

**UCHWAŁA NR IX/178/03**  
**Rady Miasta Szczecina**  
**z dnia 22 września 2003 r.**

**zmieniająca uchwałę w sprawie nadania statutu Miejskiemu Ośrodkowi Pomocy Rodzinie**

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 9 lit. "h" ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220; Nr 62, poz. 558; Nr 113, poz. 984; Nr 214, poz. 1806; z 2003 Nr 80, poz. 717) i art. 12 pkt 8 lit. "i" w związku z art. 92 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 05 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 200, poz. 1688, Nr 214, poz. 1806) oraz art. 55 b ustawy z dnia 29 listopada 1990 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 1998 r. Nr 64, poz. 414; Nr 106, poz. 668; Nr 117, poz. 756; Nr 162, poz. 1118; Nr 162, poz. 1126; z 1999 r. Nr 20, poz. 170; Nr 79, poz. 885; Nr 90, poz. 1001; z 2000 r. Nr 12, poz. 136; Nr 19, poz. 238; z 2001 r. Nr 72, poz. 748; Nr 88, poz. 961; Nr 89, poz. 973; Nr 111, poz. 1194; Nr 154 poz. 1792; z 2003 r. Nr 7, poz.79)

**Rada Miasta Szczecina uchwala, co następuje:**

§ 1. Załącznik do Uchwały Nr XXXIX/491/97 Rady Miasta Szczecina z dnia 27 października 1997 r. w sprawie nadania statutu Miejskiemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej zmienionej Uchwałą Nr II/W/78/99 Rady Miasta Szczecina z dnia 9 marca 1999 r. zmienionej uchwałą Nr XXVIII/716/2000 Rady Miasta Szczecina z dnia 25 września 2000 r. otrzymuje brzmienie jak załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Szczecina.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia, z tym zastrzeżeniem, że § 5 ust. 2 pkt 3 załącznika do niniejszej uchwały wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2004 r.

Przewodniczący Rady Miasta Szczecina

Jan Stopyra

## **S T A T U T**

### **MIEJSKIEGO OŚRODKA POMOCY RODZINIE**

#### **ROZDZIAŁ I POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§ 1 1. Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Szczecinie zwany dalej Ośrodkiem jest samodzielną jednostką budżetową, nie posiadającą osobowości prawnej

2. Siedzibą Ośrodka jest Miasto Szczecin.

3. Obszarem działania Ośrodka jest Miasto Szczecin.

4. Organem zarządzającym i nadzorującym działalność Ośrodka jest Prezydent Miasta Szczecina.

§ 2. 1. Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie jest podstawową jednostką organizacyjną Systemu Pomocy Społecznej Miasta Szczecina, powołanego odrębną Uchwałą Rady Miasta.

2. Ośrodek koordynuje działalność Systemu Pomocy Społecznej Miasta Szczecina.

3. W skład Systemu Pomocy Społecznej wchodzi jednostki organizacyjne pomocy społecznej finansowane lub dofinansowane przez Miasto Szczecin, a w szczególności :

1) domy pomocy społecznej,

2) ośrodki wsparcia,

3) placówki opiekuńczo-wychowawcze,

4) ośrodki adopcyjno-opiekuńcze,

5) inne tworzone w oparciu o rozeznane potrzeby miasta.

4. Zasady funkcjonowania i podporządkowania jednostek organizacyjnych, o których mowa w ust. 3 określają: niniejszy statut, regulamin organizacyjny Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie, statuty i regulaminy organizacyjne tych jednostek oraz umowy i porozumienia dotyczące finansowania lub dofinansowywania ich działalności.

#### **ROZDZIAŁ II PRZEDMIOT I ZAKRES DZIAŁANIA**

§ 3. Ośrodek realizuje zadania własne i zlecone określone w następujących aktach prawnych:

1) ustawa z dnia 29 listopada 1990 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 1998 r. Nr 64, poz. 414 z późn. zm.),

2) ustawa z dnia 1 grudnia 1994 r. o zasiłkach rodzinnych, pielęgnacyjnych i wychowawczych (Dz.U. z 1998 r. Nr 102, poz. 651 z późn. zm.),

3) ustawa z dnia 24 stycznia 1991 r. o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego (Dz.U. z 2002 r. Nr 42, poz. 371 z późn. zm.),

4) ustawa z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz.U. Nr 111, poz. 535 z późn. zm.),

5) ustawa z dnia 07 stycznia 1993 r. o planowaniu rodziny, ochronie płodu ludzkiego i warunkach dopuszczalności przerywania ciąży (Dz.U. Nr 17, poz. 78 z późn. zm.),

6) ustawa z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. Nr 123, poz. 776 z późn. zm.),

7) ustawa z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych (Dz.U. Nr 71, poz. 734 z póź. zm.).

**§ 4.** Ośrodek realizuje zadania z zakresu pomocy społecznej, które obejmują w szczególności:

- 1) tworzenie warunków organizacyjnych funkcjonowania pomocy społecznej, w tym rozbudowę niezbędnej infrastruktury socjalnej,
- 2) analiza i ocena zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia pomocy społecznej,
- 3) przyznawanie i wypłacanie przewidzianych ustawą świadczeń,
- 4) pobudzanie społecznej aktywności w zaspokajaniu niezbędnych potrzeb życiowych osób i rodzin,
- 5) praca socjalna, rozumiana jako działalność zawodowa, skierowana na pomoc osobom i rodzinom we wzmocnieniu lub odzyskaniu zdolności do funkcjonowania w społeczeństwie oraz na tworzenie warunków sprzyjających temu celowi,
- 6) nadzór organizacyjny, merytoryczny i finansowy nad jednostkami organizacyjnymi pomocy społecznej w Szczecinie,
- 7) koordynowanie pomocy społecznej w Szczecinie,
- 8) współpraca i współdziałanie z organizacjami pozarządowymi i kościelnymi w zakresie pomocy społecznej.

**§ 5. 1.** W ramach zadań statutowych Ośrodek realizuje zadania wynikające z ustawy o pomocy społecznej w zakresie :

- 1) zadań własnych gminy, do których należą w szczególności:
  - a) prowadzenie domów pomocy społecznej, ośrodków wsparcia o zasięgu lokalnym oraz kierowanie do nich osób wymagających opieki,
  - b) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych i specjalnych celowych,
  - c) przyznawanie pomocy rzeczowej,
  - d) przyznawanie pomocy w naturze, zasiłków i pożyczek na ekonomiczne usamodzielnienie,
  - e) inne zadania z zakresu pomocy społecznej wynikające z rozeznaczonych potrzeb,
  - f) świadczenie usług opiekuńczych w tym specjalistycznych w miejscu zamieszkania,
  - g) udzielanie zasiłku celowego na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osób bezdomnych i innych osób nie mających dochodu i możliwości ubezpieczenia się na podstawie przepisów o powszechnym ubezpieczeniu zdrowotnym,
  - h) udzielanie schronienia, posiłku, niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym, w tym osobom bezdomnym,
  - i) udzielanie zasiłku celowego na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego,
  - j) praca socjalna,
  - k) sprawianie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym,
  - l) organizowanie i prowadzenie gminnych ognisk wychowawczych, świetlic i klubów środowiskowych dla dzieci, a także organizowanie mieszkań chronionych,
- 2) zadań zleconych gminie, do których należą w szczególności:
  - a) przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych, rent socjalnych,
  - b) przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych, gwarantowanych okresowych i specjalnych okresowych, macierzyńskich okresowych i jednorazowych,
  - c) opłacanie składek na ubezpieczenie społeczne w przypadkach przewidzianych w ustawie,
  - d) opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o powszechnym ubezpieczeniu zdrowotnym,
  - e) przyznawanie i wypłacanie zasiłku celowego na pokrycie wydatków powstałych w wyniku klęski żywiołowej lub ekologicznej,
  - f) przyznawanie zasiłku celowego w formie biletu kredytowanego,

- g) świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych przysługujących na podstawie przepisów o ochronie zdrowia psychicznego,
  - h) organizowanie i prowadzenie środowiskowych domów samopomocy,
  - i) zadania wynikające z rządowych programów pomocy społecznej bądź innych ustaw, mających na celu ochronę poziomu życia osób i rodzin po zapewnieniu odpowiednich środków,
- 3) zadań własnych powiatu, do których należą w szczególności :
- a) zapewnienie, organizowanie i prowadzenie usług o określonym standardzie w domu pomocy społecznej o zasięgu ponadgminnym, organizowanie mieszkań chronionych oraz kierowanie osób ubiegających się o przyjęcie do domu pomocy społecznej,
  - b) opracowywanie strategii rozwiązywania problemów społecznych,
  - c) udzielanie informacji o prawach i uprawnieniach,
  - d) organizowanie i prowadzenie specjalistycznego poradnictwa, w tym rodzinnego dla rodzin naturalnych i zastępczych, a także terapii rodzinnej,
  - e) zapewnienie opieki i wychowania dzieciom całkowicie lub częściowo pozbawionym opieki rodziców oraz dzieciom niedostosowanym społecznie, w szczególności poprzez prowadzenie i organizowanie ośrodków adopcyjno-opiekuńczych, placówek opiekuńczo wychowawczych, w tym ognisk wychowawczych, świetlic i klubów środowiskowych o zasięgu ponadgminnym dla dzieci i młodzieży, a także tworzenie i wdrażanie programów pomocy dziecku i rodzinie,
  - f) zapewnienie szkolenia i doskonalenia zawodowego kadr pomocy społecznej z terenu miasta,
  - g) doradztwo metodyczne dla pracowników socjalnych,
  - h) pomoc w integracji ze środowiskiem osób opuszczających zakłady karne oraz niektóre rodzaje placówek opiekuńczo wychowawczych, resocjalizacyjnych, zakłady dla nieletnich, rodziny zastępcze,
  - i) przyznawanie pomocy pieniężnej na usamodzielnienie oraz pokrywanie wydatków związanych z kontynuowaniem nauki osobom opuszczającym niektóre typy placówek opiekuńczo wychowawczych, schroniska, zakłady poprawcze, domy pomocy społecznej i rodziny zastępcze,
  - j) organizowanie opieki w rodzinach zastępczych oraz udzielanie pomocy pieniężnej na częściowe pokrycie kosztów utrzymania umieszczonych w nich dzieci,
  - k) podejmowanie innych działań wynikających z rozeznanych potrzeb oraz realizacja innych zadań przewidzianych w odrębnych ustawach,
- 4) zadań powiatu z zakresu administracji rządowej, do których należą w szczególności :
- a) organizowanie i zapewnianie funkcjonowania powiatowych ośrodków wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
  - b) pomoc uchodźcom.
2. Ośrodek realizuje także zadania wynikające z innych ustaw, mające na celu ochronę poziomu życia osób i rodzin po zapewnieniu odpowiednich środków, a w szczególności:
- 1) przyznawanie i udzielanie komбатantom i innym osobom uprawnionym doraźnej lub okresowej pomocy pieniężnej, w tym również pomocy na częściowe pokrycie kosztów zakupu wózka i sprzętu rehabilitacyjnego, dostosowanie pomieszczeń mieszkalnych do rodzaju inwalidztwa, opłacanie pomocy pielęgnacyjnej, zakup sprzętu pomocniczego,
  - 2) przyznawanie i wypłacanie zasiłków rodzinnych i pielęgnacyjnych,
  - 3) przyznawanie i wypłacanie dodatków mieszkaniowych,
  - 4) opiniowanie wniosków o przyznanie zasiłków dla repatriantów,
  - 5) opracowywanie i realizacja, zgodnych ze strategią rozwoju województwa, powiatowych programów działań na rzecz osób niepełnosprawnych w zakresie rehabilitacji społecznej i przestrzegania praw osób niepełnosprawnych,
  - 6) podejmowanie działań zmierzających do ograniczenia skutków niepełnosprawności,
  - 7) współpraca z organizacjami pozarządowymi i fundacjami działającymi na rzecz osób niepełnosprawnych w zakresie rehabilitacji społecznej,

- 8) opracowywanie i przedstawienie planów zadań i informacji z prowadzonej działalności na rzecz osób niepełnosprawnych,
  - 9) dofinansowanie:
    - a) uczestnictwa osób niepełnosprawnych i ich opiekunów w turnusach rehabilitacyjnych,
    - b) sportu, kultury, rekreacji i turystyki osób niepełnosprawnych,
    - c) zaopatrzenia w sprzęt rehabilitacyjny, przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze przyznawane osobom niepełnosprawnym,
    - d) likwidacji barier architektonicznych, w komunikowaniu się i technicznych, w związku z indywidualnymi potrzebami osób niepełnosprawnych,
    - e) rehabilitacji dzieci i młodzieży,
  - 10) dofinansowanie kosztów tworzenia i działania warsztatów terapii zajęciowej,
  - 11) świadczenie usług transportowych na rzecz osób niepełnosprawnych.
3. Ośrodek wykonuje również inne zadania określone uchwałami Rady Miasta i zarządzeniami Prezydenta Miasta.

**§ 6.** Ośrodek obejmuje pomocą osoby, które zgodnie z kryteriami określonymi w ustawie o pomocy społecznej do takiej pomocy zostały zakwalifikowane.

### **ROZDZIAŁ III ORGANIZACJA I ZARZĄDZANIE OŚRODKIEM**

- § 7.** 1. Pracą Ośrodka kieruje Dyrektor i reprezentuje go na zewnątrz.  
2. Dyrektora powołuje i odwołuje Prezydent Miasta.  
3. Dyrektor w ramach udzielonego pełnomocnictwa zarządza mieniem Ośrodka.

**§ 8.** Dyrektor Ośrodka wykonuje czynności pracodawcy w stosunku do osób zatrudnionych w Ośrodku.

**§ 9.1.** Nadzór merytoryczny nad działalnością Ośrodka sprawuje Prezydent Miasta Szczecina lub wyznaczony Zastępca Prezydenta Miasta.

2. Dyrektor składa Radzie Miasta coroczne sprawozdanie z działalności Ośrodka oraz przedstawia potrzeby w zakresie pomocy społecznej.

**§ 10.** Organizację i zasady działania Ośrodka określa Regulamin Organizacyjny nadany przez Prezydenta Miasta Szczecina.

**§ 11.** 1. Ośrodek sprawuje nadzór nad placówkami wymienionymi w § 2 ust. 3 pkt 1 – 5.

2. Zakres nadzoru, o których mowa w ust.1 obejmuje:

- 1) opiniowanie i kontrolę realizacji zadań statutowych,
- 2) koordynację zadań realizowanych przez poszczególne jednostki organizacyjne,
- 3) konsultowanie i opiniowanie rocznych i wieloletnich planów rzeczowo-finansowych,
- 4) inicjowanie analiz umożliwiających wnioskowanie o umieszczenie zadań w planach finansowych,
- 5) konsultowanie i opiniowanie sprawozdań z działalności jednostek,
- 6) inne czynności nadzoru określone w statutach i regulaminach organizacyjnych jednostek.

3. Kierowników jednostek organizacyjnych, o których mowa w ust.1 zatrudnia Prezydent Miasta po zasięgnięciu opinii Dyrektora Ośrodka.

**§ 12.** 1. Dyrektor Ośrodka odpowiada za organizację i należyte funkcjonowanie kontroli wewnętrznej (funkcjonalnej i instytucjonalnej).

2. Ośrodek podlega również kontroli zewnętrznej ze strony jednostek i organów do tego uprawnionych.

3. Czynności związane ze sprawowaniem kontroli wewnętrznej funkcjonalnej wykonują z urzędu: Dyrektor, Zastępcy Dyrektora, Główny Księgowy oraz inni pracownicy zobowiązani do jej wykonywania w ramach ich funkcji bądź powierzonych obowiązków.

4. Dyrektor Ośrodka sprawuje osobisty nadzór nad skutecznością działania systemu kontroli wewnętrznej.

#### **ROZDZIAŁ IV GOSPODARKA FINANSOWA OŚRODKA**

§ 13. Ośrodek prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach posiadanych środków oraz gospodaruje zarządzanym mieniem.

§ 14. Podstawą gospodarki finansowej Ośrodka jest roczny plan finansowy do zadań własnych i zleconych sporządzany przez Dyrektora Ośrodka, a zatwierdzony przez Prezydenta Miasta Szczecina.

#### **ROZDZIAŁ V POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

§ 15. Zmiany niniejszego statutu mogą być dokonywane w trybie przewidzianym do jego uchwalenia.