

Załącznik nr 1
do Zarządzenia Nr 488/08
Prezydenta Miasta Szczecin
z dnia 7 listopada 2008r.

Tryb postępowania przy udostępnianiu nieruchomości w celu umieszczenia reklam

1. Przyjmowanie wniosków.

1) Wnioski o udostępnianie nieruchomości w celu umieszczenia reklam składa się w Biurze Obsługi Interesantów Urzędu Miasta Szczecin (stanowisko Wydziału Gospodarki Nieruchomościami) .

2) Do wniosku należy dołączyć:

- a) mapę sytuacyjno - wysokościową w skali 1:500 z zaznaczoną lokalizacją reklamy wraz z podaniem numeru działki i obrębu oraz z naniesionym aktualnym stanem władania nieruchomości,
- b) projekt graficzny reklamy lub wizualizację reklamy w terenie (na budynku),
- c) uproszczony schemat posadowienia reklamy w terenie (rodzaj fundamentu) ,
- d) informację o powierzchni zajętej przez rzut poziomy fundamentu oraz reklamy na grunt - w celu obliczenia należnego podatku od nieruchomości,
- e) informację na temat sposobu zasilania w energię elektryczną – w przypadku reklamy świetlnej lub podświetlanej.

2. Kompletowanie dokumentacji niezbędnej do rozpatrzenia wniosków o umieszczenie reklam na nieruchomościach.

1) Przyjęty do rozpatrzenia wniosek uzyskuje niezbędne opinie i informacje niżej wymienionych jednostek organizacyjnych :

- a) Zarządu Budynków i Lokali Komunalnych, Szczecińskiego Towarzystwa Budownictwa Społecznego Sp. z o.o. , Towarzystwa Budownictwa Społecznego „Prawobrzeże" Sp. z o.o. w przypadku lokalizacji reklam na nieruchomościach gruntowych zabudowanych,
- b) Wydziału Urbanistyki i Administracji Budowlanej w celu uzyskania informacji na temat zgodności lokalizacji reklamy z zapisami miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego miasta oraz ustalenia czy wymagane będzie uzyskanie pozwolenia na budowę,
- c) Miejskiego Konserwatora Zabytków w przypadku usytuowania reklamy na terenach i obiektach wpisanych lub zakwalifikowanych do rejestru zabytków oraz na terenach i obiektach położonych w strefie ochrony konserwatorskiej „A”, „B”, „K”, „E ” lub znajdujących się w ewidencji Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków,
- d) Wydziału Rozwoju Miasta i Funduszy Pomocowych - w celu uzyskania opinii plastycznej,
- e) Wydziału Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska w celu uzyskania opinii na temat kolizji proponowanej lub istniejącej lokalizacji reklamy z zielenią,
- f) Zakładu Usług Komunalnych - w przypadku lokalizacji reklam na terenach i obiektach przekazanych w trwały zarząd Zakładowi Usług Komunalnych w sposób określony przepisami ustawy o gospodarce nieruchomościami z włączeniem basenów p.poż - z powiadomieniem Wydziału Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska,
- g) innych wydziałów stosownie do prowadzonego nadzoru właścicielskiego.

2) Merytorycznie odpowiedzialne jednostki, wymienione w pkt 1 zobowiązane są wydać w ciągu 10 dni od daty otrzymania wniosku wymagane opinie i informacje.

3) Wnioski zostają rozpatrzone odmownie jeżeli choć jedna z wymaganych opinii jest negatywna. Wnioskodawca zostaje o tym fakcie powiadomiony przez jednostkę przyjmującą wniosek.

3. Zawieranie umów.

1) Umowy dzierżawy i użyczenia nieruchomości pod umieszczenie reklam i oznaczeń przedsiębiorców zawierają:

- a) Prezydent Miasta Szczecin lub upoważnione osoby posiadające stosowne pełnomocnictwa na dzierżawę nieruchomości z wyłączeniem nieruchomości, o których mowa w lit. b,
- b) Dyrektorzy jednostek organizacyjnych Gminy Miasto Szczecin, Prezes Zarządu Szczecińskiego Towarzystwa Budownictwa Społecznego Sp. z o.o. oraz Prezes Zarządu Towarzystwa Budownictwa Społecznego „Prawobrzeże” Sp. z o.o. - na dzierżawy nieruchomości oddanych im w trwałe zarząd lub na podstawie umów o zarządzanie w sposób określony przepisami ustawy o gospodarce nieruchomościami z włączeniem basenów p.poż.

Załącznik nr 2
do Zarządzenia nr 488/08
Prezydenta Miasta Szczecin
z dnia 7 listopada 2008r.

Opłaty za wydzierżawianie nieruchomości w celu umieszczania reklam

1. Miesięczne stawki opłat za reklamy:

1) Tablice wolnostojące i wiszące, kasetony podświetlane, neony, itp. o powierzchni:

- a) do 0,6 m² - **45,00 zł**,
- b) od 0,6 do 1m² - **45,00 zł** plus **5,00 zł** za każde rozpoczęte 0,1 m² ponad 0,6 m²
- c) od 1,0 m² do 5,0m² - **65,00 zł** plus **4,80 zł** za każde rozpoczęte 0,1 m² ponad 1,0 m²
- d) od 5,0 m² do 12,0m² - **257,00 zł** plus **2,20 zł** za każde rozpoczęte 0,1 m² ponad 5,0 m²
- e) powyżej 12,0 m² - **411,00 zł** plus **13,50zł** za każdy rozpoczęty 1,0 m² ponad 12,0m²

2) Słupy informacyjno- ogłoszeniowe o średnicy do 1,4 m i wysokości do 4 m

- **165,00 zł** netto, miesięcznie za 1 szt.

3) Markizy z elementami reklamowymi

- **40,00 zł** za każdy rozpoczęty 1,0m² powierzchni markizy.

2. Do obliczania powierzchni o kształcie nieregularnym (neony, litery, znaki itp.) przyjmuje się najmniejszą powierzchnię prostokąta, w którym mieści się napis lub znak.

3. W przypadku zawarcia umowy dzierżawy na okres krótszy niż jeden miesiąc ustala się dzienną stawkę dzierżawy jako iloraz stawki miesięcznej przez 30 dni.

4. W przypadku reklam dwustronnych opłatę zwiększa się o 20%.

5. Określone niniejszym załącznikiem stawki opłat powiększa się o wartość podatku VAT w wysokości 22%.

6. Ustala się stawkę w wysokości 20 % opłat określonych w ust.1 dla nośników reklamowych wymagających :

1) uzyskania pozwolenia na budowę do czasu zawiadomienia o zakończeniu budowy jednak nie dłużej niż 2 miesiące od daty obowiązywania umowy;

2) dokonania zgłoszenia montażu – przez okres 1 miesiąca od daty obowiązywania umowy.