

**REGULAMIN UDZIELANIA MIKROWSPARCIA
PRZEZ SZCZECIN 2016**

§ 1

CEL

1. Celem mikrowsparcia jest wspieranie rzeczowe przez SZCZECIN 2016 przedsięwzięć kulturalnych, społecznych i obywatelskich wpisujących się w starania Szczecina o tytuł Europejskiej Stolicy Kultury w 2016 roku, polegające na zakupie materiałów lub usług, których brak uniemożliwia realizację przedsięwzięcia.
2. Przewidywany budżet programu wynosi 200 000 zł.

§ 2

TYPY PRZEDSIĘWZIĘĆ:

1. Wsparciem objęte są przedsięwzięcia:
 - kulturalne, artystyczne
 - społeczne, obywatelskie (angażujące mieszkańców)
 - promujące starania Szczecina o tytuł ESK 2016.
2. Aby uzyskać wsparcie, przedsięwzięcie musi reprezentować co najmniej jeden z powyższych typów.

§ 3

TERMINY I TRYB NABORU WNIOSKÓW

1. Wnioski o dofinansowanie przedsięwzięć będą przyjmowane od 08.03.2010 r. do wyczerpania środków.
2. Wnioski należy składać w wersji elektronicznej za pomocą formularza umieszczonego na stronie internetowej SZCZECIN 2016.

§ 4

UPRAWNIENI WNIOSKODAWCY

Wnioski mogą składać:

- organizacje pozarządowe,
- grupy nieformalne, pod warunkiem, że w ich skład wchodzi co najmniej jedna osoba dorosła uprawniona do zawierania umów we własnym imieniu,

- osoby fizyczne uprawnione do zawierania umów we własnym imieniu.

§ 5

PODSTAWOWE WARUNKI WSPARCIA

1. Wsparcie ma charakter rzeczowy.
2. Wsparcie polega na zakupie przez SZCZECIN 2016 wskazanych przez wnioskodawcę materiałów lub usług, których brak uniemożliwia realizację przedsięwzięcia. Wnioskodawca nie otrzymuje bezpośrednio środków finansowych.
3. Maksymalna wysokość wsparcia wynosi 2500 zł (brutto). W wyjątkowych sytuacjach Dyrektor SZCZECIN 2016 może podjąć decyzję o zwiększeniu wsparcia ponad tę kwotę, nie więcej jednak niż do kwoty 5000 zł (brutto).
4. Wsparcie nie może obejmować kosztów osobowych.
5. Wartość wsparcia dla jednego podmiotu nie może przekroczyć w danym roku budżetowym 5000 zł (brutto).
6. Przed złożeniem wniosku należy zarejestrować się na portalach: www.labiryntkultury.pl oraz www.bankinicjatyw.pl.
7. Warunkiem wsparcia jest zawarcie umowy pomiędzy SZCZECIN 2016 a wnioskodawcą, określającej obowiązki obu stron oraz szczegółowe warunki rozliczenia wsparcia i wywiązania się z umowy.
8. Rozliczenie wsparcia odbywa się na podstawie pisemnego i fotograficznego sprawozdania z realizacji zadania.

§ 6

KRYTERIA OCENY WNIOSKÓW

1. Wnioski będą oceniane na podstawie Karty Oceny Projektu stanowiącej załącznik do niniejszego regulaminu.
2. Wnioski ocenianie będą pod względem:
 - formalnym - pod kątem zgodności z niniejszym Regulaminem i Kartą Oceny Projektu,
 - merytorycznym (kryteria w Karcie Oceny Projektu),
 - strategicznym (kryteria w Karcie Oceny Projektu).

§ 7

TRYB OCENY WNIOSKÓW, PROCEDURA REALIZACJI WSPARCIA

1. Wnioski będą oceniane w pierwszym tygodniu każdego miesiąca. Ocena dotyczyć będzie wniosków złożonych do ostatniego dnia miesiąca poprzedniego.
2. Wnioski oceniać będzie powołana przez SZCZECIN 2016 specjalna Komisja.
3. Komisja ocenia wnioski na podstawie Karty Oceny Projektu. Jeżeli wniosek otrzyma minimum 51 pkt., Komisja rekomenduje wniosek Dyrektorowi SZCZECIN 2016.
4. Ostateczną decyzję o przyznaniu wsparcia i o zawarciu odpowiedniej umowy (bądź umów) podejmuje Dyrektor SZCZECIN 2016.
5. Wyniki są publikowane na stronie internetowej SZCZECIN 2016 oraz przesyłane e-mailem do wnioskodawców.
6. Do uruchomienia wsparcia wnioskodawca zobowiązany będzie refakturować usługę lub materiał, przy czym refaktura (lub inny równorzędny dokument księgowy) musi określać sposób zapłaty jako przelew oraz numer rachunku bankowego. Przedmiotem refaktury musi być usługa lub materiał przedstawiony we wniosku. Refaktura musi być wystawiona na SZCZECIN 2016. W przypadku, gdy wnioskodawca nie ma możliwości refakturowania usługi lub materiału, umowę z dostawcą usługi lub materiału może zawrzeć SZCZECIN 2016.
7. SZCZECIN 2016 dokonuje płatności po sprawdzeniu dokumentów księgowych pod względem formalnym i merytorycznym.

§ 8

ZOBOWIĄZANIA WNIOSKODAWCY

Wnioskodawca jest zobowiązany do:

- przedstawiania sprawozdania z realizacji przedsięwzięcia (§ 5 ust. 8),
- pełnej współpracy z instytucją SZCZECIN 2016 w zakresie wykonywania umowy z dostawcą usługi lub materiału,
- umieszczania w materiałach promocyjnych logotypu instytucji SZCZECIN 2016,
- poinformowania uczestników lub odbiorców przedsięwzięcia o idei Europejskiej Stolicy Kultury.

Załącznik nr 1: Karta oceny projektu

FORMALNE	Wniosek został złożony w terminie	Tak / Nie
	Wszystkie pola zostały wypełnione prawidłowo	Tak / Nie
	Wnioskodawca zarejestrował się na wymaganym portalu (portalach)	Tak / Nie
MERYTORYCZNE	Typ przedsięwzięcia: <ul style="list-style-type: none"> • Kulturalne, artystyczne • Społeczne, obywatelskie • Promujące starania Szczecina o tytuł ESK 	<ul style="list-style-type: none"> • 0 – 2 pkt. • 0 – 2 pkt. • 0 – 2 pkt.
	Niekonwencjonalność	0 – 10 pkt.
	Poziom artystyczny/wartość merytoryczna	0 – 15 pkt.
	Zasięg i oddziaływanie	0 – 6 pkt.
	Wcześniejsze doświadczenie	0 – 3 pkt.
	Wpisanie się w idee ESK	0 – 20 pkt.
	Zasadność i rzetelność wydatków	0 – 8 pkt.
	Źródła finansowania	0 – 5 pkt.
	Udział partnerów	0 – 5 pkt.
STRATEGICZNE	Udział wkładu własnego	Poniżej 10% – 0 pkt.
		10 - 25% – 3 pkt.
		Powyżej 25% – 5 pkt.
	Liczba zaangażowanych wolontariuszy	1 – 5 osób – 2 pkt.
		5 – 15 osób – 3 pkt.
		Powyżej 15 osób – 5 pkt.
	Wnioskowana kwota	Do 800 zł – 5 pkt.
		800 – 1500 zł – 3 pkt.
		Powyżej 1500 zł – 1 pkt.
	Lokalizacja projektu	Północne i obrzeżne dzielnice Szczecina – 7 pkt.
		Osiedla „sypialnie” – 4 pkt.
		Centrum miasta – 2 pkt.