

Regulamin uczestnictwa

1. Organizatorem imprez jest Biuro ds. Organizacji Pozarządowych Urzędu Miasta Szczecin, zwane dalej w niniejszym regulaminie BOP.
2. W organizowanych w ramach akcji „Niewiele trzeba by czuć się lepiej. Wystarczy 1%” imprezach, mogą uczestniczyć organizacje pożytku publicznego z terenu Miasta Szczecin lub jednostki terenowe organizacji krajowych, **które są wpisane na listę Ministerstwa Pracy i Polityki Społecznej** podmiotów uprawnionych do pozyskania 1%.
3. Zgłoszenia przyjmowane będą w terminie **do dnia 25 stycznia 2012 roku**, przy czym za termin ten uważa się datę wpływu zgłoszenia do Urzędu. Zgłoszenia, które wpłyną po tym terminie nie będą nieuwzględnione przez BOP.
4. Zgłoszenie należy wysłać: faxem na nr: 91 42 45 099; e-mailem na adres: bop@um.szczecin.pl; lub pocztą na adres: Urząd Miasta Szczecin, Biuro ds. Organizacji Pozarządowych, pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin.
5. Za pełne zgłoszenie rozumie się wypełniony druk zgłoszenia.
6. BOP zastrzega sobie prawo do zmian zakresu usług oferowanych w dniu imprez.
7. Organizacje uczestniczące w imprezach zobowiązane są do przestrzegania przepisów porządkowych właściciela obiektu oraz poleceń wydawanych przez jego służby porządkowe.

VII SPOTKANIE SZCZECIŃSKICH ORGANIZACJI POŻYTKU PUBLICZNEGO

8. Miejsce: **CHR GALAXY ul. Wyzwolenia 18/20**
9. Termin: **4 lutego 2012 roku, sobota godz. 11.00 – 17.00**
10. Stoiska przydzielane są według kolejności wpływania zgłoszeń do BOP. W tej kwestii nie będą uwzględniane żadne roszczenia zgłaszane przez organizacje, a w szczególności dotyczące lokalizacji. CHR GALAXY przekazuje do dyspozycji ograniczoną liczbę stoisk.
11. Standardowa powierzchnia oraz wyposażenie stoiska:
 - powierzchnia: max. 2 x 2 m szerokości i max. 1,8 m wysokości,
 - wyposażenie: 1 ławka + zgłoszona liczba krzeseł (**max. 5 szt.**),
 - prąd: dostępny będzie na wybranych stoiskach w zależności od możliwości stwarzanych przez CHR Galaxy.

Uwaga! Stoisko nie obejmuje żadnej zabudowy, a stanowi jedynie powierzchnię do zagospodarowania wraz z wyposażeniem.
Przekazanie oraz odbiór stoiska odbędzie się na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego.
12. Rejestracja oraz przygotowanie stoiska odbędzie się w godzinach **10.00 – 11.00**.

Uwaga! Materiały o bardzo dużych gabarytach, stanowiące wystrój stoiska będzie można wносить na teren CHR GALAXY **wyłącznie** w godzinach 9.00 – 9.30
13. Organizacje, które chcą zaprezentować swój dorobek w jakiegokolwiek innej formie poza stoiskiem, zobowiązane są do uzgodnienia wszelkich szczegółów dotyczących prezentacji z BOP.
14. Jedna organizacja może zajmować jedno stoisko.
15. Z jednej organizacji może być wytypowany **tylko** jeden wolontariusz do roznoszenia ulotek.
16. Na jedną organizację przypada **max. 5** identyfikatorów.
17. Wszelkie prośby dotyczące czasu, formy lub miejsca prezentacji będą uwzględniane w miarę możliwości wynikających ze scenariusza imprezy oraz technicznych możliwości (powierzchnia CHR GALAXY oraz TV Pomerania).

PRZEJAZD ZABYTKOWYM TRAMWAJEM TYPU „N”

18. Miejsce: **zabytkowy tramwaj kursujący po centrum miasta wg wcześniej ustalonej trasy.**
19. Termin: **19 kwietnia 2012 roku, czwartek godz. 14.00 – 17.00**
20. Tramwaj zostanie udostępniony **bezpłatnie** organizacjom pożytku publicznego chcącym promować swoją działalność wśród podatników podatku dochodowego od osób fizycznych.
21. Organizacje będą mogły informować w dowolny sposób mieszkańców Szczecina (**megafon, ulotki, plakaty itp.**) o możliwości odpisywania 1% podatku na rzecz swojej organizacji.
22. Organizacja we własnym zakresie przygotowuje prezentację, ulotki, materiały, które wykorzysta w czasie przejazdu tramwajem.
23. Czas jaki zostanie przydzielony organizacjom na autoprezentację zostanie rozdysponowany przez pracownika BOP odpowiedzialnego za to zadanie. Liczy się kolejność zgłoszeń.