



Urząd Miasta Szczecin
Biuro ds. Organizacji Pozarządowych
pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin
tel. +48 91 42 45 105
bop@um.szczecin.pl · www.szczecin.pl

BOP-10

.....
(data i miejsce złożenia oferty
- wypełnia organ administracji publicznej)

.....
(pieczęć organizacji pozarządowej*
/podmiotu*/jednostki organizacyjnej*)

BIURO DS. ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH
URZĄD MIASTA SZCZECIN
pl. Armii Krajowej 1
70-456 Szczecin

OFERTA

REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

OFERTA/~~OFERTA WSPÓLNA~~¹⁾

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W
ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU
PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Realizacja zadania publicznego - Mała dotacja do 10.000 zł
(rodzaj zadania publicznego²⁾)

Konferencja „Dziecko patrzy, Ty dajesz przykład”. (ang. Children see Children do)
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od **23.03.2012.** do **20.06.2012.**

W FORMIE
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/~~WSPIERANIA REALIZACJI~~
~~ZADANIA PUBLICZNEGO~~¹⁾

PRZEZ

Prezydent Miasta Szczecin
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/offerentów¹³⁾

1) nazwa: **Fundacja „Wychowanie bez porażek”**

2) forma prawna:⁴⁾

- stowarzyszenie fundacja
- kościelna osoba prawna kościelna jednostka organizacyjna
- spółdzielnia socjalna inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾ **KRS 0000261181**

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾ **rejestracja 28.07.06., przyznanie statusu OPP 12.03.07.**

5) nr NIP: **8512982884** nr REGON: **320241807**

6) adres:

miejsowość: **Szczecin ul.: Piotra Skargi 48**

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾ **nie dotyczy**

gmina: **Szczecin** powiat:⁸⁾ **Szczecin**

województwo: **zachodniopomorskie**

kod pocztowy: **71-422** poczta: **Szczecin**

7) tel.: **91 / 426 87 53** faks: **91 / 426 87 53**

e-mail: **fundacja@gordon.edu.pl** strona internetowa: **http://gordon.edu.pl/fundacja.html**

8) numer rachunku bankowego: **79 1540 1085 2030 5302 9719 0001**

nazwa banku: **Bank Ochrony Środowiska Oddział w Szczecinie**

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów¹⁾:

a) **Violetta Kruczkowska Prezes Fundacji**

b) **Iwona Lipowska Wiceprezes Fundacji**

c)

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾

Fundacja Wychowanie bez porażek 70-506 Szczecin, ul. Starzyńskiego 2, pok. 314

tel. / fax 91 / 426 87 53, tel. kom. 602 336 109

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Piotr Kruczkowski kom. 606 364 046

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

- prowadzenie działalności oświatowo – wychowawczej
- wpływanie na kształtowanie społecznych postaw dzieci i młodzieży
- upowszechnienie najnowszych metod edukacyjnych i psychoedukacyjnych
- wpływanie na kształtowanie nowych postaw wychowawczych
- tworzenie, wspieranie i inspirowanie rozwoju powiązań naukowych ze światem, w szczególności wymiany informacji i myśli naukowej

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

- prowadzenie działalności oświatowo – wychowawczej
- wpływanie na kształtowanie społecznych postaw dzieci i młodzieży
- upowszechnienie najnowszych metod edukacyjnych i psychoedukacyjnych
- wpływanie na kształtowanie nowych postaw wychowawczych
- tworzenie, wspieranie i inspirowanie rozwoju powiązań naukowych ze światem, w szczególności wymiany informacji i myśli naukowej

13) jeżeli oferent /oferenci¹⁾ prowadzi/prowadzą¹⁾ działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców **nie dotyczy**

b) przedmiot działalności gospodarczej

nie dotyczy

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

nie dotyczy

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Zorganizowanie konferencji „Dziecko patrzy, Ty dajesz przykład” (ang. Children see Children do) z udziałem gości specjalnych Pani Lindy Adams i Pani Michelle Adams, prezesa i wiceprezesa Gordon Training International, prywatnie żony i córki zmarłego już dr Thomasa Gordona (tytuł doktora jest najwyższym tytułem naukowym w USA związanym z posiadaniem tytułem profesora jako wykładowcy

na uniwersytecie).

Dr Thomas Gordon - amerykański psycholog kliniczny, psychoterapeuta, profesor Uniwersytetu w Chicago, prezes Kalifornijskiego Towarzystwa Psychologicznego regionalnego oddziału Amerykańskiego Towarzystwa Psychologicznego, trzykrotnie nominowany do Pokojowej Nagrody Nobla, bliski przyjaciel Helen i Carla Rogers (psychologa klinicznego, profesora Uniwersytetu Columbia, jednego z twórców psychologii humanistycznej, psychoterapeuty i twórcy Person Centered Therapy), autor książek wydanych na całym świecie w 28 językach, konsultant Białego Domu do spraw rodziny - opracował model rozwiązywania problemów bez uciekania się do rozwiązań siłowych „Problem-Solving No-lose Solution” oraz zestaw praktycznych umiejętności rozwijających pozytywne relacje z dziećmi oraz pomocy rodzicom (i nauczycielom) w wychowaniu bez względu na to czy są rodzicami malucha czy nastolatka. Do tej pory wszystkie podejmowane inicjatywy związane z metodą Gordona w naszym kraju opierały się wyłącznie na opracowaniach własnych z jego książek oraz nie posiadały autoryzacji i naruszały prawa autorskie. Spotkanie z Panią Lindą Adams daje możliwość poznania metody Gordona od osoby, która ją współtworzyła i żyje tą ideą na co dzień. Natomiast obecność Michelle Adams daje możliwość praktycznego sprawdzenia jej pozytywnych i trwałych oddziaływań na dzieciach, które były wychowane w modelu pozytywnego rodzicielstwa za pomocą metody Gordona.

Chcemy również zwrócić uwagę na ważną relację, nauczyciel - rodzic i jaki ma ona wpływ na funkcjonowanie i rozwój dziecka. Pomimo wzajemnego zainteresowania „dobrem dziecka”, pomiędzy nauczycielami a rodzicami rzadko istnieje ścisły kontakt i dobra komunikacja. Jednak nauczyciele i rodzice nigdy nie powinni zapominać o tym, że oboje kształtują zachowania dziecka. Wpływ naszych modeli postępowania na zachowanie dziecka jest ukazany i potwierdzony w wielu badaniach nad teorią społecznego uczenia się i teorią agresji wyuczonej A. Bandury.

Nazwa „Dziecko patrzy Ty dajesz przykład” jest przesłaniem, które ma prowokować odbiorców do zastanowienia się nad tym, że aby dobrze nauczać i wychowywać, niezbędne jest dawanie dobrego przykładu. Nie bez przyczyny postanowiliśmy zorganizować ją właśnie w roku 2012, który został ustanowiony Rokiem Janusza Korczaka, któremu nieobca była idea dawania dobrego przykładu. Pragniemy, żeby skłoniło to do głębokiej refleksji nad sprawami dzieci, nad tym jak poprawić komunikację z nimi, jak dbać o ich bezpieczeństwo i zdrowy rozwój.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Każdy rodzic (i nauczyciel) wkłada ogromny wysiłek w wychowywanie dzieci. Nie zawsze jest zadowolony ze swoich decyzji. Zdarza się, że oskarża siebie, że mógł pewne problemy rozwiązać inaczej, lepiej. Jednak również z drugiej strony bardzo często obwinia, osądza, zawstydzają, upokarzają i karzą dzieci - stosując agresywny model wychowawczy - sądząc, że są to właściwe metody wychowawcze, które zapobiegają dalszemu nieposłuszeństwu dziecka. Badania dr Alberta Bandury - znanego kanadyjskiego psychologa poznawczego i osobowości, prezesa Amerykańskiego Towarzystwa Psychologicznego, profesora Uniwersytetu Stanforda, zdobywcy prestiżowej nominacji do nagrody Grawemeyer Award za zasługi w edukacji i nauce w dziedzinie psychologii, twórcy teorii

społecznego uczenia się - pokazują, że agresywny model postępowania powiela akty agresji podobne do tego modelu, a model nieagresywny wpływa hamująco na zachowania agresywne. Ich wyniki potwierdzają rolę społecznego uczenia się, co oznacza, że dzieci uczą się zachowań społecznych poprzez obserwowanie zachowań innych osób, zwłaszcza dorosłych.

Statystyki policyjne pokazują wzrost przestępczości wśród dzieci i młodzieży - aż 10% czynów zabronionych popełniają sprawcy nieletni (źródło: Komenda Główna Policji), przy czym jest wyraźnie zauważany coraz większy udział rozmaitych aktów agresji. Badania, prowadzone obserwacje i praktyka pracy policji potwierdza, że przyczyną takiego stanu rzeczy są głównie zaniedbania i błędy wychowawcze dorosłych.

W 2011 roku przeprowadzono ogólnopolskie badania kompetencji wychowawczych ponad tysiąca rodziców, nad którymi objął patronat Rzecznik Praw Dziecka, Pan Marek Michalak. Koncepcja narzędzia badawczego została skonstruowana w oparciu o koncepcję amerykańskiego psychologa i psychoterapeuty dr Thomasa Gordona, autora modelu wychowania bez porażek. Wyniki badania pokazały, że poziom kompetencji wychowawczych polskich rodziców nie jest na wysokim poziomie. Tylko 2% badanych otrzymało ocenę bardzo dobrą z „bycia dobrym rodzicem”, natomiast 41% badanych otrzymało oceny dopuszczające. Z udzielanych odpowiedzi można wnioskować, że rodzice chcą być „dobrymi rodzicami”, natomiast niskie oceny są wynikiem braku przez nich odpowiednich umiejętności i wiedzy, która znacząco wpłynęłaby na wzmocnienie ich kompetencji wychowawczych.

Jak więc wynika z ostatnich badań wielu rodzicom jak i nauczycielom często brakuje modelu postępowania oraz konkretnych umiejętności, które pomogą rozwiązać problem z dzieckiem bez uciekania się do manipulacji czy przemocy. Taki model przedstawił T. Gordon, nazywając go „Problem-Solving No-lose Solution”, czyli takie rozwiązywanie problemów bez przegranych, tak by obie strony były naprawdę zadowolone z rozwiązania końcowego i miały czynny wpływ na jego ustalenie - stosując nieagresywny model. Poznanie go pozwala skutecznie wpływać na dziecko by zmieniło swoje zachowanie oraz zrozumieć, dlaczego zachowuje się w taki właśnie sposób. Poznając metodę Gordona można skutecznie zmieniać role rodzica i nauczyciela, ich postawy i zachowania, których obserwacja i naśladowanie przez dziecko wpłynie pozytywnie na proces jego rozwoju, dając pozytywne wzorce dla jego własnych postaw i zachowań.

Dlaczego warto poznać metodę Gordona:

- uczy umiejętności nieagresywnego modelu rozwiązywania konfliktów
- daje konkretne narzędzia do wykorzystania w prawdziwych sytuacjach
- pokazuje jak skutecznie wpływać na postawy dzieci
- wpływa na budowanie przyjaznej atmosfery i bliskie relacje w rodzinie
- zwiększa kompetencje wychowawcze
- redukuje stres
- redukuje zachowania agresywne
- pomaga rozwijać u dzieci samodzielność, odpowiedzialność i zaradność

Przyjazd Pani Lindy Adams jest wspaniałą okazją do poznania metody Gordona z bezpośredniego przekazu jej współtwórczyni i małżonki Thomasa Gordona. Ze względu na jej stan zdrowia może być to jedyna możliwość poznania jej osobiście, jednocześnie żałujemy, że nie mieliśmy takiej szansy i nie mogliśmy zaprosić dr Gordona, który do końca swoich dni pracował, jednocześnie zmagając się z chorobą nowotworową.

Dofinansowanie pozwoli dotrzeć nam do większej grupy odbiorców oraz przygotować projekt bardziej profesjonalnie i odpowiednio do rangi zaproszonych gości i istotności poruszanych zagadnień. Wszyscy niemal nauczyciele w Polsce słyszeli o metodzie Gordona między innymi na studiach, ale nikt z nich nie miał możliwości spotkania osobistego z jej twórcami. Jest to pierwszy przyjazd Pań Adams do Polski i jako miejsce wybraliśmy województwo zachodniopomorskie jako miejsce związane z naszym powstaniem, działaniem i sympatią. Wyróżniając i doceniając znaczenie tego przedsięwzięcia, honorowym patronatem objęła naszą konferencję Pani poseł Magdalena Kochan. Wystąpiliśmy również o honorowy patronat Marszałka Województwa Zachodniopomorskiego, Prezydenta Miasta Szczecina, Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty oraz Ministra Edukacji Narodowej i Rzecznika Praw Dziecka. Do naszego pomysłu dołączyła się z pomocą i zapałem Pani dr hab. prof. US Barbara Kromolicka Dziekan Wydziału Humanistycznego Uniwersytetu Szczecińskiego.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Pedagodzy i psychologowie szkolni, nauczyciele, rodzice i opiekunowie (w tym dzieci i młodzież niepełnosprawnej oraz adopcyjnej), pracownicy instytucji oświatowych i wspierania rodziny. Mieszkańcy miasta Szczecina i województwa zachodniopomorskiego, ze szczególnym uwzględnieniem szczecinian. Szacuje się liczbę uczestników konferencji na 150 osób.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/ofereci¹⁾ otrzymał/otrzymali¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji .¹¹⁾

nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Zakładane cele zadania:

- rozwijanie i doskonalenie umiejętności i postaw wychowawczych wśród mieszkańców województwa zachodniopomorskiego oraz uczestników z poza naszego regionu
- upowszechnienie idei i wiedzy dotyczącej metody Gordona
- podzielenie się doświadczeniami z praktyki stosowania metody Gordona
- rozwijanie umiejętności i postaw wychowawczych opartych o nieagresywny model
- pokazanie dobrych praktyk wychowawczych
- upowszechnienie najnowszych metod wychowawczych
- wpływanie na kształtowanie nowych postaw wychowawczych
- wpływanie na kształtowanie społecznych postaw dzieci i młodzieży
- inspirowanie rozwoju powiązań naukowych ze światem
- promowanie naszego miasta i województwa

Powyższe cele będą realizowane poprzez:

- zapewnienie różnorodności referatów dotyczących dobrych metod wychowawczych
- udział wielu znakomitych specjalistów, także o międzynarodowej sławie
- interdyscyplinarność konferencji
- budowanie środowiska współpracy nauczycieli i rodziców nad dobrem dziecka
- spotkanie z praktykami metody Gordona
- promowanie metody Gordona poprzez ulotki informacyjne, informatory i plakaty
- zapewnienie materiałów konferencyjnych i pokonferencyjnych dla uczestników
- wywiady dla dziennikarzy
- publikacje artykułów w serwisach internetowych i magazynach drukowanych
- nawiązanie współpracy z placówkami oświatowymi i instytucjami wspierania rodziny oraz organizacjami zajmujących się pracą wychowawczo – edukacyjną
- oferowanie bezpłatnych wykładów dla w/w placówek, instytucji i organizacji dotyczących dobrych praktyk wychowawczych
- wprowadzenie do placówek oświatowych ogólnopolskiego programu „Dziecko patrzy, Ty dajesz przykład” na rzecz wzmocnienia więzi w rodzinach i budowania w niej dobrych relacji

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

- Aula Wydziału Humanistycznego Uniwersytetu Szczecińskiego, ul. Krakowska 71-76, 71-003 Szczecin – konferencja
- Hotel Ibis, ul. Dworcowa 16, 70-206 Szczecin – zakwaterowanie gości

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

- przygotowanie konferencji - przygotowanie list obecności, ankiet ewaluacyjnych, zaproszeń, materiałów promocyjnych i konferencyjnych. itd., wysłanie zaproszeń dla gości, kontakt z prelegentami, rejestracja uczestników, pokrycie częściowego kosztu biletów lotniczych dla Pań Adams, zakup zakwaterowania i wyżywienia dla Pań Adams, zakupienie serwisu kawowego podczas konferencji, przygotowanie sali konferencyjnej, wynajęcie pojazdu do przewozu Pań Adams na miejsce konferencji
- promowanie konferencji - umieszczenie informacji i formularza zgłoszeniowego na stronie internetowej Fundacji i portalach społecznościowych jak facebook.pl, uzyskanie uczestników zgody na przetwarzanie danych dla potrzeb zadania, kolportaż materiałów promocyjnych do mieszkańców województwa zachodniopomorskiego, wysyłanie informacji do placówek oświatowych poprzez Wydział Oświaty Urzędu Miasta i Zachodniopomorskie Centrum Doskonalenia Nauczycieli, umieszczenie informacji na stronie i rozsyłanie informacji poprzez emaile z bazy danych Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty, ZCDN w Szczecinie i Koszalinie, Uniwersytetu Szczecińskiego, udzielanie informacji dziennikarzom, ubieganie się o patronat medialny regionalnej prasy i telewizji, informowanie poprzez regionalne portale internetowe jak infoludek.pl, publikacje w serwisach internetowych i magazynach drukowanych, poprzez Uniwersytet Szczeciński
- przeprowadzenie konferencji - wystąpienia i referaty gości, podpisanie list obecności, zebranie ankiet ewaluacyjnych odnośnie zadania

Harmonogram:

9:00-10:00 rejestracja uczestników

10:00-10:15 powitanie gości Barbara Kromolicka, Violetta Kruczkowska

10:15-10:25 krótkie wystąpienia Marszałka Województwa Zachodniopomorskiego i

Prezydenta Miasta Szczecina

10:25-10:55 referat Pani Magdaleny Kochan

10:55-11:25 referat Pan Marek Michalak

11:25-11:55 referat pracownika naukowego Uniwersytetu Szczecińskiego

11:55-12:55 referat Pani Lindy Adams plus pytania od uczestników

12:55-13:35 przerwa kawowa

13:45-14:15 referat Pani Violetty Kruczkowskiej

14:15-14:45 referat Pani Iwony Lipowskiej

14:45-15:15 referat Pana Remigiusza Machlańskiego

15:15-16:00 referat Pani Michelle Adams plus pytania od uczestników

16:00-16:15 podsumowanie

Tematyka referatów:

Linda Adams - temat: „What Makes the Difference Between Teaching That Works and Teaching That Fails?” tłumaczenie: Jaka jest różnica pomiędzy nauczaniem skutecznym a nie skutecznym?

Michelle Adams - temat: „Growing Up with Tom Gordon.” tłumaczenie: Dorastając z Tomem Gordonem.

Magdalena Kochan - temat: do uzgodnienia

Marek Michalak - temat: do uzgodnienia

pracownik naukowy Uniwersytetu Szczecińskiego – temat: do uzgodnienia

Violetta Kruczkowska - temat: „Ważna relacja, nauczyciel - rodzic. Kształtowanie stosunku dziecka do dorosłych przez nauczycieli i rodziców.”

Iwona Lipowska - temat: „Pomoc dziecku, w stawaniu się samodzielnym.”

Remigiusz Machlański - temat: „Metoda Gordona w praktyce - oczami rodzica po kursie Treningu Skutecznego Rodzica.”

- przygotowanie materiałów pokonferencyjnych i wyników z ankiet ewaluacyjnych
- udostępnienie materiałów pokonferencyjnych i wyników z ankiet ewaluacyjnych na stronie internetowej

9. Harmonogram¹³⁾

| Zadanie publiczne realizowane w okresie od 23.03.2012. do 20.06.2012. | | |
|---|---|---|
| Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾ | Terminy realizacji poszczególnych działań | Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego |
| pokrycie częściowego kosztu biletów lotniczych dla Pań Adams | marzec 2012 | Fundacja „Wychowanie bez porażek” |
| zakup zakwaterowania i wyżywienia dla Pań Adams | kwiecień 2012 | Fundacja „Wychowanie bez porażek” |
| przygotowanie konferencji | marzec, kwiecień, maj 2012 | Fundacja „Wychowanie bez porażek” |
| promowanie konferencji | marzec, kwiecień, maj 2012 | Fundacja „Wychowanie bez porażek” |
| przygotowanie sali konferencyjnej | maj 2012 | Fundacja „Wychowanie bez porażek” |
| przeprowadzenie konferencji | maj 2012 | Fundacja „Wychowanie bez porażek” |
| przygotowanie materiałów pokonferencyjnych i wyników z ankiet ewaluacyjnych | maj, czerwiec 2012 | Fundacja „Wychowanie bez porażek” |
| udostępnienie materiałów pokonferencyjnych i wyników z ankiet ewaluacyjnych na stronie internetowej | czerwiec 2012 | Fundacja „Wychowanie bez porażek” |

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

- wzrost umiejętności i kompetencji wychowawczych mieszkańców województwa zachodniopomorskiego oraz uczestników z poza naszego regionu
- pogłębienie wiedzy o modelach pozytywnego wpływania na postawy dzieci
- wpłynięcie na spadek stresu w sprawach rodzinnych (szkolnych) wskazywanych jako problematyczne
- pokazanie, że jest możliwa zmiana utartych wzorców zachowań i przemiana od zwykle stosowanej postawy rodzica jako jednostronnej osoby decydującej, do stawiania się rodzicem zachęcającym do bycia emocjonalnie bardziej świadomym oraz do umiejętności kontrolowania się, co idzie razem w parze ze współpracą opartą na relacji dziecko – rodzic (nauczyciel)
- rozwój empatycznych relacji w rodzinie (szkole), co prowadzi do autonomii oraz przejmowania odpowiedzialności za siebie przez dzieci. Jest to osiągnięte poprzez szkolenie w empatycznym słuchaniu, właściwym stosowaniu asertywności oraz w nieagresywnym modelu rozwiązywaniu

konfliktów

- wpływanie na rozwój demokratycznego stylu wychowania rozumianego jako pozytywny czynnik w rozwoju szacunku w relacji z dzieckiem. Rodzice, którzy liczą się z potrzebami dziecka mają tendencje do tego, aby i ich dzieci potrafiły liczyć się z ich potrzebami; rodzice, którzy zasługują na zaufanie mają częściej dzieci, które im ufają i w związku z tym lepiej współpracują; rodzice, którzy akceptują to, że dzieci mogą mieć potrzeby i pragnienia często mają dzieci, które rozumieją to, że rodzice też je posiadają
- pokazanie jak stworzyć środowisko najbardziej sprzyjające rozwojowi dziecka – rodzice (nauczyciele) o nastawieniu demokratycznym otaczają dzieci atmosferą wolności, tworzą bliską emocjonalną relację stymulując je intelektualnie. Dzieci takie dostają lepsze stopnie za oryginalność, zgodność z planem, cierpliwość, ciekawość oraz wyobraźnię. Dzieci te częściej przewodzą w szkole lepiej przystosowują się emocjonalnie oraz są lepiej przygotowane do dojrzałości
- informacje są szczególnie wartościowe dla rodziców o niższym statusie społecznym i ekonomicznym ze względu na łatwy do zrozumienia język przekazu i możliwość szybkiego wprowadzenia w praktyce

Rezultaty te są potwierdzone między innymi poniższymi, opublikowanymi badaniami naukowymi:

- Rob, M., & Norfor, J. (1980). Parenting: Can skills be learned? *Australian Journal of Social Issues*, 15, 3, 189-193.
- Wood, C.D., & Davidson, J.A. (1993). Conflict resolution in the family: A PET evaluation study. *Australian Psychologist*, 28, 100-104.
- Wood, C.D., & Davidson, J.A. (1987). PET: an outcome study. *Australian Journal of Sex, Marriage and Family*, 8, 131-141.
- Wood, C.D., & Davidson, J.A. (1994/1995). Parenting for peace seven years on. *London: Peace Psychology Review*, 1, 2, 123-129.
- Wood, C.D., & Davidson, J.A. (2002). Qualitative issues in parent-child relationship identified in Parent Effectiveness Training. In K.A. Moore (Ed.), *Proceedings of the 2nd Australasian Psychology of Relationships Conference: Relationships: At home and abroad* (pp. 36-48). Melbourne: Australian Psychological Society
- Wood, C.D. (2003). *How we talk to our children: An evaluation of Parent Effectiveness Training for emotional competence*. University of Tasmania.
- Baldwin, A., Kalhoun, J. & Breese, F. *Patterns of Behavior*. *Psychological Monographs*, 1945, 58(3).
- Lob, R., Horst, L., & Horton, P. Family Interaction Patterns Associated with Self-esteem in Preadolescent Girls and Boys. *Merrill-Palmer Quarterly*, 1980, 26, 203-217.
- Pulkkinen, L. Self-control and Continuity from Childhood to Adolescence. In P.B. Baltes & O. Brim (Eds), *Life-span development and behavior* (vol. 4). New York: Academic Press, 1982.

- Damon, W. The Social World of the Child. San Francisco: Jossey-Bass, 1977.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

| Lp | Rodzaj kosztów ¹⁶⁾ | Ilość jednostek | Koszt jednostkowy (w zł) | Rodzaj miary | Koszt całkowity (w zł) | z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł) | z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł) | Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł) |
|----|--|-----------------|------------------------------|--------------|------------------------|--|---|--|
| I | Koszty merytoryczne ¹⁸⁾ po stronie Fundacja „Wychowanie bez porażek” ¹⁹⁾ : | | | | | | | |
| | 1) pokrycie w części kosztów podróży za przelot samolotem na konferencję oraz przelot z powrotem do domu Pani Lindy Adams i Pani Michelle Adams w wysokości 2 x 1000 USD przelicznik średniego kursu NBP na dzień pisania wniosku (\$3,1487) | 2 | 3148,70 | os (osoba) | 6297,40 | 3720,00 | 2577,40 | 0,00 |
| | 2) zakwaterowanie gości 16-19 maj 2012 | 2 | 640,00 (2 x 218,00) + 204,00 | os (osoba) | 1280,00 | 1280,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 3) wyżywienie gości 16-19 maj 2012 | 2 | 300,00 (3x100,00) | os (osoba) | 600,00 | 0,00 | 600,00 | 0,00 |
| II | Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie nie dotyczy ¹⁹⁾ | - | - | - | - | - | - | - |

| | | | | | | | | |
|-----|---|---|---|---|---------|---------|---------|------|
| III | Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie nie dotyczy ¹⁹⁾ | - | - | - | - | - | - | - |
| IV | Ogółem: | - | - | - | 8177,40 | 5000,00 | 3177,40 | 0,00 |

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

| | | | |
|-----|--|------------|---------|
| 1 | Wnioskowana kwota dotacji | 5000,00 zł | 61,14 % |
| 2 | Środki finansowe własne ¹⁷⁾ | 3177,40 zł | 38,86 % |
| 3 | Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) ¹¹⁾ | 0,00 zł | 0 % |
| 3.1 | wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ | 0,00 zł | 0 % |
| 3.2 | środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾ | 0,00 zł | 0 % |
| 3.3 | pozostałe ¹⁷⁾ | 0,00 zł | 0 % |
| 4 | Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków) | 0,00 zł | 0 % |
| 5 | Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4) | 8177,40 zł | 100 % |

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

| Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych | Kwota środków (w zł) | Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a) | Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty |
|--|----------------------|--|---|
| nie dotyczy | | TAK/NIE ¹⁾ | |
| | | TAK/NIE ¹⁾ | |
| | | TAK/NIE ¹⁾ | |
| | | TAK/NIE ¹⁾ | |

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

Jesteśmy organizacją non profit, posiadamy status organizacji pożytku publicznego, fundacja nie prowadzi działalności gospodarczej, nie traktujemy organizacji konferencji jako formy zarabkowania,

jej koszt ściśle odzwierciedla rzeczywistą kwotę niezbędną do jej przeprowadzenia. Posiadamy pełną własną księgowość.

Ze względu na stan zdrowia Pani Lindy Adams wszelkim jej podróżom towarzyszy córka Michelle Adams, jest to niezbędne by mogła przyjechać do Polski. Panie pełnią funkcje kolejno prezesa i wiceprezesa Gordon Training International, obie więc są ściśle związane z metodą Gordona i tematem konferencji.

Częściowe pokrycie kosztów biletów lotniczych związane jest z tym, że Panie Adams mają możliwość podróżowania z miejscami business class. Fundacja nie byłaby w stanie pokryć kosztów takich biletów, które są dużo droższe niż economic class. Częściowe pokrycie kosztów jest równoważne z ceną biletów lotniczych w economic class.

Panie Adams wymagają pracy z tłumaczem, nie porozumiewają się językiem polskim. Tłumaczem zostanie Pani Wioleta Borys ze względu na potwierdzoną znajomość poruszanej problematyki referatów i metody Gordona.

Ze względu na odbywające się 17-19 maja 2012 roku targi Baltic Herring Meeting nastąpił wzrost usług hotelowych w tym terminie. Prowadząc politykę racjonalnego wydawania środków publicznych jedynie Hotel Ibis odpowiada standardom i randze zaproszonych gości, posiada stałe ceny.

Sala na konferencję została nam udostępniona bezpłatnie przez Uniwersytet Szczeciński. Aula Wydziału Humanistycznego jest odpowiednio duża i przystosowana dla niepełnosprawnych uczestników.

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

- Linda Adams - prezes Gordon Training International, współtwórczyni metody Gordona, jest autorem przetłumaczonej na 13 języków książki „Bądź najlepsza”, stworzyła program rozwoju osobistego Be Your Best (pol. Bądź najlepszy, bądź najlepsza), z wykształcenia socjolog, prywatnie żona zmarłego Thomasa Gordona
- Michelle Adams - wiceprezes Gordon Training International, Leader Effectiveness Training (pol. Trening Skutecznego Lidera) Program Manager, utrzymuje relacje z klientami korporacyjnymi w USA i na świecie, prywatnie córka Thomasa Gordona i Lindy Adams
- Magdalena Kochan - poseł na sejm RP, przewodnicząca Parlamentarnej Grupy Kobiet, członek Parlamentarnego Zespołu ds. Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi, zastępca przewodniczącego Komisji Polityki Społecznej i Rodziny
- Marek Michalak - Rzecznik Praw Dziecka, działacz społeczny, Kanclerz Międzynarodowej Kapituły Orderu Uśmiechu
- Barbara Kromolicka - dr hab. prof. US, dziekan Wydziału Humanistycznego Uniwersytetu

Szczecińskiego

- pracownik naukowy Uniwersytetu Szczecińskiego - do uzgodnienia
- Violetta Kruczkowska - prezes Fundacji „Wychowanie bez porażek”, psycholog, psychoterapeuta systemowy, trener i superwizor metody Gordona, Autoryzowany Reprezentant Gordon Training International w Polsce
- Iwona Lipowska - wiceprezes Fundacji „Wychowanie bez porażek”, pedagog, nauczyciel pedagogiki Marii Montessori, trener metody Gordona, dyrektor montesoriańskiego przedszkola
- Wioletta Borys - filolog języka angielskiego, socjolog, posiada duże doświadczenie w tłumaczeniu konsekwentnym, tłumacz książek i publikacji autorstwa Thomasa Gordona, tłumacz szkoleń trenerskich organizowanych przez Centrum Komunikacji Gordona Autoryzowanego Reprezentanta Gordona Training International w Polsce
- Arkadiusz Wołczek - nauczyciel technologii informacyjnej w Zespole Szkół Technicznych i Licealnych w Żaganiu
- Piotr Kruczkowski - fundator Fundacji „Wychowanie bez porażek”, psycholog, pedagog, informatyk
- Remigiusz Machlański - uczestnik kursu metody Gordona, rodzic dwóch córek, mieszkaniec województwa zachodniopomorskiego

2. Zasoby rzeczowe oferenta/ofertów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

Wynajmujemy nieodpłatnie lokal biurowy, gdzie mamy możliwość korzystania nieodpłatnie lub po kosztach samej eksploatacji ze sprzętu biurowego. Prowadzona będzie tam rekrutacja uczestników i przygotowania do konferencji.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

- prowadzenie cyklu zajęć „Wspieranie harmonijnego rozwoju dziecka” dla Ośrodka Adopcyjno-Opiekuńczego w Szczecinie
- prowadzenie szkolenia Trening Skutecznego Rodzica dla rodziców i pracowników Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Szczecinie
- prowadzenie szkolenia Trening Skutecznego Rodzica dla pracowników Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Drawsku Pomorskim
- prowadzenie wykładów dla rodziców i nauczycieli przedszkolnych „Słuchaj mnie mamo, słuchaj mnie tato”, „Dlaczego małe dzieci mówią nie”
- prowadzenie wykładów w szkołach „Zrozumieć dziecko - wprowadzenie do metody

Thomasa Gordona”

- wprowadzanie ogólnopolskiego programu „Dziecko patrzy Ty dajesz przykład” na rzecz wzmocnienia więzi w rodzinach i budowania w niej dobrych relacji

Fundacja od 1 września 2011 roku w polskich przedszkolach i szkołach realizuje ogólnopolski program „Dziecko patrzy, Ty dajesz przykład”, który powstał w oparciu o metodę T. Gordona. Celem programu jest wsparcie placówek oświatowych w działaniach na rzecz wzmocnienia więzi w rodzinie i budowania w niej dobrych relacji. Dobry klimat w rodzinie pozwala na harmonijny rozwój dziecka, co ma wpływ na jego funkcjonowanie w przedszkolu, szkole oraz na cały proces dydaktyczny realizowany w tych placówkach. Od września 2011 roku zorganizowano 9 bezpłatnych warsztatów dla rodziców, dzięki którym rodzice zapoznali się z metodą T. Gordona. Warsztaty te miały na celu zwiększenie kompetencji rodzicielskich poprzez zapoznanie rodziców ze sprawdzonymi metodami wychowawczymi, które zapobiegają i pomagają rozwiązywać nieagresywnie konflikty w rodzinie. W województwie podlaskim program został objęty patronatem Podlaskiego Kuratora Oświaty.

4. Informacja, czy oferent/~~oferenci~~¹⁾ przewiduje(-a) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

nie dotyczy

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/~~oferentów~~¹⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy ~~pobieranie~~/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/~~oferenci~~¹⁾ jest/~~są~~¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia **20.06.2012.**;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/~~oferenci~~¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega (~~ja~~)/zalega(~~ja~~)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/~~właściwą ewidencją~~¹⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

.....
.....
(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/~~oferentów~~¹⁾)

Data **09.02.2012r.**

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

¹⁾ Niepotrzebne skreślić.

²⁾ Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

³⁾ Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

⁴⁾ Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.

⁵⁾ Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.

⁶⁾ W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.

⁷⁾ Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić, jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.

⁸⁾ Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.

⁹⁾ Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.

¹⁰⁾ Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.

¹¹⁾ Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.

¹²⁾ Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.

¹³⁾ W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).

¹⁴⁾ Opis zgodny z kosztorysem.

¹⁵⁾ Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.

- ¹⁶⁾ Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.
- ¹⁷⁾ Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- ¹⁸⁾ Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.
- ¹⁹⁾ W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.
- ²⁰⁾ Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.
- ²¹⁾ Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.
- ²²⁾ Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.
- ²³⁾ Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.
- ²⁴⁾ Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.
- ²⁵⁾ Wypełnia organ administracji publicznej.