

## **REGULAMIN PRACY**

### **Spis treści:**

	<b>Strona</b>	
<b>Rozdział 1</b>	<b>Postanowienia ogólne</b>	<b>1</b>
<b>Rozdział 2</b>	<b>Obowiązki pracodawcy</b>	<b>1</b>
<b>Rozdział 3</b>	<b>Obowiązki pracowników</b>	<b>3</b>
<b>Rozdział 4</b>	<b>Organizacja pracy</b>	<b>5</b>
<b>Rozdział 5</b>	<b>Czas pracy</b>	<b>7</b>
<b>Rozdział 6</b>	<b>Przyjmowanie i obsługa interesantów</b>	<b>9</b>
<b>Rozdział 7</b>	<b>Urlopy, zwolnienia od pracy, nieobecności w pracy</b>	<b>10</b>
<b>Rozdział 8</b>	<b>Postanowienia dotyczące bezpieczeństwa i higieny pracy</b>	<b>13</b>
<b>Rozdział 9</b>	<b>Uprawnienia pracowników związane z rodzicielstwem</b>	<b>14</b>
<b>Rozdział 10</b>	<b>Wyróżnienia i nagrody</b>	<b>15</b>
<b>Rozdział 11</b>	<b>Odpowiedzialność porządkowa pracowników</b>	<b>16</b>
<b>Rozdział 12</b>	<b>Odpowiedzialność materialna pracowników</b>	<b>17</b>
<b>Rozdział 13</b>	<b>Termin i miejsce wypłaty wynagrodzenia</b>	<b>17</b>
<b>Rozdział 14</b>	<b>Postanowienia końcowe</b>	<b>18</b>
<b>Załącznik Nr 1</b>	<b>Zasady przydzielania pracownikom środków ochrony indywidualnej oraz dostarczania odzieży i obuwia roboczego.</b>	
<b>Załącznik Nr 2</b>	<b>I. Tabela norm przydziału środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego. II. Normy Środków higieny osobistej. III. Zasady wydawania nieodpłatnych profilaktycznych napojów i posiłków.</b>	

- Załącznik Nr 3**      **Zasady przydzielania pracownikom odzieży służbowej.**
- Załącznik Nr 4**      **Tabela norm przydziału pracownikom odzieży służbowej.**
- Załącznik Nr 5**      **Zasady i tryb przeprowadzania szkoleń z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej pracowników Urzędu Miasta.**
- Załącznik Nr 6**      **Zasady przydziału pracownikom okularów korygujących wzrok.**
- Załącznik Nr 7**      **Wykaz prac wzbronionych kobietom.**