

Plan ogólny gminy (POG)

- SPRAWDŹ USTALENIA

Czego potrzebujesz?

Wyświetl i sprawdź dane planistyczne

Chcesz sprawdzić dane aktów planowania przestrzennego (APP)? Dzięki usłudze wyświetlisz i sprawdzisz dane dla takich APP, jak:

- plan zagospodarowania przestrzennego województwa,
- studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy,
- plan ogólny gminy,
- miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego,
- miejscowy plan rewitalizacji,
- miejscowy plan odbudowy.

Sprawdź, jak to zrobić.



Nowy akt planowania przestrzennego (plan ogólny gminy) zawiera ustalenia tylko w formie danych przestrzennych, które znajdują się w pliku GML. Przeglądarka umożliwia podgląd danych zarówno w części mapowej, jak i tekstowej. Pliki GML udostępnia gmina.

Filmy, jak korzystać z Przeglądarki danych planistycznych znajdziesz na kanale [YouTube Ministerstwa](#).

[Przykładowe dane](#) – dane mają charakter poglądowy, nie stanowią danych faktycznych i mają tylko zaprezentować funkcjonalność przeglądarki.

WYŚWIETL I SPRAWDŹ DANE PLANISTYCZNE

- Przeglądarka danych planistycznych

PLAN OGÓLNY MIASTA SZCZECIN

Konsultacje społeczne

Jeżeli chcesz być na bieżąco z etapami planu, dodaj tę stronę do ulubionych.

Konsultacje społeczne będą prowadzone w terminie **od 13 marca 2026 r. do 13 kwietnia 2026 r.** i obejmą:

1. zbieranie uwag do projektu planu w terminie **od 13 marca 2026 r. do 13 kwietnia 2026 r.**;
2. spotkanie otwarte poprzedzone prezentacją projektu, które odbędzie się dnia **26 marca 2026 r.** o godz. **17:00** za pomocą środków porozumiewania się na odległość na platformie ZOOM. Link do spotkania otwartego, ID Spotkania oraz hasło zostaną umieszczone w dniu spotkania;
3. udostępnienie ankiety w formie elektronicznej.

Projekt planu ogólnego miasta Szczecin zostanie udostępniony wraz z prognozą oddziaływania na środowisko.

Dodatkowe informacje o projekcie:

- Zespół Prawobrzeże: tel. 91 4245746,
- Zespół Śródmieście-Zachód: tel. 91 4245744,
- Zespół Północ: tel. 91 4245750,
- Zespół Generalnego Projektanta: tel. 91 4245740,
- Sekretariat: tel. 91 4245739.

Szczegółowe informacje w treści ogłoszenia poniżej.

- Plik GML umieszczony na Biuletynie Informacji Publicznej

Gdzie znajdziesz plik GML?

https://bip.um.szczecin.pl/UMSzczecinBIP/chapter_131454.asp

ETAP - Konsultacje społeczne:

[Ogłoszenie Prezydenta Miasta Szczecin \(2\) ↗](#)

[Konsultacje społeczne - projekt planu ogólnego - dane przestrzenne ↗](#) ←

[Konsultacje społeczne - projekt planu ↗](#)

[Konsultacje społeczne - uzasadnienie ↗](#)

[Konsultacje społeczne - uzasadnienie - mapa planu ogólnego ↗](#)

[Konsultacje społeczne - uzasadnienie - mapa planu ogólnego z uwzględnieniem uwarunkowań środowiskowych ↗](#)

[Konsultacje społeczne - uzasadnienie - mapa planu ogólnego z uwzględnieniem dziedzictwa kulturowego i zabytków ↗](#)

[Konsultacje społeczne - uzasadnienie - mapa planu ogólnego z uwzględnieniem infrastruktury transportowej i technicznej ↗](#)

[Konsultacje społeczne - prognoza środowiskowa ↗](#)

[Ankieta ↗](#)

[Formularz pisma dotyczącego aktu planowania przestrzennego \(3\) ↗](#)

[Formularz pisma dotyczącego aktu planowania przestrzennego \(4\) ↗](#)

[Wykaz wniosków do planu ↗](#)

ETAP - Ponowne opiniowanie / uzgodnienia:

[Ponowne opinie/uzgodnienia - projekt planu ogólnego - dane przestrzenne ↗](#)

[Ponowne opinie/uzgodnienia - projekt planu ↗](#)

[Ponowne opinie/uzgodnienia - uzasadnienie ↗](#)

[Ponowne opinie/uzgodnienia - uzasadnienie - mapa planu ogólnego ↗](#)

[Ponowne opinie/uzgodnienia - uzasadnienie - mapa planu ogólnego z uwzględnieniem uwarunkowań środowiskowych ↗](#)

Plik GML zostanie umieszczony na Biuletynie Informacji Publicznej w zakładce „Akty planowania przestrzennego”, a następnie „plan ogólny”, pod etapem: Konsultacje społeczne. W celu pobrania pliku należy na niego kliknąć.

Gdzie wczytać plan ogólny gminy?

<https://www.gov.pl/web/gov/sprawdz-poprawnosc-danych-przestrzennych-oraz-metadanych>

Wyświetl i sprawdź dane planistyczne

Chcesz sprawdzić dane aktów planowania przestrzennego (APP)? Dzięki usłudze wyświetlisz i sprawdzisz dane dla takich APP, jak:

- plan zagospodarowania przestrzennego województwa,
- studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy,
- plan ogólny gminy,
- miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego,
- miejscowy plan rewitalizacji,
- miejscowy plan odbudowy.

Sprawdź, jak to zrobić.



Nowy akt planowania przestrzennego (plan ogólny gminy) zawiera ustalenia tylko w formie danych przestrzennych, które znajdują się w pliku GML. Przeglądarka umożliwia podgląd danych zarówno w części mapowej, jak i tekstowej. Pliki GML udostępnia gmina.

Filmy, jak korzystać z Przeglądarki danych planistycznych znajdziesz na kanale [YouTube Ministerstwa](#).

[Przykładowe dane](#) – dane mają charakter poglądowy, nie stanowią danych faktycznych i mają tylko zaprezentować funkcjonalność przeglądarki.

WYŚWIETL I SPRAWDŹ DANE PLANISTYCZNE

Należy wejść na Przeglądarkę danych planistycznych pod podanym adresem strony. Przeglądarka umożliwia podgląd danych zarówno w części mapowej, jak i tekstowej.

Jakie ustalenia możesz sprawdzić w Przeglądarce danych planistycznych?

Nazwa: **STREFA WIELOFUNKCYJNA Z ZABUDOWĄ MIESZKANIOWĄ WIELORODZINNĄ** 

Profil funkcjonalny: **TEREN ZABUDOWY MIESZKANIOWEJ WIELORODZINNEJ , TEREN ZIELENI URZĄDZONEJ , TEREN USŁUG , TEREN KOMUNIKACJI , TEREN INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ , TEREN OGRODÓW DZIAŁKOWYCH**
TEREN ZABUDOWY MIESZKANIOWEJ JEDNORODZINNEJ , TEREN HANDLU WIELKOPOWIERZCHNIOWEGO , TEREN ZIELENI NATURALNEJ , TEREN LASU , TEREN WÓD

Maksymalna nadziemna intensywność zabudowy: **0.9**

Maksymalna wysokość zabudowy: **12.0 m**

Maksymalny udział powierzchni zabudowy: **30%**

Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej: **50%**

Ustalenia stref planistycznych

Obszar uzupełnienia zabudowy (1 z 181)

Identyfikator: **PL.ZIPPZP.10037/326201-POG/1POG-1OUZ/20250424T112342** 

Symbol: **OUZ**

Oznaczenie: **1OUZ**

Obszary uzupełnienia zabudowy

Obszar zabudowy śródmiejskiej (1 z 10)

Identyfikator: **PL.ZIPPZP.10037/326201-POG/1POG-1OZS/20250424T112342** 

Symbol: **OZS**

Oznaczenie: **1OZS**

Obszary zabudowy śródmiejskiej

Co dalej?

1. Zapisz udostępniony plik GML. Przeciągnij i upuść plik do okna Przeglądarki lub użyj przycisku „Dodaj plik”.

Przeciągnij i upuść plik na to pole albo załaduj z dysku

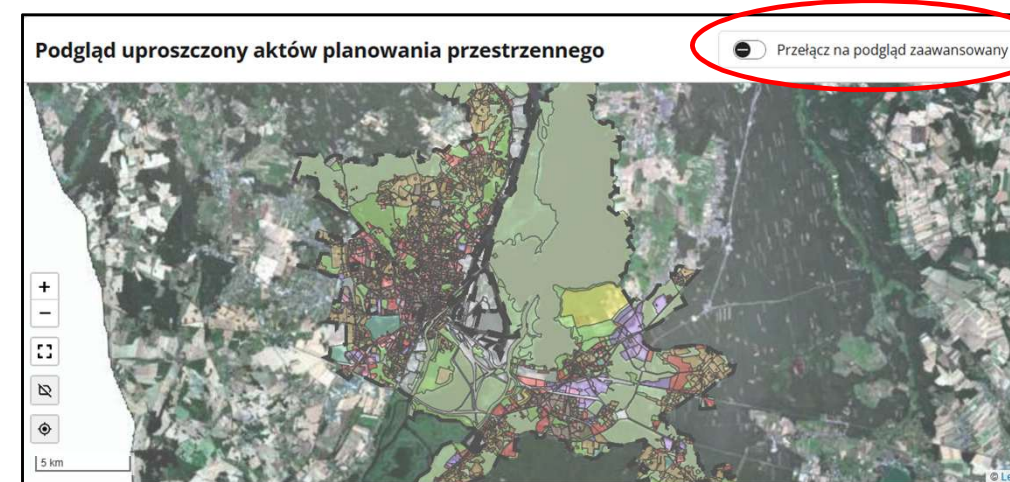
DODAJ PLIK

Dopuszczalne formaty pliku: .gml, .xml

Maksymalny rozmiar: 100,00 MB

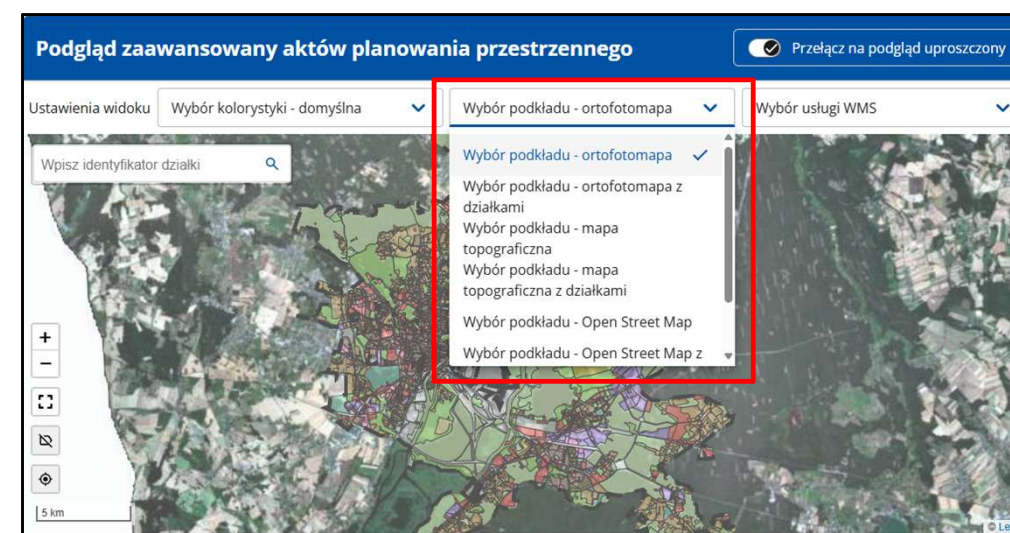
Maksymalna liczba plików: 1

3. Po kliknięciu na „Przełącz na podgląd zaawansowany” pojawia się możliwość zmiany podkładu.



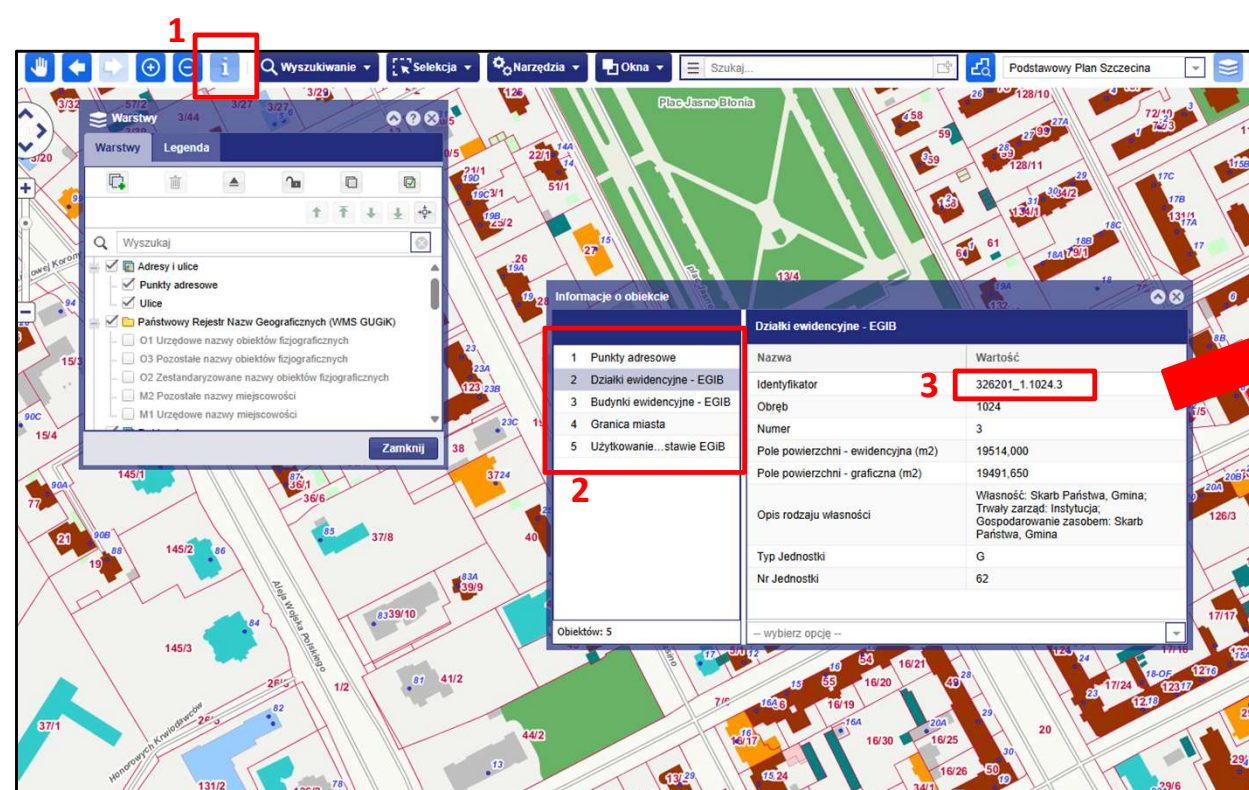
2. Po wczytaniu pliku kliknij „Sprawdź plik”.

SPRAWDŹ PLIK

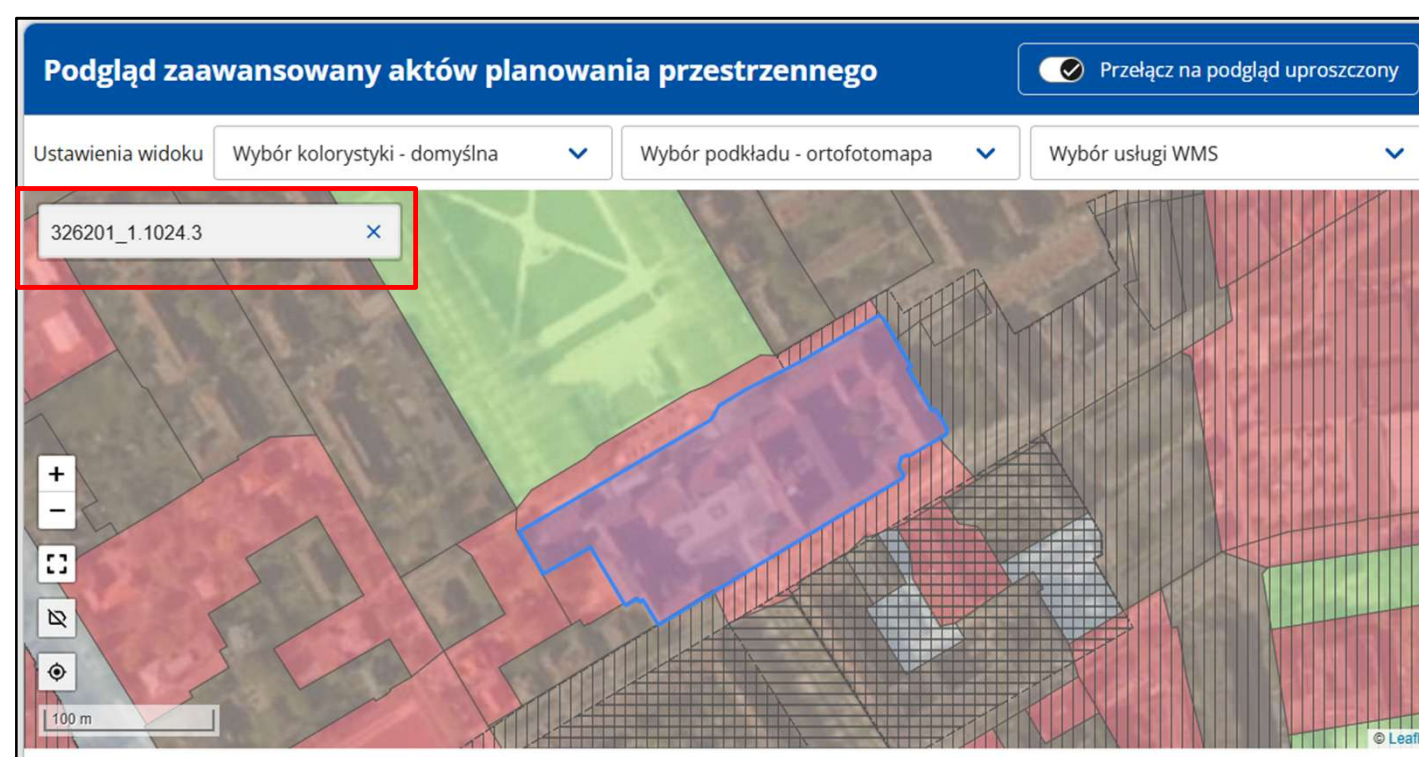


Geoportal – znajdź działkę

<https://geoportal.szczecin.eu/mapa/>



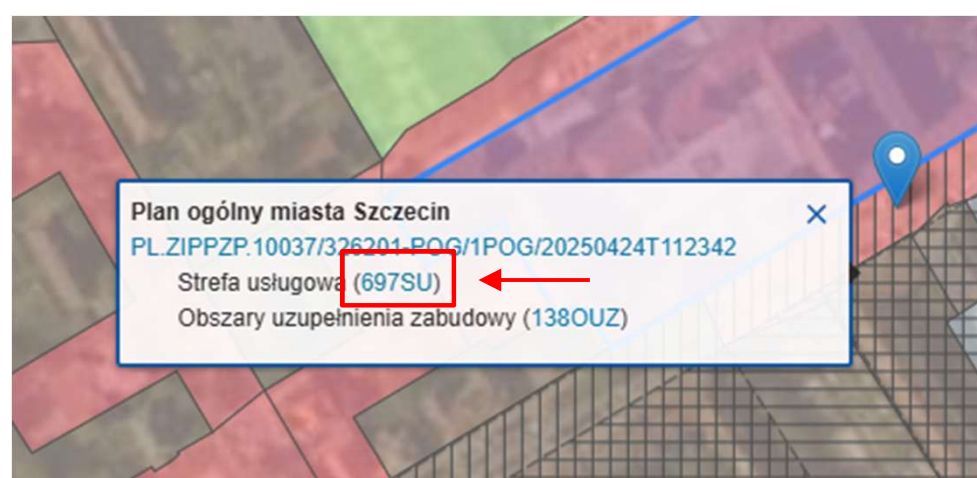
Po wejściu na stronę należy wyszukać działkę, o której chcemy uzyskać informacje. Po naciśnięciu ikony „i” (1), a następnie kliknięciu wybranej działki pojawia się okno. Wybieramy kategorię „Działki ewidencyjne” (2) i kopiujemy treść wiersza „identyfikator” (3).



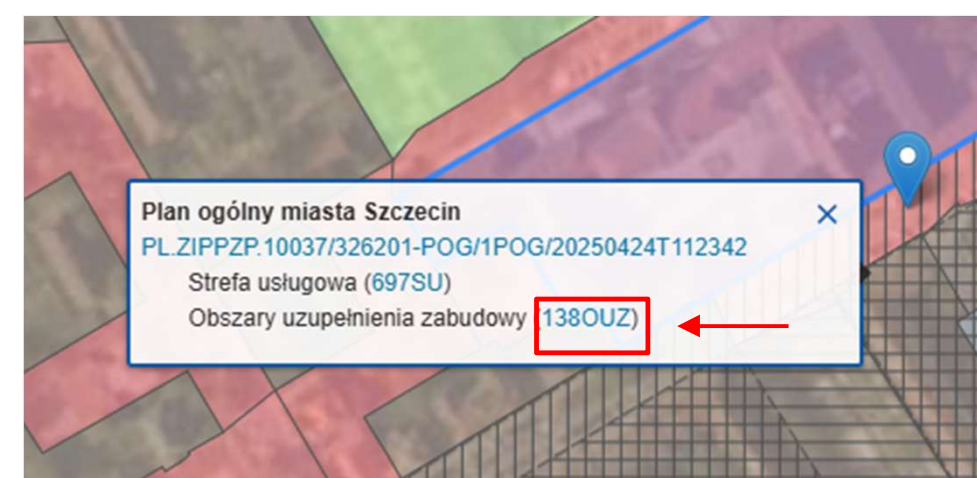
Na stronie Przeglądarki danych planistycznych, po wczytaniu pliku GML, wklejamy skopiowaną treść w danym polu, w celu wyszukania konkretnej działki.

Co dalej?

4. Po kliknięciu w interesującą nas działkę pojawi się okno. Po kliknięciu w dane pole, nastąpi przekierowanie do ustaleń.



Oznaczenie:	697SU
Nazwa:	STREFA USŁUGOWA
Profil funkcjonalny:	TEREN ZIELENI URZĄDZONEJ , TEREN USŁUG , TEREN KOMUNIKACJI , TEREN INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ , TEREN OGRODÓW DZIAŁKOWYCH TEREN ZIELENI NATURALNEJ , TEREN LASU , TEREN WÓD , TEREN SKŁADÓW I MAGAZYNÓW , TEREN ELEKTROWNI SŁONECZNEJ
Maksymalna nadziemna intensywność zabudowy:	2.3
Maksymalna wysokość zabudowy:	21.0 m
Maksymalny udział powierzchni zabudowy:	55%
Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej:	10%



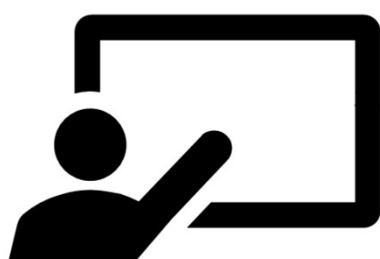
Obszar uzupełnienia zabudowy (138 z 181)

Identyfikator: PL.ZIPPZP.10037/326201-POG/1POG-138OUZ/20250424T112342

Symbol: OUZ

Oznaczenie: 138OUZ

WNIEŚ UWAGI DO PLANU



Zaznacz rodzaj pisma

Zaznacz do jakiego aktu składasz uwagę

Wpisz czytelnie swoje dane osobowe

Zaznacz, czy jesteś właścicielem działki

Możesz podać adres do korespondencji, jeśli jest inny niż podany wyżej

Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa: Prezydent Miasta Szczecin - Biuro Planowania Przestrzennego Miasta w Szczecinie.....

2. RODZAJ PISMA¹⁾

- ☐ 2.1. wniosek do projektu aktu ☒ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu²⁾
☐ 2.3. wniosek o zmianę aktu³⁾ ☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu³⁾

3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO¹⁾

- ☒ 3.1. plan ogólny gminy
☐ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji
☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane
☐ 3.4. audyt krajobrazowy
☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO⁴⁾

Imię i nazwisko lub nazwa: ...**MARIA KOWALSKA**.....
Kraj: ...**POLSKA**..... Województwo: ...**ZACHODNIOPOMORSKIE**.....
Powiat: ...**SZCZECIN**..... Gmina: ...**SZCZECIN**.....
Ulica: ...**WOJSKA POLSKIEGO**..... Nr domu: **12** Nr lokalu: **3**
Miejscowość: ...**SZCZECIN**..... Kod pocztowy: **72-380**
E-mail (w przypadku gdy składający pismo posiada adres e-mail): ...**MKOWALSKA@EMAIL.COM**.....
Nr tel. (nieobowiązkowo): **XXX - XXX - XXX**.....
Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych⁵⁾: ...**/XXX/Skrytka ESP**.....

4.1. Czy składający pismo jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości objętej wnioskiem lub uwagą?

☒ tak ☐ nie

5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO⁴⁾

(Nieobowiązkowo)
Kraj: ...**POLSKA**..... Województwo: ...**ZACHODNIOPOMORSKIE**.....
Powiat: ...**SZCZECIN**..... Gmina: ...**SZCZECIN**.....
Ulica: Nr domu: **40** Nr lokalu: **8**
Miejscowość: ...**SZCZECIN**..... Kod pocztowy: **71-118**.....

WNIEŚ UWAGI DO PLANU



Wpisz dane pełnomocnika, jeśli składasz wniosek przez pełnomocnika

6. DANE PEŁNOMOCNIKA⁴⁾

(Nieobowiązkowo)

☒ pełnomocnik ☐ pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko:

Kraj: **POLSKA**

Województwo: **ZACHODNIOPOMORSKIE**

Powiat: **SZCZECIN**

Gmina: **SZCZECIN**

Ulica:

Nr domu: **67** Nr lokalu: **4**

Miejscowość: **SZCZECIN**

Kod pocztowy: **70-254**

E-mail (w przypadku gdy pełnomocnik posiada adres e-mail): **PAWE.NOWAK@EMAIL.COM**

Nr tel. (nieobowiązkowo): **XXX-XXX-XXX**

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych⁵⁾: **/XXX/Skrytka ESP**



WNIEŚ UWAGI DO PLANU

Podaj pełne dane dotyczące
wnioskowanego obszaru
(nr działki i obręb ewidencyjny)

Możesz nieobowiązkowo podać
dodatkowe informacje dotyczące
wnioskowanego obszaru

7. TREŚĆ PISMA

7.1. Treść⁶⁾ **Wnioskuje o...**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

7.2. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych ⁷⁾	7.2.4. Treść ⁶⁾
1	PLAN OGÓLNY		☒ tak ☐ nie	

7.3. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych ⁷⁾	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu) ⁸⁾	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1	PLAN OGÓLNY		☒ tak ☐ nie	np. SW	np. 50%	np. 20 i	np. 35'

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☒ Wyrażam zgodę ☐ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

WNIEŚ UWAGI DO PLANU



Zaznacz, jeśli do wniosku
dołączono załączniki

Nie zapomnij o podpisie!

9. ZAŁĄCZNIKI

- ☒ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.
- ☒ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.
- ☒ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.⁹⁾

10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Podpis: Maria Kowalska Data: 17.07.2024r.

Dziękujemy

Biuro Planowania Przestrzennego Miasta