



Zastępca Prezydenta Miasta Szczecin
Krzysztof Soska
pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin
tel. +4891 42 45 208, fax +4891 42 30 806
ksoska@um.szczecin.pl • www.szczecin.eu

Szczecin, dn *10* listopada 2020 r.

**Szanowny Pan
Krzysztof Romianowski
Radny Miasta Szczecin
w miejscu**

WS-S.0003.6.2020.SB

Dotyczy: zapytania nr 1929 dotyczącego korzystania z hali namiotowej

Szanowny Panie Radny

w odpowiedzi na Pana zapytanie nr 1929 uprzejmie informuję, iż godziny otwarcia i sposób wykorzystania hali namiotowej przy ul. Nehringa były konsultowane z Radami Osiedla Stołczyn i Gołęcino – Gocławek (grafik wykorzystania hali w załączeniu). Powstały w ten sposób grafik wykorzystania obiektu, który jest konsensusem pomiędzy mieszkańcami, a klubami sportowymi, czyli wszystkimi chętnymi do korzystania z tego obiektu (w załączeniu ksero zawartych umów i porozumienia).

z poważaniem

Zastępca Prezydenta Miasta
K Soska
Krzysztof Soska

14:30 – 15:00	Animator Mieszkańcy Szczecina - Animator	Animator Mieszkańcy Szczecina - Animator	Animator Mieszkańcy Szczecina - Animator	Animator Mieszkańcy Szczecina - Animator	Animator Mieszkańcy Szczecina - Animator	Animator Mieszkańcy Szczecina - Animator	Mieszkańcy Szczecina -Animator
15:00 – 15:30	Animator AP Hutnik	Animator AP Hutnik	Animator AP Hutnik	Animator AP Hutnik	Animator AP Hutnik	Animator AP Hutnik	Mieszkańcy Szczecina -Animator
15:30 – 16:00	AP Hutnik	AP Hutnik	AP Hutnik	AP Hutnik	AP Hutnik	AP Hutnik	Mieszkańcy Szczecina -Animator
16:00 – 16:30	AP Hutnik	AP Hutnik	AP Hutnik	AP Hutnik	AP Hutnik	AP Hutnik	Mieszkańcy Szczecina -Animator
16:30 – 17:00	AP Hutnik	AP Hutnik	AP Hutnik	AP Hutnik	AP Hutnik	AP Hutnik	Mieszkańcy Szczecina -Animator
17:00 – 17:30	AP Hutnik	AP Hutnik	AP Hutnik	AP Hutnik	AP Hutnik	AP Hutnik	Mieszkańcy Szczecina -Animator
17:30 – 18:00	AP Hutnik	AP Hutnik	AP Hutnik	AP Hutnik	AP Hutnik	AP Hutnik	Mieszkańcy Szczecina -Animator
18:00 – 18:30	AP Hutnik	AP Hutnik	AP Hutnik	AP Hutnik	AP Hutnik	AP Hutnik	Mieszkańcy Szczecina -Animator
18:30 – 19:00	AP Hutnik	AP Hutnik	AP Hutnik	AP Hutnik	AP Hutnik	AP Hutnik	Mieszkańcy Szczecina -Animator
19:00 – 19:30	AP Hutnik	AP Hutnik	AP Hutnik	AP Hutnik	AP Hutnik	AP Hutnik	Mieszkańcy Szczecina -Animator
19:30 – 20:00	OKS Hutnik Szczecin	OKS Hutnik Szczecin	OKS Hutnik Szczecin	OKS Hutnik Szczecin	OKS Hutnik Szczecin	OKS Hutnik Szczecin	OKS Hutnik Szczecin
20:00 – 20:30	OKS Hutnik Szczecin	OKS Hutnik Szczecin	OKS Hutnik Szczecin	OKS Hutnik Szczecin	OKS Hutnik Szczecin	OKS Hutnik Szczecin	OKS Hutnik Szczecin
20:30 – 21:00	OKS Hutnik Szczecin	OKS Hutnik Szczecin	OKS Hutnik Szczecin	OKS Hutnik Szczecin	OKS Hutnik Szczecin	OKS Hutnik Szczecin	OKS Hutnik Szczecin

ZATWIERDZAM POWYŻSZY HARMONOGRAM:

RADA OSIEDLA STOLCZYŃ



RADA OSIEDLA
Stołczyń
ul. Kościelna 28, 71-834 Szczecin
rada@stolczyn.osiedla.szczecin.pl

RADA OSIEDLA GOŁĘCINO-GOCLAW

Przewodniczący Rady Osiedla
Gołęcino-Gocław
Antkadiusz Frontczak
ul. Kościelna 28, 71-834 Szczecin
71-836 Szczecin, ul. Nehringa 69
HUTNIK SZCZECIN
Akademia Plikarska
Hutnik Szczecin
NIP 8513173371

OPERATOR WYKONANIA PRAC
HUTNIK SZCZECIN

KIEROWNIK OBIEKTU
Jacek Rudzik

MOSIR SZCZECIN

Iwona...

zawarta w dniu 01.07.2020r. w Szczecinie pomiędzy
Gminą Miasto Szczecin - Miejski Ośrodek Sportu, Rekreacji i Rehabilitacji 71-245 Szczecin, ul. Wł. Szafera 7,
którą reprezentuje Bożena Kowalewska – Dyrektor,
zwaną dalej „Ośrodkiem”,

a
Klub Sportowy „Akademia Piłkarska Hutnik Szczecin”, ul. Nehringa 69, 71-836 Szczecin,
zarejestrowany w KRS pod numerem 0000492258,
numer NIP: 851-317-33-71, numer REGON: 321463800,
który reprezentuje:
Jacek Rudzik – Prezes
zwaną dalej „Organizatorem”.

§ 1

1. Ośrodek, który jest podmiotem mającym prawo do dysponowania gminnym obiektem sportowym: Kompleks Sportowo - Rekreacyjny, ul. Nehringa 69, wynajmuje Organizatorowi w okresie od 01.07.2020r. do 31.12.2020r. kryte boisko piłkarskie ze sztuczną murawą wraz z zapleczem szatniowym, zwane dalej przedmiotem umowy, w celu prowadzenia treningów, zwanych dalej „zajęciami”, w każdy:
 - Poniedziałek w godz. 15:00 – 17:00 oraz 17:15 – 19:15,
 - Wtorek w godz. 15:00 – 17:00 oraz 17:15 – 19:15,
 - Środa w godz. 15:00 – 17:00 oraz 17:15 – 19:15,
 - Czwartek w godz. 15:00 – 17:00 oraz 17:15 – 19:15,
 - Piątek w godz. 15:00 – 17:00 oraz 17:15 – 19:15,z udziałem nie więcej niż 50 uczestników.
- 1.1. Organizator ma prawo do korzystania z przedmiotu umowy na następujących zasadach:
 - a) zaleca się zachowanie możliwie najczęściej odległości pomiędzy osobami, o których mowa w §1 ust. 1, nie mniejszej niż 2 m od siebie,
 - b) w przypadku wniesienia przez Organizatora na teren obiektu sprzętu sportowego niezbędnego do przeprowadzenia zajęć, obowiązek jego dezynfekcji leży po stronie Organizatora,
 - c) osoby wchodzące i opuszczające obiekt mają obowiązek dezynfekcji rąk.
2. Organizator oświadcza, że stan techniczny przedmiotu umowy jest mu znany i nie wnosi w tym zakresie żadnych zastrzeżeń.
3. Organizator nie ma prawa do prowadzenia lub organizowania na obiekcie działalności innej niż określona w §1, ust.1 i zobowiązuje się do korzystania z przedmiotu umowy zgodnie z ustalonym w umowie celem, bez możliwości przeniesienia praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.
4. Z ramienia Organizatora osobą odpowiedzialną za prawidłowe korzystanie z przedmiotu umowy w sposób zgodny z umową i bezpieczne przeprowadzenie zajęć będzie: p. Jacek Rudzik, tel.: 501 423 394.
5. Z ramienia Ośrodka działać będzie kierownik obiektu, p. Ireneusz Aksiuczyc, tel.: 519 352 808.

§ 2

1. Wszelkie zmiany określonego w § 1, ust. 1 terminu zajęć wymagają uzgodnienia stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Ośrodek nie ponosi odpowiedzialności za wszelkie, niezależne od Ośrodka odstępstwa od umowy spowodowane np.: awarią infrastruktury technicznej.
3. Strony umowy mają prawo do odwołania zajęć na 7 dni przed planowym terminem. Oświadczenie o odwołaniu może być złożone w formie pisemnej lub przesłane drogą mailową na adres mosrir@mosrir.szczecin.pl, pod rygorem nieważności, w takim przypadku żadnej ze stron nie będą przysługiwały wobec drugiej strony jakiegokolwiek roszczenia z powyższego tytułu.
4. Ośrodek zastrzega, że ma prawo odwołać zajęcia w przypadku zalegania śniegu.

§ 3

1. Organizator zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Ośrodka za godzinę korzystania z przedmiotu umowy kwoty: kwoty 6,00 zł (słownie: sześć zł) brutto. Podana kwota zawiera podatek VAT wg obowiązującej stawki i jest zgodna z Zarządzeniem nr 248/20 Prezydenta Miasta Szczecin z dnia 21 maja 2020r. w sprawie cennika korzystania z gminnych obiektów sportowych.
2. Organizator zobowiązany jest opłacić należność, o której mowa w ust.1 przelewem, na konto Ośrodka wskazane w fakturze, w terminie 14 od daty wystawienia faktury. Za datę płatności przyjmuje się datę wpływu środków na konto Ośrodka. W przypadku niedotrzymania terminu płatności naliczone zostaną odsetki ustawowe za opóźnienie.
3. Wystawiane faktury będą zawierały następujące dane:

Sprzedawca:

Gmina Miasto Szczecin
pl. Armii Krajowej 1
70-456 Szczecin

KIERCOWNIK OPERACJI
NIP: 851-030-94-10

MOSRIR, 2/2020

Ireneusz Aksiuczyc

Wystawca:

Miejski Ośrodek Sportu Rekreacji i Rehabilitacji
ul. Władysława Szafera 7
71-245 Szczecin

4. W przypadku nieterminowego opłacania należności przez Organizatora, wszelkie dokonywane przez niego wpłaty z tego tytułu zaliczane będą w pierwszej kolejności na poczet należnych odsetek, a następnie na poczet najdawniej wymaganej faktury związanej z umową, bez względu na wskazaną należność.
5. Za nieodwołane na zasadach określonych w §2, ust. 3 i nieprzeprowadzone zajęcia Organizator zobowiązuje się do uiszczenia na rzecz Ośrodka zapłaty w wysokości określonej w ust.1 niniejszego paragrafu.
6. W przypadku zmiany Zarządzenia Prezydenta Miasta Szczecin, o którym mowa w ust.1, w trakcie trwania niniejszej umowy obowiązywać będą nowe opłaty, o czym Ośrodek poinformuje pisemnie Organizatora, który wyraża zgodę na taki sposób zmiany wysokości opłat.

§ 4

1. Organizator ma obowiązek zapewnić osobę posiadającą odpowiednie uprawnienia do prowadzenia zajęć, która będzie odpowiedzialna za:
 - a) zapewnienie korzystania z przedmiotu umowy w sposób zgodny z jego przeznaczeniem,
 - b) zapewnienie ładu, porządku i bezpieczeństwa podczas organizowanych przez siebie zajęć;
 - c) zapewnienie przestrzegania przez uczestników zajęć obowiązującego na obiekcie regulaminu obiektu stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej umowy, przepisów BHP i ppoż. posiadanie apteczki pierwszej pomocy oraz stosowanie się do zaleceń kierownictwa obiektu.
2. Podczas korzystania z boiska zabronione jest korzystanie z przenośnych bramek bez zamocowania ich do podłoża. Osoba prowadząca zajęcia ma obowiązek sprawdzić, czy używane przenośne bramki zostały do podłoża prawidłowo zamocowane.
3. Organizator oświadcza, że zapoznał się z obowiązującym na obiekcie Regulaminem i zapoznał z nim osoby prowadzące zajęcia.
4. Organizator w przypadku odtwarzania utworów z nośników zobowiązany jest do zawarcia stosownych umów z organizacjami zbiorowego zarządzania prawami autorskimi.

§ 5

1. Organizator ma obowiązek ubezpieczyć się od cywilnoprawnych skutków zdarzeń, mogących wystąpić podczas korzystania z przedmiotu umowy.
2. Organizator ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe z winy Organizatora lub osób uczestniczących w zajęciach podczas korzystania z udostępnionego przedmiotu umowy i zobowiązuje się do naprawienia wszelkich szkód, na swój koszt, w terminie określonym przez Ośrodek. Powyższe obejmuje również szkody wyrządzone w mieniu osób uczestniczących w zajęciach oraz szkody na osobach uczestniczących w zajęciach w ramach niniejszej Umowy.
3. W przypadku nie wywiązania się przez Organizatora z określonego w ust. 2 obowiązku naprawienia szkód, Ośrodek dokona napraw na koszt i ryzyko Organizatora wg aktualnie obowiązujących cen.
4. Ośrodek nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy wniesione na teren obiektu przez Organizatora oraz przez osoby uczestniczące w zajęciach.

§ 6

1. Stronom przysługuje możliwość rozwiązania umowy w formie pisemnej, z zachowaniem 14-dniowego okresu wypowiedzenia.
2. Ośrodek zastrzega sobie możliwość do natychmiastowego rozwiązania niniejszej umowy w przypadku:
 - a) rażącego naruszenia przez Organizatora postanowień niniejszej umowy i związanych z nią przepisów prawa,
 - b) gdy Organizator dopuszcza się opóźnienia z zapłatą należności, o których mowa w §3 przez ponad jeden miesiąc od upływu terminu płatności.

§ 7

1. Strony ustalają następujące adresy do korespondencji:
 - 1) Ośrodek: Miejski Ośrodek Sportu, Rekreacji i Rehabilitacji, ul. Wł. Szafera 7, 71-245 Szczecin;
 - 2) Organizator: Klub Sportowy „Akademia Piłkarska Hutnik Szczecin”, ul. Nehringa 69, 71-836 Szczecin.
2. Strony zobowiązują się niezwłocznie informować o zmianach adresu na piśmie, pod rygorem uznania doręczenia pod ostatni wskazany adres za skuteczne.
3. Ponadto Strony zobowiązują się wzajemnie natychmiast informować na piśmie o każdej zmianie siedziby, rachunku bankowego oraz numerów NIP i REGON.

§ 8

1. Niniejsza umowa oraz dane osobowe w zakresie imienia i nazwiska Strony stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ustawy z dnia 06 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j.: Dz. U. z 2019 r., poz. 1429) i podlegają udostępnieniu na zasadach i w trybie określonych w ustawie.

§ 9

Zmiana umowy lub wszelkie oświadczenia i informacje związane z umową wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem §2 ust. 3.

§ 10

Wszelkie spory wynikające z wykonania niniejszej umowy Strony rozstrzygać będą polubownie, a w ostateczności przed sądem powszechnym właściwym dla siedziby Ośrodka.

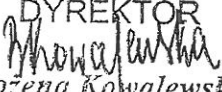
§ 11

W sprawach niuregulowanych niniejszymi postanowieniami zastosowanie będą miały przepisy kodeksu cywilnego.

§ 12

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

OŚRODEK

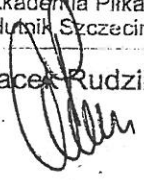
DYREKTOR

Bożena Kowalewska

MIEJSKI OŚRODEK SPORTU
REKREACJI I REHABILITACJI
71-245 Szczecin, ul. Władysława Szafrańskiego
tel. (91) 422 34 27, fax (91) 422 19 52
NIP 852-21-36-518


ORGANIZATOR

KS Akademia Piłkarska
HUTNIK SZCZECIN
71-836 Szczecin, ul. Nehringa 69
NIP 8513173371, REGON 321463800
(2)

Prezes Zarządu
KS Akademia Piłkarska
Hutnik Szczecin

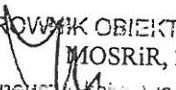
Jacek Rudzik


GŁÓWNY KSIĘGOWY


Artur Młot

KIEROWNIK OBIEKTU

MOSRiR, 2/2020


Ireneusz Mielniczek

Z-CA DYREKTORA


Marek Gąsior

zawarta w dniu 01.07.2020r. w Szczecinie pomiędzy
Gminą Miasto Szczecin - Miejski Ośrodek Sportu, Rekreacji i Rehabilitacji 71-245 Szczecin, ul. Wł. Szafera 7,
którą reprezentuje Bożena Kowalewska – Dyrektor,
zwaną dalej „Ośrodkiem”,

a
Osiedlowy Klub Sportowy „Hutnik Szczecin”, ul. Nehringa 69, 71-836 Szczecin,
zarejestrowany w KRS pod numerem: 0000169402,
numer NIP: 851-020-82-35, numer REGON: 001403639,
który reprezentuje:
Jacek Rudzik – Prezes
zwany dalej „Organizatorem”.

§ 1

1. Ośrodek, który jest podmiotem mającym prawo do dysponowania gminnym obiektem sportowym: Kompleks Sportowo - Rekreacyjny, ul. Nehringa 69, wynajmuje Organizatorowi w okresie od 01.07.2020r. do 31.12.2020r. kryte boisko piłkarskie ze sztuczną murawą wraz z zapleczem szatniowym, zwane dalej przedmiotem umowy, w celu prowadzenia treningów, zwanych dalej „zajęciami”, w każdy:
 - Poniedziałek w godz. 19:30 – 21:00,
 - Wtorek w godz. 19:30 – 21:00,
 - Środa w godz. 19:30 – 21:00,
 - Czwartek w godz. 19:30 – 21:00,
 - Piątek w godz. 19:30 – 21:00,
 - Sobota w godz. 19:00 – 21:00,
 - Niedziela w godz. 19:00 – 21:00,z udziałem nie więcej niż 50 uczestników.
- 1.1. Organizator ma prawo do korzystania z przedmiotu umowy na następujących zasadach:
 - a) zaleca się zachowanie możliwie najczęściej odległości pomiędzy osobami, o których mowa w §1 ust. 1, nie mniejszej niż 2 m od siebie,
 - b) w przypadku wniesienia przez Organizatora na teren obiektu sprzętu sportowego niezbędnego do przeprowadzenia zajęć, obowiązek jego dezynfekcji leży po stronie Organizatora,
 - c) osoby wchodzące i opuszczające obiekt mają obowiązek dezynfekcji rąk.
2. Organizator oświadcza, że stan techniczny przedmiotu umowy jest mu znany i nie wnosi w tym zakresie żadnych zastrzeżeń.
3. Organizator nie ma prawa do prowadzenia lub organizowania na obiekcie działalności innej niż określona w §1, ust.1 i zobowiązuje się do korzystania z przedmiotu umowy zgodnie z ustalonym w umowie celem, bez możliwości przeniesienia praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.
4. Z ramienia Organizatora osobą odpowiedzialną za prawidłowe korzystanie z przedmiotu umowy w sposób zgodny z umową i bezpieczne przeprowadzenie zajęć będzie: p. Jacek Rudzik, tel.: 501 423 394.
5. Z ramienia Ośrodka działać będzie kierownik obiektu, p. Ireneusz Aksiuczyk, tel.: 519 352 808.

§ 2

1. Wszelkie zmiany określonego w § 1, ust. 1 terminu zajęć wymagają uzgodnienia stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Ośrodek nie ponosi odpowiedzialności za wszelkie, niezależne od Ośrodka odstępstwa od umowy spowodowane np.: awarią infrastruktury technicznej.
3. Strony umowy mają prawo do odwołania zajęć na 7 dni przed planowym terminem. Oświadczenie o odwołaniu może być złożone w formie pisemnej lub przesłane drogą mailową na adres mosrir@mosrir.szczecin.pl, pod rygorem nieważności, w takim przypadku żadnej ze stron nie będą przysługiwały wobec drugiej strony jakiegokolwiek roszczenia z powyższego tytułu.
4. Ośrodek zastrzega, że ma prawo odwołać zajęcia w przypadku zalegania śniegu.

§ 3

1. Organizator zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Ośrodka za godzinę korzystania z przedmiotu umowy kwoty: kwoty 6,00 zł (słownie: sześć zł) brutto. Podana kwota zawiera podatek VAT wg obowiązującej stawki i jest zgodna z Zarządzeniem nr 248/20 Prezydenta Miasta Szczecin z dnia 21 maja 2020r. w sprawie cennika korzystania z gminnych obiektów sportowych.
2. Organizator zobowiązany jest opłacić należność, o której mowa w ust.1 przelewem, na konto Ośrodka wskazane w fakturze, w terminie 14 od daty wystawienia faktury. Za datę płatności przyjmuje się datę wpływu środków na konto Ośrodka. W przypadku niedotrzymania terminu płatności naliczone zostaną odsetki ustawowe za opóźnienie.
3. Wystawiane faktury będą zawierały następujące dane:

Sprzedawca:
Gmina Miasto Szczecin
pl. Armii Krajowej 1
70-456 Szczecin
NIP: 851-030-94-10

Wystawca:
Miejski Ośrodek Sportu Rekreacji i Rehabilitacji
ul. Władysława Szafera 7
71-245 Szczecin

4. W przypadku nieterminowego opłacania należności przez Organizatora, wszelkie dokonywane przez niego wpłaty z tego tytułu zaliczane będą w pierwszej kolejności na poczet należnych odsetek, a następnie na poczet najdawniej wymaganej faktury związanej z umową, bez względu na wskazaną należność.
5. Za nieodwołane na zasadach określonych w §2, ust. 3 i nieprzeprowadzone zajęcia Organizator zobowiązuje się do uiszczenia na rzecz Ośrodka zapłaty w wysokości określonej w ust.1 niniejszego paragrafu.
6. W przypadku zmiany Zarządzenia Prezydenta Miasta Szczecin, o którym mowa w ust.1, w trakcie trwania niniejszej umowy obowiązywać będą nowe opłaty, o czym Ośrodek poinformuje pisemnie Organizatora, który wyraża zgodę na taki sposób zmiany wysokości opłat.

§ 4

1. Organizator ma obowiązek zapewnić osobę posiadającą odpowiednie uprawnienia do prowadzenia zajęć, która będzie odpowiedzialna za:
 - a) zapewnienie korzystania z przedmiotu umowy w sposób zgodny z jego przeznaczeniem,
 - b) zapewnienie ładu, porządku i bezpieczeństwa podczas organizowanych przez siebie zajęć;
 - c) zapewnienie przestrzegania przez uczestników zajęć obowiązującego na obiekcie regulaminu obiektu stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej umowy, przepisów BHP i ppoż. posiadanie apteczki pierwszej pomocy oraz stosowanie się do zaleceń kierownictwa obiektu.
2. Podczas korzystania z boiska zabronione jest korzystanie z przenośnych bramek bez zamocowania ich do podłoża. Osoba prowadząca zajęcia ma obowiązek sprawdzić, czy używane przenośne bramki zostały do podłoża prawidłowo zamocowane.
3. Organizator oświadcza, że zapoznał się z obowiązującym na obiekcie Regulaminem i zapoznał z nim osoby prowadzące zajęcia.
4. Organizator w przypadku odtwarzania utworów z nośników zobowiązany jest do zawarcia stosownych umów z organizacjami zbiorowego zarządzania prawami autorskimi.

§ 5

1. Organizator ma obowiązek ubezpieczyć się od cywilnoprawnych skutków zdarzeń, mogących wystąpić podczas korzystania z przedmiotu umowy.
2. Organizator ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe z winy Organizatora lub osób uczestniczących w zajęciach podczas korzystania z udostępnionego przedmiotu umowy i zobowiązuje się do naprawienia wszelkich szkód, na swój koszt, w terminie określonym przez Ośrodek. Powyższe obejmuje również szkody wyrządzone w mieniu osób uczestniczących w zajęciach oraz szkody na osobach uczestniczących w zajęciach w ramach niniejszej Umowy.
3. W przypadku nie wywiązania się przez Organizatora z określonego w ust. 2 obowiązku naprawienia szkód, Ośrodek dokona napraw na koszt i ryzyko Organizatora wg aktualnie obowiązujących cen.
4. Ośrodek nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy wniesione na teren obiektu przez Organizatora oraz przez osoby uczestniczące w zajęciach.

§ 6

1. Stronom przysługuje możliwość rozwiązania umowy w formie pisemnej, z zachowaniem 14-dniowego okresu wypowiedzenia.
2. Ośrodek zastrzega sobie możliwość do natychmiastowego rozwiązania niniejszej umowy w przypadku:
 - a) rażącego naruszenia przez Organizatora postanowień niniejszej umowy i związanych z nią przepisów prawa,
 - b) gdy Organizator dopuszcza się opóźnienia z zapłatą należności, o których mowa w §3 przez ponad jeden miesiąc od upływu terminu płatności.

§ 7

1. Strony ustalają następujące adresy do korespondencji:
 - 1) Ośrodek: Miejski Ośrodek Sportu, Rekreacji i Rehabilitacji, ul. Wł. Szafera 7, 71-245 Szczecin;
 - 2) Organizator: Osiedlowy Klub Sportowy „Hutnik Szczecin”, ul. Nehringa 69, 71-836 Szczecin.
2. Strony zobowiązują się niezwłocznie informować o zmianach adresu na piśmie, pod rygorem uznania doręczenia pod ostatni wskazany adres za skuteczne.
3. Ponadto Strony zobowiązują się wzajemnie natychmiast informować na piśmie o każdej zmianie siedziby, rachunku bankowego oraz numerów NIP i REGON.

§ 8

1. Niniejsza umowa oraz dane osobowe w zakresie imienia i nazwiska Strony stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ustawy z dnia 06 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j.: Dz. U. z 2019 r., poz. 1429) i podlegają udostępnieniu na zasadach i w trybie określonych w ustawie.

§ 9

Zmiana umowy lub wszelkie oświadczenia i informacje związane z umową wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem §2 ust. 3.

§ 10

Wszelkie spory wynikające z wykonania niniejszej umowy Strony rozstrzygać będą polubownie, a w ostateczności przed sądem powszechnym właściwym dla siedziby Ośrodka.

§ 11

W sprawach nieuregulowanych niniejszymi postanowieniami zastosowanie będą miały przepisy kodeksu cywilnego.

§ 12

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

OŚRODEK

DYREKTOR
Bożena Kowalewska
Bożena Kowalewska

MIEJSKI OŚRODEK SPORTU
REKREACJI I REHABILITACJI
71-245 Szczecin, ul. Władysława Szafara 7
tel. (91) 422 34 27, fax (91) 422 19 52
NIP 852-21-36-518

ORGANIZATOR

OKS HUTNIK SZCZECIN
71-836 Szczecin, ul. Nehringa 69
REGON 001403639 NIP 851-020-82-35
(2)

Osiedlowy Klub Sportowy
Hutnik-Szczecin

Prezes Zarządu
Jacek Rudzik
Jacek Rudzik

GLÓWNY KSIĘGOWY

Artur Miller

OSRÓDEK SPORTU REKREACJI I REHABILITACJI
SZCZECIN, 2/2020 Z-CA DYREKTORA

Przewodniczący Zarządu

Przewodniczący Zarządu

Porozumienie 440/ZA/2019

zawarte w dniu 04.07.2019 w Szczecinie pomiędzy:

Gminą Miasto Szczecin – Miejski Ośrodek Sportu, Rekreacji i Rehabilitacji z siedzibą w Szczecinie, przy ul. Szafera 7, 71-243 Szczecin, którą reprezentuje Marek Gašior – p.o. Dyrektor, zwaną dalej MOSRiR

a

Klubem Sportowym Akademia Piłkarska Hutnik Szczecin 71-836 Szczecin, ul. Nehringa 69 zarejestrowanym w Rejestrze stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej, prowadzonym przez Sąd Rejonowy Szczecin Centrum w Szczecinie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS: 0000492258, numer NIP: 8513173371, numer REGON: 321463800, reprezentowanym przez:

1. Jacek RUDZIŃSKI – PREZES
2. SIMONIE KRAMEL CIKONK ZARZĄDCA

zwaną dalej Klubem,
o następującej treści:

§ 1

MOSRiR jako administrator krytego boiska ze sztuczną murawą znajdującego się na obiekcie sportowym położonym w Szczecinie przy ul. Nehringa 69, zawiera z Klubem porozumienie, na mocy którego Klub będzie inicjatorem wszelkich działań sportowych na przedmiotowej Hali.

§ 2

1. Do obowiązków Klubu będzie należało:
 - 1) ustalanie w porozumieniu z Radą Osiedla i MOSRiR grafiku udostępnienia Hali,
 - 2) włączanie i wyłączanie oświetlenia znajdującego się na obiekcie oraz jego racjonalne wykorzystanie,
 - 3) powiadamianie MOSRiR o zauważonych uszkodzeniach i nieprawidłowościach w stanie technicznym obiektu,
 - 4) zapewnienie czystości i porządku oraz bezpieczeństwa osób przebywających na obiekcie, oraz wykorzystywanie obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem,
 - 5) przestrzeganie obowiązującego na obiekcie regulaminu obiektu, z uwzględnieniem postanowień *Regulaminu Przeprowadzania Konsultacji Społecznych Dotyczących Szczecińskiego Budżetu Obywatelskiego stanowiącego załącznik nr 1 do Uchwały Nr V/154/19 Rady Miasta Szczecin z dnia 26 marca 2019r.*
 - 6) inicjowanie zajęć sportowych dla mieszkańców gminy Szczecin, w tym zapewnienie również animatora
 - 7) przestrzeganie przepisów bhp, sanitarnych i przeciwpożarowych.
2. Wykonywanie przez Klub obowiązków wymienionych w ust.1 oraz innych niezbędnych do realizacji niniejszego porozumienia, następować będzie nieodpłatnie. Klubowi nie przysługuje zwrot żadnych kosztów poniesionych w związku z realizacją niniejszego porozumienia.
3. Klub ponosi odpowiedzialność za zapewnienie opieki nad osobami przebywającymi na obiekcie i za należyte zabezpieczenie mienia.

§ 3

MOSRiR zobowiązuje się do:

- 1) ponoszenia nakładów na utrzymanie obiektu w stanie technicznym umożliwiającym korzystanie z niego zgodnie z jego przeznaczeniem,
- 2) ponoszenia podatków i innych opłat związanych z administrowaniem nieruchomością,
- 3) zawarcia stosownych umów z podmiotami świadczącymi usługi na dostawę mediów tj.: energii elektrycznej, wody, usługi komunalne i ponoszenia kosztów wynikających z ich zawarcia,
- 4) wyposażenia obiektu w apteczkę pierwszej pomocy,
- 5) zapewnienia ochrony obiektu w sobota 14-22, niedziela 9-21

§ 4

1. MOSRiR zastrzega sobie prawo udostępnienia obiektu innym podmiotom.
2. MOSRiR ma prawo do kontrolowania sposobu realizacji niniejszego porozumienia.

§ 5

1. Klub nie ma prawa przenosić w jakiegokolwiek formie uprawnień wynikających z niniejszego porozumienia na rzecz osób trzecich.
2. Bez pisemnej zgody MOSRiR, Klub nie ma prawa do prowadzenia i organizowania jakiegokolwiek działalności gospodarczej, gastronomicznej, handlowej i innej.

§ 6

1. Z ramienia MOSRiR osobą do bieżących kontaktów z Klubem jest Pan Przemysław Aleksyuk
tel. 501 712-360
2. Z ramienia Klubu osobą od bieżących kontaktów jest Pan Jacek Pędzik
tel. 501 423 994

§ 7

1. Porozumienie zawarte jest na czas nieokreślony.
2. Strony mogą rozwiązać niniejsze porozumienie w każdym terminie za porozumieniem stron lub miesięcznym okresem wypowiedzenia wyrażonym w formie pisemnej przez jedną ze stron.
3. MOSRiR jest uprawniony do rozwiązania niniejszego porozumienia bez wypowiedzenia w razie naruszenia któregośkolwiek z obowiązków określonych w §2 ust. 1, §6.

§ 8

MOSRiR przekazuje Klubowi klucze do obiektu i pomieszczeń zgodnie z wykazem stanowiącym załącznik nr 1 do tego porozumienia.

§ 9

Strony zobowiązują się niezwłocznie informować o zmianach adresu na piśmie, pod rygorem uznania doręczenia pod ostatni wskazany adres za skuteczne.

§ 10

1. Niniejsze porozumienie oraz dane osobowe w zakresie imienia i nazwiska Strony stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 Ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej i podlegają udostępnieniu na zasadach i w trybie określonych w ww. ustawie.

§ 12

1. Wszelkie zmiany niniejszego porozumienia wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wszelkie spory wynikające z niniejszego porozumienia Strony zobowiązują się rozwiązywać polubownie, a w ostateczności przez Sąd Powszechny właściwy dla siedziby MOSRiR.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszymi postanowieniami zastosowanie będą miały powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

§ 13

Porozumienie zawarte zostało w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.


MOSRiR

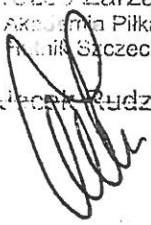

p. o. DYREKTOR
Marek Gąsior

MIEJSKI OŚRODEK SPORTU
REKREACJI I REHABILITACJI
71-245 Szczecin, ul. Władysława Szafra 7
tel. (91) 422 34 27, fax (91) 422 19 52
NIP 852-21-36-31B

KLUB

**KS Akademia Piłkarska
HUTNIK SZCZECIN**
71-836 Szczecin, ul. Nehringa 69
NIP 8513173371, Regon 321463800

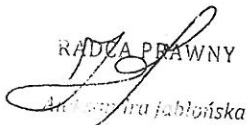
Wiceprezes Zarządu
KS Akademia Piłkarska
Hutnik Szczecin

Sławomir Kremer

Prezes Zarządu
KS Akademia Piłkarska
Hutnik Szczecin

Piotr Rudzik

GLÓWNY KSIĘGOWY


Anna Miller

RADCA PRAWNY


Anna Jabłońska

