

Umowa nr

zawarta w dniu w Szczecinie
pomiędzy:

Gminą Miasto Szczecin Dom Pomocy Społecznej „Dom Kombatanta i Pioniera Ziemi Szczecińskiej”,
ul. Romera 21-29, 71-246 Szczecin,
reprezentowanym przez Z-cę Dyrektora – **Annę Strzelczak** zwaną dalej **Zamawiającym**,

działającym na rzecz:

Domu Pomocy Społecznej „Dom Kombatanta i Pioniera Ziemi Szczecińskiej”,
ul. Romera 21-29, Szczecin;

Domu Pomocy Społecznej „Dom Kombatanta” im. Gen. Mieczysława Boruty- Spiechowicza,
ul. Krucza 17, 71-747 Szczecin,
zwanymi dalej: **Zamawiającymi - Uczestnikami**

a

.....
.....
.....

reprezentowanym przez zwanym dalej Wykonawcą .

Niniejsza umowa zostaje zawarta w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz.U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.).

§1 Postanowienia wstępne oraz oświadczenia Stron

1. Zamawiający oświadcza, iż działa w imieniu własnym i na swoją rzecz, a na podstawie Zarządzenia Nr 470/17 Prezydenta Miasta Szczecin z dnia 27 października 2017r. w sprawie wyznaczenia jednostki organizacyjnej Gminy Miasto Szczecin do przeprowadzenia postępowania i udzielenia zamówienia publicznego na „zakup i dostawę artykułów spożywczych, chemii gospodarczej i profesjonalnej, artykułów higieniczno-pielęgnacyjnych, usług pralniczych, konserwację dźwigów osobowych na 2018r. dla Domów Pomocy Społecznej w Szczecinie”, także w imieniu i na rzecz Zamawiających-Uczestników.

2. Przedmiotem niniejszej Umowy są sukcesywnie **dostawy mięsa i produktów mięsno – wędliniarskich**, zwane dalej „towarem” do siedzib Zamawiającego oraz Zamawiających - Uczestników. Zamawiający oświadcza, iż miejscem dostaw jest siedziba Zamawiającego oraz Zamawiających-Uczestników tj.:

a) Dom Pomocy Społecznej Dom Kombatanta i Pioniera Ziemi Szczecińskiej,

ul. Romera 21-29, 71-246 Szczecin i ul. Potulicka 40, 70-234 Szczecin;

b) Dom Pomocy Społecznej „Dom Kombatanta” im. Gen. Mieczysława Boruty- Spiechowicza,

ul. Krucza 17, 71-747 Szczecin;

3. Wielkość dostaw dla Zamawiającego oraz Zamawiających-Uczestników, czas dostawy, a także zakres rzeczowy dostaw oraz wysokość cen jednostkowych określone są w **Załącznikach nr 3A i 3B do niniejszej Umowy**.

4. Faktury wystawiane przez Wykonawcę muszą zawierać następujące dane:

NABYWCA: Gmina Miasto Szczecin, Pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin,

NIP: 851-030-94-10”

„**PLATNIK:** Dom Pomocy Społecznej Dom Kombatanta i Pioniera Ziemi Szczecińskiej

ul. E. Romera 21-29 71-246 Szczecin ”

oraz poszczególni Zamawiający-Uczestnicy

„**PLATNIK:** Dom Pomocy Społecznej „Dom Kombatanta” im. Gen. Mieczysława Boruty- Spiechowicza, ul. Krucza 17, 71-747 Szczecin”

5. Zamawiający-Uczestnicy zobowiązali się na podstawie Porozumienia z dnia 07.11.2017r. w sprawie wspólnego przeprowadzenia zamówień wynikających z ustawy prawo zamówień publicznych i udzielenia zamówień na zakup i dostawy artykułów spożywczych, chemii gospodarczej i profesjonalnej, artykułów higieniczno-pielęgnacyjnych, usług pralniczych oraz konserwacji dźwigów osobowych na rok 2018, iż każdy z nich będzie zobowiązany do zapłaty przypadającej na niego części zobowiązania, wynikającego z dostaw do jego obiektu określonego w ust. 2 i w tym zakresie Zamawiający jest wolny od zobowiązania, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§2 Przedmiot umowy

Na podstawie niniejszej Umowy Wykonawca zobowiązuje się do sukcesywnego dostarczania i przeniesienia na Zamawiającego i Zamawiających-Uczestników **własności** będących przedmiotem zamówienia, a Zamawiający i Zamawiający-Uczestnicy zobowiązują się odebrać i zapłacić Wykonawcy cenę za dostarczone towary. Wykonawca zobowiązany jest także do dokonania rozładunku przedmiotu dostawy w miejscach wskazanych w §1 ust. 2.

§3 Jakość przedmiotu dostawy i wymogi sanitarne

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać towar spełniający wymogi określone w aktualnych przepisach prawnych, tj. spełniający wymagania prawa żywnościowego, dopuszczony do obrotu na terenie Polski, oraz posiadający przewidziane prawem niezbędne certyfikaty lub atesty. Wykonawca bierze na siebie całkowitą odpowiedzialność w zakresie zgodności towaru z powyższymi wymogami.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać Zamawiającemu artykuły spożywcze dobrej jakości tzn.: świeże lub w okresie przydatności do spożycia oraz niezanieczyszczone (zarówno przez czynniki obce jak i w inny sposób, czy też z powodu gnicia, psucia się lub rozkładu) i nadające się do spożycia zgodnie z ich przeznaczeniem.
3. Artykuły określone w załącznikach 3A i 3B do umowy, Wykonawca zobowiązuje się dostarczać w opakowaniach czystych, nieuszkodzonych, dopuszczonych do przechowywania i transportu danego rodzaju artykułów.
4. Wykonawca zobowiązuje się do transportowania towarów w odpowiednich warunkach spełniających wymogi sanitarne, zgodnie z zasadami dobrej praktyki higienicznej GHP odpowiednimi dla danego rodzaju towarów.
5. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać przedmiot zamówienia środkami transportu przystosowanymi do transportu żywności.
6. Żywność dostarczana jest w oryginalnych opakowaniach, musi mieć na opakowaniu oznaczenia fabryczne tzn. rodzaj, nazwę wyrobu, ilość, datę produkcji, termin przydatności do spożycia lub termin minimalnej trwałości, numer serii, nazwę i adres producenta oraz inne oznakowania zgodne z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa żywnościowego. Wykonawca odbierze od Zamawiającego do przetworzenia lub ponownego wykorzystania wszelkiego rodzaju opakowania, które przywiezione zostaną z towarem.
7. Zamawiający wymaga, aby zamówiony towar był pełnowartościowy, świeży, miał termin do spożycia od chwili dostarczenia produktu do magazynu zamawiającego nie krótszy niż 3/4 okresu, w którym zachowuje zdolność do spożycia określoną na opakowaniu produktu. W przypadku stwierdzenia złej jakości towaru Zamawiający zastrzega sobie prawo zwrotu lub wymiany towaru na koszt Wykonawcy.
8. W przypadku niedostarczenia lub dostarczenia towaru niezgodnie z zamówieniem co do ilości lub rodzaju artykułów lub w przypadku nieprawidłowej jakości towaru (towar wadliwy), Wykonawca zobowiązuje się do uzupełnienia ilości towaru lub do wymiany towaru na właściwy lub na towar dobrej jakości - **w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, tj. w terminie nie dłuższym niż 3 godziny licząc od momentu kiedy towar winien być dostarczony do Zamawiającego zgodnie z zamówieniem, tak aby możliwe było jego użycie zgodnie z zapotrzebowaniem w dniu zaplanowanym przez Zamawiającego.**
9. W sytuacji określonej w ust. 8 Zamawiający zastrzega sobie prawo do nie przyjęcia wadliwego towaru i żądania wymiany towaru na odpowiedni i zgodny z zamówieniem.

§4 Wielkość zamówień

1. Zamawiający, w ramach niniejszej Umowy, dokona w trakcie jej trwania zakupów w ilości nie większej, niż oznaczona w Załącznikach nr 3A i 3B do umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia ilości oraz asortymentu poszczególnych produktów według bieżących potrzeb i celowości ich zakupu. Zmniejszenie to nie może jednak przekroczyć 30%. Z tego tytułu Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia.

§5 Sposób zamówień i odbioru towaru

1. Dostawy towaru następować będą na podstawie zamówień składanych przez Zamawiającego telefonicznie, faksem na numer tel./fax:, lub drogą elektroniczną na adres:
Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego potwierdzi otrzymanie zamówienia.
2. Zamówienia składane będą wobec pracowników Wykonawcy w zależności od potrzeb Zamawiającego, najpóźniej w dniu poprzedzającym dzień dostawy do godziny 14.00.
3. W szczególnych przypadkach, wynikających z potrzeby Zamawiającego, Wykonawca przyjmie doraźne zamówienie w trybie pilnej realizacji.
4. Wykonawca po otrzymaniu zamówienia, dostarczy Zamawiającemu towar zgodnie z treścią zamówienia i w wyznaczonym przez Zamawiającego dniu - własnym transportem, na własny koszt i ryzyko.
5. Wykonawca zobowiązany jest do wyładowania towaru oraz przetransportowania go do magazynu lub do pomieszczeń wskazanych przez upoważnionego pracownika Zamawiającego.

6. Wykonawca przekaże towar w godzinach:
 - a) Dom Pomocy Społecznej Dom Kombatanta i Pioniera Ziemi Szczecińskiej,
ul. Romera 21-29, 71-246 Szczecin: od 6:30 do 7:00
DDPS ul. Potulicka 40, 70-234 Szczecin: od 7:00 do 7:30
 - b) Dom Pomocy Społecznej „Dom Kombatanta” im. Gen. Mieczysława Boruty- Spiechowicza,
ul. Krucza 17, 71-747 Szczecin od 6:00 do 9:00
 osobie upoważnionej do odbioru i kontroli towaru (w zakresie ilości, jakości oraz zgodności z zamówieniem). Wykonawca nie może pozostawić towaru bez nadzoru lub przekazać go osobom nieupoważnionym.
7. Po dostarczeniu towaru Zamawiający przeprowadzi kontrolę w zakresie ilości, jakości oraz zgodności dostarczonego towaru z zamówieniem.
8. Po przeprowadzeniu kontroli, o której mowa w ust. 7, w przypadku braku zastrzeżeń, Zamawiający dokona odbioru towaru, potwierdzając odbiór na dokumencie (fakturze/rachunku/WZ) wystawionym przez Wykonawcę. Dokument ten (z potwierdzeniem odbioru) stanowić będzie potwierdzenie dostarczenia przez Wykonawcę zamówionego towaru.
9. Pracownikami upoważnionymi przez Zamawiającego do składania zamówień, kontroli towaru oraz dokonywania odbiorów są:

ze strony

 - a) Domu Pomocy Społecznej Dom Kombatanta i Pioniera Ziemi Szczecińskiej ul. Romera 21-29, 71-246 Szczecin: i ul. Potulicka 40, 70-234 Szczecin:
 - b) Domu Pomocy Społecznej „Dom Kombatanta” im. Gen. Mieczysława Boruty- Spiechowicza,
ul. Krucza 17, 71-747 Szczecin:
10. W zamówieniu o którym mowa w ust. 1, Zamawiający określi wielkość poszczególnej dostawy, jej zakres przedmiotowy oraz termin dostawy.

§6 Terminy dostaw

Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia zakupionych towarów w ramach każdorazowej dostawy w terminach wskazanych - w zależności od miejsca dostawy - w Załącznikach nr 3A, 3B, do umowy lub innym uprzednio uzgodnionym przy złożeniu danego zamówienia.

§7 Wydanie przedmiotu dostawy

1. Za dzień wydania towarów Zamawiającemu uważa się dzień, w którym towary zostały odebrane przez Zamawiającego.
2. W przypadku stwierdzenia niezgodności dostarczonego towaru z przedmiotem zamówienia lub widocznych wad jakościowych towaru (np. ubytki, uszkodzone opakowania) towar nie zostanie odebrany.
3. Wszelkie koszty związane z ponownym dostarczeniem towaru poniesie Wykonawca.
4. W przypadku dostarczenia towaru posiadającego wady nie ujawnione w momencie odbioru, Zamawiający złoży Wykonawcy stosowną reklamację, która zostanie rozpatrzona w ciągu 2 dni roboczych od dnia jej zgłoszenia.
5. Transport należy do Wykonawcy. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenie towaru powstałe w trakcie transportu i rozładunku lub wniesienia.

§8 Ceny i wynagrodzenie

1. Cena brutto za towary będące przedmiotem świadczenia jest identyczna z ceną określoną w ofercie Wykonawcy, złożonej w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i jest niezmienna przez okres trwania Umowy. Wartość umowy nie przekroczy kwot brutto podanych w załącznikach 3A i 3B do niniejszej umowy.
2. Koszty związane z dostawą do siedzib Zamawiającego, opakowaniami jednostkowymi i innymi usługami w zakresie objętym zamówieniem wliczone są w cenę dostawy.
3. Strony ustalają, że opakowania zbiorcze podlegały będą sukcesywnej wymianie i nie będą obciążały Zamawiającego.
4. Zamawiający dopuszcza dostawę danego artykułu żywnościowego o innej gramaturze (+/- 10%) niż określone w ofercie. Wykonawca zobowiązany jest wówczas do przeliczenia ceny proporcjonalnie do ceny danego artykułu określonego w ofercie.
5. Wynagrodzenie za wykonanie całości dostawy Strony ustalają na kwotę:
netto..... zł
brutto tj. łącznie z podatkiem VAT..... zł
6. W załącznikach 3A, 3B do umowy ustalone jest wynagrodzenie brutto za wykonanie dostaw dla poszczególnych Zamawiających-Uczestników, które wynosi odpowiednio:
 - a) Dom Pomocy Społecznej Dom Kombatanta i Pioniera Ziemi Szczecińskiej przy
ul. Romera 21-29 w Szczecinie 71-246 - **brutto:** zł;
 - b) Dom Pomocy Społecznej "Dom Kombatanta" im. Gen. Mieczysława Boruty- Spiechowicza,
ul. Krucza 17, 71-747 Szczecin - **brutto:** zł
7. Strony przewidują możliwość zastosowania ceny niższej od określonej w załącznikach 3A, 3B do umowy.

§9 Płatność wynagrodzenia

1. W związku z zawarciem Porozumienia z dnia 07.11.2017r., w sprawie wspólnego przeprowadzania zamówień wynikających z ustawy prawo zamówień publicznych i udzielenia zamówień na zakup i dostawy artykułów spożywczych, chemii gospodarczej i profesjonalnej, artykułów higieniczno-pielęgnacyjnych, usług pralniczych oraz

konserwacji dźwigów osobowych na rok 2018, każdy z odbiorców dostawy zobowiązuje się do zapłaty za dostarczone towary **w terminie do 21 dni** od otrzymania czytelnej, prawidłowo wystawionej faktury za konkretną dostawę, bez względu na termin zapłaty wskazany na fakturze, na co Wykonawca wyraża zgodę. Zapłata nastąpi przelewem środków pieniężnych na wskazane przez Wykonawcę konto bankowe. Okres zapłaty przedłuża się o okres wystawienia korekty do obciążonej błędem rachunkowym lub rzeczowym faktury.

2. Na oryginale faktury przekazanej Zamawiającemu, Wykonawca wymieni asortyment, ilość, cenę jednostkową, nazwę produktu zgodną z załącznikami do niniejszej umowy oraz wartość brutto towaru wyrażoną w jednostce miary podanej w ofercie.
3. W przypadku niedopełnienia powyższych wymagań, Zamawiający wstrzyma się z płatnością należności do czasu uzupełnienia faktury, przy czym termin zapłaty liczy się od dnia jej uzupełnienia.
4. W przypadku zamieszczenia na fakturze błędnych danych Zamawiającego, Zamawiający niezwłocznie wystawi notę korygującą.
5. W przypadku wystąpienia na fakturze innych błędów, w tym błędów rachunkowych lub polegających na wpisaniu ilości towaru niezgodnej z zamówieniem lub zamieszczeniu cen wyższych od określonych w załącznikach 3A i 3B do umowy zapłata nastąpi po otrzymaniu przez Zamawiającego faktury korygującej, a termin płatności liczony będzie od dnia otrzymania prawidłowej faktury ze skorygowanymi danymi, bez względu na termin wskazany na fakturze.
6. Wyłącza się prawo do dokonywania przez Wykonawcę jakichkolwiek potrąceń własnych wierzytelności lub nabytych wierzytelności z wierzytelnościami Zamawiającego.
7. Wykonawca obciążał będzie Zamawiającego i Zamawiających - Uczestników fakturami nie częściej jak 4 razy w miesiącu w tym zawsze z dniem ostatnim każdego miesiąca zgodnie z dostarczonym i odebrany towarem na podstawie dokumentów WZ.
8. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§10 Czas trwania Umowy

Umowa zostaje zawarta na okres od dnia podpisania umowy, ale nie wcześniej niż od dnia **1 stycznia 2018r. do dnia 31 grudnia 2018r.**

§11 Zmiany Umowy

1. Niniejsza Umowa nie może zostać zmieniona w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że Zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany.
2. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą Zamawiającego, wyrażoną na piśmie w formie aneksu. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień umowy, w przypadku gdy zmianie ulegną stawki podatku VAT.
3. Zmiany do umowy może inicjować zarówno Zamawiający jak i Wykonawca, składając pisemny wniosek do drugiej strony, zawierający szczegółowy opis zmiany i jej uzasadnienie.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień niniejszej umowy, w szczególności gdy Wykonawca zaproponuje upusty lub rabaty.
5. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§12 Odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania

1. W przypadku nienależytego wykonania zobowiązania przez Wykonawcę polegającego w szczególności na: opóźnieniu w dostarczeniu towarów, niezgodności towarów z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w Siwz, dostarczeniu artykułów żywnościowych o niewłaściwej jakości zdrowotnej, zafałszowanych lub w jakikolwiek inny sposób naruszających wymogi prawa żywnościowego Zamawiającemu przysługuje - według jego wyboru:
 - a) prawo odmowy dokonania odbioru towaru i odstąpienia od zamówienia poszczególnej dostawy bez wyznaczenia dodatkowego terminu lub
 - b) prawo wyznaczenia Wykonawcy dodatkowego terminu na dostawę towarów wolnych od wad, bez ponoszenia przez Zamawiającego z tego tytułu jakichkolwiek dodatkowych kosztów.
2. W sytuacjach określonych w ust. 1 lit. a lub w przypadku gdy wykonawca nie jest w stanie dostarczyć w wymaganym terminie produktu zgodnego z opisem zawartym w zapytaniu cenowym lub jego właściwego odpowiednika, Zamawiającemu służy prawo zlecenia dostarczenia towarów innemu wykonawcy na koszt Wykonawcy (tzw. wykonanie zastępcze), bez zastosowania cen i czynników cenotwórczych z oferty Wykonawcy, w zakresie tego samego artykułu lub równoważnego, tak aby możliwe było jego użycie zgodnie z zapotrzebowaniem w dniu zaplanowanym przez Zamawiającego. Zamawiający jest obowiązany powiadomić Wykonawcę o zamiarze zakupu towaru u osoby trzeciej. Zakup towarów zastępczych na koszt Wykonawcy nie powoduje odstąpienia od innych postanowień Umowy, w tym kar umownych. W takim przypadku, Wykonawca w dniu następnym od dnia w którym dokonano zakupu zastępczego, zwróci Zamawiającemu w formie gotówkowej kwotę z faktury wystawionej na wykonawcę przez osobę trzecią.
3. Dokonanie odbioru wadliwych towarów nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności z tytułu roszczeń za nienależyte wykonanie Umowy.

§13 Kary umowne

1. W przypadku opóźnienia Wykonawcy w wykonaniu konkretnej dostawy, w stosunku do terminu określonego w § 3 ust. 8 umowy Wykonawca obowiązany jest do zapłaty kary umownej na rzecz Zamawiającego w wysokości złotych, za każdy dzień w którym nastąpiło opóźnienie.
2. W sytuacji nienależytego wykonania Umowy innego niż opóźnienie, Zamawiającemu przysługuje kara umowna

- w wysokości 100% wartości brutto wadliwych towarów.
3. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od całości umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiającemu przysługuje od Wykonawcy kara umowna w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §8 ust. 5 umowy.
 4. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od części umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiającemu przysługuje od Wykonawcy kara umowna w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §8 ust. 5 umowy.
 5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie z przysługującego mu wynagrodzenia należnych kar umownych, naliczonych na podstawie noty obciążeniowej przekazanej Wykonawcy.
 6. W przypadku wystąpienia szkody przewyższającej wysokość kar umownych strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§14 Odpowiedzialność odszkodowawcza

Postanowienia §12 i 13 nie wykluczają dochodzenia przez Zamawiającego na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego odszkodowania z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania, gdyby kary umowne przewidziane w niniejszej Umowie nie pokryły szkód poniesionych przez Zamawiającego w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem zobowiązania przez Wykonawcę.

§15 Zakaz przeniesienia praw i obowiązków

Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią praw i obowiązków wynikających z Umowy.

§16 Właściwość sądowa

Strony będą dążyły do załatwienia wszystkich spraw spornych na drodze polubownej, a w razie niemożności osiągnięcia porozumienia zwrócą się o rozstrzygnięcie do właściwego Sądu powszechnego w Szczecinie.

§17 Jawność informacji

1. Niniejsza umowa stanowi informację publiczną w rozumieniu art. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej i podlega udostępnieniu na zasadach i w trybie określonych w ww. ustawie.
2. Wykonawca wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych w celach związanych z umową. Wykonawcy przysługuje prawo wglądu do swoich danych osobowych, ich poprawienia i kontroli przetwarzania.

§18 Postanowienia końcowe

1. Upoważnionym do kontaktów z Wykonawcą w godz. 7:30 -15:30 z ramienia:
 - a) Zamawiającego – tel.
 - b) Zamawiającego -Uczestnika - Domu Pomocy Społecznej „Dom Kombatanta” im. Gen. Mieczysława Boruty-Spiechowicza, 71-747 Szczecin ul. Krucza 17:
..... tel.
2. Upoważnionym do kontaktów z Zamawiającym z ramienia Wykonawcy jest:
..... tel.
Zmiana osób wskazanych w ust. 1 i 2 powinna być dokonana w formie pisemnej i nie będzie traktowana jak zmiana Umowy.
3. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Umową stosuje się odpowiednie przepisy Prawa zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.
4. Strony zobowiązują się do wzajemnego powiadamiania na piśmie o każdej zmianie adresu. Powiadamianie jest skuteczne pod warunkiem wysłania go listem poleconym lub dostarczenia pocztą kurierską lub doręczenia osobistego.
5. Wszelkie pisma, wezwania i oświadczenia kierowane na ostatni znany adres Stron ustalony zgodnie z postanowieniami ust. 4 będą uważane za skutecznie doręczone.
6. Wszelkie zmiany Umowy, a także wszelkie oświadczenia, wezwania, zezwolenia, uzgodnienia i powiadomienia kierowane do drugiej Strony wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
7. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach - jeden dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego, z których każdy po odczytaniu i zaparafowaniu podpisano.
8. Integralną częścią umowy są:
 - 1) SIWZ,
 - 2) oferta i formularz cenowy,
 - 3) załączniki 3A, 3B, do umowy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: