stanisław Lipiński*  
Stanisław Lipiński

#### WYKONAWCA

*Piotr Kozłowski*  
Piotr Kozłowski  
Prezes Zarządu

VICARO sp. z o.o.

40-085 Katowice, ul. Mickiewicza 29  
KRS: 00000644015, NIP: 6342876336  
REGON: 365721337

DYREKTOR

Zarządu Drog i Transportu Miejskiego

*Krzysztof Miłner*  
Krzysztof Miłner

DYREKTOR WYDZIAŁU

*Piotr Adamczyk*  
Piotr Adamczyk



## **UMOWA W SPRAWIE ZASAD REALIZACJI ZABEZPIECZENIA**

zawarta w dniu 19.11.2019r. w Szczecinie, pomiędzy:

Gminą Miasto Szczecin – Zarządem Dróg i Transportu Miejskiego  
z siedzibą : 71-241 Szczecin ul. S. Klonowica 5

NIP 852-25-96-059

którą reprezentuje:

Anna Szotkowska - Z-ca Prezydenta Miasta Szczecin  
zwanym dalej **Zamawiającym**,

oraz

następującymi firmami działającymi jako KONSORCJUM, powołane w celu wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego:

1. VICARO Sp. z o.o., – LIDER konsorcjum,  
z siedzibą: ul. Mickiewicza 29, 40-085 Katowice,  
NIP: 6342876336 ; REGON: 365721337 ; KRS: 0000644015  
telefon kontaktowy: 796 001 225 , adres mailowy: p. [krzysztofowicz@vicaro.com.pl](mailto:krzysztofowicz@vicaro.com.pl).
2. Przemysław Krzysztofowicz, prowadzący działalność gospodarczą pod nazwą Przemysław Krzysztofowicz VICARO – PARTNER konsorcjum,  
z siedzibą: ul. Pszczyńska 40/81, 43-190 Mikołów  
NIP: 6443165648 ; REGON: 242799234  
telefon kontaktowy: 796 001 225 , adres mailowy: p. [krzysztofowicz@vicaro.com.pl](mailto:krzysztofowicz@vicaro.com.pl)

reprezentowanymi przez: Przemysława Krzysztofowicza – Pełnomocnik konsorcjum, ustanowiony w myśl art. 23 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, do reprezentowania Konsorcjum w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zwanymi dalej w treści umowy „Wykonawcą”

### **§ 1**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest określenie zasad realizacji zabezpieczenia należytego wykonania umowy nr ZDiTM 142/2019 z dnia 19.11.2019r., której przedmiotem jest wykonanie zamówienia pn.: „Likwidacja zdarzeń szczególnych na terenie miasta Szczecin”.
2. Wykonawca ustanowił na rzecz Zamawiającego zabezpieczenie w wysokości 10% ceny całkowitej podanej w ofercie, w formie pieniądza w kwocie 38 623,80 zł brutto (słownie złotych: trzydzieści osiem tysięcy sześćset dwadzieścia trzy złote 80/100).

### **§ 2**

1. Zabezpieczenie w formie pieniądza Wykonawca wpłacił na rachunek bankowy Zamawiającego nr 85 1020 4795 0000 9702 0278 0682.
2. Środki pieniężne stanowiące zabezpieczenie należytego wykonania umowy oprocentowane będą w wysokości równej stopie procentowej rachunku Zamawiającego.

### **§ 3**

1. 70% kwoty zabezpieczenia powiększone o należną sumę oprocentowania zostanie przelane na konto Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.
2. 30% kwoty zabezpieczenia zostanie zwrócone wraz z należnymi odsetkami nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi.

§ 4

W przypadku nie uregulowania przez Wykonawcę roszczeń Zamawiającego wynikających z umowy określonej w §1 ust. 1, Zamawiający może dokonać polecenia przelewu lub wypłaty gotówkowej z rachunku, celem zaspokojenia roszczenia. Polecenie przelewu lub wypłaty może nastąpić w każdym terminie. W takim przypadku utrata prawa do oprocentowania lub obniżenia oprocentowania stanowi ryzyko Wykonawcy.

§ 5

Umowa może zostać rozwiązana przed upływem powyższego okresu na zasadzie porozumienia stron.

§ 6

Wszelkie koszty (koszt prowadzenia rachunku oraz koszt przelewu prowizji bankowej) wynikające z niniejszej umowy obciążają Wykonawcę.

§ 7

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową odpowiednie zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego.

§ 8

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa przeznacza się dla Zamawiającego.

**ZAMAWIAJĄCY**

Zastępca Prezydenta Miasta

*Alicja Szolkowska*

SKARBNIK MIASTA

*Stanisław Młynski*

**WYKONAWCA**

*Piotr Łucyński*  
Prezes Zarządu

VICARO sp. z o.o.

40-085 Katowice, ul. Mickiewicza 29

KRS:0000644015, NIP: 6342870336

REGON: 365721337

DYREKTOR  
Zarządu Drog i Transportu Miejskiego

*Grzegorz Miler*

DYREKTOR WYDZIAŁU

*Wojciech Adamczyk*

