

Znak sprawy: **15-ZP/PP32/2014**

**PRZEDSZKOLE PUBLICZNE NR 32 w Szczecinie**

**ul. Farna 2A**

**70-541 Szczecin**

## **ZAPYTANIE OFERTOWE**

**Na dostawę produktów mleczarskich dla  
Przedszkola Publicznego nr 32 w Szczecinie,  
określonych opisem przedmiotu zamówienia**

CPV	15500000-3
-----	------------

**Spis treści:**

Rozdział 1: Instrukcja dla Wykonawców wraz załącznikami

Rozdział 2: Opis przedmiotu zamówienia

Rozdział 3: Projekt umowy

# ROZDZIAŁ 1

## INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

### PRZEDSZKOLE PUBLICZNE NR 32 w Szczecinie ul. Farna 2A 70-541 Szczecin

---

Reprezentowane przez Dyrektora mgr Annę Huczko, działając w oparciu o art. 4 pkt 8 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.) zaprasza do złożenia ofert na:

**dostawę produktów mleczarskich (CPV: 15500000-3)  
dla Przedszkola Publicznego nr 32 w Szczecinie,  
określonych opisem przedmiotu zamówienia**

---

Zakres zadań Wykonawcy opisany został w **Rozdziale 2** niniejszego *Zapytania Ofertowego*

---

#### ***I. Opis sposobu przygotowania ofert***

1. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
  2. Wykonawca zobowiązany jest do zdobycia wszelkich informacji, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.
  3. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski poświadczonymi przez Wykonawcę.
  4. Formularz oferty wraz ze stanowiącymi jego integralną część załącznikami powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę według warunków i postanowień zawartych w *Zapytaniu ofertowym*.
  5. Ofertę (wraz z załącznikami) należy złożyć osobiście, w siedzibie Zamawiającego mieszczącej się w Szczecinie przy ul. Farnej 2A.
  6. Oferty będą oceniane według kryteriów określonych w pkt. IV *Zapytania ofertowego (ZO)*, według zasad określonych w pkt. V *ZO*. Wykonawcy przedstawią oferty zgodnie z wymaganiami *ZO*.
  7. **Zamawiający prowadzi nabór jednego dostawcy. Tym samym, Zamawiający dokona wyboru jednej oferty najkorzystniejszej, spełniającej warunki określone w niniejszym Zapytaniu Ofertowym.**
- 

#### ***II. Dokumenty wymagane w ofercie***

**Wykonawca przedstawi następujące dokumenty:**

1. Oferta cenowa sporządzona na **załączniku nr 1** do niniejszego **ZO**;
2. Oświadczenie, że Wykonawca spełnia wymogi art. 22 ust 1. Pkt.1-3 ustawy Prawo Zamówień Publicznych na **załączniku nr 2** do niniejszego **ZO**;

#### ***III. Dokumenty wymagane w przypadku zawarcia umowy:***

1. Przed podpisaniem umowy, Wykonawca którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zobowiązany jest dostarczyć kopię aktualnego odpisu decyzji Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej o dopuszczeniu środka transportu, którym dostarczana jest żywność, do jej przewozu (zgodnie z systemem zarządzaniem bezpieczeństwem żywności HACCP).

#### **IV. Termin realizacji zamówienia**

Wymagany termin realizacji niniejszego zamówienia: **12 miesięcy od zawarcia umowy**

---

#### **V. Kryteria oceny ofert**

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagami oraz w następujący sposób będzie oceniać spełnianie kryteriów:

##### **1. Cena – 100 %**

---

#### **VI. Sposób oceny ofert według przyjętych kryteriów**

**Kryterium 1** będzie obliczone za pomocą następującego wzoru:

$$\text{Cena} = [(\text{Cn} : \text{Cb}) \times 100 \%] \times 100$$

gdzie:

Cn - cena najniższa

Cb - cena badana

W wyniku komisyjnej analizy i oceny otrzymanych ofert, stosując kryteria ustawowe i określone w zapytaniu ofertowym dokonany zostanie wybór najkorzystniejszej oferty.

---

#### **VI. Opis sposobu obliczenia ceny oferty**

1. Wykonawca określi łączną wartość całkowitą na formularzu oferty – załącznik nr 1.
2. Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę są wiążące i zostaną wprowadzone do umowy.
3. Wszystkie elementy oferty powinny zawierać w sobie ewentualne upusty stosowane przez Wykonawcę, tzn. muszą być one wliczone w cenę oferty.
4. Wszystkie ceny należy podać z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku.

#### **UWAGA:**

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w walucie PLN, po każdorazowej realizacji dostawy na podstawie przedstawionego dokumentu sprzedaży z odroczonym terminem płatności do 14 dni.

---

#### **VII. Termin związania ofertą**

Okres związania Wykonawców złożoną ofertą wynosi **30 dni** licząc od upływu terminu składania ofert.

---

#### **VIII. Składanie i otwarcie ofert**

1. Oferty należy składać na piśmie w siedzibie Zamawiającego, w Szczecinie, ul. Farna 2A
  2. Termin składania ofert upływa **20.08.2014 r. do godz. 13:00**. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po tym terminie nie będą rozpatrywane.
-

## **ROZDZIAŁ 2**

### **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**Dostawa produktów mleczarskich (CPV: 15500000-3)  
dla Przedszkola Publicznego nr 32 w Szczecinie,  
określonych opisem przedmiotu zamówienia**

---

#### **I. Zakres obowiązków realizowanych na przestrzeni 12 miesięcy**

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa produktów mleczarskich (CPV: 15500000-3) do Przedszkola Publicznego nr 32 w Szczecinie w okresie od 01.09.2014 r. do 31.08.2015 r. w zakresie opisanym szczegółowo w specyfikacji rzeczowo - ilościowej zgodnie z załącznikiem nr 1.
2. Nazwy własne podane w formularzach cenowych, które stanowią załączniki do zapytania ofertowego należy rozumieć jako preferowanego typu. Wykonawca może zaproponować produkty równoważne o innej nazwie, jednak muszą one spełniać wymogi tej samej lub wyższej jakości. Poszczególne dostawy będą realizowane sukcesywnie w okresie obowiązywania umowy, po zamówieniu złożonym telefonicznie lub pisemnie przez upoważnionego przez Zamawiającego intendenta transportem i na koszt Wykonawcy.
3. Oferowane produkty żywnościowe muszą spełniać parametry jakościowe określone dla danego asortymentu przez PN, spełniać wymogi sanitarno – epidemiologiczne i zasady systemy HACCP oraz posiadać oznaczony odpowiedni dla danego asortymentu termin ważności zapewniający jego bezpieczne spożycie. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania dla zaoferowanego asortymentu przedłożenia pisemnego potwierdzenia dopuszczającego dany produkt do obrotu i spożycia, wydanego przez organ uprawniony do kontroli jakości artykułów spożywczych.
4. Dostawy artykułów żywnościowych muszą być realizowane zgodnie z zasadami GHP.
5. Dostarczana żywność musi posiadać terminem przydatności do spożycia nie krótszy niż 7 dni.
6. Przedmiot zamówienia musi być dostarczony odpowiednim środkiem transportu spełniającym wymagania sanitarne, w opakowaniach gwarantujących bezpieczny transport i magazynowanie.
7. Wykonawca przekazuje żywność osobie upoważnionej do odbioru i kontroli ilościowej oraz jakościowej we wskazanym przez nią miejscu, w godzinach od 08:00 do 12:00. Nie dopuszcza się pozostawiania żywności przez Wykonawcę bez nadzoru jak i osobom nieupoważnionym.
8. W przypadku otrzymania żywności o niewłaściwej jakości zdrowotnej czy handlowej Zamawiający odmówi przyjęcia i zgłosi niezwłocznie reklamację osobiście lub telefonicznie.
9. Wykonawca zobowiązuje się odebrać i niezwłocznie wymienić żywność, która nie spełnia wymagań jakościowych na wolną od wad na własny koszt.
10. Zamawiający gwarantuje zakup 70% wartości zamówienia podstawowego, przy zachowaniu cen jednostkowych podanych w ofercie.
11. Zamawiający zastrzega sobie, że w okresach przerw wynikających z kalendarza świąt i dni wolnych od zajęć zamówienia będą zgłaszane w ograniczonym zakresie.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo ograniczenia ilości danego produktu, lub zakup danego produktu w ilościach większych niż podane w załączniku nr 1 po cenach jednostkowych w nim określonych w danej części towarów.

13. Cena artykułów żywnościowych, wskazanych załącznikiem nr 1 do ZO powinna zawierać:
  - a. koszt towaru
  - b. koszt opakowania
  - c. koszt dostawy do zamawiającego
14. Osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień jest: Pani Anna Czajkowska-Kotwas, tel.: 91 488 35 66, w godzinach 09:00 – 15:00
15. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie jednak nie później niż na dwa dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa wyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej zamieszcza na tej stronie.
16. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść zapytania ofertowego. Dokonaną zmianę zapytania ofertowego Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano zapytanie ofertowe jeżeli zapytanie jest udostępnione na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie

**II. Forma współpracy:** umowa cywilno-prawna

**III. Czas trwania realizacji umowy:** 12 miesięcy

## ROZDZIAŁ 3 PROJEKT UMOWY

zawarta ..... w Szczecinie pomiędzy:

**Przedszkolem Publicznym nr 32**, z siedzibą przy ul. Farnej 2A, 70-541 Szczecin, NIP ....., REGON..... reprezentowanym przez:

- .....
- .....

zwanym dalej w treści umowy **Zamawiającym**

a

.....

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej w treści umowy **Wykonawcą**.

Na podstawie wyłączenia zawartego w przepisie art. 4 pkt 8 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, po przeprowadzeniu Zapytania Ofertowego, została zawarta umowa następującej treści:

### § 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest **dostawa produktów mleczarskich (CPV: 15500000-3) dla Przedszkola Publicznego nr 32 w Szczecinie**.
2. Zakres rzeczowy przedmiotu umowy określony jest w Zapytaniu ofertowym, stanowiącym integralną część niniejszej umowy (załącznik nr 1).
3. Przedmiot umowy wykonany zostanie przez ....., zamieszkałego/-ą w ....., przy ul. ...., nr NIP ....., nr REGON .....
4. Niniejsza Umowa jest zawarta pod warunkiem złożenia przez ..... **dokumentów i oświadczeń** według wzorów sporządzonych przez **Zamawiającego**

### § 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do **sukcesywnego** dostarczania Zamawiającemu artykułów spożywczych na warunkach zawartych w ofercie cenowej wymienionych w załączniku stanowiącym integralną część umowy.
2. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu artykuły własnym transportem, na własny koszt i ryzyko.
3. Wielkość każdej dostawy, jej termin (dzień, godziny) oraz rodzaj zamawianego asortymentu wynikać będzie z zamówień składanych przez upoważnionych pracowników Zamawiającego.

4. Zamówienia składane będą drogą telefoniczną, faksową lub pisemną w zależności od potrzeb Zamawiającego, najpóźniej w dniu poprzedzającym dzień dostawy, do godziny 16:00.
5. Zamawiający zastrzega sobie, że w okresach przerw wynikających z kalendarza świąt i dni wolnych od zajęć zamówienia będą zgłaszane w ograniczonym zakresie.
6. W szczególnych przypadkach wynikających z potrzeby Zamawiającego Wykonawca przyjmie doraźne zamówienie w trybie pilnej realizacji.

### § 3

1. Maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy określone w oparciu o przewidywane zużycie w okresie obowiązywania umowy wynosi brutto:  
..... zł  
(słownie: .....)  
w tym podatek VAT ..... zł (słownie:.....).
2. Przez cały czas trwania umowy Wykonawca zobowiązuje się do stosowania cen jednostkowych netto nie wyższych od ustalonych wcześniej z Zamawiającym, zawartych w załączniku do niniejszej umowy, o którym jest mowa w § 1 ust. 2 (Wykaz zamawianych towarów).
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zakupu 70% wartości zamówienia podstawowego, w wyniku zmniejszonego zapotrzebowania na przedmiot zamówienia. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za faktycznie zamówioną i dostarczoną ilość towarów.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo ograniczenia ilości danego produktu, lub zakup danego produktu w ilościach większych niż podane w załączniku nr 1 po cenach jednostkowych w nim określonych w danej części towarów.
5. Ostateczna wartość wynagrodzenia będzie wyliczona na podstawie ustalonych cen netto wraz z obowiązującym podatkiem VAT oraz faktycznej ilości dostarczonych do Zamawiającego poszczególnych artykułów spożywczych wymienionych w załączniku do umowy, o którym jest mowa w § 1 ust. 2 (Wykaz zamawianych towarów).

### § 4

Wykonawca zobowiązuje się dostarczać towar spełniający wymogi określone w aktualnych przepisach prawnych, tj. dopuszczony do obrotu na terenie Polski oraz posiadający przewidziane prawem niezbędne certyfikaty lub atesty i bierze całkowitą odpowiedzialność w tym zakresie.

### § 5

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania odpowiednich warunków transportu spełniających wymogi sanitarne, zgodnie z zasadami GHP odpowiednie dla danego rodzaju dostarczanych artykułów.
2. Wykonawca dostarcza przedmiot zamówienia do siedziby Przedszkola Publicznego nr 32 w Szczecinie z wniesieniem do wskazanych pomieszczeń budynku.

3. Wykonawca dostarczy artykuły w wyznaczonym przez Zamawiającego dniu. Wykonawca przekazuje żywność osobie upoważnionej do odbioru i kontroli ilościowej oraz jakościowej w godzinach od 08:00 do 12:00. Nie dopuszcza się pozostawiania żywności przez Wykonawcę bez nadzoru jak i osobom nieupoważnionym.

## § 6

1. Zamówione artykuły (wymienione w załączniku, o którym jest mowa w § 1 ust. 3 niniejszej umowy) stanowiące przedmiot dostawy będą dostarczane w opakowaniach czystych, nieuszkodzonych, dopuszczonych do przechowywania i transportu danego rodzaju artykułów.
2. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Zamawiającemu artykułów spożywczych dobrej jakości tj.: świeżych, czystych, nieprzeterminowanych, bez objawów pleśni, bez obcych zapachów itp.
3. Dostarczana żywność musi posiadać terminem przydatności do spożycia nie krótszy niż 7 dni.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do nie przyjęcia i żądania wymiany lub reklamacji dostawy w przypadku stwierdzenia złej jakości dostarczonego artykułu, niezgodności ilościowej lub dostarczenia towaru, który nie został zamówiony.
5. W przypadku niezgodności ilościowej lub złej jakości dostarczonego towaru Wykonawca zobowiązuje się do uzupełnienia ilości lub wymiany towaru na towar dobrej jakości w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, tak aby możliwe było jego użycie zgodnie z zapotrzebowaniem w dniu przez niego zaplanowanym.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo zakupu zamówionego towaru u innego dostawcy w przypadku niewypełnienia obowiązku określonego w § 5 ust. 5, odmowy dostawy lub nieterminowej dostawy. Zamawiający obciąży Wykonawcę poniesionymi kosztami tj. różnicą między ceną zapłaconą faktycznie przez Zamawiającego innemu dostawcy, a ceną w jakiej miał dostarczyć dany towar Wykonawca, w przypadku , gdyby ta cena była wyższa od ceny określonej w niniejszej umowie oraz ewentualnymi kosztami transportu dostawy. Na powyższą okoliczność zostanie sporządzony protokół reklamacji i przekazany dostawcy.

## § 7

1. Dokumentem potwierdzającym dostarczenie zamówionego towaru będzie dokument faktura/rachunek przekazany przez Wykonawcę i opatrzony potwierdzeniem odbioru przez Zamawiającego.
2. Warunkiem otrzymania zapłaty dla Wykonawcy będzie wystawiona przez niego w sposób czytelny faktura potwierdzona bez zastrzeżeń przez Zamawiającego.
3. Wykonawca będzie wystawiał fakturę/rachunek na: Przedszkole Publiczne nr 32, ul. Farna 2A, 70-541 Szczecin, NIP: 851-30-25-417, REGON: 320386262.
4. Potwierdzenie faktury nastąpi po sprawdzeniu przez Zamawiającego ilości oraz jakości dostarczonego towaru.

5. Zapłata faktury nastąpi przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy wskazane na fakturze. Strony ustalają 14 dniowy termin zapłaty liczony od dnia otrzymania faktury.
6. W przypadku braku zgodności ilości, cen wyższych od ustalonych (zawartych w załączniku o którym jest mowa w §1 ust. 2 niniejszej umowy) bądź błędów rachunkowych na fakturze, zapłata nastąpi po wystawieniu przez Wykonawcę faktury korygującej, a termin płatności liczony będzie od dnia otrzymania faktury korygującej.
7. W przypadku umieszczenia na fakturze błędnych danych Zamawiającego, Zamawiający niezwłocznie wystawi notę korygującą. Inne błędy poprawi Wykonawca wystawiając fakturę korygującą.

## **§ 8**

1. W przypadku realizowania dostaw w całości lub w części z opóźnieniem w stosunku do terminu określonego przez Zamawiającego ma on prawo do naliczenia następujących kar umownych :
  - a) w przypadku opóźnienia w realizacji zamówienia – w wysokości 10% łącznej wartości niedostarczonego w terminie zamówienia za każdy dzień opóźnienia,
  - b) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z powodu nienależytego wykonania umowy, w wysokości 5% łącznej wartości brutto wynagrodzenia za cały przedmiot umowy.
2. Dostawca wyraża zgodę na potrącenie należnych kar umownych naliczonych na podstawie noty obciążeniowej wystawionej na podstawie protokołu reklamacji i przekazanej dostawcy z przysługującego mu wynagrodzenia. W przypadku wystąpienia szkody przewyższającej wysokość kar umownych strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

## **§ 9**

- 1. Umowa zostaje zawarta na okres od dnia 01.09.2014r. do dnia 31.08.2015r.**
2. Zamawiający może odstąpić od umowy, w formie pisemnej ze skutkiem natychmiastowym w przypadku 3 reklamacji lub rażącego (istotnego) naruszenia warunków dostaw, w szczególności: dostarczania asortymentu wybrakowanego, przeterminowanego, brudnego lub złej jakości, itp.

## **§ 10**

Wykonawca nie może powierzyć wykonania umowy innej osobie pod rygorem odstąpienia od umowy przez Zamawiającego.

## **§ 11**

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych

okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy bez żądania odszkodowania.

2. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

### § 12

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić wyłącznie w sytuacji określonej w art. 144 u. p. z. p.:
  - a) Zmiana wynagrodzenia w przypadku zmiany urzędowej stawki VAT,
  - b) Wycofania produktu przez producenta i propozycji zamiennika o takiej samej lub wyższej jakości za zgodą zamawiającego.

### § 13

Do kontaktów w sprawie niniejszej umowy upoważnione są następujące osoby:

- a) ze strony Wykonawcy: ..... e-mail: ..... tel.: .....
- b) ze strony Zamawiającego: ..... e-mail: ..... tel.: .....

### § 14

Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez właściwy dla siedziby Zamawiającego Sąd w Szczecinie.

### § 15

W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

### § 16

Umowę sporządzono w **dwóch** jednobrzmiących egzemplarzach: jeden dla **Zamawiającego** oraz jeden dla **Wykonawcy**.

*Wykonawca*

*Zamawiający*

.....

.....

#### Załączniki:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....