

## UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

### POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie\*/niepobieranie\*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie\*/niepobieranie\*".

### I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

<b>1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta</b>	Prezydent Miasta Szczecin
<b>2. Rodzaj zadania publicznego<sup>1)</sup></b>	17) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej

### II. Dane oferenta(-tów)

<b>1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu</b>	
Nazwa: <b>Klub Sportowy "Feniks" Szczecin</b> , Forma prawna: <b>Stowarzyszenie Kultury Fizycznej</b> , Ewidencja Klubów Sportowych działających w formie stowarzyszenia, których statuty nie przewidują prowadzenia działalności gospodarczej: <b>182</b> , Kod pocztowy: <b>70-743</b> , Poczta: <b>Szczecin</b> , Miejscowość: <b>Szczecin</b> , Ulica: <b>Szarego</b> , Numer posesji: <b>3</b> , Numer lokalu: <b>4</b> , Województwo: <b>zachodniopomorskie</b> , Powiat: <b>Szczecin</b> , Gmina: <b>m. Szczecin</b> , Strona www: , Adres e-mail: <b>kajakpolo.szczecin@gmail.com</b> , Numer telefonu:	
Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta	
<b>2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)</b>	

### III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

<b>1. Tytuł zadania publicznego</b>	Szczecin International Canoe Polo Tournament.			
<b>2. Termin realizacji zadania<sup>2)</sup></b>	Data rozpoczęcia	23.03.2022	Data zakończenia	12.04.2022

<b>3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)</b>
---

**Opis zadania**

W dniach 8-10 kwietnia na przystani Centrum Żeglarskiego przy ulicy Przestrzennej w Szczecinie zostanie rozegrany międzynarodowy turniej kajak polo, w którym planowany jest udział czołowych polskich i europejskich zespołów w kategorii mężczyzn i kobiet. Turniej zostanie rozegrany w dwóch kategoriach kobiet/ juniorów i mężczyzn/ młodzieżowców, gdzie przewidujemy 8 drużyn w kategorii kobiet i 8 drużyn w kategorii mężczyzn. Dodatkowo w turnieju mogą wziąć udział młodzicy grający w kolejnej kategorii do 14 lat ( kategoria rozegra turniej w przypadku zgłoszenia minimum 3 drużyn).

**Miejsce realizacji**

przystań Centrum Żeglarskiego w Szczecinie, ul Przestrzenna 19.

**4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego**

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Tablica meczowa	Zakup tablicy meczowej z dodatkowymi zegarami (shot clock)	dowód zakupu
Zabezpieczenie ratownicze	Zabezpieczenie turnieju przez ratowników WOPR.	rachunek/ faktura

**5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.****Charakterystyka oferenta**

Klub Sportowy "Feniks" Szczecin powstał 5go marca 2021 roku w celu propagowania kultury fizycznej poprzez sport oraz rozwijania kajakarstwa ( w szczególności kajak polo oraz slalomu kajakowego) wśród społeczności zamieszkującej teren miasta Szczecin. W chwili obecnej zrzesza drużyny młodzieżową oraz seniorską mężczyzn w kajak polo oraz 2 zawodniczki i 4 zawodników w kategorii młodzieżowej kajakarstwa slalomowego.

**Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie**

W skład Zarządu Klubu "Feniks" Szczecin wchodzi osoby, które posiadają 10cio letnie doświadczenie w prowadzeniu Uczniowskiego Klubu Sportowego "Olimpijczyk Kliniska". W ramach swojej działalności rok rocznie realizują zadania zlecone przez Gminę Goleniów, Ministerstwo Sportu czy Fundację "Lotto" rozliczając się terminowo z przyznanymi dotacjami.

**Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania**

**Sprzęt:**

10 szt.: kajaki, wiosła, kaski, kapoki do kajak polo, piłki do kajak polo,

4 szt.: bramki do kajak polo

2 szt. boiska do kajak polo

2 szt. tablice meczowe do kajak polo

**Kadra:**

trener I klasy w kajakarstwie

**IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego**

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	tablica meczowa	6 600,00		
2.	zabezpieczenie ratownicze turnieju	400,00		
<b>Suma wszystkich kosztów realizacji zadania</b>		<b>7 000,00</b>	<b>7 000,00</b>	<b>0,00</b>

## V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\* / inną właściwą ewidencją\* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(podpis osoby  
upoważnionej  
lub podpisy osób  
upoważnionych  
do składania oświadczeń  
woli  
w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. Oświadczenie do umowy (*fakultatywny*)
2. Dodatkowy załącznik (np. pełnomocnictwo, upoważnienie) (*fakultatywny*)

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.