

**UCHWAŁA NR IV/30/07**  
**Rady Miasta Szczecin**  
**z dnia 15 stycznia 2007 r.**

**w sprawie Statutu Powiatowego Urzędu Pracy w Szczecinie**

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z 05.06.1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Dz. U. Nr 62, poz. 558, Dz. U. Nr 113, poz. 984, Dz. U. Nr 153, poz. 1271, Dz. U. Nr 200, poz. 1688, Dz. U. Nr 214, poz. 1806, Dz. U. z 2003 r. Nr 162, poz. 1568, Dz. U. z 2004 r. Nr 102, poz. 1055), w związku z art. 20 ust. 2 ustawy z dnia 30.06.2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2005 r. Nr 249, poz. 2104, Nr 169, poz. 1420, Dz. U. z 2006 r. Nr 45, poz. 319, Dz. U. Nr 104, poz. 708; Nr 170, poz. 1217 i 1218; Nr 187, poz. 1381); **Rada Miasta Szczecin uchwala, co następuje:**

§ 1. Zatwierdza się Statut Powiatowego Urzędu Pracy w Szczecinie stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Powiatowego Urzędu Pracy w Szczecinie.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wiceprzewodniczący Rady Miasta Szczecin

Jan Stopyra

## **STATUT POWIATOWEGO URZĘDU PRACY W SZCZECINIE**

### **Rozdział 1 Postanowienia ogólne**

**§ 1.** Powiatowy Urząd Pracy w Szczecinie jest jednostką organizacyjną powiatu wchodzącą w skład powiatowej administracji zespolonej, wykonującą zadania samorządu powiatowego wynikające z przepisów prawa.

**§ 2.** Powiatowy Urząd Pracy działa na podstawie niżej wymienionych przepisów prawa:

- 1) ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. Nr 99, poz. 1001 z późn. zm.),
- 2) ustawy z dnia 24 lipca 1998 r. o zmianie niektórych ustaw określających kompetencje organów administracji publicznej – w związku z reformą ustrojową państwa (Dz. U. Nr 106, poz. 668 z późn. zm.),
- 3) ustawy z dnia 13 października 1998 r. Przepisy wprowadzające ustawy reformujące administrację publiczną (Dz. U. Nr 133, poz. 872 z późn. zm.),
- 4) ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. Nr 123, poz. 776 z późn. zm.),
- 5) ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.),
- 6) ustawy z dnia 22 marca 1990 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1593 z późn. zm.),
- 7) rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 30 grudnia 1998 r. w sprawie dostosowania organizacji i obszaru działania wojewódzkich i rejonowych urzędów pracy do organizacji administracji publicznej (Dz. U. Nr 166, poz. 1247),
- 8) ustawy z dnia 13 października 1998r. o systemie ubezpieczeń społecznych ( Dz. U Nr 137, poz. 887 z późn. zm.),
- 9) ustawy z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanej ze środków publicznych ( Dz. U. Nr 210, poz. 2135 z późn. zm.)
- 10) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2006 r. Nr 164 poz. 1163)
- 11) ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2005 r. Nr 249 poz. 2104 z późn. zm.)
- 12) ustawy z dnia 29.września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2002 r. Nr 76 poz. 694 z późn zm.)
- 13) statutu Powiatowego Urzędu Pracy w Szczecinie
- 14) Regulaminu Ogranizacyjnego Powiatowego Urzędu Pracy
- 15) aktów prawnych wydanych przez Radę Miasta Szczecin, Prezydenta Miasta Szczecin oraz Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Szczecinie.

**§ 3.** Siedzibą Powiatowego Urzędu Pracy jest Miasto Szczecin, będące Miastem na prawach powiatu, a obszarem działania jest Miasto Szczecin.

## **Rozdział 2**

### **Zadania Powiatowego Urzędu Pracy**

§ 4. Powiatowy Urząd Pracy realizuje zadania samorządu powiatu w zakresie polityki rynku pracy, do których, należy:

- 1) opracowanie i realizacja programu promocji zatrudnienia oraz aktywizacji lokalnego rynku pracy stanowiącego część powiatowej strategii rozwiązywania problemów społecznych, o której mowa w odrębnych przepisach;
- 2) pozyskiwanie i gospodarowanie środkami finansowymi na realizację zadań z zakresu aktywizacji lokalnego rynku pracy;
- 3) udzielanie pomocy bezrobotnym i poszukującym pracy w znalezieniu pracy, a także pracodawcom w pozyskaniu pracowników przez pośrednictwo pracy i poradnictwo zawodowe;
- 4) rejestrowanie bezrobotnych i poszukujących pracy;
- 5) inicjowanie i wdrażanie instrumentów rynku pracy;
- 6) inicjowanie, organizowanie i finansowanie usług i instrumentów rynku pracy;
- 7) inicjowanie i wspieranie tworzenia klubów pracy;
- 8) inicjowanie, organizowanie i finansowanie projektów lokalnych i innych działań na rzecz aktywizacji bezrobotnych;
- 9) opracowywanie analiz i sprawozdań, w tym prowadzenie monitoringu zawodów deficytowych i nadwyżkowych, oraz dokonywanie ocen dotyczących rynku pracy na potrzeby powiatowej rady zatrudnienia oraz organów zatrudnienia;
- 10) inicjowanie i realizowanie przedsięwzięć mających na celu rozwiązanie lub złagodzenie problemów związanych z planowanymi zwolnieniami grup pracowników z przyczyn dotyczących zakładu pracy;
- 11) współdziałanie z powiatowymi radami zatrudnienia w zakresie promocji zatrudnienia oraz wykorzystania środków Funduszu Pracy;
- 12) współpraca z gminami w zakresie upowszechniania ofert pracy, upowszechniania informacji o usługach poradnictwa zawodowego i szkoleniach, organizacji robót publicznych oraz zatrudnienia socjalnego na podstawie odrębnych przepisów;
- 13) przyznawanie i wypłacanie zasiłków oraz innych świadczeń z tytułu bezrobocia;
- 14) wydawanie decyzji o:
  - a) uznaniu lub odmowie uznania danej osoby za bezrobotną oraz utracie statusu bezrobotnego,
  - b) przyznaniu, odmowie przyznania, wstrzymaniu lub wznowieniu wypłaty oraz utracie lub pozbawieniu prawa do zasiłku, dodatku szkoleniowego, stypendium i innych finansowanych z Funduszu Pracy świadczeń niewynikających z zawartych umów,
  - c) obowiązku zwrotu nienależnie pobranego zasiłku, dodatku szkoleniowego, stypendium, innych nienależnie pobranych świadczeń lub kosztów szkolenia finansowanych z Funduszu Pracy,
  - d) odroczeniu terminu spłaty, rozłożeniu na raty lub umorzeniu części albo całości nienależnie pobranego świadczenia udzielonego z Funduszu Pracy oraz należności z tytułu zwrotu refundacji lub przyznanych jednorazowo środków, o których mowa w art. 46;
- 15) realizowanie zadań wynikających z koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego państw, o których mowa w art. 1 ust. 3 pkt 2 lit. a i b, w zakresie świadczeń dla bezrobotnych, w tym realizowanie decyzji, o których mowa w art. 8 ust. 1 pkt 8 lit. c ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy;
- 16) realizowanie zadań wynikających z prawa swobodnego przepływu pracowników między państwami, o których mowa w art. 1 ust. 3 pkt 2 lit. a i b ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, w szczególności realizowanie zadań z zakresu udziału w sieci

- EURES, w tym świadczenie usług EURES we współpracy z ministrem właściwym do spraw pracy, samorządem województwa, związkami zawodowymi i organizacjami pracodawców;
- 17) badanie i analizowanie sytuacji na lokalnym rynku pracy w związku z postępowaniem o wydanie zezwolenia na pracę cudzoziemca;
  - 18) organizowanie i finansowanie szkoleń pracowników powiatowego urzędu pracy,
  - 19) opracowywanie i realizowanie indywidualnych planów działania.

### **Rozdział 3**

#### **Organizacja Powiatowego Urzędu Pracy**

**§ 5 .1.** Prezydent Miasta Szczecin powołuje Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Szczecinie wyłonionego w drodze konkursu oraz odwołuje Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Szczecinie po uzyskaniu zgody Powiatowej Rady Zatrudnienia wyrażonej większością co najmniej 2/3 składu rady. Zgoda Powiatowej Rady Zatrudnienia nie jest wymagana w przypadkach, o których mowa w art. 52 i 53 Kodeksu pracy.

2. Organem właściwym do dokonywania czynności z zakresu prawa pracy w stosunku do Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Szczecinie jest Prezydent Miasta Szczecin.

3. Zastępcę Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy powołuje i odwołuje Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy.

**§ 6.** Prezydent może, w formie pisemnej, upoważnić Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy lub na jego wniosek innych pracowników urzędu do załatwiania w imieniu Prezydenta spraw, w tym do wydawania decyzji, postanowień oraz zaświadczeń w trybie przepisów o postępowaniu administracyjnym.

**§ 7.** Działalnością Powiatowego Urzędu Pracy kieruje – zgodnie z zasadą jednoosobowego kierownictwa - Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy przy pomocy swojego Zastępcy oraz kierowników komórek organizacyjnych.

2. Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy ponosi odpowiedzialność przed Prezydentem Miasta.

3. Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy zarządza powierzonym mu mieniem, zapewnia jego ochronę i należyte wykorzystanie.

4. Podczas nieobecności Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy, kierownictwo nad Powiatowym Urzędem Pracy sprawuje Zastępca Dyrektora, który przejmuje wszystkie zadania i kompetencje Dyrektora, a w razie nieobecności Zastępcy Dyrektora, upoważniony przez Dyrektora kierownik działu.

**§ 8.** Powiatowy Urząd Pracy jest pracodawcą w rozumieniu przepisów prawa pracy.

**§ 9.** Szczegółową organizację, zasady działania oraz strukturę organizacyjną Powiatowego Urzędu Pracy w Szczecinie określa Regulamin Organizacyjny Powiatowego Urzędu Pracy w Szczecinie zatwierdzony oraz wprowadzony Zarządzeniem Prezydenta Miasta Szczecin.

**§ 10.1.** Pracownicy Powiatowego Urzędu Pracy w Szczecinie są pracownikami zatrudnionymi na podstawie Kodeksu Pracy.

2. Zasady zatrudnienia i wynagradzania pracowników Powiatowego Urzędu Pracy w Szczecinie określa Regulamin Pracy Powiatowego Urzędu Pracy w Szczecinie oraz Regulamin Wynagradzania Pracowników Powiatowego Urzędu Pracy w Szczecinie

## **Rozdział 4**

### **Postanowienia końcowe**

§ 11. Zmiany w Statucie Powiatowego Urzędu Pracy w Szczecinie dokonywane są uchwałą Rady Miasta Szczecin.