

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie*/niepobieranie*".

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Prezydent Miasta Szczecin
2. Rodzaj zadania publicznego¹⁾	7) działalność na rzecz osób niepełnosprawnych 2) działalność na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym 3) działalność charytatywna 10) działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Nazwa: Fundacja Głuchych Zacisze , Forma prawna: Fundacja , Numer Krs: 0000481279 , Kod pocztowy: 05-870 , Poczta: Błonie , Miejscowość: Błonie , Ulica: Gabriela Narutowicza , Numer posesji: , Numer lokalu: , Województwo: mazowieckie , Powiat: warszawski zachodni , Gmina: Błonie , Strona www: , Adres e-mail: , Numer telefonu: 	
Adres korespondencji:	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Głuchy Senior w Potrzebie: Pomoc w Zasięgu Ręki w PJM			
2. Termin realizacji zadania²⁾	Data rozpoczęcia	23.02.2025	Data zakończenia	23.05.2025

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

Opis zadania

Projekt "Głuchy Senior w Potrzebie: Pomoc w Zasięgu Ręki w PJM" ma na celu zapewnienie kompleksowego wsparcia głuchym seniorom w Szczecinie, pomagając im w codziennych czynnościach oraz w integracji z lokalną społecznością. Zadanie będzie realizowane poprzez świadczenie usług pomocowych w zakresie codziennego życia, takich jak pomoc w zakupach, załatwianiu spraw urzędowych, wizytach u lekarzy oraz wsparciu w korzystaniu z nowych technologii. Wszystkie usługi będą realizowane w Polskim Języku Migowym (PJM), co zapewni dostępność komunikacyjną i umożliwi pełną integrację seniorów z otoczeniem. Projekt ma na celu również budowanie sieci wsparcia społecznego, oferując głuchym seniorom poczucie bezpieczeństwa i przynależności do wspólnoty.

Główne cele projektu:

- a. Zapewnienie codziennego wsparcia głuchym seniorom.
- b. Ułatwienie dostępu do usług społecznych, medycznych i administracyjnych.
- c. Promowanie aktywności seniorów w życiu społecznym i kulturalnym.
- d. Integracja głuchych seniorów z otoczeniem poprzez wykorzystanie PJM.

Miejsce realizacji

Miejsce realizacji zadania to Gmina Miasto Szczecin

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Liczba głuchych seniorów objętych pomocą w codziennym życiu	Pomoc udzielona głuchym seniorom w zakresie codziennych potrzeb	Rejestracja uczestników projektu oraz regularne raporty dotyczące objęcia pomocą seniorów
Liczba zrealizowanych usług wsparcia (np. pomoc w zakupach, wizytach u lekarza)	Wykonanie usług wsparcia w codziennym życiu seniorów	Raporty miesięczne dotyczące wykonanych usług oraz dokumentacja zrealizowanych działań
Liczba spotkań informacyjnych i integracyjnych w PJM	Zorganizowanie spotkań informacyjnych i integracyjnych w PJM	Harmonogram spotkań oraz rejestr uczestników spotkań w PJM
Zadowolenie głuchych seniorów z poziomu świadczonej pomocy	Wysoki poziom satysfakcji z jakości pomocy świadczonej seniorom	Ankiety ewaluacyjne oraz wywiady z seniorami na temat jakości świadczonej pomocy

Wzrost aktywności społecznej głuchych seniorów w lokalnej społeczności	Aktywny udział seniorów w wydarzeniach lokalnych	Analiza uczestnictwa seniorów w wydarzeniach i spotkaniach integracyjnych organizowanych w ramach projektu
Liczba nawiązanych kontaktów z organizacjami wspierającymi osoby starsze i głuche	Nawiązanie współpracy z organizacjami wspierającymi seniorów	Raporty z nawiązanych współpracy i podpisanych umów z organizacjami wspierającymi seniorów

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.

Charakterystyka oferenta

Fundacja Głuchych Zacisze, jest organizacją non-profit działającą na rzecz osób głuchych i słabosłyszących. Jej celem jest poprawa jakości życia osób głuchych poprzez zwiększenie dostępności informacji, wsparcia prawnego i integracji społecznej. Fundacja angażuje się w działalność edukacyjną, informacyjną oraz doradczą, wspierając osoby głuche w korzystaniu z praw obywatelskich i dostępnych usług. Fundacja współpracuje z instytucjami publicznymi oraz organizacjami pozarządowymi w celu tworzenia środowiska sprzyjającego pełnej integracji głuchych mieszkańców Szczecina.

Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

Fundacja Głuchych Zacisze posiada wieloletnie doświadczenie w działalności na rzecz osób głuchych i słabosłyszących. Organizacja specjalizuje się w dostarczaniu usług w języku migowym (PJM), w tym doradztwa prawnego, informacyjnego i obywatelskiego. Fundacja realizowała już projekty związane z poprawą dostępności cyfrowej, organizacją szkoleń i warsztatów w PJM oraz współpracą z instytucjami publicznymi i organizacjami pozarządowymi w celu zwiększenia integracji osób głuchych. Dzięki swojemu doświadczeniu oferent posiada wiedzę i zasoby potrzebne do skutecznego wdrażania działań związanych z dostępnością oraz wsparciem dla głuchych mieszkańców Szczecina.

Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

Realizacja zadania jest przewidziana z wykorzystaniem zasobów fundacji z pomocą firm zewnętrznych. - nie wiem czy to tak czy inne?

6. Opis sposobu zapewnienia dostępności architektonicznej, cyfrowej oraz informacyjno-komunikacyjnej, zgodnie z wymaganiami o których mowa w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o poprawie zapewniania dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami.

Projekt "Głuchy Senior w Potrzebie: Pomoc w Zasięgu Ręki w PJM" jest realizowany w warunkach z którymi osoby ze szczególnymi potrzebami mierzą się na co dzień, w związku z tym zapisy nie dotyczą wnioskowanego projektu.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Honorarium dla korektora tekstów ze względu na to, że koordynator projektu jest osobą niesłyszącą.	800,00		
2.	Koszty administracyjno-księgowe projektu	500,00		
3.	Honorarium dla osób asystujących w codziennych czynnościach życiowych seniora	8 700,00		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		10 000,00	10 000,00	0,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....

.....

.....

.....

.....

.....
(podpis osoby
upoważnionej
lub podpisy osób
upoważnionych
do składania oświadczeń
woli
w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. Oświadczenie do umowy (*fakultatywny*)
2. Dodatkowy załącznik (np. pełnomocnictwo, upoważnienie) (*fakultatywny*)

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.