

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

ZAMAWIAJĄCY:

**Gmina Miasto Szczecin – Wydział Informatyki
Pl. Armii Krajowej 1
70-456 Szczecin
(pok. nr 2171)**

**ZAPRASZA DO ZŁOŻENIA OFERTY W POSTĘPOWANIU PROWADZONYM W
TRYBIE**

**PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
NA DOSTAWY**

**O WARTOŚCI ZAMÓWIENIA MNIEJSZEJ OD KWOT OKREŚLONYCH W
PRZEPISACH WYDANYCH NA PODSTAWIE ART. 11 UST. 8 NA:**

„Dostawę sprzętu komputerowego dla Urzędu Miasta Szczecin”

SPIS TREŚCI:

Rozdział I	Forma oferty;
Rozdział II	Zmiana, wycofanie i zwrot oferty;
Rozdział III	Oferty wspólne;
Rozdział IV	Jawność postępowania;
Rozdział V	Wymagane dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu, opis warunków oraz sposób oceny ich spełniania. Inne dokumenty wymagane w ofercie;
Rozdział VI	Wykonawcy zagraniczni;
Rozdział VII	Termin wykonania zamówienia i gwarancja;
Rozdział VIII	Wyjaśnienia treści siwz i jej modyfikacja oraz sposób porozumiewania się wykonawców z zamawiającym;
Rozdział IX	Sposób obliczenia ceny oferty;
Rozdział X	Składanie i otwarcie ofert;
Rozdział XI	Wybór oferty najkorzystniejszej;
Rozdział XII	Zawarcie umowy;
Rozdział XIII	Pouczenie o środkach ochrony prawnej;
Rozdział XIV	Opis przedmiotu zamówienia.

Załączniki:

- Załącznik nr 1** – oferta cenowa;
- Załącznik nr 2** – oświadczenie;
- Załącznik nr 3,4,5,6,7** – informacja o produkcji;
- Załącznik nr 8** – wzór umowy dla grup 1-5;
- Załącznik nr 9** – wzór umowy dla grupy 6

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2006r. nr 164, poz. 1163 ze zm.), zwana dalej ustawą.

ROZDZIAŁ I Forma oferty

1. Na **ofertę** składają się: oferta cenowa oraz wszystkie pozostałe wymagane dokumenty (w tym oświadczenia, załączniki itp.) zgodnie z rozdziałem V specyfikacji istotnych warunków zamówienia (siwz).
2. Wykonawcy sporządzą oferty zgodnie z wymaganiami siwz.
3. Oferta cenowa musi być sporządzona na formularzu oferty, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 1** do siwz.
4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie długopisem. Oferty nieczytelne zostaną odrzucone.
5. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy. Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez wykonawcę.
6. W przypadku, gdy wykonawca składa kopię jakiegoś dokumentu, musi być ona poświadczona za zgodność z oryginałem przez wykonawcę (wykonawca składa własnoręczny podpis poprzedzony dopiskiem „za zgodność”). Jeżeli do reprezentowania wykonawcy upoważnione są łącznie dwie lub więcej osób, kopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez te osoby.
7. Jeżeli któryś z wymaganych dokumentów składanych przez wykonawcę jest sporządzony w języku obcym dokument taki należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez wykonawcę. Dokumenty sporządzone w języku obcym bez wymaganych tłumaczeń nie będą brane pod uwagę.
8. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane. Ponadto, wszelkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany, muszą być przez niego parafowane.
9. Wykonawca składa tylko jedną ofertę.
10. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
11. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na 1, kilka lub wszystkie grupy.
12. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.
13. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
14. Zaleca się, aby wykonawca zamieścił ofertę w zewnętrznej i wewnętrznej kopercie z tym, że:
 - 1) zewnętrzna koperta powinna być oznaczona w następujący sposób: **Gmina Miasto Szczecin – Wydział Informatyki, Pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin, pok. Nr 2171, przetarg nieograniczony, "oferta na Dostawę sprzętu komputerowego dla Urzędu Miasta Szczecin "** oraz **„nie otwierać przed 31.07.2007 przed godz. 12:30”** - bez nazwy i pieczętki wykonawcy;
 - 2) koperta wewnętrzna powinna zawierać ofertę i być zaadresowana na wykonawcę, tak aby można było odesłać ofertę w przypadku jej wpłynięcia po terminie.
15. Jeżeli oferta wykonawcy nie będzie oznaczona w sposób wskazany w pkt 14, zamawiający nie będzie ponosić żadnej odpowiedzialności za nieterminowe wpłynięcie oferty.

ROZDZIAŁ II Zmiana, wycofanie i zwrot oferty

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem składania ofert.

Nr sprawy.....

- 1) w przypadku wycofania oferty, wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę swą wycofuje, w zamkniętej kopercie zaadresowanej jak w rozdziale I pkt 14 ppkt 1) z dopiskiem „wycofanie”.
- 2) w przypadku zmiany oferty, wykonawca składa pisemne oświadczenie, iż ofertę swą zmienia, określając zakres i rodzaj tych zmian a jeśli oświadczenie o zmianie pociąga za sobą konieczność wymiany czy też przedłożenia nowych dokumentów – wykonawca winien dokumenty te złożyć .
Powyższe oświadczenie i ew. dokumenty należy zamieścić w kopercie wewnętrznej i zewnętrznej, oznaczonych jak w rozdziale I pkt 14 ppkt 1) i 2) przy czym koperta zewnętrzna powinna mieć dopisek „zmiany”.
2. Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty oraz wycofać jej po upływie terminu składania ofert.
3. Oferty złożone po terminie składania zamawiający zwraca wykonawcom bez otwierania, po upływie terminu do wniesienia protestu.

ROZDZIAŁ III Oferty wspólne

1. Wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy.
2. Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 1 musi znajdować się w ofercie wspólnej wykonawców.
3. Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z zamawiającym w toku postępowania; zwraca się do zamawiającego z wszelkimi sprawami i do niego zamawiający kieruje informacje, korespondencję, itp..
4. Oferta wspólna, składana przez dwóch lub więcej wykonawców, powinna spełniać następujące wymagania:
 - 1) oferta wspólna powinna być sporządzona zgodnie z siwz;
 - 2) sposób składania dokumentów w ofercie wspólnej:
 - a) dokumenty, dotyczące własnej firmy, takie jak np.: odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, – składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną w imieniu swojej firmy;
 - b) dokumenty wspólne takie jak np.: oferta cenowa, harmonogramy itp. składa pełnomocnik wykonawców w imieniu wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną,
5. Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak wykonawcy składający ofertę wspólną i mają do nich zastosowanie zasady określone w pkt 1 – 4 niniejszego rozdziału.
6. Przed podpisaniem umowy (w przypadku wygrania postępowania) wykonawcy składający ofertę wspólną będą mieli obowiązek przedstawić zamawiającemu umowę konsorcjum, zawierającą, co najmniej:
 - 1) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
 - 2) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
 - 3) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania gwarancji jakości i rękojmi.

ROZDZIAŁ IV Jawność postępowania

1. Zamawiający prowadzi protokół postępowania.
2. Protokół postępowania wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu takie jak opinie biegłych, oświadczenia, informacje, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez zamawiającego i wykonawców udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania. Oferty są jawne od chwili ich otwarcia.
3. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.
4. W przypadku zastrzeżenia informacji wykonawca ma obowiązek wydzielić z oferty informacje stanowiące tajemnicę jego przedsiębiorstwa i oznaczyć je klauzulą „nie udostępniać. Informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. nr 153, poz. 1503 z późniejszymi zmianami)”.
5. W sytuacji, gdy wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach, jak pozostałe niezastrzeżone dokumenty.

ROZDZIAŁ V Wymagane dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu, opis warunków oraz sposób oceny ich spełniania. Inne dokumenty wymagane w ofercie.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
 - 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
 - 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
 - 4) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia,
2. Każdy z wykonawców ma obowiązek złożyć następujące oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu:
 - 1) **Oświadczenie wykonawcy**, według wzoru, stanowiącego **załącznik nr 2** do niniejszej siwz:
 - a) o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 pkt 1,2,3 ustawy,
W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa pełnomocnik w imieniu wykonawców składających ofertę wspólną.
 - b) o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy,
W przypadku składania oferty wspólnej w.w. oświadczenie składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną.
 - 2) **Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej** (jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności), wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Nr sprawy.....

W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną.

3. Ponadto wykonawcy mają dołączyć do oferty następujące dokumenty:
 - 1) ofertę cenową zgodnie z Rozdziałem I pkt 3 siwz;
W przypadku składania oferty wspólnej należy złożyć jeden dokument
 - 2) odpowiednie pełnomocnictwa;
Tylko w sytuacjach określonych w Rozdziale I pkt 5 zdanie 2 lub w Rozdziale III pkt 1 i 4
 - 3) oświadczenie według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do siwz wskazujące część zamówienia, której wykonanie wykonawca powierzy podwykonawcom (jeżeli wykonawca przewiduje udział podwykonawców);
W przypadku składania oferty wspólnej należy złożyć jeden dokument
 - 4) Informację o parametrach technicznych oferowanego przedmiotu zamówienia, sporządzoną według wzoru na załącznikach nr 3, 4, 5, 6, 7 do niniejszej SIWZ (wykonawca składa odpowiednie załączniki, w zależności od grupy na którą składana jest oferta)
 - 5) W przypadku oferty zawierającej procesory równoważne do Intel x86 dla serwerów w grupie 4 i 5 wykonawca składa dokument zawierający wyniki testów potwierdzających równoważność oferty według testów SPEC CINT2006 oraz SPEC CFP2006
4. Zamawiający wezwie wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub którzy złożyli dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1, zawierające błędy do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
5. W przypadku załączenia do oferty innych dokumentów niż wymagane przez zamawiającego (np. materiałów reklamowych i informacyjnych) zaleca się aby stanowiły one odrębną część, niezłączoną z ofertą w sposób trwały. Dokumenty takie nie będą podlegały ocenie przez zamawiającego.

ROZDZIAŁ VI Wykonawcy zagraniczni

1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w rozdziale V pkt 2 ppkt 2) siwz składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
1. Dokumenty, o których mowa w pkt 1, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
2. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów o których mowa w pkt 1 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Przepis pkt 2 stosuje się odpowiednio.

ROZDZIAŁ VII Termin wykonania zamówienia i gwarancja

1. Termin wykonania zamówienia nie może być dłuższy niż 14 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.
2. Wykonawca w ofercie cenowej powinien podać termin realizacji określony w dniach kalendarzowych.
3. Wymagane przez zamawiającego minimalne okresy gwarancji podane są w rozdziale XIV SIWZ przy opisie zamawianego sprzętu.

ROZDZIAŁ VIII Wyjaśnienia treści SIWZ i jej modyfikacja oraz sposób porozumiewania się wykonawców z zamawiającym

1. Zamawiający urzęduje w następujących dniach (pracujących) i godzinach:
 - 1) poniedziałki – od godz. 9.00 do godz. 17.00,
 - 2) wtorki – piątki – od godz. 7.30 do godz. 15.30
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawca przekazują **pisemnie**, z zastrzeżeniem pkt 3.
3. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą **faksu**, przy przekazywaniu następujących dokumentów:
 - 1) pytania i wyjaśnienia dotyczące treści siwz,
 - 2) modyfikacje treści siwz,
 - 3) wniosek o wyjaśnienie i wyjaśnienie treści oferty,
 - 4) wniosek o wyjaśnienie i wyjaśnienia dotyczące oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy,
 - 5) wezwanie kierowane do wykonawców na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy,
 - 6) informacja o poprawieniu oczywistych omyłek pisarskich oraz omyłek rachunkowych w obliczeniu ceny,
 - 7) oświadczenie wykonawcy w kwestii wyrażenia zgody na poprawienie omyłek rachunkowych,
 - 8) wniosek zamawiającego o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą oraz odpowiedź wykonawcy,
 - 9) zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty, o wykonawcach, którzy zostali z postępowania wykluczeni i wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
 - 10) zawiadomienie o unieważnieniu postępowania.
4. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
5. Korespondencja przesłana za pomocą faksu po godzinach urzędowania zostanie zarejestrowana w następnym dniu pracy zamawiającego i uznana za wniesioną z datą tego dnia.
6. Postępowanie odbywa się w języku polskim w związku z czym wszelkie pisma, dokumenty, oświadczenia itp. składane w trakcie postępowania między zamawiającym a wykonawcami muszą być sporządzone w języku polskim.
7. Adres do korespondencji jest zamieszczony na pierwszej stronie niniejszej siwz. Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z postępowaniem były kierowane wyłącznie na ten adres.

Nr sprawy.....

8. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wykonawców.
9. Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami jest p. Rafał Zygmunt tel. (091) 4245-700 w godz. urzędowania (Rozdział VIII, p.1), fax (091) 4224-692 czynny od poniedziałku do piątku (czynny całą dobę),
10. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści siwz. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie treści siwz wpłynie do niego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.
11. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał siwz bez ujawniania źródła zapytania oraz udostępnia na stronie internetowej.
12. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu do składania ofert zmodyfikować treść siwz. Dokonaną w ten sposób modyfikację przekazuje się niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano siwz oraz zamieszcza na stronie internetowej.
13. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści siwz niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. O przedłużeniu terminu składania ofert zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich wykonawców, którym przekazano siwz oraz umieści ją na stronie internetowej.

ROZDZIAŁ IX Sposób obliczenia ceny oferty

1. Cena powinna obejmować wszystkie pozycje zamówienia, podatek VAT oraz wszystkie inne pozostałe koszty realizacji zamówienia, w szczególności koszty dostawy do siedziby zamawiającego. Wykonawca ma obowiązek podać ceny oddzielnie na każdą grupę, na którą składa ofertę.
2. Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w walucie PLN.
3. Cena musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów. Tak obliczona cena będzie brana pod uwagę przez komisję przetargową w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.
4. Zastosowanie przez wykonawcę stawki podatku VAT od towarów i usług niezgodnej z obowiązującymi przepisami spowoduje odrzucenie oferty.
5. Błąd rachunkowy w obliczeniu ceny, którego nie można poprawić na podstawie art. 88 Prawa zamówień publicznych spowoduje odrzucenie oferty.

ROZDZIAŁ X Składanie i otwarcie ofert

1. Ofertę należy złożyć w Urzędzie Miasta Szczecin, Wydział Informatyki, Pl. Armii Krajowej 1, pok. nr 2171, w terminie do dnia 31.07.2007 r., do godz. 12:00.
2. Za termin złożenia oferty uważa się termin jej wpłynięcia do zamawiającego.
3. Wykonawca otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty.
4. Oferty będą podlegać rejestracji przez zamawiającego. Każda przyjęta oferta zostanie opatrzona adnotacją określającą dokładny termin przyjęcia oferty tzn. datę kalendarzową oraz godzinę i minutę, w której została przyjęta. Do czasu otwarcia ofert, będą one przechowywane w sposób gwarantujący ich nienaruszalność.
5. Otwarcie ofert odbędzie się w dn. 31.07.2007 r., o godz. 12:30 w Wydziale Informatyki.

Nr sprawy.....

6. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest przeprowadzane przez komisję przetargową powołaną Zarządzeniem Prezydenta Miasta Szczecina Nr 353/07 z dnia 28 czerwca 2007r.
7. Postępowanie toczyć się będzie z podziałem na część: jawną i niejawną.
8. Zamawiający bezpośrednio przed otwarciem ofert poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Następnie zamawiający otworzy koperty z ofertami i ogłosi nazwę (firmę) i adres (siedzibę) wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji – zawartych w ofercie.
9. Informacje, o których mowa w pkt 8 zamawiający przekaże niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

ROZDZIAŁ XI Wybór oferty najkorzystniejszej

1. Jedynym kryterium oceny ofert jest cena.
2. Sposób przyznania punktów w kryterium cena:

$$\frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena oferty ocenianej}} \times 100 \text{ pkt} \times \text{znaczenie kryterium } 100 \%$$

3. Ocena zostanie dokonana w każdej części oddzielnie.
4. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
 1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
 2. Zamawiający dokona badania ofert w celu stwierdzenia, czy wykonawcy nie podlegają wykluczeniu. W przypadku wykluczenia wykonawcy zamawiający odrzuci jego ofertę. Następnie zamawiający dokona oceny, czy oferty wykonawców nie wykluczonych z postępowania nie podlegają odrzuceniu.
 3. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
 4. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty.
 5. Omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny zamawiający poprawi na zasadach określonych w art. 88 ustawy.
 6. Jeżeli oferta zawierać będzie rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zamawiający zwróci się w formie pisemnej do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
 7. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
 - 1) jest niezgodna z ustawą,
 - 2) jej treść nie odpowiada treści siwz,
 - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,

Nr sprawy.....

- 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
 - 6) zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 88, lub błędy w obliczeniu ceny,
 - 7) wykonawca w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny,
 - 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
8. Oferty nie odrzucone zostaną poddane procedurze oceny zgodnie z kryteriami oceny ofert określonymi w siwz.
 9. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w siwz.
 10. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres tego wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy założyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne
 11. W przypadku wystąpienia przesłanek, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy zamawiający unieważnia postępowanie.
 12. O unieważnieniu postępowania zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:
 - 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia, - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - 2) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
 13. Zamawiający zwróci wykonawcom, których oferty nie zostały wybrane, na ich wniosek, złożone przez nich plany, projekty, rysunki, modele, próbki, wzory, programy komputerowe oraz inne podobne materiały.

ROZDZIAŁ XII Zawarcie umowy

1. Informacje o formalnościach, jakie powinny być spełnione w celu zawarcia umowy.

- 1) Wykonawca, którego oferta została wybrana zobowiązany jest skontaktować się z zamawiającym w terminie 7 dni od daty otrzymania zawiadomienia o wyborze oferty i uzgodnić termin podpisania umowy.

Nr sprawy.....

- 2) Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę zgodnie ze wzorem umowy stanowiącym **załącznik nr 8 lub 9** do niniejszej siwz.
- 3) Zawarta umowa będzie jawna i będzie podlegała udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej (art. 139 ust. 3 ustawy).

2. Termin i miejsce zawarcia umowy.

Umowa zostanie zawarta w siedzibie zamawiającego, nie wcześniej niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty.

ROZDZIAŁ XIII Pouczenie o środkach ochrony prawnej

1. Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługuje środek ochrony prawnej – protest.
2. Wobec czynności podjętych przez zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, Wykonawca ma prawo wnieść protest w terminach określonych w ustawie.
3. Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.
4. Zamawiający odrzuca protest wniesiony po terminie, wniesiony przez podmiot nieuprawniony lub protest niedopuszczalny na podstawie art. 181 ust. 6.
5. Protest powinien wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie zamawiającego, a także zawierać żądanie, zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.
6. Od rozstrzygnięcia protestu nie przysługuje odwołanie ani skarga.

ROZDZIAŁ XIV Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest :

Grupa 1 (CPV: 30.21.30.00-5, 30.23.12.50-4, 30.24.15.00-5)

1) Komputer PC o następujących parametrach

– 200 szt.

- | | |
|-----------------|---|
| a) Procesor | klasy x86, 32 bitowy taktowany zegarem 2.8 GHz, pamięć cache drugiego poziomu min. 1024 kB, rozszerzenia instrukcji SSE, SSE2, lub procesor o równoważnej wydajności. |
| b) Płyta główna | ATX, jednoprocessorowa, na chipsecie rekomendowanym przez producenta procesora, technologia szyny systemowej FSB 800 MHz, obsługa pamięci dwukanałowych do 4GB; posiadająca szynę PCI Express dla urządzeń dodatkowych; złącza: PCI-Express x16, PCI-Express x1, 2x PCI; kontroler USB 2.0; kontroler ATA/100; kontroler SATA/150; porty zewnętrzne: porty klawiatury i myszy PS2 lub USB, LPT, COM, 4x USB, Audio. |
| c) Obudowa | ATX; co najmniej 1 złącze USB z przodu obudowy. |
| d) Pamięć RAM | 1024 MB (2x512 MB) 533MHz z możliwością rozbudowy, dopuszcza się współdzielenie pamięci z kartą graficzną |

Nr sprawy.....

- e) Dysk HDD pojemność 80 GB, interfejs Serial ATA/150, prędkość obrotowa 7200 rpm, cache 8MB, podzielony na 2 partycje w procentowym stosunku 50/50.
- f) Karta graficzna min. 64MB zintegrowana z płytą główną albo podłączona do szyny PCI-Express, wyjścia: DVI lub D-Sub;
- g) Karta dźwiękowa zintegrowana z płytą główną, zgodna z AC97
- h) Karta sieciowa Ethernet 10/100/1000, RJ45, WakeUp On LAN, zintegrowana z płytą główną albo zewnętrzna, inna niż SOHO
- i) FDD napęd wewnętrzny 3.5" 1.44MB
- j) DVD-ROM x16/x48 z oprogramowaniem do obsługi utworów zarejestrowanych w formatach wspieranych przez napęd, płyta czołowa w kolorze obudowy
- k) Klawiatura, mysz Klawiatura polska programisty przewodowa standard PS/2 lub USB; mysz przewodowa optyczna z rolką standard PS/2 lub USB, podkładka pod mysz
- l) Wymagane certyfikaty Wybrany Wykonawca zobowiązany jest przy odbiorze przedmiotu zamówienia przedłożyć Certyfikat ISO 9001:2000 dotyczący procesu projektowania i produkcji, certyfikat CE, dokument potwierdzający głośność jednostki mierzoną zgodnie z normą ISO 9296 poniżej 37 dB (nie dotyczy hałasu emitowanego przez CD, DVD oraz stację dyskiety), certyfikat potwierdzający poprawną współpracę z systemem operacyjnym : oferowany komputer musi znajdować się na Microsoft Windows Marketplace Tested Products List, przy opisie musi widnieć minimum 1 komponent oferowanego komputera lub zapis pozwalający zidentyfikować oferowany model komputera.
- m) Gwarancja 36 miesięcy typu door-to-door od dnia odbioru końcowego.
- n) System operacyjny Windows XP Professional OEM PL SP2 lub równoważne

2) Komputer PC o następujących parametrach

– 10 szt.

- a) Procesor dwurdzeniowy, klasy x86, 32 bitowy taktowany zegarem 1.8 GHz, pamięć cache drugiego poziomu min. 2048 kB, rozszerzenia instrukcji SSE, SSE2, lub procesor o równoważnej wydajności.
- b) Płyta główna ATX, jednoprocessorowa, na chipsecie rekomendowanym przez producenta procesora, technologia szyny systemowej FSB 800 MHz, obsługa pamięci dwukanałowych do 4GB; posiadająca szynę PCI Express dla urządzeń dodatkowych; złącza: PCI-Express x16, PCI-Express x1, 2x PCI; kontroler USB 2.0; kontroler ATA/100; kontroler SATA/150; porty zewnętrzne: porty klawiatury i myszy PS2 lub USB, LPT, COM, 4x USB, Audio.
- c) Obudowa ATX; co najmniej 1 złącze USB z przodu obudowy, 1 wolna wnęka zewnętrzna 5,25" na dodatkowy napęd.
- d) Pamięć RAM 2048 MB (2x1024 MB) DDR2 667MHz z możliwością rozbudowy, dopuszcza się współdzielenie pamięci z kartą graficzną
- e) Dysk HDD pojemność 250 GB, interfejs Serial ATA/150, prędkość obrotowa 7200 rpm, cache 8MB
- f) Karta graficzna min. 256MB zintegrowana z płytą główną albo zewnętrzna, 2 wyjścia DVI, umożliwiające jednoczesną pracę na dwóch monitorach (Dual Head);
- g) Karta dźwiękowa zintegrowana z płytą główną, zgodna z AC97

Nr sprawy.....

- h) Karta sieciowa Ethernet 10/100/1000, RJ45, WakeUp On LAN, zintegrowana z płytą główną albo zewnętrzna, inna niż SOHO
- i) FDD napęd wewnętrzny 3.5" 1.44MB
- j) Nagrywarka DVD ±RW DL z oprogramowaniem do nagrywania płyt oraz oprogramowaniem do obsługi utworów zarejestrowanych w formatach wspieranych przez napęd, płyta czołowa w kolorze obudowy,
- k) Klawiatura, mysz Klawiatura polska programisty przewodowa standard PS/2 lub USB; mysz przewodowa optyczna z rolką standard PS/2 lub USB, podkładka pod mysz
- l) Wymagane certyfikaty Wybrany Wykonawca zobowiązany jest przy odbiorze przedmiotu zamówienia przedłożyć Certyfikat ISO 9001:2000 dotyczący procesu projektowania i produkcji, certyfikat CE, dokument potwierdzający głośność jednostki mierzoną zgodnie z normą ISO 9296 poniżej 37 dB (nie dotyczy hałasu emitowanego przez CD, DVD oraz stację dyskiety), certyfikat potwierdzający poprawną współpracę z systemem operacyjnym : oferowany komputer musi znajdować się na Microsoft Windows Marketplace Tested Products List, przy opisie musi widnieć minimum 1 komponent oferowanego komputera lub zapis pozwalający zidentyfikować oferowany model komputera.
- m) Gwarancja 36 miesięcy typu door-to-door od dnia odbioru końcowego.
- n) System operacyjny Windows XP Professional OEM PL SP2 lub równoważne

3) Monitor kolorowy LCD o następujących parametrach - 200 szt.

- a) przekątna ekranu 17 cali
- b) rozdzielczość nominalna 1280x1024@75Hz,
- c) plamka 0.264mm
- d) Kontrast min. 500:1,
- e) jasność min. 300 cd/m²
- f) Czas reakcji plamki 8 ms;
- g) złącza: Cyfrowe DVI-D 24 pin, Analogowe D-Sub 15 pin;
- h) wyposażenie Panel TN, wbudowane głośniki, dołączone przewody sygnałowe VGA
- i) Certyfikaty ISO 13406-2, CE, TÜV Ergo, TCO03, TÜV GS / CE,
- j) Gwarancja 36 miesięcy od dnia odbioru końcowego.

4) Monitor kolorowy LCD o następujących parametrach - 20 szt.

- a) przekątna ekranu 19 cali
- b) rozdzielczość nominalna 1280x1024@75Hz,
- c) plamka 0.294mm
- d) Kontrast min. 500:1,
- e) jasność 250 cd/m²
- f) Czas reakcji plamki 8 ms;
- g) kolor obrazu 16,7 mln
- h) złącza: Cyfrowe DVI-D 24 pin, Analogowe D-Sub 15 pin;
- i) wyposażenie Panel TN, wbudowane głośniki, dołączone przewody sygnałowe VGA, DVI,
- j) Certyfikaty ISO 13406-2, CE, TÜV Ergo, TCO03, TÜV GS / CE,
- k) Gwarancja 36 miesięcy od dnia odbioru końcowego.

Nr sprawy.....

- 5) Wszystkie elementy składowe zestawów komputerowych muszą być fabrycznie nowe, nie wycofane z produkcji i wyprodukowane nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem podpisania umowy. Zestawy komputerowe powinny być utrzymane w jednolitej kolorystyce.
- 6) Wykonawca musi przedłożyć informację o proponowanych produktach w formie tabeli zawierającej w/w wymagania techniczne. (załącznik nr 3 do SIWZ)

Grupa 2 (CPV: 30.21.30.00-5, 30.23.12.50-4, 30.24.15.00-5)

1) Zestaw komputerowy do Systemu Obsługi Obywatela o następujących parametrach

– 4 szt.

- | | |
|---------------------|--|
| a) Procesor | dwurdzeniowy, klasy x86, taktowany zegarem 2.8 GHz, pamięć cache drugiego poziomu min. 4 MB, lub procesor o równoważnej wydajności. |
| b) Płyta główna | trwale oznaczona logiem producenta komputera, technologia szyny systemowej FSB 800 MHz; złącza: PCI-Express x16, PCI-Express x1, 2x PCI; kontroler USB 2.0; porty zewnętrzne: porty klawiatury i myszy PS2 lub USB, LPT, COM, 4x USB, Audio. |
| c) Obudowa | Small Form Factor (SFF), fabrycznie przystosowana do pracy w poziomie i pionie. Beznarzędziowe (bez konieczności odkręcania jakichkolwiek śrub) otwieranie obudowy oraz wymiana napędów optycznych, dysku twardego, kart rozszerzeń i zasilacza. Zintegrowany zamek elektromagnetyczny sterowany Biosem lub zdalnie. |
| d) Pamięć RAM | 1024 MB DDR2 SDRAM PC5300 (667MHz), 4 gniazda DIMM, możliwość rozbudowy do 4 GB, dopuszcza się współdzielenie pamięci z kartą graficzną |
| e) Dysk HDD | Min. 80 GB, SATAII, 7200 rpm z technologią SMART |
| f) Karta graficzna | Zintegrowana, min. 128MB pamięci własnej lub współdzielonej z pamięcią RAM komputera (w przypadku współdzielenia nie jest wymagane uzupełnienie pamięci RAM o ilość przeznaczoną na pamięć video, rozdzielczość min. 1280x1024 @85Hz; |
| g) Karta dźwiękowa | zintegrowana z płytą główną, zgodna z AC97 |
| h) Karta sieciowa | Zintegrowana, 10/100/1000 (RJ-45) |
| i) Napędy | 16x/48x DVD+/-RW wewnętrzny, |
| j) Klawiatura, mysz | układ klawiszy US – international, wbudowany czytnik kart procesorowych; mysz przewodowa optyczna z rolką standard PS/2 lub USB, podkładka pod mysz |
| k) Bezpieczeństwo | hasło użytkownika i administratora w BIOS, PowerOnPassword, możliwość startu systemu z urządzeń USB, układ szyfrujący na płycie głównej pozwalającego m.in. na przechowywanie w nim kluczy szyfrujących, układ zgodny ze specyfikacją TCG 1.2 zapewniający blokowanie sekwencji startowej komputera i inicjalizacji BIOS, możliwość blokowania zapisu i odczytu na dyskietkę, port LPT, porty szeregowy i porty USB, możliwość zachowania ustawień BIOS'a na dyskietkę lub USB Disk-On-Key (oraz ich wczytania), |

Nr sprawy.....

- l) Głośność Poniżej 30 dB, pomiar zgodny z normą ISO 9296 / ISO 7779; wymaga się dostarczenia odpowiedniego certyfikatu lub deklaracji producenta,
- m) Zarządzanie Obsługa standardów SMBIOS, Wake-on-LAN, ASF 2.0, WMI, PXE oraz agent zdalnego zarządzania pozwalający na integrację z HP OpenView,
- n) Certyfikaty Certyfikat ISO9001:2000 dla producenta oferowanego sprzętu na proces projektowania i produkcji lub równoważny,
Certyfikat CE dla oferowanego sprzętu,
Oferowane komputery powinny posiadać certyfikat potwierdzający poprawną współpracę z oferowanym systemem operacyjnym
- o) Dokumentacja techniczna Do każdego zestawu
- p) Gwarancja Producenta - Min. 36 miesięcy, on site.
- r) System operacyjny Windows XP Professional OEM PL SP2 system preinstalowany fabrycznie przez producenta ze wszystkimi niezbędnymi do poprawnej pracy sterownikami

2) Monitor kolorowy LCD następujących parametrach - 4 szt.

- a) przekątna ekranu 17 cali
- b) rozdzielczość nominalna 1280x1024@75Hz,
- c) plamka 0.264mm
- d) Kontrast min. 500:1,
- e) jasność min. 300 cd/m²
- f) Czas reakcji plamki max. 8 ms;
- g) złącza: D-Sub, DVI;
- h) Certyfikaty: ISO 13406-2, CE, TÜV Ergo, TCO03, TÜV GS / CE,
- i) Gwarancja 36 miesięcy od dnia odbioru końcowego, on-site.

3) Drukarka laserowa A4 wraz z kablem - 4 szt.

- a) rozdzielczość 1200/1200 dpi,
- b) szybkość drukowania nie mniej niż 18 str/min,
- c) pamięć 8MB
- d) normatywny cykl pracy 8 000 stron miesięcznie,
- e) pojemność podajnika papieru – 260 szt. arkuszy
- f) standardowe języki drukarki : PCL 5e
- g) interfejs: Hi-Speed USB 2.0, port sieci Ethernet 10/100Base-TX,
- h) możliwość drukowania dwustronnego (wbudowany duplex)
- i) obsługiwane systemy operacyjne : Win98/ME/2000/XP
- j) certyfikat CE
- k) Gwarancja 36 miesięcy
- l) Wyposażenie każdej drukarki :
 - kabel USB o minimalnej długości 1,8m,
 - oryginalne – pochodzące od producenta drukarek materiały eksploatacyjne (tonery) niezbędne do wydrukowania co najmniej 50.000 stron A4 przy 5% zaczernieniu strony, zgodne z normą ISO/19752 – dopuszczone do stosowania bez utraty gwarancji.

4) Skaner stolikowy (flatbed), jednoprzebiegowy, kolorowy – 4 szt.

- a) rozdzielczość skanowania sprzętowego 2400/4800 dpi,
- b) kodowanie koloru 48 bitowe,
- c) Prędkość skanowania w trybie podglądu: maksymalnie 6 sekund
- d) Prędkość skanowania (obraz czarno-biały): maksymalnie 22 sekundy,
- e) Prędkość skanowania (OCR, A4): maksymalnie 22 sekundy
- f) Automatyczny podajnik: Podajnik na minimum 24 zdjęcia (9 x 13 cm/10 x 15 cm)
- g) Komunikacja Hi – speed USB 2.0,
- h) Poziomy skali szarości 256
- i) Dodatkowe funkcje: Przyciski na obudowie: skanowanie, kopiowanie, tryb energooszczędny, anulowanie
- j) Inne: Oprogramowanie do automatycznego korygowania zdjęć; Adobe Photoshop Elements 2.0
- k) Gwarancja 36 miesięcy

5) Zasilacz awaryjny UPS wolnostojący, podłogowy – 4 szt.

- a) Moc wyjściowa: 1000 VA/670 W
- b) Napięcie wyjściowe: 230 V
- c) Filtracja napięcia wyjściowego: Filtr przeciwzakłóceń RFI/EMI, tłumik warystorowy
- d) Zabezpieczenie przeciążeniowe: Bezpiecznik topikowy
- e) Czas podtrzymania przy pełnym obciążeniu (670 W): Minimalnie 6 min
- f) Czas podtrzymania przy połowie obciążenia (335 W): Minimalnie 21 min
- g) Czas przełączania na zasilanie awaryjne: Maksymalnie 5ms
- h) Porty komunikacyjne: DB-9 RS-232, USB
- i) Gniazda wyjściowe: IEC 320 C13
- j) Typ akumulatora: Bezobsługowe baterie ołowiowo-kwasowe
- k) Maksymalny czas pełnego ładowania akumulatora: 3 godziny
- l) Inne: Dołączone oprogramowanie do zarządzania i powiadamiania o awariach. Kabel do sygnalizacji RS-232 oraz kabel USB

6) Wszystkie elementy składowe zestawów komputerowych muszą być fabrycznie nowe, nie wycofane z produkcji i wyprodukowane nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem podpisania umowy. Zestawy komputerowe powinny być utrzymane w jednolitej kolorystyce.

7) Wykonawca musi przedłożyć informację o proponowanych produktach w formie tabeli zawierającej w/w wymagania techniczne. (załącznik nr 4 do SIWZ)

Grupa 3

1) Komputer przenośny o następujących minimalnych parametrach – 10 szt.

Nazwa i kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV: 30.21.31.00-6)

- a) Procesor dwurdzeniowy, klasy x86, taktowany zegarem co najmniej 1,6 GHz, zaprojektowany do pracy w urządzeniach przenośnych, pamięć cache drugiego poziomu co najmniej 1024 kB, rozszerzenia instrukcji SSE, SSE2,
- b) Ekran matryca 15" TFT XGA 1024x768 lub 15,4" WXGA, 16,7 mln kolorów,

Nr sprawy.....

- c) HDD 60GB, prędkość obrotowa 5400 rpm,
- d) RAM 512MB DDR, dopuszcza się współdzielenie pamięci z kartą graficzną
- e) Napędy FDD wewnętrzny lub zewnętrzny USB; DVD +/-RW DL, oprogramowanie do odtwarzania filmów DVD i nagrywania płyt.
- f) Fax/Modem 56K V.90
- g) Karta sieciowa Fast Ethernet TP RJ45 10/100, Wireless LAN 802.11b/g
- h) Porty/złącza IrDA 1.1, Centronics lub replikator złącza poprzez USB, 2xUSB 2.0, zewnętrzny monitor, gniazdo PC Card typ II, IEEE1394, TV-out, wyjście słuchawkowe, wejście mikrofonowe,
- i) Karta dźwiękowa stereo, wbudowane głośniki
- j) Karta graficzna zaprojektowana do pracy w urządzeniach przenośnych, pamięć 64MB
- k) Czas pracy na baterii 4 godziny, system zarządzania energią
- l) Dodatki Torba, mysz zewnętrzna optyczna z rolką, podkładka pod mysz
- m) Certyfikat Wybrany Wykonawca zobowiązany jest przy odbiorze przedmiotu zamówienia przedłożyć Certyfikat ISO 9001 dotyczący procesu projektowania i produkcji, certyfikat CE, certyfikat potwierdzający poprawną współpracę z systemem operacyjnym : oferowany komputer musi znajdować się na Microsoft Windows Marketplace Tested Products List, przy opisie musi widnieć minimum 1 komponent oferowanego komputera lub zapis pozwalający zidentyfikować oferowany model komputera.
- n) Gwarancja 36 miesięcy od dnia odbioru końcowego.
- o) System operacyjny Windows XP Prof. PL, system preinstalowany fabrycznie przez producenta ze wszystkimi niezbędnymi do poprawnej pracy sterownikami

2) Wykonawca musi przedłożyć informację o proponowanych produktach w formie tabeli zawierającej w/w wymagania techniczne. (załącznik nr 5 do SIWZ)

Grupa 4

- 1) **Serwery kasetowe do obudowy Intel SBCE (CPV: 30.26.00.00-9) - 6 szt.**
 - a) 2 procesory klasy x86 (współpracujące z Windows, Linux) zaprojektowane do pracy w urządzeniach serwerowych w układach dwuprocesorowych, posiadające co najmniej 2 rdzenie, taktowane zegarem co najmniej 2,33 GHz, pamięć podręczna CPU co najmniej 4 MB, technologia szyny systemowej FSB 1333 MHz, maksymalny pobór mocy 40W, wsparcie dla technologii wirtualizacji, 64-bitowa obsługa pamięci lub procesory o innych parametrach technicznych o równoważnej wydajności.
 - b) pamięć operacyjna o pojemności 4 GB, ECC DDR2 667MHz w pełni buforowana, rozszerzalna do 16GB, z możliwością rozbudowy do co najmniej 8 GB bez wymiany zainstalowanej pamięci;
 - c) jeden dysk SAS 36GB z możliwością instalacji dodatkowych dysków SAS;
 - d) 2 porty 1GbE;
 - e) 2 porty FC 4Gb;
 - f) gwarancja : 36 miesięcy, serwis w miejscu instalacji, naprawa w ciągu 6 godzin od zgłoszenia uszkodzenia.

Nr sprawy.....

- 2) **Wielomodowe kable FC do obudowy Intel SBCE, umożliwiające połączenie 4 serwerów kasetowych z zewnętrznym przełącznikiem FC** - 8 szt.
- 3) **Dodatkowe dyski SCSI 36GB do serwerów kasetowych SBX82** - 4 szt.
- 4) **Dodatkowa pamięć 4 GB 400 MHz DDR2 ECC Registered CL3 DIMM (2x2GB) - 4 szt.**
- 5) Wykonawca musi przedłożyć informację o proponowanych produktach w formie tabeli zawierającej w/w wymagania techniczne. (załącznik nr 6 do SIWZ)

Grupa 5

- 1) **Serwer RACK jednoprocessorowy (CPV: 30.26.00.00-9)** - 2 szt.
 - a) Obudowa Przystosowana do montażu w szafie przemysłowej 19" o wysokości max. 1U z szynami łożyskowymi do montażu w szafie.
 - b) Procesor Klasy x86 zaprojektowany do pracy w urządzeniach serwerowych w układach jednoprocessorowych, czterordzeniowy, taktowany zegarem co najmniej 2,4 GHz, pamięć cache 8 MB L2, technologia szyny systemowej FSB 1066 MHz lub procesor o innych parametrach technicznych o równoważnej wydajności. .
 - c) Ilość procesorów 1
 - d) Płyta główna Jednoprocessorowa, z chipsetem zaprojektowanym do pracy w urządzeniach serwerowych w układach jednoprocessorowych. Możliwość instalacji kart rozszerzeń PCI-X 133 lub PCI-Express 8x
 - e) Porty 2x PS/2, 2x RJ45 1GbE, 1 szeregowy, 1x VGA, 3 x USB 2.0 (w tym 1 z przodu obudowy)
 - f) Pamięć RAM 4 sloty na pamięć z czego co najmniej 2 wolne, zainstalowane 4 GB RAM DDR2 z technologią ECC
 - g) Dyski HDD Dysk twardy do zastosowań korporacyjnych, do pracy w cyklu 24x7, w systemach z wieloma dyskami i do zastosowań biznesowych o znaczeniu krytycznym. Pojemność 400 GB SATA-II, 7200RPM, 16MBcache, NCQ, hotswap. Ilość dysków: 2
 - h) Napęd optyczny DVD+/- RW DL z oprogramowaniem do nagrywania, wbudowany
 - i) Karty sieciowe 4 w technologii 1GbE dedykowane do zastosowań serwerowych ponad to co oferuje płyta główna
 - j) Karta graficzna Zintegrowana, 16MB pamięci
 - k) Wbudowane zatoki HDD Min. 3
 - l) Zasilanie Min. 350W PFC
 - m) Wymagane certyfikaty Wybrany Wykonawca zobowiązany jest przy odbiorze przedmiotu zamówienia przedłożyć Certyfikat ISO 9001:2000 dotyczący procesu projektowania i produkcji, certyfikat CE, certyfikat potwierdzający poprawną współpracę z systemem operacyjnym : oferowany komputer musi znajdować się na Microsoft Windows Marketplace Tested Products List, przy opisie musi widnieć minimum 1 komponent oferowanego komputera lub zapis pozwalający zidentyfikować oferowany model komputera.
 - n) Gwarancja 36 miesięcy w miejscu instalacji.

Nr sprawy.....

- o) Dodatkowe wymagania Instrukcja w języku polskim, oprogramowanie diagnostyczne do zarządzania serwerem

2) Serwer RACK jednoprocessorowy (CPV: 30.26.00.00-9) – 2 szt.

- a) Obudowa Przystosowana do montażu w szafie przemysłowej 19” o wysokości max. 1U z szynami łożyskowymi do montażu w szafie.
- b) Procesor Klasy x86 zaprojektowany do pracy w urządzeniach serwerowych w układach jednoprocessorowych, czterordzeniowy, taktowany zegarem co najmniej 2,4 GHz, pamięć cache 8 MB L2, technologia szyny systemowej FSB 1066 MHz lub procesor o innych parametrach technicznych o równoważnej wydajności.
- c) Ilość procesorów 1
- d) Płyta główna Jednoprocessorowa, z chipsetem zaprojektowanym do pracy w urządzeniach serwerowych w układach jednoprocessorowych. Możliwość instalacji kart rozszerzeń PCI-X 133 lub PCI-Express 8x
- e) Porty 2x PS/2, 2x RJ45 1GbE, 1 szeregowy, 1x VGA, 3 x USB 2.0 (w tym 1 z przodu obudowy)
- f) Pamięć RAM 4 sloty na pamięć z czego co najmniej 2 wolne, zainstalowane 4 GB RAM DDR2 z technologią ECC
- g) Dyski HDD Dysk twardy do zastosowań korporacyjnych, do pracy w cyklu 24x7, w systemach z wieloma dyskami i do zastosowań biznesowych o znaczeniu krytycznym. Pojemność 400 GB SATA-II, 7200RPM, 16MBcache, NCQ, hotswap. Ilość dysków: 2
- h) Napęd optyczny DVD+/- RW DL z oprogramowaniem do nagrywania, wbudowany
- i) Karty sieciowe 2 w technologii 1GbE dedykowane do zastosowań serwerowych.
- j) Karta graficzna Zintegrowana, 16MB pamięci
- k) Wbudowane zatoki HDD Min. 3
- l) Zasilanie Min. 350W PFC
- m) Wymagane certyfikaty Wybrany Wykonawca zobowiązany jest przy odbiorze przedmiotu zamówienia przedłożyć Certyfikat ISO 9001:2000 dotyczący procesu projektowania i produkcji, certyfikat CE, certyfikat potwierdzający poprawną współpracę z systemem operacyjnym : oferowany komputer musi znajdować się na Microsoft Windows Marketplace Tested Products List, przy opisie musi widnieć minimum 1 komponent oferowanego komputera lub zapis pozwalający zidentyfikować oferowany model komputera.
- n) Gwarancja 36 miesięcy w miejscu instalacji.

3) Serwer RACK jednoprocessorowy (CPV: 30.26.00.00-9) – 1 szt.

- a) Obudowa Obudowa o wysokości maksymalnie 2U dedykowana do zamontowania w szafie rack 19" z zestawem szyn do mocowania w szafie i wysuwania do celów serwisowych.
- b) Procesor Procesor dwurdzeniowy dedykowany do pracy w serwerach, o wydajności równoważnej lub lepszej procesorowi Intel Xeon 3GHz (seria 5100), pracującemu na magistrali systemowej 1333 MHz.
- c) Ilość procesorów 1
- d) Płyta główna Dedykowana do pracy w serwerach, wyprodukowana przez producenta serwera, oznaczona jego znakiem firmowym.
- e) Sloty PCI Minimum 4 sloty PCI-Express x4 w tym minimum 3 sloty pełnowymiarowe
- f) Porty 2 porty RJ-45, 1 port RJ-45 dedykowany dla interfejsu zdalnego zarządzania, 3 porty USB, 1 port VGA (15-pin video), 1 port szeregowy.
- g) Pamięć RAM 4 GB DDR2 667 MHz, Fully Buffered, z technologią Advanced ECC lub chipkill. Możliwość rozszerzenia pamięci do max 32 GB. Możliwość konfiguracji pamięci z ochroną online spare, memory mirror.
- h) Kontroler macierzowy Kontroler macierzowy SAS, umożliwiający konfigurację dysków w macierzach RAID 0/1/1+0/5, posiadający 256 MB wewnętrznej pamięci cache z podtrzymywaniem bateryjnym.
- i) Dyski HDD Zainstalowane w wewnętrznych zatokach serwera. 8 dysków 72 GB SAS Hot-Plug 2,5"
- j) Napęd optyczny 8x DVD+RW
- k) Karty sieciowe 2 porty sieciowe Gbit Ethernet 10/100/1000
- l) Karta graficzna Zintegrowana karta graficzna (16 MB).
- m) Zasilanie zasilacz Hot-Plug.
- n) Wiatraki Redundantne wiatraki Hot-Plug.
- o) Wymagane Wybrany Wykonawca zobowiązany jest przy odbiorze przedmiotu zamówienia przedłożyć Certyfikat ISO 9001:2000 dotyczący procesu projektowania i produkcji, certyfikat CE, serwer musi posiadać certyfikat zgodności dla systemów; Windows, Linux, HP-UX.
- p) Zarządzanie Serwer musi być wyposażony w kartę zdalnego zarządzania (konsoli) pozwalającej na: włączenie, wyłączenie i restart serwera, podgląd logów sprzętowych serwera i karty, przejęcie pełnej konsoli tekstowej serwera niezależnie od jego stanu (także podczas startu, restartu OS). Możliwość o rozbudowy o funkcjonalność przejęcia zdalnej konsoli graficznej i podłączania wirtualnych napędów CD i FDD bez konieczności dokładania dodatkowych kart sprzętowych w sloty PCI-X/PCI-Express. Rozwiązanie sprzętowe, niezależne od systemów operacyjnych, zintegrowane z płytą główną lub jako karta zainstalowana w gnieździe PCI.
- r) Gwarancja 36 miesięcy w miejscu instalacji.

4) Wykonawca musi przedłożyć informację o proponowanych produktach w formie tabeli zawierającej w/w wymagania techniczne. (załącznik nr 7 do SIWZ)

Nr sprawy.....

Grupa 6

1) Zestawienie przełączników FC QLogic w stos.

Zamawiający posiada 4 sztuki przełączników FC QLogic SANbox 5200 z 16 aktywnymi portami. Wykonawca ma wykonać usługę polegającą na zestawieniu tych przełączników w dwa stosy po dwa przełączniki w każdym oraz aktualizację oprogramowania przełączników. W ramach tego zadania Wykonawca dostarczy niezbędne licencje do aktywacji portów 10Gb tych przełączników i dokona aktywacji tych portów. Wykonawca dostarczy również komplet kabli XPAK (6 szt.) niezbędnych do zestawienia 4 przełączników QLogic SANbox 5200 w stos.

2. UWAGA DOTYCZĄCA WSZYSTKICH GRUP :

Podane w rozdziale XIV nazwy własne są przykładowe. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert równoważnych. Jeżeli wykonawca składa ofertę równoważną musi przedłożyć informację o proponowanym produkcie zawierającą co najmniej nazwę i parametry techniczne.

3. Zakres zamówienia obejmuje: dostawę sprzętu komputerowego do magazynu Urzędu Miasta Szczecin.

Członkowie komisji przetargowej:

1. Janusz Żyliński
2. Bartłomiej Miluch
3. Rafał Zygmunt
4. Robert Robaczewski
5. Sylwia Wlazłowska

Andrzej Feterowski

.....
zatwierdził w imieniu zamawiającego