

3.3.1.13. ROZWÓJ SPOŁECZEŃSTWA OBYWATELSKIEGO

Obsługa organizacyjno-techniczna Rady Miasta

1 519 490

Na finansowanie zadań przewidzianych do realizacji przez Biuro Rady Miasta zabezpieczono środki w wysokości 1 550 500 zł z przeznaczeniem min. na diety radnych oraz koszty obsługi organizacyjno-technicznej prac Rady, Klubów i Komisji .
Poniżej przedstawiono szczegółowy podział środków Biura na 2005 rok .

Dysponent części budżetowej:

- Biuro Rady Miasta

Składki na ubezpieczenia społeczne i Fundusz Pracy 11 500
Składki wynikające z realizacji umów zleceń.

Pozostałe wydatki bieżące: 925 800
z tego:

Różne wydatki na rzecz osób fizycznych

Diety dla radnych i członków komisji :

- Ryczałt dla Przewodniczącego Rady Miasta 29 730

- Ryczałty dla Wiceprzewodniczących Rady Miasta 87 410

- Diety dla Przewodniczących Komisji RM 228 330

- Diety dla Wiceprzewodniczących Komisji RM 223 570

- Diety dla pozostałych radnych 273 520

- Ekwiwalent dla członków komisji spoza Rady 83 240

Świadczenia wypłacane osobom fizycznym na podstawie umów zleceń (kierowca obsługujący samochód służbowy Przewodniczącego Rady Miasta, obsługa prawna biura). 60 000

Zakup usług pozostałych 303 000

Opłaty i składki 39 190

Zakup materiałów i wyposażenia 85 000

Bieżące zakupy materiałów biurowych dla Radnych i biura RM

(Zakupy upominków, prezentów okazjonalnych na potrzeby reprezentacyjne Rady Miasta, zakup materiałów biurowych i papierniczych dla biura i radnych, zakup paliwa i akcesoriów do samochodu służbowego Przewodniczącego Rady Miasta.

Podróże służbowe krajowe 35 000

Delegacje krajowe dla radnych Rady Miasta

Podróże służbowe zagraniczne 60 000

Delegacje zagraniczne dla Radnych Rady Miasta

Klasyfikacja wydatków:

- rozdział: 75022

Sezonowość:

- miesięcznie 1/12 planu rocznego.

Podstawy prawne:

- ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. Nr 142, poz. 1591 ze zm.),

- uchwała Rady Miasta Nr XXVIII/715/2000 z 23.09.2000 r. w sprawie diet dla radnych i członków komisji spoza Rady oraz uchwała NR XXVI/532/04 z dnia 27 września 2004 roku w sprawie zmiany uchwały dotyczącej diet dla radnych, członków komisji spoza Rady oraz o zmianie niektórych uchwał.

- ustawa z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (Dz. U. Nr 137, poz. 887 ze zm.),

- ustawa z dnia 14 grudnia 1994 o zatrudnieniu i przeciwdziałaniu bezrobociu (Dz. U. Z 2001 r., Nr 6, poz. 56 ze zm.).

Komunikacja społeczna**80 360**

Do zadań biura należy realizowanie zadań związanych z funkcjami reprezentacyjnymi i obowiązkami protokołarnymi Prezydenta i Zastępców Prezydenta, polityką informacyjną oraz komunikację społeczną. Informowanie mieszkańców o działalności, programach, zamierzeniach i wynikach pracy Prezydenta. Organizowanie konferencji prasowych, prowadzenie kampanii informacyjnej oraz sondaży opinii publicznej, przygotowywanie serwisów informacyjnych dla prasy, radia i telewizji obrazujących prace Prezydenta, ustalanie strony merytorycznej INTERNET i UMINET.
Poniżej przedstawiono wydatki przewidziane w budżecie na 2005 rok na realizację powyższych zadań

Dysponent części budżetowej:

- *Biuro Prezydenta Miasta*

Składki na ubezpieczenia społeczne i Fundusz Pracy
Składki wynikające z realizacji umów zleceń. 1 000

Zakup materiałów fotograficznych i promocyjnych 1 000
Zakup klisz fotograficznych, slajdów, baterii i innych akcesoriów, kasety VHS i Video dla realizacji polityki informacyjnej.

Zakup usług pozostałych 78 360
Wydatki związane z organizowaniem obchodów rocznic, uroczystości i świąt państwowych z udziałem władz Miasta finansowanie wystaw, spotkań o charakterze informacyjno-historycznym, charytatywnym, dotyczących pamięci narodowej, obsługa spotkań Prezydenta Miasta i Kolegium zaproszonymi osobami, informacja o mieście.

Klasyfikacja wydatków:

- *rozdział: 75095*

Sezonowość:

- *miesięcznie 1/12 planu rocznego*

Podstawy prawne:

- *ustawa z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (Dz. U. Nr 137, poz. 887 ze zm.).*

Utrzymanie i działalność statutowa Rad Osiedli**1 176 000**

W mieście działa 37 Rad Osiedlowych, zgodnie ze Statutem Osiedla podstawowym zadaniem rady osiedla jest reprezentowanie interesów mieszkańców osiedla wobec organów miasta. Rada Osiedla zgłasza wnioski lub opiniuje projekt budżetu miasta, programy, plany zabudowy. Organizuje i wspomaga działania na rzecz osiedla przez mieszkańców. Organizuje min. Dzień Dziecka, imprezę pn. Archipelag, Mikołajki, Dzień Seniora, Wigilię „Moje Osiedle, Moje Miasto, sprzątanie Świata.
Poniżej przedstawiono wydatki przewidziane w budżecie na 2005 rok na realizację powyższych zadań.

Dysponent części budżetowej:

- *Biuro Rady Miasta - Referat Rad Osiedlowych*

Składki na ubezpieczenia społeczne i Fundusz Pracy wynikające z realizacji umów zleceń 5 500

Diety dla Przewodniczących Rad Osiedli: 111 000
(37 Przewodniczących Rad Osiedli x 250 zł x 12 miesięcy)

Świadczenia wypłacane osobom fizycznym na podstawie umów zleceń za sprzątanie siedzib rad osiedli, placów zabawa nadzorowanych przez rady, usługi związane z organizacją festynów osiedlowych. 72 000

Bieżące zakupy dla rad osiedlowych. 390 000
(Zakupy materiałów biurowych, środków czystości, wyposażenia siedzib, zakupy nagród w konkursach, materiałów niezbędnych do organizacji festynów osiedlowych)

Opłata za energię elektryczną. 26 000

Zakup usług remontowych 47 000
(Wydatki przeznaczone na remonty siedzib rad osiedli oraz drobne naprawy i modernizację urządzeń zamontowanych na placach zabaw i osiedlowych boiskach sportowych).

Zakup usług pozostałych	506 500
Oplaty za czynsze lokalowe, usługi pocztowe i telefoniczne, Świadczenia wypłacane osobom fizycznym, na podstawie umów - zleceń (Sprzątanie siedzib rad i placów zabaw nadzorowanych przez rady osiedli; obsługa kancelaryjna). Organizacja festynów osiedlowych, zabaw dla dzieci, imprez turystycznych i sportowych; współorganizacja kolonii, półkolonii i zimowisk.	
Podróże służbowe krajowe Zakup biletów MZK.	17 000
Różne opłaty i składki Opłaty za ubezpieczenia i inne opłaty związane z działalnością rad osiedli.	1 000

Klasyfikacja wydatków:

- rozdział: 75022

Sezonowość:

- miesięcznie 1/12 planu rocznego

Podstawy prawne:

- ustawa z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (Dz. U. Nr 137, poz. 887 ze zm.).
- ustawa z dnia 14 grudnia 1994 o zatrudnieniu i przeciwdziałaniu bezrobociu (Dz. U. Z 2001 r., Nr 6, poz. 56 ze zm.)
- Obwieszczenie Przewodniczącego Rady Miasta Szczecina z dnia 22 listopada 2001 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu uchwały Nr XV/175/95 Rady Miejskiej w Szczecinie w Statutu Osiedla.

Współpraca z organizacjami pozarządowymi

145 200

Zadania, które realizuje Biuro wynikają z realizacji ustawy o pożytku publicznym i wolontariacie oraz z regulaminu organizacyjnego urzędu. W zakresie spraw związanych ze stowarzyszeniami Biuro prowadzi nadzór nad działalnością stowarzyszeń, opiniuje wnioski o ich rejestrację, występuje do stowarzyszeń o usunięcie uchybień w ich działalności, rozwiązuje stowarzyszenia. Prowadzi rejestr i ewidencję uczniowskich stowarzyszeń klubów sportowych.

W Mieście zarejestrowanych jest 1500 organizacji pozarządowych, w 2004 roku przeprowadzono dwanaście konkursów na prowadzenie przez organizacje zadań z zakresu upowszechniania kultury finansowania wystaw, udzielania pomocy placówką opiekuńczo-wychowawczych, charytatywnym, dotyczących pamięci narodowej, upowszechniania kultury fizycznej i ochrony zdrowia.

Biuro organizuje cykliczną imprezę POD PLATANAMI.

Poniżej przedstawiono wydatki przewidziane w budżecie na 2005 rok na realizację powyższych zadań.

Dysponent części budżetowej:

- *Biuro ds Organizacji Pozarządowych*

Zakup usług pozostałych	114 200
Wydatki przeznaczone na organizację kolejnego spotkania organizacji pozarządowych POD PLATANAMI. Projekt będzie współfinansowany ze środków unijnych o nazwie "Współpraca bez granic", formuła imprezy poszerzona o organizacje pozarządowe z innych krajów Europy.	
Zakup materiałów i wyposażenia	15 000
Dotacja celowa na finansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	15 000
Zakup pomocy naukowych, książek i wydawnictw . Środki przeznaczone na zakup wydawnictw tematycznie związanych z działalnością organizacji pozarządowych do wykorzystania przez przedstawicieli organizacji pozarządowych i pracowników Urzędu.	1 000

Klasyfikacja wydatków:

- rozdział: 75095

Sezonowość:

- miesięcznie 1/12 planu rocznego

Podstawy prawne:

- uchwała Nr XIV/458/99 z dnia 11 października w sprawie polityki Miasta Szczecina wobec organizacji

pozarządowych,

- art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (t.j. Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 ze zm.),

- ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. "działalności pożytku publicznego i o wolontariacie" (Dz.U. z 2003 r. Nr 96, poz. 873)

Referenda gminne

65 260

Dysponent części budżetowej:

- Biuro Obsługi Interesantów

65 260

Aktualizacja stałego rejestru wyborców.

w tym zlecone

65 260

Klasyfikacja wydatków:

- rozdział: 75101

OGÓŁEM ROZWÓJ SPOŁECZEŃSTWA OBYWATELSKIEGO

2 986 310