

# UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

## POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie\*/niepobieranie\*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie\*/niepobieranie\*".

## I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

<b>1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta</b>	Prezydent Miasta Szczecin
<b>2. Rodzaj zadania publicznego<sup>1)</sup></b>	17) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej

## II. Dane oferenta(-tów)

<b>1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu</b>	
Nazwa: FUNDACJA OGNIWO SZCZECIN,	
<b>2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)</b>	

## III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

<b>1. Tytuł zadania publicznego</b>	Tomasz Gielo Basketball Camp 2026 Szczecin			
<b>2. Termin realizacji zadania<sup>2)</sup></b>	Data rozpoczęcia	20.07.2026	Data zakończenia	24.07.2026

<b>3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)</b>
---------------------------------------------------------------------------------

## Opis zadania

Zadanie polega na zorganizowaniu obozu koszykarskiego dla młodych sportowców ze Szczecina i okolic w wieku 9-16 lat, w przerwie wakacyjnej i aktywizację tej grupy do aktywności sportowej. Tomasz Gielo Basketball Camp to nowoczesny, cykliczny projekt powstały w 2024 roku mający na celu promocję koszykówki i samorozwoju wśród młodzieży w regionie. Pierwszy camp w Szczecinie odbył się na przełomie czerwca i lipca 2025r.

Połączenie zajęć sportowych, merytorycznych oraz edukacyjnych z elementami języków obcych i poznawaniem kultur innych państw – wszystko by zapewnić najlepsze możliwości rozwoju przyszłemu pokoleniu młodych sportowców w regionie.

Przewiduje się 60-70 uczestników Campu i 7-10 trenerów i gości prowadzących zajęcia z młodzieżą. Camp będzie trwał 5 dni w dniach 20.07.2026r - 24.07.2026r, natomiast działania przygotowawcze, jak zakupy sprzętu, gadżetów reklamowych rozpoczną się z odpowiednim wyprzedzeniem.

Zajęcia odbywać się będą w godzinach 8:30-14:30 na hali PSP im. Przyjaciół Dzieci w Mierzynie.

Na organizację campu składa się wynajem hali sportowej, opłacenie trenerów, catering dla uczestników, sprzęt sportowy i reklamowy dla uczestników i trenerów, obsługa medyczna, fotograficzna, video.

Promocja UMiG Szczecin, jak i zadania odbywać się będzie przez cały czas jego realizacji. Będziemy na każdym kroku informować opinię publiczną, odbiorców, uczestników działań Fundacji i partnerów o wsparciu otrzymanym ze środków BDO-4. Informując o projekcie zadbamy o język odpowiedni dla odbiorców, a przekaz nie będzie dyskryminujący. Zadbamy o formy żeńską i męską. Fundacja Ogniwo Szczecin w swoich mediach społecznościowych (FB/ogniwoszczecin i na <https://x.com/OgniwoSzczecin>) poinformuje o Campie wraz z odniesieniem do źródła finansowania z odpowiednimi logotypami - zgodnymi z wytycznymi.

Przykładowy harmonogram dnia obozowego:

Dzień 1 : "Dzień Amerykański"

8:30 - zbiórka, powitanie, podziękowania dla partnerów, rozdanie koszulek i bidonów uczestnikom campu, film wprowadzający do Dnia Amerykańskiego

9:00 – rozgrzewka

9:20 - drill stations : stacje z ćwiczeniami w amerykańskim stylu

- Ball handling (koźłowanie i panowanie nad piłką)

- Passing (podania)

- Defense (obrona)

- Offense (atak)

10:00 - przerwa na wodę + snack

10:20 - drugi blok treningowy (film motywujący nt. amerykańskiej mentalności + ćwiczenia uniwersyteckie)

11:00 - przerwa na wodę + snack

11:20 - małe gierki (sytuacje 2x2, 3x3)

12:00 - obiad i przerwa z muzyką amerykańską

12:30 – Spotkanie z gościem specjalnym

13:00 - GAMEDAY! (Krótka opowieść o meczach i rywalizacji w NCAA, filmik motywujący z kariery uniwersyteckiej)

13:20 - podział na muzyką amerykańską w tle

14:15 - spotkanie z i opowieść o czasach młodzieżowych, studiach w USA,

treningach z drużynami NBA + pytania od dzieci i rodziców

14:30 – zakończenie dnia

**Miejsce realizacji**

Hala sportowa w PSP w Mierzynie  
ul. Kolorowa 27, 72-002 Mierzyn  
Województwo Zachodniopomorskie

**4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego**

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Promocja Miasta Szczecin jako miasta sprzyjającego inicjatywom społecznym i sportowym	1000-1500 użytkowników Social Media: - Ogniwko Szczecin, - Szczeciński Basket, - Tomasz Gielo Basketball Camp, którzy będą na bieżąco informowani o wydarzeniach związanych z campem.	platformy sm campu i fundacji
Organizacja Tomasz Gielo Basketball Camp Szczecin 2025	1 zorganizowany obóz na 40-70 dzieci i młodzieży w wieku 9-16 lat.	Dokumentacja fotograficzna, lista uczestników

**5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.****Charakterystyka oferenta**

Charakterystyka oferenta:

Fundacja Ogniwko od początku prowadziła zespół koszykówki mężczyzn, występujący w rozgrywkach centralnych PZKosz. Ponadto zajmujemy się m.in. promocją lokalnych koszykarzy, organizujemy mecze charytatywne, turnieje koszykówki 3x3, prowadziliśmy żeńską drużynę afiliacyjną, występującą w rozgrywkach Okręgowego Zw. Koszykówki. Podczas uczestniczenia drużyn Ogniwka w rozgrywkach na szczeblu centralnym, w męskim zespole zagrało 70 koszykarzy w wieku od 15 do 38 lat i ok. 20 koszykarek w wieku 15-30 lat. Pierwszy zespół prowadziło 3 znanych i poważanych trenerów i 1 trenerka z licencjami PZKosz. Zespoły Ogniwko Szczecin występowały w Szczecinie na halach SDS i Hali Mosrir. Od początku istnienia Fundacji zapewniamy wysoki poziom m.in. treningów, ogólnopolskich wyjazdów, promocję w social mediach, transmisje online i galerie meczowe. Struktura budżetowa Fundacji zbudowana została: gł. na miejskich dotacjach, gdzie regularnie Fundacja brała udział w programach takich jak "Program wsparcia sportu w dyscyplinach halowych", czy w małych dotacjach BDO; na umowach promocyjnych/sponsorskich z podmiotami zew., na wpłatach na działalność statutową i zbiórkach. Przez 7 lat funkcjonowania zespołów na szczeblach centralnych np. II ligi koszykówki mężczyzn i II ligi koszykówki kobiet, Fundacja

przeznaczyła prawie milion złotych na działalność statutową, zachęcając do uprawiania sportu wielu młodych ludzi i promując sport. Działacze i zawodnicy pracują na rzecz Fundacji wolontarystycznie. W 2025 roku Fundacja zorganizowała pierwszy Tomasz Gielo Basketball Camp w Szczecinie.

### **Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie**

Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie:

Fundacja Ogniwo Szczecin od początku istnienia realizowała zadania m.in. ze środków publicznych, wpłat na cele statutowe, zbiórek czy umów promocyjnych. Do najważniejszych należy zaliczyć:

- w ramach programów BDO-4 (Biuro Dialogu Obywatelskiego UM Szczecin) w latach 2017-22 realizowała zad. polegające na organizacji meczów "domowych" Ogniwa zarówno w 3LM, 2LM, 2LK. Gł. rezultatem realizacji zadań publicznych była promocja Miasta Szczecin jako miasta sprzyjającego inicjatywom społecznym i sportowym. Organizacja meczów domowych (w tym wynikające z regulaminu rozgrywek wynajęcie obiektu, ubezpieczenie uczestników, zapewnienie spikera, dj`a, obsługi medycznej, sędziów, komisarza oraz protokolantów ZOZKosz, statystyków, transmisja online i galeria meczowa).
- w ramach programu "Program wsparcia sportu w dyscyplinach halowych" UM Szczecin w latach 2018-23 wielokrotnie realizowała zad. polegające na organizacji rozgrywek ligowych Ogniwa w 2LM. Gł. rezultatem realizacji zadań publicznych była promocja Miasta Szczecin jako miasta sprzyjającego inicjatywom społecznym i sportowym, oraz organizacja meczów (jw. +wyjazdy,wyżywienie).
- w ramach programu Społecznik na lata 2019-21 - m.in. Regionalne Inicjatywy Obywatelskie - zasięg regionalny zorganizowała event pn. "Mecz Gwiazd Szczecińskiej Koszykówki". Mecz był meczem pokazowym aktywnych i emerytowanych koszykarzy, a na dodatkowym celem była zbiórka na leczenie córki jednego z koszykarzy. Podczas eventu odbył się też mecz lokalnych celebrytów, gdzie na parkiecie zmierzyli się m.in. muzycy, sportowcy, politycy. Jednym z rezultatów była promocja Woj. Zachodniopomorskiego jako sprzyjającego inicjatywom społecznym i sportowym i w/w meczów.

Fundacja z pozyskanych środków przeznaczyła dotychczas prawie milion złotych na działalność statutową, zachęcając do uprawiania sportu wielu młodych ludzi i promując sport i zdrowy styl życia.

W 2025 roku Fundacja zorganizowała pierwszy Tomasz Gielo Basketball Camp w Szczecinie, we wsparciu UMiG Szczecin.

### **Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania**

Fundacja dysponuje:

- sprzętem technicznym do realizacji projektu, tj. laptop, drukarka, nagłośnienie, projektor audiowizualny;
- sprzętem sportowym, tj. piłki, słupki, itp.
- współpracującymi z Fundacją specjalistami w dziedzinie nagłośnienia, video, fotografii, social media,
- wyspecjalizowaną kadrą trenerską, która zaopiekuje się uczestnikami Campu.

**6. Opis sposobu zapewnienia dostępności architektonicznej, cyfrowej oraz informacyjno-komunikacyjnej, zgodnie z wymaganiami o których mowa w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o poprawie zapewniania dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami.**

Organizator Campu – Fundacja deklaruje zapewnienie dostępności uczestnikom i beneficjentom Campu:

1) w zakresie dostępności architektonicznej:

zapewnienie wolnych od barier poziomych i pionowych przestrzeni komunikacyjnych budynków, instalację urządzeń lub zastosowanie środków technicznych i rozwiązań architektonicznych w budynku, które umożliwiają dostęp do wszystkich pomieszczeń udostępnionych przez gospodarza dla uczestników Campu, zapewnienie informacji na temat rozkładu pomieszczeń w budynku, co najmniej w sposób wizualny i dotykowy lub głosowy, poprzez umieszczenie tablic informacyjnych w widocznym miejscu, zapewnienie wstępu do budynku osobie korzystającej z psa asystującego, o którym mowa w art. 2 pkt 11 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2024 r. poz. 44, 858, 1089 i 1165), zapewnienie osobom ze szczególnymi potrzebami możliwości ewakuacji lub ich uratowania w inny sposób;

2) w zakresie dostępności cyfrowej – zgodnie z wymaganiami określonymi w ustawie z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych;

3) w zakresie dostępności informacyjno-komunikacyjnej:

obsługę z wykorzystaniem środków wspierających komunikowanie się, o których mowa w art. 3 pkt 5 ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o języku migowym i innych środkach komunikowania się (Dz. U. z 2023 r. poz. 20), lub przez wykorzystanie zdalnego dostępu online do usługi tłumacza przez strony internetowe i aplikacje, instalację urządzeń lub innych środków technicznych do obsługi osób słabosłyszących, w szczególności pętli indukcyjnych, systemów FM lub urządzeń opartych o inne technologie, których celem jest wspomaganie słyszenia, zapewnienie na stronie internetowej danego podmiotu informacji o zakresie jego działalności - w postaci elektronicznego pliku zawierającego tekst odczytywalny maszynowo, nagrania treści w polskim języku migowym oraz informacji w tekście łatwym do czytania, zapewnienie, na wniosek osoby ze szczególnymi potrzebami, komunikacji z podmiotem publicznym w formie określonej w tym wniosku.

#### IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Organizacja Campu – catering dla uczestników Campu na czas jego trwania.	5 000,00		
2.	Organizacja Campu – sprzęt techniczny w postaci strojów sportowych dla uczestników Campu.	5 000,00		
<b>Suma wszystkich kosztów realizacji zadania</b>		<b>10 000,00</b>	<b>10 000,00</b>	<b>0,00</b>

## V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);

- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\* / inną właściwą ewidencją\* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....  
.....

.....  
.....

.....  
.....

(podpis osoby  
upoważnionej  
lub podpisy osób  
upoważnionych  
do składania oświadczeń  
woli  
w imieniu oferenta)

Data.....

#### Załączniki:

1. Oświadczenie do umowy (*fakultatywny - złożony elektronicznie*)
2. Dodatkowy załącznik (np. pełnomocnictwo, upoważnienie) (*fakultatywny*)

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.